



SOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
Tel: 84/582-001 Fax: 84/382-559

Ügyiratszám: So/648-1/2021.

TÁRGYMUTATÓ

**Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által
a Kormány által elrendelt veszélyhelyzet ideje alatt
2021. október 28-án megtartott rendkívüli, nyilvános képviselő-testületi
ülésén meghozott döntéseiről**

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének

20/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelete

a településkép védelméről szóló

*14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet
módosításáról*

21/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelete

*a képviselő-testület szervezeti és működési
szabályzatáról szóló 16/2014. (XI. 26.)
önkormányzati rendelet módosításáról.*

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének

71/2021. (X. 28.) határozata

döntés a napirendi pontok elfogadásáról.

72/2021. (X. 28.) határozata

*a településkép védelméről szóló 14/2018. (XI.
28.) önkormányzati rendelet módosítása
tárgyában lefolytatott partnerségi egyeztetés
keretében beérkezett vélemények
tudomásulvételéről.*

JEGYZŐKÖNYV,
amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. október 28-án 15 óra 30 perckor megtartott
rendkívüli, nyilvános testületi üléséről.

Helyszín: Somi Községi Ház, Leitert tárgyaló – 8655 Som, Ady E. u. 35/A.

Időpont: 2021. október 28., csütörtök 15 óra 30 perc.

Jelen vannak:

Kovács Szilveszter polgármester – levezető elnök,
Sipos Tibor alpolgármester,
Bertalan Lajosné képviselő,
Sutyor Szabolcs képviselő.

Állandó meghívottként tanácskozási joggal jelen vannak:

Budainé Vajk Ildikó jegyző.

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

-

Távol van:

Ulrichné Mészáros Zita képviselő

igazoltnak a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 94. § (3) bekezdés e) pontja és 95/A. § (1) bekezdése alapján.

Koltai Bernadett aljegyző,

Kertész Éva gazdálkodási ügyintéző.

Magyarország Kormánya 27/2021. (I. 29.) rendeletével Magyarország teljes területére 2021. február 8. napjától kezdődően ismételt veszélyhelyzetet rendelt el. A koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény alapján az Országgyűlés az Alaptörvény 53. cikk (3) bekezdése alapján felhatalmazta a Kormányt, hogy a veszélyhelyzetben az Alaptörvény 53. cikk (1) és (2) bekezdése szerinti kormányrendeletek hatályát e törvény hatályvesztéséig meghosszabbítsa. A fenti törvény alapján a kormány a 2021. február 8-tól elrendelt veszélyhelyzetet 80/2021. (II. 22.) korm.rendeletével 2021. május 22 napjáig meghosszabbította, majd a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvényben, a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról 271/2021. (V. 21.) korm.rendeletével a 2021. évi őszi országgyűlési ülés első ülésnapját követő 15. napig meghosszabbította.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási köreiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A katasztrófavédelemről és hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) korm.rendelet alapján a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja. A fenti rendelkezés 2021. június 15-étől hatályos és a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény hatályvesztésekor veszíti hatályát.

Kovács Szilveszter polgármester köszönti a képviselő-testület ülésén megjelenteket, a megválasztott képviselőket és jegyző asszonyt. Megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes, mert a megválasztott 5 képviselőből 4 képviselő jelen van. Ulrichné Mészáros Zita képviselő előzetesen bejelentette távolmaradását az ülésről, hiányzása igazoltnak minősül. A testületi ülést megnyitja. Javasolja a meghívóban szereplő napirendi pont elfogadását.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

71/2021. (X. 28.) önkormányzati határozat:

döntés a napirendi pontok elfogadásáról.

Som Község Önkormányzatának képviselő-testülete a testületi ülés keretén belül az alábbi napirendi pontok tárgyalásáról döntött:

1. A településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: Kovács Szilveszter polgármester (Írásbeli előterjesztés.)

1. napirendi pont:

A településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: Kovács Szilveszter polgármester (Írásbeli előterjesztés)

Kovács Szilveszter polgármester tájékoztatja a testületet, hogy a rendelet tervezet szakhatósági egyeztetése esetében a vélemények feltöltésére 2021. október 26-ig volt lehetősége a szakhatóságoknak. Vélemény nem érkezett. Kéri a testületet, hogy az előterjesztés alapján tárgyalja meg a napirendi pontot.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján megtárgyalja a napirendi pontot, amelynek eredményeképpen az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását és rendelet tervezetek megalkotását javasolja.

Kovács Szilveszter polgármester kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a képviselő-testületek részére az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

72/2021. (X. 28.) önkormányzati határozat:

a településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában lefolytatott partnerségi egyeztetés keretében beérkezett vélemények tudomásulvételéről.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - *figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) kormányrendeletben kihirdetett veszélyhelyzetre, valamint a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvényben, a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról 271/2021. (V. 21.) korm.rendeletben, továbbá a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) korm.rendeletben foglaltakra, amely szerint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja* – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 43/A. és 43/B. §-ai alapján lefolytatott eljárás során megállapítja, hogy a polgármester a Korm.rendelet, valamint Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2017. (VII. 19.) önkormányzati rendelete alapján, figyelemmel a veszélyhelyzet ideje alatt egyes településfejlesztési, településrendezési és településkép-védelmi szabályok eltérő alkalmazásáról szóló 546/2020. (XII. 2.) korm.rendeletben foglaltakra a településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása tervezetének partnerségi egyeztetését és szakhatósági véleményeztetését lefolytatta. A partnerségi egyeztetés és szakhatósági véleményeztetés során észrevétel, javaslat nem érkezett.

határidő: azonnal

felelős: Kovács Szilveszter polgármester

Kovács Szilveszter polgármester kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsájtja a képviselő-testületek részére az előterjesztésben szereplő rendelet tervezeteket.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi rendeletet alkotta:

**Som Község Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelete
a településkép védelméről szóló
14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(A rendelet és az egységes szerkezetbe foglalt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi rendeletet alkotta:

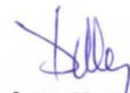
**Som Község Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**
(A rendelet és az egységes szerkezetbe foglalt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kovács Szilveszter polgármester más napirendi pont, egyéb hozzászólás és javaslat hiányában megköszöni a megjelenést és a nyilvános testületi ülést 15 óra 50 perckor bezárja.

k.m.f.



Kovács Szilveszter
polgármester



Budainé Vajk Ildikó
jegyző

JELENLÉTI ÍV,

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. október 28. napján megtartott
rendkívüli, nyilvános testületi ülésén megjelentekről.**


Jelen vannak:

1. Kovács Szilveszter polgármester
2. Sipos Tibor alpolgármester
3. Bertalan Lajosné képviselő
4. Sutyor Szabolcs képviselő
5. Ulrichné Mészáros Zita képviselő


.....

.....

.....

.....

.....

Állandó meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

- Budainé Vajk Ildikó jegyző
- Koltai Bernadett aljegyző, jkv-vezető


.....
.....

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

- Kertész Éva gazdálkodási ügyintéző

.....



SOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
Tel: 84/582-001 Mobil: 30/681-4664
e-mail: polgarmester@som.hu

Som Község Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) kormányrendeletben kihirdetett veszélyhelyzetre, a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvényben, a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról szóló 271/2021. (V. 21.) korm.rendeletben a katasztrófavédelemről és hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) korm.rendeletben foglaltakra – amely szerint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja - a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)-h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. §-ában, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2)-(3) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Somogy Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésze, a Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság, a Balaton-Felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság és a Somogy Megyei Kormányhivatal Kaposvári Járási Hivatala Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztálya véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 1. alcíme a következő 1/A. §-sal egészül ki:

„1/A. §


„A képviselő-testület a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. §-ában foglalt önkormányzati hatáskörök gyakorlását a polgármesterre ruhazza át.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Kovács Szilveszter
polgármester





Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2021. október 29. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2021. október 29.




Budainé Vajk Ildikó
jegyző



SOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
Tel: 84/582-001 Fax: 84/382-559

Som Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről

(A módosítással egységes szerkezetben. – 2021.10.30-i időállapot)

Som község önkormányzata Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)-h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. §-ában, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2)-(3) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Nemzeti Média és Hírközlési hatóság, a Somogy Megyei Építész Kamara, a Somogy Megyei Kormányhivatal Kaposvári Járási Hivatala Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály és a Balaton-Felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja, értelmező rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet célja Som község sajátos településképeének társadalmi bevonás és konszenzus által történő védelme és alakítása:
 - a) a helyi építészeti örökség egyedi és területi védelem (a továbbiakban: helyi védelem) meghatározásával, a védetté nyilvánítás, a védelem megszüntetés szabályozásával;
 - b) településképi szempontból meghatározó területek meghatározásával;
 - c) településképi követelmények meghatározásával;
 - d) településkép-érvényesítési eszközök szabályozásával,
 - e) településképi önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer alkalmazásával.
- (2) A helyi védelem célja, a település településképe és történelme szempontjából meghatározó építészeti örökség kiemelkedő értékű elemeinek védelme, a jellegzetes karakterének a jövő nemzedékek számára történő megóvása.
- (3) A helyi védelem alatt álló építészeti örökség a nemzeti közös kulturális kincs része, ezért fenntartása, védelmével összhangban lévő használata és bemutatása közérdek.
- (4) A helyi védett építészeti örökség elemeinek veszélyeztetése, megrongálása, megsemmisítése nem megengedett.
- (5) A településképi szempontból meghatározó területek megállapításának célja egyrészt, hogy a település karakterét meghatározó építmények, jellemző lakóházak, illetve egyéb funkciójú épületek díszes homlokzatai fennmaradjanak. Továbbá célja, hogy a természeti, táji környezetben történő művi beavatkozások illeszkedjenek a környezetbe, annak látványát, értékeit erősítsék.

