

## A könyvtáros lehetséges feladatai járvány idejére bevezetett távoktatás esetében

Összességében támogató (pedagógus és tanuló), NAT szerinti órák online tartása, gyorssegítő és könyvtári háttér munka (akár otthon is végezhető) a lehetséges fő feladatok. Az összeállításnál Dömsödy Andrea és Örményiné Farkas Andrea ajánlásait figyelembe vettem.

### **Iskolai könyvtári alap és kiegészítő feladatok:**

- a diákok tanulásmódszertani támogatása - segédlet összeállítása az önálló tanulás, az etikus forráshasználat megkönnyítése érdekében;
- online elérhető adatbázisok, digitális tanulási-tanítási segédletek keresése, digitális módszertan összeállítása, digitális tartalmak tematizált összegyűjtése és megosztása a kollégákkal a lehető legtöbb tantárgyhoz;
- az iskolában használt informatikai felület használatának támogatása (pedagógus, tanuló, szülő);
- az informatika érettségi vizsga könyvtárhasználatot érintő témaköreinek feldolgozásához tanulási segédanyag készítése, frissítése - kapcsolat a diákokkal - igény szerinti online konzultáció;
- online könyvtárinformatikai órák – kapcsolat az informatika tanárral;
- a könyvtárpedagógiai program felülvizsgálata a NAT2020-ban foglaltak alapján – tervezet készítése mind a helyi tanterv, mind az olvasáspedagógiai részhez<sup>1</sup>;
- iskolai könyvtári működési dokumentumok felülvizsgálata, aktualizálása (SZMSZ és mellékletei);
- egyéni segítségadás;
- online kapcsolat a tantestülettel, az oktatást segítő kollégákkal, a diákokkal;
- élő online tájékoztatás chatprogrammal (segítség az OPKM);
- könyvtárhasználati webinárium;
- otthoni bejelentkezéssel retrospektív konverzió folytatása;
- továbbképzés, önképzés önállóan, vagy online kurzusokra való beiratkozás;
- iskola tudásmenedzsment: gyűjthetjük a kollégák jó gyakorlatait zárt hozzáférésű felületen, a korábbiakat rendezhetjük és a frissekkel bővíthetjük, ha már volt ilyen;
- tudásmegosztás: sajtófigyelés, gyűjtőoldal létrehozása az aktuális információknak (szervezési, jogszabályi, tanulásmódszertani, stb. híreknek), stb.
- egyéni fejlesztés támogatása vagy könyvtárosi megvalósítása: különórák bármely tantárgyból, feladatok megoldásában segítségnyújtás, stb.
- tankönyvrendelés, tankönyvtári szabályzat átfésülése (tankönyvfelelős támogatása), együttműködés a tankönyvfelelőssel – adatszolgáltatás (személyes, amennyiben nem lehetséges, online vagy telefonos) a tankönyvtárban található tankönyvek mennyiségéről, címéről, állapotáról, ha külön személy;
- a tanulók szabadidejének hasznos eltöltéséhez olvasásajánlás, film felhívás, online múzeumi séta vagy színházi közvetítés, stb. összeállítása, felhasználva az online eléréseket is;
- a kollégák pihenésének támogatása olvasmányajánlással, stb.
- felolvasás indítása online;
- online könyvklub létrehozása és működtetése;
- stb.

**Mindezt dokumentálni szükséges.**

Szombathely, 2020. március 17-31.

---

<sup>1</sup> lásd a második mellékletet, mely a KTE rövid összefoglalója