

KÉRELEM TANFOLYAMI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ALAPÍTÁSI ENGEDÉLYÉNEK KIADÁSÁHOZ

☐ Lejáró/lejárt engedélyű program ismételt akkreditálása

1. A PROGRAM ALAPÍTÓJÁNAK ADATAI

1.1. A továbbképzési program alapítója

Nyugat-magyarországi Egyetem Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ

1.2. A programalapító címe

Irányítószám:

9	7	0	0
---	---	---	---

Helység: Szombathely

Utca, házszám: Károlyi Gáspár tér 4.

Telefon: 94504495

Fax: 94504496

E-mail cím: fejleszt@pszk.nyme.hu

1.3. A programalapító besorolása

- ☒ Felsőoktatási intézmény
 - ☐ főiskola
 - ☒ egyetem
- ☒ Közoktatási intézmény
 - ☐ Óvoda
 - ☐ Általános iskola
 - ☐ Szakiskola
 - ☐ Középiskola
 - ☐ Alapfokú művészetoktatási intézmény
 - ☐ Gyógypedagógiai intézmény
 - ☐ Konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmény
 - ☐ Pedagógiai szakszolgálat intézménye
 - ☒ Pedagógiai-szakmai szolgáltató intézmény
 - ☐ Többcélú közoktatási intézmény
- ☐ Gazdasági társaság
- ☐ Nonprofit szervezet (egyesület, alapítvány stb.)
- ☐ Egyház, egyházi intézmény
- ☐ Magánszemély
- ☐ Nonprofit kft.
- ☐ Egyéb:

1.4. A továbbképzési program egyeztetésére kijelölt személy neve

Titulus

Vezetéknév

Gerölyné Kölkedi

Keresztnév

Éva

Címe

Irányítószám:

9	7	0	0
---	---	---	---

Helység: Szombathely

Utca, házszám: Károlyi Gáspár tér 4.

Telefon:

94519632

Fax:

94504496

E-mail cím:

gerolyne@pszk.nyme.hu

1.5. Az eljárási díj befizetésének módja

(A befizetési bizonylat másolatát meg kell küldeni az Oktatási Hivatalnak!)

☐ készpénz-átutalási megbízás (csekk)

☒ banki átutalás

1.6. A továbbképzés akkreditációja alapjául szolgáló teljes óraszám:

		3	0
--	--	---	---



C1E344EAAC6F4EAC

2. A TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMRA VONATKOZÓ ADATOK

2.1. A továbbképzési program megnevezése

Aktív tanulási módszerek alkalmazására való felkészítés a természettudományos nevelés területén

2.2. A továbbképzés célja

A képzés célja a közoktatásban dolgozó tanítókkal, természettudományi szakos tanárokkal megismertetni az aktív tanulás, a problémaalapú (problem-based learning, PBL) és kutatásalapú tanulás (inquiry-based learning, IBL) módszereit gyakorlatát. A képzés a résztvevők sajátítsák el az aktív tanulási megközelítésmódot, és ezen belül az említett tanulási folyamatok megvalósítását, tanórai támogatását, mindezt gyakorló tanárok, mint képzésvezetők közreműködésével. Váljanak képessé a pedagógusok a pedagógiai és tartalmi tudásuk kiszélesítésére, elmélyítésére, a hatékony, tevékenykedtető tanításra. Ismerjék meg a tanulók motivációjának, aktivitásának, problémamegoldásának növelési, fejlesztési lehetőségeit, a hatékony tanulási módszereiket.

A képzésre jelentkezők a szaktanácsadóval/képzővel együttműködve, állandó reflexiók mentén készítik el egy programfüzetet, amely tartalmaz:

- elméleti háttéranyagot,
- mintafeladatokat, és azok megoldásait
- saját szerkesztésű PBL és IBL feladatokat,
- a módszerhez kapcsolódó értékelési eszközök mintáit,
- egy foglalkozásterveket, annak kipróbálásáról szóló esettanulmányt.

2.3. Azoknak a munkaköröknek a megnevezése, amelyekben foglalkoztatottak számára javasolják a részvételt

Munkakörök szerint:

- ☐ Óvodapedagógus
- ☐ Tanító
- ☒ Tanár
- ☐ Gyógypedagógus
- ☐ Konduktor
- ☐ Logopédus
- ☐ Kollégiumi nevelő
- ☐ Pszichológus
- ☐ Szociálpedagógus
- ☐ Könyvtáros tanár (tanító)
- ☐ Szakoktató, gyakorlati oktató
- ☐ Fejlesztő pedagógus
- ☐ Más:

Megbízások, funkciók, beosztások szerint:

- ☐ Intézményvezető
- ☐ Intézményvezető-helyettes
- ☐ Diákönkormányzatot segítő pedagógus
- ☐ Gyermekvédelmi felelős
- ☒ Munkaközösség vezető
- ☐ Osztályfőnök
- ☐ Rendszergazda
- ☐ Szabadidő-szervező
- ☒ Gyakorlóiskolai vezető tanár, óvodai szakvezető
- ☒ Más: mentorpedagógus

2.4. A továbbképzés célcsoportja

általános iskolában természettudományos tantárgyat tanító tanár

2.5. A jelentkezés feltételei

- Végzettség: ☒ egyetem és/vagy ☒ főiskola
általános iskolában természettudományos tantárgyat tanító tanár
- Szak:
- Szakképzettség: pedagógus
- Megelőző szakmai gyakorlat: ☒ nem szükséges
☐ szükséges, éspedig:
- Egyéb jelentkezési feltételek: ☒ nincs
☐ van, éspedig:

2.6. A továbbképzés összóraszám (Ezt az óraszámot kell a tanúsítványnak igazolnia.):

		3	0
--	--	---	---

2.7. A továbbképzés végére teljesítendő tartalmi követelmények

A képzés résztvevői a tanfolyam végére képesek lesznek:

- egy problémaközpontú gyakorlati óra óravázlatának elkészítésére
- egy foglalkozás bemutatására és megvitatására a képzésen résztvevőkkel
- a fejlesztő értékelési eszközök kidolgozására és alkalmazására az aktív tanulás keretein belül.