1/A. §¹

A képviselő-testület a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. §-ában foglalt önkormányzati hatáskörök gyakorlását a polgármesterre ruházza át.

¹ Beiktatta a 20/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2021.10.30-tól.

II. FEJEZET A HELYI VÉDELEM

2. A helyi védelem feladata, általános szabályai, önkormányzati kötelezettségek

2. §

- (1) A helyi védelem feladata, hogy a védelmet igénylő építészeti örökségek meghatározása, dokumentálása, védetté nyilvánítása, nyilvántartása, megőrzése, megőriztetése és a lakossággal történő megismertetése megtörténjen.
- (2) Feladata továbbá a helyi védelem alatt álló építészeti örökség károsodásának megelőzése, illetve a károsodás csökkentésének vagy megszüntetésének elősegítése.
- (3) A helyi védelemben részesülő építmény tulajdonosa jókarbantartási kötelezettségének teljesítése a magasabb előírásában meghatározottakon túlmenően a védettséget megalapozó helyi érték sértetlen fennmaradásának és érvényesülésének biztosítására is kiterjed.

3. A helyi védelem alá helyezés és a védelem megszüntetésének szabályai

3. §

- (1) A helyi védelem alá helyezést, illetve annak megszüntetését bárki - természetes, vagy jogi személy - írásban kezdeményezheti, valamint erre az örökségvédelmi hatástanulmány értékleltára, a településrendezési eszköz megalapozó vizsgálatának az épített környezet, illetve a táji és természeti környezet értékeire vonatkozó vizsgálata is javaslatot tehet.
- (2) A helyi védelem alá helyezés iránti kérelemnek tartalmaznia kell:
 - a) a védendő épület, épületrész pontos helyét (utca, házszám, helyrajzi szám),
 - b) a védendő épületre, épületrészre vonatkozó szakszerű, rövid indokolást,
 - c) fotódokumentációt,
 - d) helyszínrajzot,
 - e) a védendő épület, épületrész rendeltetését és használatának módját.
- (3) A helyi védelem megszüntetése iránti kérelemnek tartalmaznia kell:
 - a) a védett épület, épületrész pontos helyét (utca, házszám, helyrajzi szám),
 - b) a védettség megszüntetésének rövid, szakszerű indokolását, fotódokumentációját.
- (4) A helyi védelem alá helyezést, illetve annak megszüntetését a képviselő-testület e rendeletben állapítja meg.
- (5) Helyi védelem alatt álló építmény nem bontható el.

4. §

- (1) A helyi védelem alá helyezés, illetve megszüntetés szakmai előkészítője a települési főépítész, annak hiányában a Polgármester. Feladata a kérelmek befogadása, a kérelem tárgyával kapcsolatos szakmai véleményének írásban történő meghozatala, és a kérelem, valamint a szakmai véleményének előterjesztése a képviselő-testületi ülésen.
- (2) A helyi védelem alá helyezésben, illetve a megszüntetésében érdekelt: a kérelmező, az érintett ingatlan tulajdonosa, hasznélvezője. Az érdekeltet írásban kell értesíteni a képviselő-testületi döntésről.
- (3) A helyi védelem alá helyezés, illetve a megszüntetés tényéről a lakosságot is tájékoztatni kell a település honlapján, a közterületen elhelyezett hirdető felületen és helyi lapban.
- (4) Helyi védelem alatt álló ingatlan országos műemléki védelem alá kerül, úgy a védettség tényét megállapító jogszabály hatályba lépését követően a települési főépítész, annak hiányában a polgármester kezdeményezi a helyi védelem törlését.
- (5) A polgármester gondoskodik a helyi építészeti örökség nyilvántartásának vezetéséről. A nyilvántartás legalább az alábbi adatokat kell tartalmazza:
 - a) a védendő épület, épületrész pontos helyét (utca, házszám, helyrajzi szám),
 - b) a védendő épületre, épületrészre vonatkozó szakszerű, rövid indokolást,
 - c) fotódokumentációt,
 - d) helyszínrajzot,
 - e) a védendő épület, épületrész rendeltetését és használatának módját

- (6) Táji és természeti érték helyi védelem alá helyezése kertészmérnök szakmai véleménye alapján történhet.
- (7) Táji és természeti érték helyi védelemmel kapcsolatos további szabályokat a (1) – (3) bekezdés tartalmazza.
- (8) A polgármester gondoskodik a helyi táji és természeti értékek nyilvántartásának vezetéséről. A nyilvántartás legalább az alábbi adatokat kell tartalmazza:
 - a) a védendő érték pontos helyét (utca, házszám, dűlőnév, helyrajzi szám),
 - b) a védendő táji és természeti értékre vonatkozó szakszerű, rövid indokolást,
 - c) fotódokumentációt,
 - d) helyszínrajzot.

4.A területi védelem meghatározása

5. §

Som község területén helyi területi védelem alá tartozó ingatlan a temető területe, 32/1 helyrajzi számú ingatlan.

5.Az egyedi védelem meghatározása

6. §

A helyi egyedi védelem alá tartozó ingatlanok pontos címét, helyrajzi számát, a védett építmény rendeltetését meghatározó jegyzéket jelen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

III. FEJEZET

A TELEPÜLÉSKÉPI SZEMPONTBÓL MEGHATÁROZÓ TERÜLETEK

7. §

- (1) Településképi szempontból meghatározó területek:
 - a) a régészeti lelőhely területe;
 - b) műemlék, műemléki környezet;
 - c) a helyi védettségű egyedi érték területe;
 - d) országos ökológiai hálózat területe;
 - e) a tájképvédelmi szempontból kiemelten kezelendő terület
 - f) helyi jelentőségű természeti emlékek területe.
- (2) A településképi szempontból meghatározó területek térképi lehatárolását a 2. melléklet tartalmazza.
- (3) Az (1) bekezdés b) – f) pontja településkép védelme szempontjából kiemelt területek.

IV. FEJEZET

A TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK

6. Építmények anyaghasználatára vonatkozó általános építészeti követelmények a teljes közigazgatási területre

8. §

- (1) A település közigazgatási területén állandó használatra szánt lakókocsi, konténer és egyéb bódé jellegű építmény nem helyezhető el.
- (2) Az építményeken az adott környezettel nem harmonizáló homlokzati és tetőfedési anyagok, illetve a föld és pasztell színektől eltérő és harsány színezés nem alkalmazható.
- (3) Lakóterület és településközpont építési övezetekben, illetve kertés mezőgazdasági övezetekben nem alkalmazható:
 - a) főépületként gerenda- és konténerház,

- b) közterületről látható részen alulemez, hullámpala, műanyag hullámlemez, hagyományostól eltérő színű (pl. kék, zöld, harsány színek) tetőfedés
 - c) a homlokzaton hullámlemez burkolat,
 - d) díszítő elemként csempe vagy hasított kőburkolat az ablakok körül,
 - e) korábbi építészeti stílus, más éghajlati tájra jellemző, funkció nélküli díszítőelem (pl. kő kinézetű párkány, előtető, erkély, konzol...)
- (4) Belterületen, közterület felőli kerítés nem lehet nagytáblás fém- vagy műanyag hullámlemez, illetve nád borítású.

