

2020. március 23.

## A szaktárgyi tanítási és az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat teljesítése a 2020. tavaszi félévben az ELTE BDPK hallgatói számára

**Tisztelt Vezetőtanárok, Mentorok és Konzulens Tanárok! Kedves Hallgatók!**

Az ELTE – megköszönve a tanár szakos hallgatók gyakorlatát segítő iskolák együttműködését – támogatja, hogy a hallgatók a 2020. tavaszi félévben a gyakorlólhelyük távoktatásába bekapcsolódva folytassák, teljesítsék a szaktárgyi tanítási és az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot. Az alábbiakban összefoglaljuk az ezekkel kapcsolatos főbb tudnivalókat.

### Az elvégzett feladatok összegzése

Javasoljuk, hogy a vezetőtanárok, a mentorok és a konzulens tanárok a hallgatókkal összegezzék az eddigi teljesítést, és közösen határozzák meg, hogy mit és hány munkaórában szükséges még a hallgatónak elvégeznie. A részteljesítést és a további terveket nem kell az SRPSZKK számára elküldeni.

### Az online szaktárgyi és az online nem szaktárgyi tevékenységek aránya

Mivel a gyakorlatok online folytatásához szükség van az eddig végzett tevékenységek összegzésére, segítségül a következő táblázat foglalja össze a hetek és a szaktárgyi órák/foglalkozások számát a normál keretek között folytatott gyakorlaton egy félévben. Az alábbi táblázat kiegészíti a részletes koncepcióban és az igazolólapokon megadott adatokat, a félévente teljesítendő összóraszámot és a nem szaktárgyi tevékenységekre fordítandó óraszámokat. Kérjük, hogy ezeket is vegyék figyelembe.

A 2020. tavaszi félévben a március 23-tól végzendő online szaktárgyi és online nem szaktárgyi tevékenységek arányára vonatkozóan nem adunk meg elvárásokat az igazolólapon, kérjük, hogy ezt az iskolában folyó távoktatás sajátos körülményeihez igazítsák, és erről a mentor, illetve a konzulens tanár, valamint a hallgató közösen állapodjanak meg.

| A képzés típusa | Kredit | Egy félévben a hetek száma a gyakorlaton | A szaktárgyi tanítási órák/foglalkozások heti minimális száma szakonként | A szaktárgyi tanítási órák heti maximális száma        | A szaktárgyi tanítási órák minimális száma egy félévben | A szaktárgyi tanítási órák maximális száma egy félévben      |
|-----------------|--------|--|--|--|---|--|
| OTAK            | 20     | kb. 17 hét                               | Heti min. 2 óra<br>átlagosan szakonként                                  | Heti max. 10 óra<br>átlagosan a két szakon<br>összesen | Szakonként<br>$17 \times 2 = 34$<br>óra                 | A két szakon<br>összesen<br>$17 \times 10 =$<br>max. 170 óra |
| RTAK            | 18     | kb. 15 hét                               | Heti min. 2 óra<br>átlagosan az egy szakon                               | Heti max. 5 óra<br>átlagosan az egy szakon<br>összesen | Egy szakon<br>$15 \times 2 =$ min.<br>30 óra            | Az egy szakon<br>összesen<br>$15 \times 5 =$ max.<br>75 óra  |

### Nem kérünk ütemtervet

A szaktárgyi tanítási gyakorlatról nem kérünk ütemtervet.

### **Bemutatóóra helyett bemutatómunka**

Az eddig bejelentett bemutatóórák elmaradását nem kell külön jelezni, ezeket automatikusan töröltük. Ha a hallgató már megtartotta a bemutatóórát, de még nem készítették el a jegyzőkönyvet, akkor is lehet az új jegyzőkönyvsablont használni.

Ha a hallgató még nem tartott bemutatóórát vagy bemutatófoglalkozást március 11-ig, akkor 2020. március 23-tól a bemutatóóra helyett bemutatómunkát készít. A bemutatómunka témáját, valamint a típusát a hallgató és a vezetőtanár / mentor / konzulens tanár közösen határozzák meg. A bemutatómunka lehet pl. 45 perces szaktárgyi tanulási-tanítási egység terve, online szaktárgyi feladatok terve és megvalósítása stb.

A bemutatómunka értékelésében részt vehet az iskola másik pedagógusa és az egyetem oktatója is (pl. a gyakorlatkísérő szeminárium oktatója), de ez nem kötelező. Az ő aláírásuk nem szükséges a jegyzőkönyvhöz, elegendő megnevezni őket, ha részt vesznek az értékelésben. A bemutatómunkát nem kéri az SRPSZKK semmilyen formában, csak a róla készült jegyzőkönyvet kell feltölteni a többi dokumentummal együtt. A bemutatómunkáról nem kell (a bemutatóóránál megszokott) bejelentőlapot kitölteni, csak a munkát értékelő jegyzőkönyv szkennelt változatának e-mailben történő elküldése szükséges.

### **Az igazolólapok**

Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlaton a hallgatói tevékenységeket bemutató igazolólapot a gyakorlatot záró és a gyakorlatot ősszel folytató hallgatóktól egyaránt kérjük a tavaszi félév végén e-mailben elküldeni.

### **Új dokumentumsablonok**

A gyakorlatok online teljesítését az új, egyszerűbb sablonokban kérjük dokumentálni. A sablonokat le lehet tölteni az SRPSZKK honlapjáról, a megfelelő gyakorlat oldaláról. A dokumentumoknak a feltöltési határidői nem változnak. A dokumentumokra nem szükséges intézményi bélyegző és a hallgató aláírása. Minden dokumentumon elegendő a vezetőtanár vagy a mentor aláírása (aláírás hiányában s.k. jelöléssel ellátva), az általa aláírt, a közreműködőkkel előzetesen online egyeztetett változatot beszkenelve a hallgató küldi el e-mailben az SRPSZKK-hoz.

### **Elküldendő dokumentumok és határidők**

**A szaktárgyi tanítási gyakorlaton:**

- Jegyzőkönyv a bemutatóóráról/bemutatómunkáról
- Igazolólapp az elvégzett tevékenységekről
- A gyakorlat minősítése a gyakorlati jeggyel
- Határidő: 2020. május 13.

**Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlaton:**

- Jegyzőkönyv a bemutatóóráról/bemutatómunkáról
- Igazolólapp az elvégzett tevékenységekről
- A gyakorlat minősítése a gyakorlati jeggyel
- Határidő a gyakorlatot záró hallgatók számára: 2020. május 13.
- Határidő a gyakorlatot nem, csak a félévet záró hallgatók számára: 2020. június 10.

Kérjük, hogy a gyakorlatokkal kapcsolatos kérdéseiket e-mailben tegyék fel. Köszönjük a közreműködésüket. Jó egészséget és sok erőt kívánunk a továbbiakhoz.