A képzés végére a résztvevők elsajátítják az aktív tanulás módszereit, az aktív tanulási folyamatok megvalósítását, tanórai támogatását. Képesé válnak a pedagógusok a pedagógiai és tartalmi tudásuk kiszélesítésére, elmélyítésére, a hatékony, tevékenykedtető tanításra. Problémaérzékenységük, tanítási módszertani kultúrájuk fejlődik, tantárgyuk aktív tanulási módszerekkel történő tanításához segítséget kapva képesé válnak a pedagógiai folyamatok újszerű tervezésére, az újszerű óravezetésre és a fejlesztő értékelésre.

2.8. A továbbképzésen elsajátítottak záró ellenőrzési módjának megnevezése, leírása, valamint az értékelés szempontjainak meghatározása

A záró ellenőrzés része a tanult elméletekhez kapcsolódó ellenőrző tesztek legalább 70%-os jó válaszadási arányú megoldása, mely a tanfolyam végén történik. Ezen kívül minden résztvevő egy foglalkozástervet készít saját tanított tantárgyához, adott tanulócsoportra, a probléma alapú vagy kutatásalapú módszereket, feladatokat beemelve, azokra építve, ilyen szemlélettel. Ezen belül néhány kiemelt tanulói készséghez (4 szintű) értékelési eszközök készítése, így pl.:

- kutatási kérdések felvetése,
- kísérlet tervezése a hipotézis tesztelésére,
- kommunikáció, érvelés,
- együttműködés csoportban. A foglalkozásterv és értékelési eszközleírás terjedelme 5-10 A/4-es oldal, elektronikus formában készítve és elküldve a képzés vezetőjének, a képzést követő 10. munkanapig.

A foglalkozást ki kell próbálniuk a tanítási folyamatukba ágyazottan, s a kipróbálásáról megadott kérdések szerint esettanulmány készítése is a záró ellenőrzés része. Ennek tükröznie kell az adaptálhatóságot, a gyakorlati hasznosulást, javítási, fejlesztési elemeket.

2.9. A továbbképzés tartalmi területek szerinti besorolása

- | | |
|---|---|
| Közüktatás-irányítás <ul style="list-style-type: none">☐ Tanügyigazgatás☐ Diákönkormányzat, diákjog☐ Gyermek- és ifjúságvédelem☐ Intézményvezetői felkészítés | Intézményi nevelés-oktatás <ul style="list-style-type: none">☐ Óvodai nevelés |
| Szervezet- és minőségfejlesztés <ul style="list-style-type: none">☐ Minőségbiztosítás☐ Tanterv-, tananyagfejlesztés☐ Szakértő-, mentorfelkészítés | Szakrendszerű oktatás <ul style="list-style-type: none">☒ Alapfokú tantárgyi oktatás: természettudományos tantárgyak☐ Középfokú tantárgyi oktatás: |
| Mérés-értékelés <ul style="list-style-type: none">☐ Intézményértékelés☐ Tanulói értékelés | <ul style="list-style-type: none">☐ Nem szakrendszerű oktatás☐ Művészeti nevelés☐ Kollégiumi nevelés☐ Pályaorientáció☐ Szabadidő-kultúra☐ Egészségnevelés, mentálhigiéné☐ Környezeti nevelés |
| ☐ Nemzeti és etnikai kisebbségi nevelés-oktatás: | |
| ☐ Gyógypedagógia, fejlesztőpedagógia | ☐ Számítástechnika, informatika |
| ☐ Tanítás-tanulás | ☐ Szakképzés |
| ☐ Tehetséggondozás | ☐ Közüktatás-fejlesztési támogatások |
| ☐ Esélyegyenlőség | ☐ Egyéb: |

2.10. Intézménytípus megjelölése, amelyben dolgozó pedagógusok számára ajánlott a továbbképzés

- ☐ Óvoda
- ☒ Általános iskola
- ☐ Szakiskola
- ☐ Gimnázium
- ☐ Szakközépiskola
- ☒ Alapfokú művészetoktatási intézmény
- ☐ Kollégium
- ☐ Egyéb:

Ezen belül mely évfolyamokon tanító pedagógusok számára ajánlott a továbbképzés?

Az általános iskolák felső tagozatán természettudományos tantárgyat tanítók számára ajánlott a továbbképzés.

- ☐ Nem jellemző

2.11. A továbbképzés kötődik-e meghatározott kerettantervhez vagy helyi tantervhez, illetve valláshoz vagy világnézethez?

A továbbképzés kötődik-e meghatározott kerettantervhez vagy helyi tantervhez?

- ☐ nem jellemző
- ☒ igen, és pedig: Nat 2012 Ember és természet

A továbbképzés ismeretanyaga kötődik-e valamely valláshoz, világnézethez?

- ☒ nem jellemző
- ☐ igen, és pedig:

2.12. A továbbképzés során indítható csoport létszáma

- A csoportlétszám minimuma: 10 fő
- A csoportlétszám maximuma: 30 fő
(A maximum felett csoportbontásra van szükség!)

2.13. A tanúsítvány kiadója

- ☐ Az alapító
- ☐ Az indító (szervező)
- ☒ Az alapító és az indító (szervező) közösen

Egyéb, a tanúsítvány kiadására vonatkozó formai követelmények

Nincs egyéb formai követelmény.

2.14. A szakvizsgába történő beszámítás lehetősége

Nem számítható be.