7.A településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó területi és egyedi építészeti követelmények

9. §

- (1) A településképi szempontból meghatározó területre vonatkozó területi építészeti követelmények az alábbiak:
- a) az elbontott építmények telkeit megfelelő tereprendezéssel, elkerítéssel kell a település arculatához illeszkedő módon kialakítani, fenntartani.
 - b) épületet úgy kell elhelyezni, hogy az a beépítés módjában, mértékében, rendeltetésében, a használat módjában, és a terepalakítás, a csapadékvíz-elvezetés és a növénytelepítés vonatkozásában környezete adottságaihoz illeszkedjen.
 - c) az épületmélységek megválasztásával meg kell előzni azt, hogy magas tetős épületek esetén az épületet önmagában tekintve és az utcakép vonatkozásában is aránytalanul magas, nagy tetőidomok jöjjenek létre.
 - d) az utcai kerítést az épület építészeti karakteréhez, anyaghasználatához, megjelenéséhez, városképi sajátosságaihoz illeszkedően kell kialakítani.
 - e) a kerítések megengedett magassága legfeljebb 1,5 méter és áttört jelleggel alakítandók ki.
- (2) A településképi szempontból meghatározó területre vonatkozó egyedi építészeti követelmények az alábbiak:
- a) az ingatlan fő funkcióját képviselő épületet jellemzően 35°- 45° hajlású magastetővel kell kialakítani;
 - b) az ingatlan fő funkcióját betöltő épület tetőidomát a szomszédos telken álló, utcaképileg egy látványt adó épületekkel összhangban kell kialakítani;
 - c) az épületek közterületről látható homlokzatainak és tűzfalainak egy homlokzaton belüli részleges felújítása vagy átfestése nem megengedett;
 - d) tető és előtető fedésére a 8. § (3) bekezdésében meghatározottakon kívül bitumenes zsindely, bitumenes lemez, fém hullámlemez nem alkalmazható;
 - e) meglévő épület homlokzatán nem építhető be a homlokzatra jellemzőtől eltérő színű, valamint eltérő arányú nyílászáró;
 - f) az épületgépészeti és egyéb berendezéseket, tartozékaikat, klímaberendezést építészeti eszközökkel takartan vagy közterületről nem látható módon, az épületek alárendelt homlokzatára lehet telepíteni;
 - g) síktáblás napelemt, napkollektort a közterületről látható helyen elhelyezni nem lehet, kivétel, ha a települési főépítéssel egyeztetve megállapításra kerül, hogy nincs más lehetőség;
 - h) utcai homlokzaton erkély, loggia nem létesíthető;
 - i) utcai kerítés anyaga lehet nyerstégla, festett vakolat, festett alumínium, kő, kovácsoltvas, zártszelvény vagy fa.

8.A helyi védelemben részesülő értékekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények

10. §

- (1) A helyi védelem fajtái:
- a) H1 – az építmény egésze védett
 - b) H2 – az épület utcai homlokzata védett, illetve az emlékmű és kereszt

- c) egyedi természeti értékek.
- (2) Az 1. mellékletben szereplő helyi védelemben részesülő értékekre vonatkozó egyedi építészeti követelmények:
- d) közmű szerelvények (villanyóra szekrény, gázmérő) valamint bármilyen, az épület eredeti megjelenését zavaró létesítmény, berendezés csak a közterületről nem látható épületrészen vagy takart kialakítással helyezhető el.
 - e) amennyiben a helyi védelem kiterjed az épület tömegére, az eredeti (hagyományos) tömegében, tetőformájában kell megtartani azt. A tervezett bővítés a régi épület formálásával, szerkezetével, anyaghasználatával összhangban legyen.
 - f) az eredeti homlokzati elemeket (nyílások, tagozatok, díszek, kerítéselemek) meg kell őrizni.
 - g) a régi ablakok megőrzendők a maguk szerkezetében, külső rétegében, tagolásában, üvegosztásában.
 - h) belső korszerűsítés és átalakítás – hacsak védelem nem terjed ki az épületbelső, vagy valamely belső részlet hangsúlyozott megtartására – illetve bővítés engedélyezett.
 - i) helyi építészeti karaktert hordozó épület homlokzatai, vagy egyéb épületrészei esetleges stílusbeli, arány- vagy ritmushibája felújítás során korrigáltható, ha annak eredményeként egységes építészeti kialakítás jön létre.
 - j) helyi építészeti karaktert hordozó épületek, épületrészek eredeti külső megjelenését:
 - ja) egészének és részleteinek külső geometriai formáit, azok rész- és befoglaló méreteit,
 - jb) eredeti anyaghatását egészében és részleteiben,
 - jc) ha ismert, eredeti színhatását, ha nem ismert, a feltételezhetően hasonló színhatását,
 - jd) eredeti épülettartozékait és felszereléseit az értékvizsgálattól függően az e rendeletben foglaltak figyelembe vételével kell megőrizni, illetve helyreállítani.

9.Felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére vonatkozó egyedi előírások

11. §

- (1) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére nem alkalmas területek a 3. mellékletben szereplő területek.
- (2) Átjátszó állomás és antenna elhelyezése a település teljes közigazgatási területén meglévő adótorony vagy egyéb építmény igénybevételével, illetve kilátó létesítésével valósítható meg.
- (3) Új antenna csak a településképi szempontok érvényesítésével és a környezethez illeszkedően helyezhető el.
- (4) Antenna templomtoronyra nem helyezhető el.
- (5) Új antennát 300 m-es körzetben már meglévő antenna tartószerkezet előfordulása esetén, azzal közös tartószerkezetre lehet csak elhelyezni.

12. §

- (1) Belterületen, újonnan kialakuló közterületen az elektronikus hírközlési hálózatokat földalatti elhelyezéssel kell építeni.
- (2) A már beépített területen, ahol a hálózatok földalatti elhelyezéssel üzemelnek új vezetékes hírközlési hálózatokat, meglévő rekonstrukcióját földalatti elhelyezéssel kell építeni.
- (3) A már beépített területeken, ahol a meglévő gyenge és erősáramú hálózatok föld feletti vezetésűek, új elektronikus hírközlési hálózatokat a meglévő oszlopsorra, illetve közös tartóoszlopra kell fektetni. Közös oszlopsorra való telepítés bármilyen akadályoztatása esetén az építendő hálózatot földalatti elhelyezéssel lehet csak kivitelezni.
- (4) Külterületen új elektronikus hírközlési hálózatokat területgazdálkodási okokból a villamosenergia elosztási, a közvilágítási és egyéb hírközlési szabadvezetékekkel közös, egyoldali oszlopsorra kell fektetni.
- (5) Nem létesíthető közmű- és energia, táv- és hírközlési vezeték a meglévő fasorok nyomvonalában.

13. §

A fényszennyezés elkerülése érdekében szükséges az alábbi szempontok figyelembe vétele a közvilágítás és külső világító testek elhelyezése, korszerűsítése esetében:

- a) el kell kerülni a hideg fehér fényű világítást, amely 500 nanométernél rövidebb hullámhosszúságú fényt tartalmaz;
- b) a világítótestek ernyőzése olyan legyen, hogy a fényt oda irányítsa, ahol arra szükség van;
- c) az utcákat amennyire csak lehet egyenletesen, és amennyire csak lehet alacsony intenzitással világítsuk meg;
- d) igazítsák a kültéri világítást a tényleges használat idejéhez.

10. Az egyes sajátos építmények, műtárgyak elhelyezése

14. §

A szennyvízátemelők, vízmű kutak növényzettel történő eltakarása szükséges.

11. A reklámhordozókra vonatkozó településképi követelmények

15. §

- (1) A településképi védelme szempontjából kiemelt területeken lévő közterületen és magánterületen reklámhordozó és reklám – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - nem helyezhető el.
- (2) Az (1) bekezdés alól évente 12 naptári hét időszakra a település szempontjából jelentős eseményről való tájékoztatás érdekében el lehet térni.
- (3) A település teljes közigazgatási területén **építmény homlokzatán, építési telek kerítésén, kerítéskapuján és támfalán** kizárólag az ingatlan rendeltetési egységeiben folytatott kereskedelmi-, szolgáltató-, illetve vendéglátó tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó saját vállalkozást népszerűsítő berendezés (cég- és címtábla, cégér és ilyen célú reklám) létesíthető, a településképre vonatkozó előírások betartásával.
- (4) Beépítésre nem szánt övezetekben önálló reklámberendezés mérete 2 m² nagyságot, a reklámhordozót tartó berendezések teljes magassága a 6 métert nem haladhatja meg.
- (5) Közvilágítási oszlopon reklámhordozó és reklámhordozót tartó berendezés nem helyezhető el.
- (6) A saját vállalkozást népszerűsítő berendezések tartó-, illetve hordozó szerkezeteit, felületeit úgy kell kialakítani, hogy azok méretei, arányai és alkalmazott anyagai illeszkedjenek az érintett épület (építmény) építészeti megoldásaihoz, illetve a településképi környezethez.
- (7) Utasváró felületén és tetején reklámhordozó és reklámhordozót tartó berendezés nem helyezhető el.
- (8) A reklámhordozók és reklámhordozót tartó berendezések szerkezeti alapszínének és típusonkénti formájának azonosnak kell lennie.

12. A Támfalakra és támfallétesítményekre vonatkozó településképi követelmények

16. §

- (1) A területen meglévő domborzati viszonyokat óvni kell. Ezért támfalat létesíteni, és ezzel a terepviszonyokat megváltoztatni csak a legindokoltabb mértékben, a megengedett építmények elhelyezése, vízelvezetési, geológiai, talajmechanikai okokból lehet.
- (2) A támfal létesítése során a meglévő fás növényzet megóvását elsődlegesnek kell tekinteni.
- (3) A támfal községképben jelentkező felületét a környezethez igazodó természetes anyagokkal kell kialakítani.
- (4) A támfalak, illetve támfallétesítmények esetén a megfelelő lebukás-gátlást minden esetben biztosítani kell.
- (5) 2 méternél magasabb támfalat növényzettel (lecsüngő, elé ültetett, vagy kúszó növényzettel) takartan kell kialakítani.