6E3120BAC1B26BEA

3. A TOVÁBBKÉPZÉS TARTALMÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETES INFORMÁCIÓK

3.1. A továbbképzés részletes tematikája (3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4.)

3.1.1. A program részletes leírása

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, részművek, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységeként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységekenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
1. Változó világ – változó iskola					1,5	1,5
1.1. Változó világ, változó iskola. A képzés céljai. Érzékenyítés	Bemutakozás, célok	Kitöltendő bemeneti kérdőívek	nem releváns	nem releváns	0	0,5
1.2. Új tudományos eredmények, kihívások. Pedagógiai paradigmaváltás a 21. században. Új tanuláselméletek (konstruktivizmus, konnekcionalizmus) - A tudás változása (műveltség és szaktudás megkülönböztetése) - A tanulók változása (Y, Z generáció, önirányító tanulás) - A tanári szerep változása (facilitátor, diagnosztika, fejlesztő) - A tanulási környezet változása (digitális információk és kommunikáció, tanulói hálózatok, nyitott iskola, személyre szabottság)	Előadás, prezentáció - problémafelvetés, szakirodalmi áttekintés, grafikus vázlatok	- Nyomtatott, jegyzetelhető előadás vázlat - A fontosabb fogalmakra utaló linkgyűjtemény számítógép/laptop, projektor, ppt	nem szükséges	nem releváns	1	0
1.3. Új tanuláselméletek (konstruktivizmus, konnekcionalizmus) - A tudás változása (műveltség és szaktudás megkülönböztetése) - A tanulók változása (Y, Z generáció, önirányító tanulás)	Csoportmunka, workshop - a felvetett problémák megvitatása, a képzők által facilitált módon, - grafikus vázlatok és	Workshop feladatlapok, kérdésekkel Flipchart lapok, öntapadó címkék, filctollak	Csoportmunka megfigyelése,	A csoportban alkalmazott kooperatív technikák megfelelő értelmezése	0,5	0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, részmák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáknak	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységeként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységekenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
- A tanári szerep változása (facilitátor, diagnosztika, fejlesztő) - A tanulási környezet változása (digitális információk és kommunikáció, tanulói hálózatok, nyitott iskola, személyre szabottság)	reflexiók készítése					
1.4. Alkalmazkodás az új társadalmi megrendelésekhez és az egyéni tanulási szükségletekhez.	Plenáris vita - a csoportmunkában készült vázlatok bemutatása - reflexiók a csoportok között	Flipchart lapok, öntapadó címkék, filctollak	Plenáris vitában való részvétel értékelése	Aktív részvétel,	0	0,5
2. Tanulói készségek, személyiség-fejlesztés					2	1
2.1. Tanulói készségek, személyiség-fejlesztés: - Ismeret, készség, attitűd fogalma - A tudás 3D modellje (szaktárgyi, gondolkodási, alkalmazási dimenziók) - A kulcskompetenciák értelmezése, rendszere - A természettudományos kulcskompetencia - 21. századi készségek - A természettudományos gondolkodás és kutatás készségei	Előadás, prezentáció problémafelvetés, szakirodalmi áttekintés, grafikus vázlatok	- Nyomtatott, jegyzetelhető előadás vázlat - A fontosabb fogalmakra utaló linkgyűjtemény számítógép/laptop, projektor, ppt	nem szükséges	nem releváns	1	0
2.2. Tanulói készségek, személyiség-fejlesztés - Ismeret, készség, attitűd fogalma	Csoportmunka, workshop a tanulói	Fénymásolt segédanyagok, a	Csoportmunka megfigyelése,for	A csoportban alkalmazott	0,5	0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, részmák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
- A tudás 3D modellje (szaktárgyi, gondolkodási, alkalmazási dimenziók) - A kulcskompetenciák értelmezése, rendszere - A természettudományos kulcskompetencia - 21. századi készségek - A természettudományos gondolkodás és kutatás készségei	készségekről, a személyiségfejlesztésről - a felvetett problémák megvitatása, a tréner által facilitált módon - grafikus vázlatok és reflexiók készítése	forrásokból vett idézetekkel, ábrákkal (3D tudásmodell, kulcskompetencia értelmezések, 21. századi készségek)	matív értékelése, írásbeli produktumok ellenőrzése; Ellenőrző teszt kitöltése	kooperatív technikák megfelelő értelmezése, aktív részvétel; Az ellenőrző teszt megfelelő kitöltése (kulcskompetencia, természet-tudományos kulcskompetencia, természet-tudományos készségek, 21. századi készségek felsorolása, értelmezése)		
2.3. Tanulói készségek, személyiség-fejlesztés - Ismeret, készség, attitűd fogalma - A tudás 3D modellje (szaktárgyi, gondolkodási, alkalmazási dimenziók) - A kulcskompetenciák értelmezése, rendszere - A természettudományos kulcskompetencia - 21. századi készségek	Plenáris vita - a csoportmunkában készült vázlatok bemutatása - reflexiók a csoportok között	Flipchart lapok, öntapadó címkék, filctollak	Plenáris vitában való részvétel értékelése	nem releváns	0,5	0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, részmák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
- A természettudományos gondolkodás és kutatás készségei						
3. Aktív tanulási módszerek					2	2
3.1. Aktív tanulási módszerek - A Nat 2012 koncepciója - Probléma alapú tanulás (PBL), kutatás alapú tanulás (IBL), projekt alapú tanulás koncepciói - Összehasonlítás más tanulási módszerekkel - A módszertani sokféleség értelmezése (blended learning)	Előadás, prezentáció - problémafelvetés, szakirodalmi áttekintés, grafikus vázlatok	Nyomtatott, jegyzetelhető előadás vázlat számítógép/laptop, projektor, ppt	nem szükséges	nem releváns	1	0
3.2. Aktív tanulási módszerek - A Nat 2012 koncepciója - Probléma alapú tanulás (PBL), kutatás alapú tanulás (IBL), projekt alapú tanulás koncepciói - Összehasonlítás más tanulási módszerekkel - A módszertani sokféleség értelmezése (blended learning)	Csoportmunka, workshop - kiadott segédanyagok, minták összehasonlító elemzése, értékelése, - tanári praxisból esetek felszínre hozása	Nat 2012 Ember és természet bevezető fénymásolata IBL módszert bemutató táblázatok (4E modell, PRIMAS-projekt handout kivonatok a kutatásalapú tanulás szakaszairól) PBL módszert bemutató OKI/OM tanulmány (OFI-Tudástár)	Csoportmunka megfigyelése, formatív értékelése; írásbeli produktumok ellenőrzése;- Írásbeli produktumok ellenőrzése	A csoportban alkalmazott kooperatív technikák megfelelő értelmezése, aktív részvétel, koherens érvelés; csoport munka során készített vázlatok, ábrák tartalmi	0,5	1,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
				összefüggése a tanultakkal, az ellenőrző teszt megfelelő kitöltése		
3.3. Aktív tanulási módszerek - A Nat 2012 koncepciója - Probléma alapú tanulás (PBL), kutatás alapú tanulás (IBL), projekt alapú tanulás koncepciói - Összehasonlítás más tanulási módszerekkel - A módszertani sokféleség értelmezése (blended learning)	Plenáris vita - az összehasonlító értékelések, vázlatok megvitatása	Flipchart lapok, öntapadó címkék, filctollak	Plenáris vitában való részvétel értékelése	nem szükséges	0,5	0,5
4. A módszereket támogató feladatok					1	3
4.1. A módszereket támogató feladatok - Feladatszerkesztési típusok (strukturált, félig strukturált, nem strukturált; nyitott, zárt) - A feladatok kontextusa, érzelmi- és motivációs potenciáljának jelentősége - Mintafeladatok elemzése (PISA, TIMSS, PIRLS, PRIMAS, SAILS) - Meglévő feladatok módosítása, új feladatok szerkesztése	Előadás, prezentáció - problémafelvetés, szakirodalmi áttekintés, - mintafeladatok bemutatása, - értékelési szempontok közreadása	Nyomtatott, jegyzetelhető előadás vázlat számítógép/laptop, projektor, ppt	nem szükséges	nem releváns	1	0
4.2. A módszereket támogató feladatok	Egyéni munka	- Fénymásolt	Az egyénileg	Az egyéni	0	2

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, részmák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáknak	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
- Feladatszerkesztési típusok (strukturált, félig strukturált, nem strukturált; nyitott, zárt) - A feladatok kontextusa, érzelmi- és motivációs potenciáljának jelentősége - Mintafeladatok elemzése (PISA, TIMSS, PIRLS, PRIMAS, SAILS) - Meglévő feladatok módosítása, új feladatok szerkesztése	- önálló mintafeladat értékelés írásban, - meglévő feladat átszerkesztése - PBL/IBL módszerre, - saját ötlet alapján új (vázlatos) feladat készítése	- mintafeladatok a PRIMAS és a SAILS projektekből - Strukturált feladat minták szaktárgyi kísérletgyűjteményekből - Diagnosztikus mérések feladat mintái (PISA, TIMSS, PIRLS) - A Szegedi Tudományegyetem által készített e-DIA diagnosztikus feladatok A/4 es lapok Laptopok, tabletek lehetőség szerint, internet kapcsolattal	- elkészített feladat átalakítás, illetve saját feladat értékelése	- munkában készített feladat értékelés, átszerkesztés, új feladat készítés és a tanult módszertani kritériumok közötti megfelelés		
4.3. A módszereket támogató feladatok - Feladatszerkesztési típusok (strukturált, félig strukturált, nem strukturált; nyitott, zárt) - A feladatok kontextusa, érzelmi- és motivációs potenciáljának jelentősége - Mintafeladatok elemzése (PISA, TIMSS, PIRLS, PRIMAS, SAILS)	- Csoportmunka, workshop - az egyéni feladatok rövid bemutatása, megvitatása - feladatok értékelési szempontjainak	- Flipchart lapok, öntapadó címkék, filctollak	- Csoportmunka megfigyelése, formatív értékelése	- A csoportban alkalmazott kooperatív technikák megfelelő értelmezése, aktív részvétel,	0	1

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
- Meglévő feladatok módosítása, új feladatok szerkesztése	kidolgozása			kritikus gondolkodás		
5. A tanári irányítás módszerei					1	2
5.1. A tanári irányítás módszerei - Az aktív tanulási módszerek alkalmazáshoz szükséges tanári készségek - Kérdéstípusok, kérdezéstechnika - A tanulók önálló kérdésfeltevésének támogatása - Tanulási környezet, segédeszközök	Előadás, prezentáció - problémafelvetés, szakirodalmi áttekintés	Nyomtatott, jegyzetelhető előadás vázlat A fontosabb fogalmakra utaló linkgyűjtemény számítógép/laptop, projektor, ppt	nem szükséges	nem releváns	1	0
5.2. A tanári irányítás módszerei - Az aktív tanulási módszerek alkalmazáshoz szükséges tanári készségek - Kérdéstípusok, kérdezéstechnika - A tanulók önálló kérdésfeltevésének támogatása - Tanulási környezet, segédeszközök	Csoportmunka, workshop - órai szimulációs helyzetgyakorlatok, szerepjáték - a tapasztalatok alapján a módszerek alkalmazásához szükséges tanári készségek számbavétele,	- IOL különszám a PRIMAS projektről (a kérdésekkel, feladatokkal kapcsolatos cikk másolata) - PRIMAS projekt handout a kérdezéstechnikáról - Csoportmunkát irányító feladatlapok,	A helyzetgyakorlatokban, szimulációkban való egyéni részvétel értékelése; a csoportmunkában elkészített készséglisták értékelése	A csoportmunkában alkalmazott játékok és technikák helyes értelmezése, aktív részvétel; az elkészített készséglisták tartalmi megfelelése,	0	1,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
	listázása	helyzet- és szerepleírások		mélysége		
5.3. A tanári irányítás módszerei - Az aktív tanulási módszerek alkalmazáshoz szükséges tanári készségek - Kérdéstípusok, kérdezéstechnika - A tanulók önálló kérdésfeltevésének támogatása - Tanulási környezet, segédeszközök	Plenáris vita - a csoportok által készített készségi listák megvitatása, összegzése	Flipchart lapok, öntapadó címkék, filctollak	Plenáris vitában való részvétel értékelése	Részvétel a vitában, koherens érvelés, kritikus gondolkodás	0	0,5
6. A tanulás tartalma					1	2
6.1. A tanulás tartalma - Nat 2012 Ember és természet műveltségterületének tudás és képességelemei - Természettudományos kulcsfogalmak - Fogalomtanulás aktív tanulási módszerekkel - Integrált szemlélet alkalmazásának szükségessége, lehetőségei - Példák a fizika, kémia, biológia és természetföldrajz témaköreiből	Előadás, prezentáció - Problémafelvetés, koncepciók, tartalmi szabályozók - Nemzetközi példák, hazai gyakorlat összevetése	- Nyomtatott, jegyzetelhető előadás vázlat - A fontosabb fogalmakra utaló linkgyűjtemény számítógép/laptop, projektor, ppt	nem szükséges	nem releváns	1	0
6.2. A tanulás tartalma - Nat 2012 Ember és természet műveltségterületének tudás és képességelemei - Természettudományos kulcsfogalmak - Fogalomtanulás aktív tanulási módszerekkel	Csoportmunka, workshop - Néhány tudományközi kulcsfogalomhoz	- Természettudományos kulcsfogalmak rendszere (NTK részére készült -	A csoportmunka megfigyelése, formatív értékelése; a csoportmunkába	A csoportmunkában készített fogalmi háló minősége,	0	1,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
- Integrált szemlélet alkalmazásának szükségessége, lehetőségei - Példák a fizika, kémia, biológia és természetföldrajz témaköreiből	szaktárgyi részfogalmak kapcsolása, fogalmi háló készítése - Interdiszciplináris értelmezések keresése, kialakítása - Egy-egy fogalom tanítására meglévő IBL/PBL minta (PRIMAS, SAILS unitok) elemzése, feljegyzések készítése, saját ötletek megbeszélése	TÁMOP tanulmány nyomtatott kiadása) - PRIMAS és SAILS projekt handoutok kivonatai, feladatmintákkal - Fejlesztő feladatok mintái (NYME) - Csoportonként laptop vagy tablet, internet kapcsolattal	n készített fogalmi háló értékelése; az elemzett tanítási egységről, feladatról a csoportban készített feljegyzések értékelése	relevanciája; a mintákról készített önkéntes egyéni feljegyzések tartalma, minősége		
6.3. A tanulás tartalma - Nat 2012 Ember és természet műveltségterületének tudás és képességelemei - Természettudományos kulcsfogalmak - Fogalomtanulás aktív tanulási módszerekkel - Integrált szemlélet alkalmazásának szükségessége, lehetőségei - Példák a fizika, kémia, biológia és természetföldrajz témaköreiből	Plenáris vita A csoportok által azonosított kulcsfogalmak megvitatása	Flipchart lapok, öntapadó címkék, filctollak	Plenáris vitában való részvétel értékelése	Részvétel a vitában, koherens érvelés, kritikus gondolkodás	0	0,5