13.Az egyéb épületek, építmények, utcabútorok elhelyezésére vonatkozó településképi követelmények

17. §

- (1) A területen az épületek használatát kiegészítő funkciójú épületek az épülettel egy tömegben, ahhoz csatlakozóan épüljenek. Amennyiben ez nem megoldható, kizárólag természetes anyagokból maximum 20 m² nagyságú építmény építhető.
- (2) Közterületen csak olyan műtárgyakat, utcabútorokat lehet elhelyezni, ami a község építészeti és természeti környezetébe, hangulatába illik.

V. FEJEZET

KÖTELEZŐ SZAKMAI KONZULTÁCIÓ

14.Rendelkezés a szakmai konzultációról

18. §

- (1) Kötelező a szakmai konzultáció az alábbi esetekben az építési tevékenység megkezdését megelőzően:
 - a) új antenna elhelyezése,
 - b) Étv.33/A. §-ban szabályozott egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenység esetén.
- (2) A szakmai konzultáció iránti kérelmet írásban az önkormányzathoz kell benyújtani. A kérelemnek tartalmaznia kell az építendő vagy kérelmező nevét és címét, telefonos elérhetőségét, valamint a tervezett építési tevékenység helyét, az érintett telek helyrajzi számát, az építési tevékenység rövid leírását.
- (3) Szakmai konzultáció lehetőségéről minden esetben a települési főépítész, annak hiányában a Polgármester gondoskodik.
- (4) A szakmai konzultáció időpontja a települési főépítéssel, annak hiányában a Polgármesterrel egyeztetve kerül kijelölésre.

VI. FEJEZET

TELEPÜLÉSKÉPI VÉLEMÉNYEZÉSI ELJÁRÁS

19. §

- (1) Településképi véleményezési eljárást kell lefolytatni mindazon építmények építészeti-műszaki terveivel kapcsolatban, melyek építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési munkákra vonatkoznak.
- (2) A polgármester a véleményét a települési főépítész szakmai álláspontja alapján alakítja ki.
- (3) A véleményezési anyagot az 5. mellékletben foglalt mintának megfelelő tartalommal kell benyújtani.
- (4) Az eljárás során a településképi követelmények teljesülését kell vizsgálni.

VII. FEJEZET

TELEPÜLÉSKÉPI BEJELENTÉSI ELJÁRÁS

20. §

- (1)A bejelentési eljárással érintett építmények, reklámhordozók köre:
 - a) lakóterület és településközpont vegyes terület övezetén belül épület közterületről látható homlokzatán elötető, védőtető, ernyőszerkezet építése, meglévő felújítása, helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése, bővítése, megváltoztatása;

- b) lakóterület és településközpont vegyes terület övezetén belül meglévő épület utólagos hőszigetelése, a homlokzatfelület színezése, a homlokzat felületképzésének megváltoztatása, tetőhéjalás cseréje;
 - c) lakóterület és településközpont vegyes terület övezetén belül meglévő épület homlokzatán, tetőzetén nyílászáró méretének, anyagának, osztásának megváltoztatása; nyílászáró beépítése;
 - d) lakóterület és településközpont vegyes terület övezetén belül közterületről látható kerítés építése, meglévő felújítása, helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése, bővítése;
 - e) faluközpont területén belül cégér, cégtábla elhelyezése;
 - f) meglévő, helyi védelem alatt álló épületen építési engedélyhez nem kötött építési munkák;
 - g) település területén reklámok és reklámhordozók elhelyezése.
- (2) A településképi bejelentési eljárás az ügyfélnek a polgármesterhez benyújtott, papíralapú bejelentésére indul. A bejelentést az 4. mellékletben foglalt mintának megfelelő tartalommal kell benyújtani.
- (3) A bejelentési dokumentációt a megértéshez szükséges méretarányban, a főbb alaprajzi és magassági méretek feltüntetésével kell készíteni.
- (4) A bejelentési dokumentációban a településképi követelményeknek való megfelelést igazolni kell.
- (5) Több bejelentés köteles munka esetén a bejelentések összevonhatók.

21. §

- (1) A településképi bejelentési eljárás során a polgármester vizsgálja, hogy a bejelentési dokumentáció formai követelményei teljesülnek-e.
- (2) A településképi bejelentési eljárás során a polgármester kikéri a települési főépítész szakmai véleményét.
- (3) A településképi bejelentési eljárás során vizsgálni kell, hogy a bejelentés tárgya
- a) megfelel-e a településképi rendeletben meghatározott követelményeknek;
 - b) megfelelően veszi-e figyelembe a kialakult beépítés adottságait, rendeltetésszerű használatának és fejlesztésének lehetőségeit;
 - c) alkalmazkodik-e a környezet léptékéhez, formanyelvéhez, tömegalakításához;
 - d) az anyaghasználat alkalmazkodik-e a környezet karakteréhez, funkciójához, a környezetben alkalmazott anyagokhoz, illetve látványukhoz;
 - e) a látvány színvilága illeszkedik-e a környezethez, azzal megfelelően harmonizál-e;
 - f) védett épületen vagy területen a beavatkozás nem ellentétes-e a védelem céljával, szolgálja-e a védelem látványban is jelentkező szempontjait;
 - g) a reklámhordozó elhelyezése megfelel-e a reklámok közzétételével kapcsolatos kormányrendeletben szereplő általános elhelyezési, és a településképi rendeletben szereplő különös településképi követelményeknek.
- (4) A településképi bejelentéshez kötött tevékenység a településképi bejelentés tudomásul vételéről szóló döntés birtokában – az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.
- (5) A településképi bejelentési kötelezettség teljesítése, illetve tudomásul vétele polgárjogi igényt nem dönt el, és nem mentesít az egyéb jogszabályok által előírt hatósági engedélyek megszerzése alól.
- (6) A településképi bejelentés tudomásul vételéről szóló döntés a közléstől számított egy évig érvényes.

VIII. FEJEZET

A TELEPÜLÉSKÉPI KÖTELEZÉS, TELEPÜLÉSKÉP-VÉDELMI BÍRSÁG

22. §

- (1) Településképi kötelezettség megszegésének minősül:
- a) a szakmai konzultáción megfogalmazott településkép-védelmével kapcsolatos elvárások be nem tartása,

- b) a településképi rendeletben foglaltak megszegése.
- (2) A településképi kötelezési eljárás hivatalból vagy bejelentés alapján indul.
 - (3) Településképi kötelezettség megszegése esetén a polgármester az ingatlan tulajdonosával, önkormányzati tulajdon esetén a bérlővel szemben településképi kötelezési eljárást folytat le.
 - (4) Amennyiben a földrészlet és a felépítmény tulajdonosa nem azonos, a településképi kötelezési eljárást a felépítmény tulajdonosával szemben kell lefolytatni, kivéve, ha a felépítmény tulajdonosának személye nem állapítható meg.
 - (5) A polgármester a településképi kötelezési eljárást általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL törvény szabályai szerint folytatja le.
 - (6) A településképi kötelezésről a polgármester önkormányzati hatósági döntést hoz településképi kötelezettségről szóló határozat formájában.
 - (7) A településképi követelmények településképi kötelezésben megállapított határidőre történő nem teljesítése esetére az ingatlan tulajdonosával szemben 20.000,- forinttól 1.000.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.
 - (8) A településképi bírság Som Község Önkormányzat bevételeit képezi.

IX. FEJEZET ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSI ÉS ÖSZTÖNZŐ RENDSZER

23. §

- (1) A védett érték tulajdonosának a szokásos karbantartási feladatokon túlmenően, a védettséggel összefüggésben szükségessé váló, a tulajdonost terhelő munkálatok finanszírozásához az önkormányzat vissza nem térítendő támogatást adhat.
- (2) A támogatás mértékét az önkormányzat évente a költségvetési rendeletében határozza meg. Az érintettek a támogatást pályázat útján nyerhetik el. A pályázat tartalmára vonatkozó részletes feltételeket a Képviselő-testület a pályázati kiírásban határozza meg.
- (3) A beérkezett pályázatokat szakmai szempontból a települési főépítész, annak hiányában a Polgármester előzetesen értékeli és javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a támogatás odaítélésére. A nyertes pályázatokról a Képviselő-testület dönt.
- (4) A támogatási szerződés megkötésére, módosítására, felmondására, a támogatás elszámolására, visszafizetésére és a támogatási összeg felhasználásának ellenőrzésére az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásáról és államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló önkormányzati rendelet szabályait kell alkalmazni.
- (5) Nem adható önkormányzati támogatás, ha a védett értékkel összefüggésben engedély nélkül, vagy engedélytől eltérően, illetve szabálytalanul végeztek építési munkákat. Ez esetben a támogatást vissza kell fizetni. E rendelkezés a szabálytalan beavatkozástól számított 5 évig érvényesíthető.

X. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15.Hatálybalépés

24. §

Ez a rendelet 2018. november 29. napján lép hatályba.