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, részművek, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáinként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységeként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységekenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
7. A tanulói teljesítmény értékelése					1	2
7.1. A tanulói teljesítmény értékelése - A pedagógiai értékelés funkciói, típusai - A fejlesztő (formatív) értékelés eszközei - Bizonyítékokra alapozott (evidency based) értékelési szemlélet - A tanulói ön-és társértékelés jelentősége, lehetőségei, önjelölő tanulásra nevelés - Értékelési minták elemzése - Értékelési segédeszközök készítése és bírálata	Előadás, prezentáció Problémafelvetés, szakirodalmi áttekintés, összehasonlító vázlatok	- Nyomtatott, jegyzetelhető előadás vázlat - A fontosabb fogalmakra utaló linkgyűjtemény számítógép/laptop, projektor, ppt	nem szükséges	nem releváns	1	0
7.2. A tanulói teljesítmény értékelése - A pedagógiai értékelés funkciói, típusai - A fejlesztő (formatív) értékelés eszközei - Bizonyítékokra alapozott (evidency based) értékelési szemlélet - A tanulói ön-és társértékelés jelentősége, lehetőségei, önjelölő tanulásra nevelés - Értékelési minták elemzése - Értékelési segédeszközök készítése és bírálata	Csoportmunka, workshop A SAILS-projektben kidolgozott értékelési minták elemzése	SAILS projekt unitok esettanulmányokban szereplő formatív értékelési eszközök (rubric) mintái	A csoportmunkában elemzett értékelési mintákról készített feljegyzések értékelése	Az egyéni feljegyzések minősége, mélysége, kapcsolódása az elemzett mintával	0	0,5
7.3. A tanulói teljesítmény értékelése - A pedagógiai értékelés funkciói, típusai - A fejlesztő (formatív) értékelés eszközei	Egyéni munka A minták alapján megadott témában	- A/4-es lapok - Kitölthető értékelő táblázat űrlapok	Az egyénileg elkészített értékelési	Az értékelési eszköz helyes késziségértelmez	0	1

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, részmák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformáknak	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
- Bizonyítékokra alapozott (evidency based) értékelési szemlélet - A tanulói ön-és társértékelés jelentősége, lehetőségei, önirányító tanulásra nevelés - Értékelési minták elemzése - Értékelési segédeszközök készítése és bírálata	saját értékelési eszköz elkészítése		eszköz (képességfejlesztési táblázat, rubric) értékelése	ése, a fejlődési fokozatok differenciált és érdemi megkülönböztetése		
7.4. A tanulói teljesítmény értékelése - A pedagógiai értékelés funkciói, típusai - A fejlesztő (formatív) értékelés eszközei - Bizonyítékokra alapozott (evidency based) értékelési szemlélet - A tanulói ön-és társértékelés jelentősége, lehetőségei, önirányító tanulásra nevelés - Értékelési minták elemzése - Értékelési segédeszközök készítése és bírálata	Plenáris vita Néhány elkészült értékelési eszköz bemutatása, megvitatása	Flipchart lapok, öntapadó címkék, filctollak	Plenáris vitában való részvétel értékelése	Részvétel a vitában, koherens érvelés, kritikus gondolkodás	0	0,5
8. Módszerek alkalmazása, feladatok kipróbálása					1	5
8.1. Módszerek alkalmazása, feladatok kipróbálása - Problémaközpontú foglalkozás megtervezése - A tervezett foglalkozás kipróbálása saját tanulócsoporthoz - Óralátogatások, a látottak értékelése - A tanári munka elemzésének jelentősége,	Előadás, prezentáció A foglalkozásterv elkészítési szempontjainak, szerkezeti felépítésének bemutatása	Nyomtatott, jegyzetelhető előadás vázlat számítógép/laptop, projektor, ppt	nem szükséges	nem releváns	1	0