16.Hatályon kívül helyező rendelkezések

25. §

A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Som Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Som helyi építési szabályzatáról szóló 5/2012. (IV. 14.) önkormányzati rendeletének 1. § (11), (13) bekezdés, 3. § (3) bekezdés d) és e), 4. § (3)

bekezdés, 5. § (4) bekezdés, 6. § (10) bekezdés, 13. § (4) bekezdés b) pontja, 14. § (3) bekezdés b), 17. § (33)-(35), (37)-(43) bekezdés, 21. §, 5. melléklet, 6. melléklet, 2. függelék.

Lenkey Tibor s.k.
polgármester

Budainé Vajk Ildikó s.k.
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2018. november 28. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2018. november 28.

Budainé Vajk Ildikó s.k.
jegyző

Az egységes szerkezetű rendelet hitelül.

Ságvár, 2021. november 2.



Koltai Bernadett
Koltai Bernadett
aljegyző

a) A település helyi egyedi védelem alatt álló építészeti örökségeinek jegyzéke

ssz	cím	hrsz	funkció	védettség
1.	Kossuth Lajos utca 9.	203/1	Református templom	H1
2.	Kossuth Lajos utca 9.	203/1	Háborús emlékmű	H2
3.	Kossuth Lajos utca 11.	302/2	Református parókia	H1
4.	Petőfi Sándor utca 25.	60	Lakóház	H1
5.	Ady Endre utca 38.	43	Lakóház	H2
6.	Temető	32/1	Temetői kereszt	H2

b) A település helyi egyedi védelem alatt álló természeti értékeinek jegyzéke

ssz	hrsz	megnevezés	
1.	0142	Morus nigra	Patkó Bandi fája d 1,20 m
2.	042	Robinia pseudoacaciahatárfa	d 0,80 m
3.	010	Quercus robur-facsoport Sissy-fák	d 0,60 m
4.	1162	cseresznye szőlőhegyi fa	d 0,70 m
5.	1133	cseresznye szőlőhegyi fa	d 0,70 m

a. **A településképi szempontból meghatározó területek térképi bemutatása**



b. Településkép védelme szempontjából kiemelt területek, örökségvédelem

megye	település neve	helyrajzi szám	védetség jogi jellege	azonosító	védett örökségi érték neve
Somogy	Som	0100	régészeti lelőhely	48584	<u>Csörgői rét III.</u>
Somogy	Som	0105	régészeti lelőhely	48584	<u>Csörgői rét III.</u>
Somogy	Som	0107	régészeti lelőhely	48584	<u>Csörgői rét III.</u>
Somogy	Som	0163	régészeti lelőhely	48581	<u>Csörgői rét I.</u>
Somogy	Som	0209	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0211	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0212	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0213	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0214	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0216	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0217	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0228	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0229	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0230	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0231	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0232	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0233	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0234	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0240	régészeti lelőhely	48588	<u>Ocsmány - dűlő</u>
Somogy	Som	0257	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0278/1	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0278/5	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0278/6	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0278/7	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0278/8	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0279/2	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0279/3	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0279/4	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0279/5	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0280	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	0281	régészeti lelőhely	48585	<u>Daránypuszta</u>
Somogy	Som	05	régészeti lelőhely	48582	<u>Csörgői rét II.</u>
				48584	<u>Csörgői rét III.</u>
Somogy	Som	09	régészeti lelőhely	48584	<u>Csörgői rét III.</u>
Somogy	Som	095	régészeti lelőhely	48581	<u>Csörgői rét I.</u>
Somogy	Som	098	régészeti lelőhely	48582	<u>Csörgői rét II.</u>
Somogy	Som	099	régészeti lelőhely	48582	<u>Csörgői rét II.</u>
Somogy	Som	1	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>
Somogy	Som	198	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>
Somogy	Som	23/1	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>

Somogy	Som	24	műemlék	4633 [8074]	<u>R. k. templom</u>
Somogy	Som	25	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>
Somogy	Som	34/16	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>
Somogy	Som	34/19	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>
Somogy	Som	34/21	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>
Somogy	Som	43	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>
Somogy	Som	44	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>
Somogy	Som	45	műemléki környezet	4633 [29613]	<u>R. k. templom ex-lege műemléki környezete</u>

3. melléklet a 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

A felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére nem alkalmas területek térképi ábrázolása



NYOMTATVÁNY
településképi véleményezési eljárás kérelmezéséhez

építető vagy kérelmező neve:	
építető vagy kérelmező lakcíme: (szervezet esetén székhelye)	
tervezett és véleményezésre kért építési tevékenység:	
a tervezett építési tevékenység helye és a telek helyrajzi száma:	
a tervezett építési tevékenység tárgya és rövid leírása:	
felelős tervező neve:	
tervezési jogosultság száma:	
tervező értesítési címe, telefonszáma, email címe:	
ÉTDR azonosító:	
a tervezett építési tevékenységgel kapcsolatos előzmények:	
amennyiben a tervezés szerzői jogot érinti, úgy a korábbi tervező neve:	

(dátum)

(aláírás)

NYOMTATVÁNY
településképi bejelentési eljáráshoz

bejelentő neve, telefonszáma:	
bejelentő lakcíme: (szervezet esetén székhelye)	
tervezett tevékenység:	
a tervezett tevékenység helye és a telek helyrajzi száma:	
a tevékenység elvégzésének tervezett időtartama: tervezett kezdete és befejezése)	
felelős tervező neve:	
tervezési jogosultság száma:	
tervező értesítési címe, telefonszáma, email címe:	
a bejelentéssel kapcsolatos előzmények:	
amennyiben a tervezés szerzői jogot érinti, úgy a korábbi tervező neve:	
beadott dokumentációrészek megnevezése: (a kérelem tárgyának megfelelően)	<ol style="list-style-type: none"> 1. műszaki leírás, a telepítésről és az építészeti kialakításról 2. helyszínrajz a szomszédos építmények és a terepviszonyok feltüntetésével 3. alaprajz 4. homlokzat 5. utcaképi vázlat 6. szinterv 7. látványterv 8. egyéb:

(dátum)

(aláírás)



SOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
Tel: 84/582-001 Mobil: 30/681-4664
e-mail: polgarmester@som.hu

Som Község Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) kormányrendeletben kihirdetett veszélyhelyzetre, a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvényben, a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról szóló 271/2021. (V. 21.) korm.rendeletben a katasztrófavédelemről és hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) korm.rendeletben foglaltakra – amely szerint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja - az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §


A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló Som Község Önkormányzata képviselő testületének 16/2014. (XI.26.) önkormányzati rendelete 5. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Kovács Szilveszter
polgármester




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2021. október 29. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2021. október 29.




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének átruházott hatáskörei**1. A polgármesterre átruházott hatáskörök:**

- 1.1. köztemetés elrendelése,
- 1.2. köztemetés részletekben történő visszafizetésének engedélyezése,
- 1.3. a jogosulatlanul igénybe vett szociális ellátás megtérítésének elrendelése, méltányosságból történő elengedése, csökkentése vagy részletekben történő megfizettetése,
- 1.4. a krízistámogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.5. a temetési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.6. a születési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.7. az óvodakezdési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.8. az iskolakezdési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.9. az időskorúak támogatása megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.10. a soron kívüli döntést igénylő eseti települési támogatások megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.11. a szociális tűzifa támogatás iránti kérelmek elbírálása,
- 1.12. az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározottak szerint módosítja a helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait, és a kiadási előirányzatok között átcsoportosítást végezhet a költségvetési rendeletben meghatározott értékhatárig,
- 1.13. az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti – az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseitől eltérő – intézkedést hozhat (az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet),
- 1.14. az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról,
- 1.15. dönt az államháztartáson kívüli forrás átvételéről,
- 1.16. a közterület használatával kapcsolatos hatósági döntési jogkör gyakorlása,
- 1.17. a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételével kapcsolatos hatósági jogkörök gyakorlása,
- 1.18. a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt el nem érő vagyon értékesítéséről való döntés a vagyonrendeletben meghatározottak szerint,
- 1.19. a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt el nem érő használati, hasznosítási jog átengedéséről való döntés, ha a bérleti időszak az egy évet nem haladja meg,
- 1.20. a vagyonrendeletben meghatározottak szerint a lemondás jogának gyakorlása az adósok, vevők és egyéb követelések vonatkozásában, amennyiben az érintett követelés nem éri el a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt,
- 1.21. a vagyonrendeletben meghatározottak szerint gyakorolja a munkavállalókkal szembeni különféle követelésekről való lemondás jogát értékhatár nélkül,
- 1.22. az önkormányzat számára más személy vagy szerv által ellenérték nélkül juttatott a vagyonrendeletben meghatározott értéket el nem érő, térítés nélkül kapott, vagy felajánlott vagyon elfogadásáról való döntés a vagyonrendeletben meghatározottak szerint,
- 1.23. a képviselő-testület a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. §-ában foglalt önkormányzati hatáskörök gyakorlása.