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformaként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
módszerei, önreflexió, akciókutatás módszerei (action research, reflective practice)						
8.2. Módszerek alkalmazása, feladatok kipróbálása - Problémaközpontú foglalkozás megtervezése - A tervezett foglalkozás kipróbálásának lehetőségei saját tanulócsoporthoz - Hospitálás a képző bemutató óráján	Egyéni munka - Foglalkozásterv készítésének tervezése, vázlata a megadott szempontoknak megfelelően, - a foglalkozás kipróbálása és folyamatba ágyazásának megtervezése	- Kitölthető foglalkozásterv űrlapok - SAILS esettanulmány űrlapok - A/4-es lapok - Laptopok, tabletek lehetőség szerint	Az egyénileg előkészített foglalkozásterv értékelése, a foglalkozás kipróbálásáról készített írásos esettanulmány tervének értékelése	A foglalkozásterv megadott szempontok szerinti előkészítése, kapcsolódása a tanult módszerekhez,	0	3
8.3. Módszerek alkalmazása, feladatok kipróbálása - A tanári munka elemzésének jelentősége, módszerei, önreflexió, akciókutatás módszerei (action research, reflective practice)	Csoportmunka, workshop A foglalkozások lehetséges kipróbálási tapasztalatainak megosztása, reflektálás a felmerülő problémákra, sikerkritériumok	- Laptop, kivetítő - Flipchart lapok, öntapadó címkék, filctollak	Csoportmunka megfigyelése, formatív értékelése	Részvétel a vitában, koherens érvelés, kritikus gondolkodás	0	1

1. oszlop A továbbképzés tematikai egységeinek megnevezése; a tematikai egységek, résztémák, altémák megnevezése; a legkisebb tematikai egység tömör tartalmi kifejtése	2. oszlop A megfelelő tematikai egységekhez tartozó módszerek, munkaformák és tevékenységek megnevezése és tömör jellemzése	3. oszlop Az ismerethordozók, tananyagok segédeszközök, taneszközök, egyéb a tanításhoz szükséges tárgyi eszközök megnevezése és a tartalomra is utaló jellemzése a tematikai egységekhez tartozó munkaformánként	Az ellenőrzés – értékelés tematikai egységenként (ahol erre szükség van)		A tematikai egységenkénti foglalkozások és a munkaformák óráinak száma	
			4. oszlop Az ellenőrzés módjának rövid ismertetése	5. oszlop Az értékelés szempontjainak megnevezése	6. oszlop Elmélet	7. oszlop Gyakorlat
9. A képzés értékelése, tesztírás, visszajelzések	Plenáris megbeszélés - reflektálás a képzésen szerzett ismeretekre, készségekre - ellenőrző teszt megírása egyénileg (értékelése később történik a képző által) - értékelő lapok kitöltése (nem képezi részét a tanfolyami óraszámnak)	nem szükséges	nem szükséges	nem releváns	0	2

3.1.2. A továbbképzés teljesítésének formai követelményei

Minimum részvétel a továbbképzésen: az összóraszám 90 százaléka.

Egyéb formai követelmények

(Tematikai egységenkénti valamint a záróértékelésre vonatkozó alapítói formai elvárások, melyek a tanúsítvány kiadásának feltételeit képezik – ellenőrző feladatok elvégzése, munkaformákon való részvétel)

A záró ellenőrzés része a tanult elméletekhez kapcsolódó ellenőrző tesztek legalább 70%-os jó válaszadási arányú megoldása, mely a tanfolyam végén történik. Ezen kívül minden résztvevő egy foglalkozástervet készít saját tanított tantárgyához, adott tanulócsoportra, a probléma alapú vagy kutatásalapú módszereket, feladatokat beemelve, azokra építve, ilyen szemlélettel. Ezen belül néhány kiemelt tanulói készséghez (4 szintű) értékelési eszközök készítése, így pl.:

- kutatási kérdések felvetése,
- kísérlet tervezése a hipotézis tesztelésére,
- kommunikáció, érvelés,
- együttműködés csoportban. A foglalkozásterv és értékelési eszközleírás terjedelme 5-10 A/4-es oldal, elektronikus formában készítve és elküldve a képzés vezetőjének, a képzést követő 10. munkanapig.

A foglalkozást ki kell próbálniuk a tanítási folyamatukba ágyazottan, s a kipróbálásáról megadott kérdések szerint esettanulmány készítése is a záró ellenőrzés része. Ennek tükröznie kell az adaptálhatóságot, a gyakorlati hasznosulást, javítási, fejlesztési elemeket.

A záró ellenőrzés értékelése kétfokozatú: megfelelt, nem felelt meg. Megfelelt, ha a tesztek, a foglalkozásterv és az esettanulmány elkészült megadott határidőre, az tartalmazza a kötelező szempontokat és a gyakorlatban alkalmazható, adaptálható. Nem felelt meg minősítést kap az a résztvevő, aki a záró ellenőrzés részeit nem végezte/készítette el, azok hiányosak, és nem adaptálhatóak.

3.1.3. A résztvevők számára kötelező szakirodalom jegyzéke

(Felsorolás a pontos könyvészeti adatok és az elolvasandó oldalak számának megadásával.)

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó	Elolvasandó oldalak száma (-tól -ig)
Molnár Gyöngyvér	A probléma-alapú tanítás. Az ismeretek alkalmazásának és az együttműködőkészség fejlesztésének módszere	2005	Budapest	Iskolakultúra, 15.évf. 10.sz.	31-43.
Nagy Lászlóné	A kutatásalapú tanulás/tanítás ('inquirybased learning/teaching', IBL) és a természettudományok tanítása.	2010	Budapest	Iskolakultúra. 20. évf. 12.sz.	31-51.
Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet	Problémaalapú tanulás	2009	Budapest	Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet	http://www.ofi.hu/tudastar/matrix/problemaalapu-

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó	Elolvasandó oldalak száma (-tól - ig)
					tanulas (20140903) (teljes file)
Veres Gábor	Kutatásalapú tanulás – a feladatok tükrében	2010	Budapest	Iskolakultúra, 20. évf. 12.sz.	61-77.

3.1.4. A résztvevők számára ajánlott szakirodalom jegyzéke

(Felsorolás a pontos könyvészeti adatok megadásával.)

Szerző	Cím	Évszám	Helység	Kiadó
Csikos Csaba	A PRIMAS- projekt	2010	Budapest	Iskolakultúra. 20.sz. 12.sz. 4-12.
Burgett i Mónik a, Takács Attila és mtsai	Hatékony tanulásszerv ezési módok	2005	Budapest	Merényi Ádám, Takács Attila (szerk.): 101 ötlet innovatív tanároknak. Jedlik Oktatási Stúdió, Budapest. http://jos.hu/down/9011/00_Ped.pdf (20140930)
Knausz Imre	Felfedezése s és kutatásos tanulás	2001	Budapest	Knausz Imre: A tanítás mestersége. Soros, Budapest. http://mek.niif.hu/01800/01817/01817.htm (20140930)

3.2. A teljes program lebonyolításához szükséges személyi feltételek meghatározása (tantervi egységenként):

A program részletes leírásában feltüntetett tematikai egységek megnevezése	Előadók, trénerek, foglalkozás-vezetők					További közreműködők	
	Iskolai végzettsége	Szakképzettsége	Szakterülete	Gyakorlati tapasztalata	Továbbképzésbeli feladata	A további közreműködők képzettsége	A további közreműködők feladata
Változó világ – változó iskola	főiskola vagy egyetem	Természettudományos tanári szak, vagy környezetvédelem szakos tanár	természettudomány, környezetvédelem	Min. 5 év pedagógusi és felnőttképzési tapasztalat	előadó, gyakorlatvezető	nem szükséges	nem jellemző
Tanulói készségek, személyiségfejlesztés	főiskola vagy egyetem	Pedagógus bármilyen szak	Bármely szakos pedagógus	Min. 5 év pedagógusi és felnőttképzési tapasztalat	előadó, gyakorlatvezető	nem szükséges	nem jellemző
Aktív tanulási módszerek	főiskola vagy egyetem	Pedagógus bármilyen szak, Módszertani tréner	Pedagógus bármilyen szak, Módszertani tréner	Min. 5 év pedagógusi és felnőttképzési tapasztalat	előadó, gyakorlatvezető	nem szükséges	nem jellemző
A módszereket támogató feladatok	főiskola vagy egyetem	Természettudományos tanári szak, vagy környezetvédelem szakos tanár	természettudomány, környezetvédelem	Min. 5 év pedagógusi és felnőttképzési tapasztalat	előadó, gyakorlatvezető	nem szükséges	nem jellemző
A tanári irányítás módszerei	főiskola vagy egyetem	Természettudományos tanári szak, vagy környezetvédelem szakos tanár	természettudomány, környezetvédelem	Min. 5 év pedagógusi és felnőttképzési tapasztalat	előadó, gyakorlatvezető	nem szükséges	nem jellemző

A tanulás tartalma	főiskola vagy egyetem	Természettudományos tanári szak, tantervi szakértő	természettudomány, tantervkészítés, tantervelemzés	Min. 5 év pedagógusi és felnőttképzési tapasztalat	előadó, gyakorlatvezető	nem szükséges	nem jellemző
A tanulói teljesítmény értékelése	főiskola vagy egyetem	Természettudományos tanári szak, mérés-értékelési szakértőszakértő	természettudomány, mérés-értékelés	Min. 5 év pedagógusi és felnőttképzési tapasztalat	előadó, gyakorlatvezető	nem szükséges	nem jellemző
Módszerek alkalmazása, feladatok kipróbálása	főiskola vagy egyetem	Természettudományos tanári szak, vagy környezetvédelem szakos tanár	természettudomány, környezetvédelem	Min. 5 év pedagógusi és felnőttképzési tapasztalat	előadó, gyakorlatvezető	nem szükséges	nem jellemző
A képzés értékelése, visszajelzések	főiskola vagy egyetem	természettudományos tanári szak, környezetvédelem	természettudomány, környezetvédelem	Min. 5 év pedagógusi és felnőttképzési tapasztalat	előadó, gyakorlatvezető	nem szükséges	nem jellemző

3.3. A teljes program lebonyolításához szükséges általános tárgyi feltételek megnevezése (3.3.1., 3.3.2, 3.3.3., 3.3.4., 3.3.5., 3.3.6.)

3.3.1. Az infrastrukturális alapfeltételek és információhordozók jellemzése

10-30 fő befogadására alkalmas továbbképzési terem
mozdítható négy személyes asztalok (résztevői számnak megfelelően) és székek (10-30 db)
„projekt termékek” kifüggesztésére alkalmas falfelület
1 db flipchart tábla
vetítövászor

3.3.2. Az informatikai alapfeltételek jellemzése

(Számítástechnikai hardverek és szoftverek jellemzése és darabszáma)

1 db + részttevői számnak megfelelő személyi számítógép, internet /Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point/

3.3.3. A továbbképzés helyszínének jellemzői, alapfelszereltsége

számítógép, projektor, csoportmunkára alkalmas szemléltető eszközök, hagyományos szemléltető eszközök – tábla, flip-chart tábla, stb.

3.3.4. Azoknak az eszközöknek, segédanyagoknak és tananyagoknak a megnevezése, amelyeket az alapító biztosít az indító (szervező) és a résztvevő számára

Szakirodalom jegyzék, előadásvázlatok elektronikusan és nyomtatva is elérhetők, munkafüzet

3.3.5. Azoknak az eszközöknek, segédanyagoknak és tananyagoknak a megnevezése, amelyeket az indítónak (szervezőnek) kell biztosítania a résztvevő számára

kérdőívek, hallgatói segédanyagok, Tanfolyam során használt eszközök:

- Flipchart papírok (50 db)
- Négy színű vastag filctollkészlet (5 db)
- Papírragasztó, olló, színes lap, csomagoló papír, csoportonként 5-5 db
- Gyurma ragasztó, etikett
- A/4-es és A/3-as papírok

3.3.6. Azoknak az eszközöknek a megnevezése, amelyeket a résztvevők biztosítanak

íróeszköz



941056F132AF3F19

4. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖTELEZETTSÉGEK ÉS TEVÉKENYSÉGEK

A következő a 4.1. pontban foglaltakat a program alapítója a Kérelem űrlap hivatalos aláírásával tudomásul veszi, és kötelezettséget vállal azok betartására. (Ezzel a ponttal kapcsolatosan a program alapítójának nincs kitélési tennivalója.)