2. A jegyzőre átruházott hatáskörök:

- 2.1. az eseti települési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlása,
- 2.2. a rendszeres lakásfenntartási támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlása,
- 2.3. a temető fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése,
- 2.4. a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartással összefüggő önkormányzati hatósági eljárás lefolytatása,
- 2.5. dönt a képviselők, nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíjának csökkentéséről.



SOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
Tel: 84/582-001 Fax: 84/382-559

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról**
(A módosításokkal egységes szerkezetben – 2021. 10. 30-i időállapot.)

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. Az Önkormányzat megnevezése, működési területe

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Som Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat).
- (2) Az Önkormányzat székhelye, pontos címe: 8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
- (3) Az Önkormányzat Képviselő-testületének hivatalos megnevezése: Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).
- (4) A Képviselő-testület hivatalának megnevezése: Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal).
2. § Az Önkormányzat működési területe: Som község közigazgatási területe.
3. § Az Önkormányzat jelképeit és azok használatának a rendjét a Képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.
4. § Az Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkothat.
5. § Az Önkormányzatnak nincs hivatalos lapja. Az Önkormányzat hivatalos honlapja www.som.hu.

2. Az Önkormányzat feladatai, hatáskörei

6. § (1) Az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. §-a által, valamint egyéb törvényben megállapított kötelező, valamint önként vállalt feladatait
- a) a Képviselő-testület és szervei útján,
- b) az Önkormányzat által alapított gazdasági társaság útján,
- c) a Mötv. 87. §-ban meghatározott társulás útján,
- d) természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet (a továbbiakban: a szervezet) útján, a szervezet és a Képviselő-testület vagy annak valamely szerve között létrejött szerződés alapján látja el.
- (2) A kötelező és önként vállalt feladatok ellátása, koordinálása, fejlesztése érdekében együttműködik a Somogy Megyei Önkormányzattal, más önkormányzattal, a helyi civil és más szervezetekkel.
- (3)¹ Az Önkormányzat által ellátandó tevékenységek kormányzati funkciók szerinti felsorolását a 4. melléklet, az Önkormányzat által végzett egyéb tevékenységek TEÁOR szám szerinti felsorolását a 4/A. melléklet tartalmazza.

¹ Beiktatta a 3/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. 02. 25-től.

3. A Képviselő-testületi feladat-és hatáskörök átruházásának alapelvei

7. § A Képviselő-testület feladat-és hatásköreit a Mötv. 42. §-ában foglalt hatáskörök kivételével a polgármesterre, bizottságára vagy társulására, a jegyzőre rendeleti formában vagy minősített többséggel hozott határozatával ruházhatja át.
8. § (1) A Képviselő-testület a rendeleti szabályozást nem igénylő ügyekben feladat-és hatásköreit a Képviselő-testület minősített többséggel hozott határozatával ruházhatja át.
(2)² A Képviselő-testület átruházott önkormányzati hatósági hatásköreit az 5. melléklet tartalmazza.
9. § A Képviselő-testület feladat-és hatáskörei átruházásának alapelvei:
a) kollektív döntést igénylő ügyekben feladat- és hatáskörét az adott témában kellő jártassággal és szakismerettel rendelkező bizottságára ruházza át,
b) operatív kérdésekben, azonnali döntést igénylő ügyekben feladat- és hatáskörét a polgármesterre vagy a jegyzőre ruházza át.
10. § Az egyes feladat-és hatásköreinek átruházásával egyidejűleg a Képviselő-testület rendelkezik az adott átruházott hatáskör gyakorlásával kapcsolatos követelményeiről, a hatáskör gyakorlásának feltételeiről és korlátairól, a hatáskör gyakorlásának ellenőrzéséről. Ezek lehetnek különösen: döntést megelőző kötelező vélemény – vagy javaslatkérési kötelezettség a Képviselő-testület által meghatározott bizottságtól, a hatáskör gyakorlójának a Képviselő-testület vagy valamely bizottság felé történő utólagos tájékoztatási kötelezettsége a döntéséről vagy intézkedéséről, a hatáskör gyakorlásának értékhathárhoz való kötése, meghatározott időszakonkénti tájékoztatási vagy beszámolási kötelezettség előírása a hatáskör gyakorlásával kapcsolatban, egyéb konkrét feltételek meghatározása.

II. fejezet A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

4. A Képviselő-testület ülései

11. § A Képviselő-testület képviseletére a Mötv. 32. § (2) bekezdés e) pontjában, a 41. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.
12. § A Képviselő-testület alakuló, rendes, rendkívüli ülést és közmeghallgatást tart. A Képviselő-testület üléseit elsősorban a somi Községi Házban tartja. Indokolt esetben a polgármester a Képviselő-testület ülését egyéb somi helyszínre és a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal nagytermébe is összehívhatja.
- 12/A.³§ (1) A Képviselő-testület a Hivatalhoz tartozó társtelepülésekkel együttes testületi ülést tart a Hivatalt, illetve mindegyik önkormányzatot érintő ügyekben. Indokolt esetben az együttes testületi ülésen az egyes településeket érintő ügyek is megtárgyalhatók.
(2) Az együttes képviselő-testületi ülést a székhely település polgármestere hívja össze elsősorban a Hivatal nagytermébe. Indokolt esetben a polgármester az együttes testületi ülést egyéb, a Hivatalhoz tartozó települési helyszínre is összehívhatja. Az együttes képviselő-testületi ülést a székhely település polgármestere, akadályoztatása esetén bármely társtelepülés polgármestere vezetheti.
(3) Az együttes ülés határozatképes, ha az önkormányzatok képviselő-testületei külön-külön határozatképesek. Az együttes testületi ülésen hozott döntéseket mindegyik önkormányzat képviselő-testülete külön-külön határozatába foglalja.
(4) Az együttes testületi ülésre a jelen rendeletben leírtakat kell értelemszerűen alkalmazni.

² Módosította a 3/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. 02. 25-től.

³ Beiktatta a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2019. 05. 22-től.

5. Alakuló ülés

13. § Az alakuló ülés kötelező napirendi pontjai az Mötv.-ben meghatározottakon túl:
- a helyi választási bizottság elnökének beszámolója a választás eredményéről,
 - a polgármester ciklusprogramjának ismertetése,
 - a Képviselő-testület gazdasági programjának felülvizsgálata.

6. Rendes ülés

14. § (1) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat rendes ülést tart.
(2)⁴ A rendes ülések tervezett időpontját és tervezett napirendi pontjait a munkaterv rögzíti.
(3)⁵ A Képviselő-testület rendes ülései általában keddi napokon 14.00 órakor kezdődnek és legkésőbb 16.00 óráig tartanak. A Képviselő-testület ülésein a polgármester kétóránként tíz perces szünetet rendelhet el.
(4)⁶ Amennyiben az ülés előreláthatóan 16.00 óráig nem érne véget, az ülés elnökének 15 óra 30 perckor – a tárgyal napirendet megszakítva – ügyrendi szavazást kell tartania az alábbi kérdésekben:
a) az ülést be kell rekeszteni,
b) az ülést az elnök által még aznap megtárgyalásra javasolt napirendek után be kell rekeszteni.
(5) Az ügyrendi döntés egyszerű szótöbbséggel történik, az ülést a szavazás eredményének megfelelően kell folytatni. Ezen témában újbóli szavazásnak nincs helye.

7. Rendkívüli ülés

15. § (1) A Képviselő-testület ülését a munkatervtől eltérő időpontban, a 14. § (3) bekezdésében meghatározott időponttól eltérően is össze lehet hívni (rendkívüli ülés).
(2) Az Mötv. 68. § (1) bekezdése alapján összehívott rendkívüli ülés napirendjére az összehívás alapjául szolgáló döntés újbóli megvitatásán kívül más napirendi pont nem vehető fel.
(3) A rendkívüli ülést össze kell hívni a Mötv. 44. §-ában foglalt esetekben, valamint egyéb azonnali döntést, intézkedést igénylő ügyekben.
(4) Rendkívüli ülés napirendjére csak olyan tárgysorozat vehető fel, amely a rendkívüli ülés összehívását indokolja.
(5) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó polgármesteri, képviselői indítványban meg kell jelölni a rendkívüli ülés javasolt napirendjét, helyét és idejét, valamint a rendkívüli ülés összehívását megalapozó körülményeket. Az indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni.
(6) Amennyiben a Képviselő-testület összehívására a (3) bekezdésben meghatározottak miatt kerül sor, akkor az ülés elnöke az indítvány benyújtásától számított 8 napon belül köteles gondoskodni az ülés összehívásáról. A rendkívüli ülés időpontjáról az ülés elnöke - a Mötv. 44. §-ában meghatározott határidő figyelembevételével dönt és közli a kezdeményezővel.

8. Közmeghallgatás, lakossági fórum⁷

16. § (1) A Képviselő-testület évente a Mötv.-ben előírtak szerint, előre meghirdetett időpontban közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek. A közmeghallgatást a polgármester hívja össze és vezeti le. A közmeghallgatás keretén belül tesznek eleget a képviselők az Mötv. 32. § (2) bekezdés k) pontjában meghatározott tájékoztatási kötelezettségüknek.
(2) A közmeghallgatás időpontját és helyszínét a munkatervben kell meghatározni. A közmeghallgatás időpontjáról és témájáról a választópolgárokat legalább tizennégy nappal

⁴ Módosította a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 3. § (5) bekezdése. Hatályos 2019. 05. 22-től.

⁵ Módosította az 1/2015 (I.05.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015. 01.05-től.

⁶ Módosította az 1/2015 (I.05.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015. 01.05-től.

⁷ Módosította a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 3. § (6) bekezdése. Hatályos 2019. 05. 22-től.

a közmeghallgatás előtt értesíteni kell a meghívó kifüggesztésével a Hivatal, valamint Som település hirdetőtábláin.

- (3)⁸ A közmeghallgatásra a nyilvános testületi ülésre vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

16/A. §⁹(1) A képviselő-testület a lakosság, az egyesületek közvetlen tájékoztatása, valamint a fontosabb döntések előkészítésébe történő bevonás érdekében lakossági fórumokat tarthat.

- (2) A lakossági fórum lehet
- a) a lakosság egészét vagy jelentős részét érintő feladat megvitatását szolgáló jogszabályban meghatározott településpolitikai fórum, továbbá
 - b) a lakosság szerveződéseivel, a jelentősebb civil szervezetekkel lefolytatandó érdekegyeztető tanácskozás.
- (3) A képviselő-testület az éves munkaterv elfogadásakor dönt arról, hogy az állampolgárok mely körének, mely szakmai rétegnek, illetve mely szervezetnek a véleményét kell megkérnie a döntés előkészítése során. A fórum tervezett időpontját és helyszínét a munkatervben kell meghatározni.
- (4) A lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell a fórum tényleges időpontjáról, helyszínéről és tárgyáról annak megtartása előtt legalább 7 nappal. A fórumot a polgármester hívja össze és vezeti le. A Hivatal kijelölt köztisztviselője a lakossági fórumokról emlékeztetőt készít, amely tartalmazza a fontosabb megállapításokat, észrevételeket és a kisebbségi véleményeket.

9. A Képviselő-testület munkaterve

17. § (1) A Képviselő-testület éves munkatervben rögzíti feladatait. A munkaterv elkészítése és előterjesztése a polgármester feladata.
- (2) A munkaterv elkészítéséhez javaslatot lehet kérni:
- a) valamennyi képviselőtől,
 - b) a Képviselő-testület bizottságaitól,
 - c) a jegyzőtől,
 - d) az aljegyzőtől.
- (3) A véleményeket, javaslatokat a polgármesterhez kell benyújtani a tárgyévet megelőző év december 31-ig.

18. § (1) A munkatervnek tartalmaznia kell:
- a) az ülésnapok várható időpontját,
 - b) a napirendek címét,
 - c) a közmeghallgatások időpontját és helyszínét.
- (2) A következő évi munkaterv elfogadásáról a Képviselő-testület minden év első rendes ülésnapján határoz.
- (3) A munkaterv tartalmazza Som település éves rendezvénynapját.

10. A Képviselő-testület összehívásának rendje

19. § (1) A Képviselő-testület összehívása a Mötv. 45. §-ának megfelelően történik azzal, hogy a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a jogi és ügyrendi bizottság elnöke gondoskodik a Képviselő-testület összehívásáról és az ülés levezetéséről.
- (2) A Képviselő-testület tagjait az ülés helyének, kezdési időpontjának, a napirend tárgyának és előterjesztőjének megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni. A meghívóval együtt kell kézbesíteni az írásos előterjesztéseket is.
- (3) A rendes ülésre szóló meghívót és az ülés anyagának írásos előterjesztéseit a képviselők a Képviselő-testület ülésének napját megelőzően legalább öt nappal előbb kapják meg elsősorban elektronikus úton e-mail címükre, vagy hivatali kézbesítés útján papír alapon.

⁸ Beiktatta a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése. Hatályos 2019. 05. 22-től.

⁹ Beiktatta a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése. Hatályos 2019. 05. 22-től.

- (4) Nem küldhető ki azon előterjesztés,
a) amely a minősített adat védelméről szóló törvényben meghatározott minősített adatot tartalmaz,
b) amely zárt ülésen tárgyalandó, vagy amelyet az előterjesztő zárt ülésen való tárgyalásra javasol.
- (5) A (4) bekezdés a) pontjában meghatározott előterjesztésbe kizárólag azon személy tekinthet be, aki a minősített adat megismerésére a minősített adat védelméről szóló törvény alapján jogosult. A (4) bekezdés b) pontjában meghatározott előterjesztésbe kizárólag azon személy tekinthet be, aki az Möt. 46. § (3) bekezdése alapján, az adott előterjesztést tárgyaló zárt ülésen jogosult részt venni.
20. § (1) A Képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan, lehetőség szerint írásos meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett történik.
- (2) Indokolt esetben a rendkívüli ülésen szóbeli előterjesztés is lehetséges.
- (3) Indokolt esetben lehetőség van a Képviselő-testületi ülés összehívására
a) telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
b) elektronikus levélben (e-mailben),
c) egyéb módon, szóbeli meghívással.
- (4) A szóbeli meghívás esetében lehetőség szerint biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását, ellenkező esetben az ülésen szóbeli előterjesztés történik.
21. § A lakosságot a Képviselő-testület ülésének időpontjáról, az ülésen tárgyalt, előre ismert napirendi pontokról szóló hirdeteménynek az önkormányzat hirdetőtábláin történő kifüggesztésével a testületi ülést megelőző tíz nappal korábban, továbbá a Képviselő-testületi ülésre szóló meghívónak, az ülésen tárgyalandó napirendi pontok megjelölésével együtt az Önkormányzat hirdetőtábláin történő kifüggesztésével az ülést megelőző öt nappal korábban értesíteni kell.
22. § A Képviselő-testület üléseire meg kell hívni:
a) a települési képviselőket,
b) a jegyzőt, az aljegyzőt,
c) amennyiben a tárgyalt napirendi alapján indokolt a térség országgyűlési képviselőjét,
d)¹⁰ amennyiben a tárgyalt napirendi pont alapján indokolt a Siófoki Járási Hivatal vezetőjét,
e)¹¹ a somi székhelyű bejegyzett társadalmi szervezetek vezetőit azon bizottsági és képviselő-testületi üléseken tárgyalt napirendek tárgyalásakor, amely napirendek az alapszabályuk szerinti tevékenységi körüket érintik,
f) akiket a polgármester esetenként indokoltnak tart.
g)¹²

11. A Képviselő-testület üléseinek nyilvánossága

23. § (1) A Képviselő-testület üléseinek nyilvánosságára az Möt. 46. §-ában foglaltak az irányadók.
- (2) A Képviselő-testület üléseinek nyilvánosságát e rendelet 21. §-ában foglaltak szerint biztosítja.
24. § (1) A Képviselő-testületi ülések ideje alatt a teremben dohányozni, étkezni, bekapcsolt mobiltelefont és személyi hívót használni, valamint az ülés rendjét egyéb módon zavarni nem szabad.
- (2) A hallgatóság a Képviselő-testületi ülést nem zavarhatja, nyilvános ülésen tetszést vagy nem tetszést nem nyilváníthat. A zavarás tényéről a Képviselő-testület vita nélkül,

¹⁰ Módosította a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés a) pontja. Hatályos 2019. 05. 22-től.

¹¹ Módosította a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés b) pontja. Hatályos 2019. 05. 22-től.

¹² Hatályon kívül helyezte a 25/2019. (X. 18.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2019.10.18. 9 óra 29 perctől.

szótöbbséggel dönt. Ha a hallgatóság az ülést zavarja, az elnök a rendzavarót, vagy ha annak személye nem állapítható meg, a teljes hallgatóságot az ülésről kiutasíthatja.

- (3) A nyilvános üléseken részt kell venniük:
- a képviselőknek,
 - a jegyzőnek vagy az aljegyzőnek,
 - a napirenddel érintett vagy a napirendi pont írásos előterjesztésének előkészítésében részt vevő személyeknek, illetve indokolt távollétük esetében helyetteseiknek.

25. § A Képviselő-testület

- zárt ülést tart a Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontjában,
- zárt ülést rendelhet el a Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetekben.

26. § (1) A Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben, ha a zárt ülés tartása az érintett kérésétől függ, az érintettet, ha személye előre ismert, írásbeli nyilatkozattételre kell felkérni. A nyilatkozatból egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az érintett az adott ügyben kéri-e zárt ülés tartását.

- (2) Amennyiben az érintett személye előre nem ismert, vagy az (1) bekezdés szerinti írásbeli nyilatkozatot előre nem teszi meg, de az adott Képviselő-testületi ülésen jelen van, az írásbeli nyilatkozatot a Képviselő-testület előtt tett, jegyzőkönyvbe foglalt szóbeli nyilatkozat is helyettesítheti.