4.1. Az alábbi információkat kötelező rendszeresen gyűjteni a résztvevőktől:

- a program résztvevőinek a program tartalmával kapcsolatos véleményéről (megvalósította-e a célokat, megfelelt-e az elvárásoknak),
- mennyire voltak újszerűek a képzésen megismertek,
- milyen volt a továbbképzés gyakorlati hasznosságának megítélése,
- mennyire voltak megfelelőek az alkalmazott oktatási módszerek,,
- teljesíthetők voltak-e a továbbképzésen támasztott követelmények,
- megfelelő volt-e az ismeretek ellenőrzésének módja,
- hogyan ítélték meg a résztvevők az oktatók, gyakorlatvezetők munkáját, szaktudását,
- megfelelőek voltak-e a tárgyi feltételek (általános feltételek, eszközök, segédletek, kötelező irodalom),
- megfelelő volt-e a továbbképzés szervezettsége.

☒ Tudomásul vettem

4.2. Milyen eszközöket és eljárásokat használjon a program indítója (szervezője) a továbbképzésről szóló visszajelzések gyűjtésében?

A 4.1-ben felsoroltak alapján a résztvevők számára értékelő kérdőív

4.3. Milyen formában és milyen gyakorisággal tájékoztassa az indító (szervező) az alapítót a begyűjtött információkról?

Minden továbbképzést követő 30 napon belül - a tanfolyam értékelő kérdőívek összesítése alapján

4.4. Milyen eljárást követ az alapító, amikor a programot folyamatosan javítja, módosítja a továbbképzés résztvevőinek, oktatóinak és indítóinak (szervezőinek) visszajelzései alapján?

A tanfolyam értékelő kérdőívek és a gyakorlati vezetők beszámolója alapján a hallgatói segédanyagok és a tematika folyamatos bővítése, korrekciója.

4.5. Egyéb feltételek, amelyek biztosítják a továbbképzés egyenletes minőségét és a minőség javítását

Az Alapító fenntartja a jogot, hogy a továbbképzés bármely elemét monitoringozza.



B23302D507A4F9C5

5. A PROGRAM TARTALMÁNAK RÖVID ISMERTETÉSE

A kutatásalapú és a probléma alapú tanulás lényege, hogy építsünk a tanulók természetes kíváncsiságára, felfedező képességükre, az őket körülvevő világ, környezet megismerésére, a megtapasztalás örömére. Megfigyeléseket végeznek, kérdéseket tesznek fel, elemeznek, modelleznek, szituációt dramatizálnak. Adatokat, gyűjtenek, forrásokat és ábrákat elemeznek, összevetnek és tudásukat és az eredményeket megosztják. A gyakorlati tapasztaláson és tevékenykedésen alapuló tanítás eredményeképpen a tanulás hatékonysága nő, a tanulók gyakorlati, problémamegoldó képessége gyarapszik.

Ennek érdekében a képzés a közoktatásban dolgozó tanítókkal, természettudományi szakos tanárokkal megismerteti az aktív tanulás, a problémaalapú (problem-based learning, PBL) és kutatásalapú tanulás (inquiry-based learning, IBL) módszereit és gyakorlatát. A továbbképzés során olyan trénerektől sajátíthatják el a résztvevők az aktív tanulási megközelítésmódot, és ezen belül az említett tanulási folyamatok megvalósítását, tanórai támogatását, akik maguk is gyakorló tanárok. Várható eredmény a pedagógusok részéről a pedagógiai és tartalmi tudásuk kiszélesedése, elmélyülése, hatékony tanítás. A tanulók oldaláról a tanulók motivációjának, aktivitásának, problémamegoldásának fokozódása, hatékony tanulás.

A képzésre jelentkezők a szaktanácsadóval/képzővel együttműködve, állandó reflexiók mentén készítene el egy programfüzetet, amely tartalmaz:

- elméleti háttéranyagot,
- mintafeladatokat, és azok megoldásait
- saját szerkesztésű PBL és IBL feladatokat,
- a módszerhez kapcsolódó értékelési eszközök mintáit,
- egy foglalkozásterveket, annak kipróbálásáról szóló esettanulmányt.

A képzés tematikája 8 fő egységre bontható:

1. Változó világ – változó iskola
2. Tanulói készségek, személyiségfejlesztés
3. Aktív tanulási módszerek
4. A módszereket támogató feladatok
5. A tanári irányítás módszerei
6. A tanulás tartalma
7. A tanulói értékelés
8. Módszerek alkalmazása, feladatok kipróbálása.

Minden tematikai egység elméleti előadásból, a tananyag csoportmunkában és/vagy egyéni munkában történő feldolgozásából, csoportos workshopból és/vagy plenáris vitából, összegzőből áll.

A záró ellenőrzés része a tanult elméletekhez kapcsolódó ellenőrző tesztek legalább 70%-os jó válaszadási arányú megoldása, mely a tanfolyam végén történik. Ezen kívül minden résztvevő egy foglalkozástervet készít saját tanított tantárgyához, adott tanulócsoportra, a probléma alapú vagy kutatásalapú módszereket, feladatokat beemelve, azokra építve, ilyen szemlélettel. Ezen belül néhány kiemelt tanulói készséghez (4 szintű) értékelési eszközök készítése, így pl.:

- kutatási kérdések felvetése,
- kísérlet tervezése a hipotézis tesztelésére,
- kommunikáció, érvelés,
- együttműködés csoportban. A foglalkozásterv és értékelési eszközeírás terjedelme 5-10 A/4-es

oldal, elektronikus formában készítve és elküldve a képzés vezetőjének, a képzést követő 10. munkanapig.

A foglalkozást ki kell próbálniuk a tanítási folyamatukba ágyazottan, s a kipróbálásáról megadott kérdések szerint esettanulmány készítése is a záró ellenőrzés része. Ennek tükröznie kell az adaptálhatóságot, a gyakorlati hasznosulást, javítási, fejlesztési elemeket.

A záró ellenőrzés értékelése kétfokozatú: megfelelt, nem felelt meg. Megfelelt, ha a tesztek, a foglalkozásterv és az esettanulmány elkészült megadott határidőre, az tartalmazza a kötelező szempontokat és a gyakorlatban alkalmazható, adaptálható. Nem felelt meg minősítést kap az a résztvevő, aki a záró ellenőrzés részeit nem végezte/készítette el, azok hiányosak, és nem adaptálhatóak.

A tanúsítvány kiadásának feltétele még a képzési összóraszám 90%-án való aktív részvétel.



EEC908537FD4D4CD

Dátum: 2015. 06. 17.

A programalapító cégszerű aláírása

P. H.