27. § A zárt ülésen a Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt. „Érintett és a szakértő” alatt kell érteni különösen a könyvvizsgálót és a pénzügyi gondnokot is.

28. § (1) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén a Képviselő-testület a zárt ülésen hozott határozatok nyilvánosságra hozatal útján biztosítja.

- (2) A zárt ülésen hozott határozatoknak a nyilvánosságra nem hozható részeit – így különösen az esetleges személyes adatokat – a nyilvánosságra hozatal megelőzően felismerhetetlenné kell tenni.

- (3) A Mötv. 52. § (3) bekezdésében megfogalmazott betekintési jog gyakorlása során a választópolgárok részére a (2) bekezdésben foglaltak szerint előkészített jegyzőkönyvet és határozatot kell biztosítani.

12. A Képviselő-testületi ülés vezetése

29. § A Képviselő-testület ülésének vezetése a Mötv. 45. §-ának megfelelően történik azzal, hogy a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség együttes betöltetlensége, a polgármester és az alpolgármester együttes távolléte vagy akadályoztatása esetén e rendelet 19. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.

13. Az ülés megnyitása és a napirend elfogadása

30. § A Képviselő-testületi ülés elnöke

- az ülést megnyitja,
- megállapítja a határozatképességet, számba veszi az előre bejelentett és bejelentés nélkül távollévőket,
- javaslatot tesz a napirendekre,
- tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről.

31. § (1) Az elnök a meghívóban szereplő napirendektől való eltéréseket – így különösen napirendi pont levételét, meghatározott, a meghívóban szereplőtől eltérő időpontban vagy sorrendben való tárgyalását – ismerteti, további javaslatokat kér a Képviselő-testület tagjaitól. A Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz a napirenddel kapcsolatos módosító javaslatokról, majd a teljes – szükség szerint módosított – napirendről. A

Képviselő-testület a napirendi pontok sorrendjét egyszerű szótöbbséggel az ülés során módosíthatja.

- (2) A szavazás során levett napirendi pontokat, valamint az ülés során javasolt napirendi témákat a Képviselő-testület egyszerű többségi szavazata alapján a következő ülés elé kell terjeszteni.
- (3) Azon napirendi pont javaslatokat, amelyeket három képviselő aláírásával támogat, a következő ülés elé kell terjeszteni. A polgármester a napirend összeállításánál figyelembe veszi az előző ülés során tett napirendi javaslatokat.
- (4) A meghívóban nem szereplő, új napirendi pont felvételére sürgősségi indítvány előterjesztésével van lehetőség.

32. §
- (1) Sürgősségi indítványt a polgármester, bármely bizottság, legalább három települési képviselő és a jegyző terjeszthet elő. A sürgősség tárgyában a Képviselő-testület minősített többségű döntést hoz.
 - (2) Sürgősségi indítvány a polgármesterhez írásban kell benyújtani, az adott Képviselő-testületi ülés megkezdéséig. Az indítványban meg kell jelölni a sürgősség alátámasztásául szolgáló tényeket. Indokolt esetben sürgősségi indítvány szóban is előterjeszthető.
 - (3) A sürgősség elfogadása azt jelenti, hogy az indítványt a Képviselő-testület első, ugyanazon ülésen előterjesztett több sürgősségi indítvány elfogadása esetén az első és az azt követő napirendi pontjaiként tárgyalja.

33. §
- (1) Napirend előtti felszólalásra előzetes jelentkezés alapján bármelyik képviselő lehetőséget kaphat. Rendkívüli ülésen napirend előtti felszólalásra nincs lehetőség.
 - (2) A felszólalás csak közérdekű problémákra vonatkozhat, továbbá nem terjedhet ki olyan kérdésre, melyet a Képviselő-testület tárgyi ülés keretében, mint napirendi pontot tárgyal.
 - (3) Jelentkezni a meghívóban közölt helyen és időpontban az ülést levezető elnöknél írásban lehet az ülés megnyitásáig.
 - (4) A napirend előtti felszólalásra lehetőség szerint szóban azonnal, ennek hiányában tizenöt napon belül írásban kell választ adni, a válaszból – kérelemre – bármelyik képviselő kaphat.
 - (5) A napirend előtti felszólalás ideje személyenként három perc, az arra adott válasz időtartama legfeljebb két perc, viszontválasz legfeljebb egy perc lehet.

14. Az egyes napirendek tárgyalásának általános rendje

34. §
- (1) Az elnök minden egyes előterjesztés felett külön-külön nyit vitát.
 - (2) Először a bizottságok véleményét kéri, amennyiben az adott napirendi ponthoz a bizottság előzetes állásfoglalása szükséges. Ezt követően az előadóhoz a Képviselő-testület tagjai, majd a tanácskozási joggal meghívottak, illetve rendelkezők kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt kell választ adni.
 - (3) A kérdések és válaszok elhangzása után az elnök megnyitja a napirend vitáját.
 - (4) Ezt követően – figyelembe véve a jelentkezések sorrendjét – a képviselők, a tanácskozási joggal meghívottak szólhatnak a tárgyhöz.
 - (5) Bármely képviselőnek joga van ügyrendi kérdésben legfeljebb két perc időtartamra soron kívül szót kérni. Az elnök a kérések teljesítését nem tagadhatja meg.
 - (6) Ügyrendi javaslat a Képviselő-testület ülésének vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő, döntést igénylő eljárási kérdésre vonatkozó javaslat.

35. §
- (1) A vitában elhangzó személyes tartalmú megjegyzésre az érintett képviselőnek joga van az elnök döntésétől függően, a felszólalást követően nyomban, vagy a napirendi pont lezárása után legfeljebb három perc időtartamban észrevételt tenni.
 - (2) Az elnöki engedély megtagadása esetén az érintett képviselő kívánságára e tárgyban a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz. Viszontválasznak helye nincs.
 - (3) Ha a napirendhez több hozzászóló nincs, az elnök a vitát lezárja. Bármelyik képviselő javasolhatja a vita lezárást, amelyről a Képviselő-testület vita nélkül határoz.
 - (4) A vita lezárása után a napirendi pont előterjesztője válaszol a hozzászólásokra és szót kell adni azon képviselőknek, akik felszólalási szándékukat a javaslat elhangzása előtt jelezték.

- (5) A vita lezárása után személyes megjegyzéssel élhet az a képviselő, aki a vitában ellene szóló, sérelmesnek vélt megjegyzést kíván elhárítani, vagy a hozzászólásával kapcsolatban felmerült félreértéseket eloszlatni. A személyes megjegyzés lehetőségével a képviselő egy napirendi pont tárgyalásánál csak egy alkalommal élhet, legfeljebb egy perc időtartamban.
- (6) A vita lezárását követően, a szavazás elrendelésétől annak befejezéséig sem érdemi, sem ügyrendi hozzászólásnak helye nincs, kivéve a személyes érintettség bejelentését.
36. § (1) A napirendi pont tárgyalása során, rendbontás esetén a levezető elnök:
- a) figyelmezteti azt, aki eltér a tárgytól, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezést használ,
 - b) rendre utasíthatja azt, aki a képviselőhöz és a Képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
 - c) azzal a képviselővel szemben, aki a tanácskozás méltóságát magatartásával sérti, a Képviselő-testület tagjait sértő kifejezésekkel illeti - ha bántó kijelentéseit rögtön vissza nem vonja, továbbá a sértettet, illetőleg a Képviselő-testületet meg nem követi - kezdeményezheti a széksértés megállapítását. A széksértés tényét a Képviselő-testület egyszerű többséggel hozott határozatával állapítja meg, és a széksértő képviselőt ugyanezen határozatában 5.000 forinttól 30.000 forint összegig terjedő rendbírsággal szankcionálhatja.
- (2) A rendbírságot a képviselő a testületi ülést követő nyolc napon belül az Önkormányzat költségvetési számlájára köteles befizetni.
- (3) A képviselővel szemben olyan szankció, mely a testület munkájában való részvételét, különösen a döntéshozatalban való részvételét akadályozná, nem alkalmazható.
- (4) Ha a Képviselő-testületi ülésen olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az elnök az ülést tizenöt percre félbeszakítja.
- (5) Az elnök feladata a tanácskozás rendjének fenntartása, így különösen a napirend előtti felszólalás, a hozzászólás, az interpelláció és a bejelentés időkorlátjának a betartása. Amennyiben az ügyrendi felszólalás nem ügyrendi jellegű, az elnök köteles megvonni a szót.

15. A szavazás rendje

37. § A Képviselő-testület a vita lezárása és a zárszó után szavaz.
38. § Az elnök a szavazás előtt köteles szót adni a jegyzőnek, ha törvényességi észrevétele van.
39. § (1) Amennyiben a Mötv. 49. § (1) bekezdése alapján az elnök szavazásból való kizárására kerül sor, az elnök akadályoztatásánál irányadó szabályok alkalmazandók az ülésvezetés körében.
- (2) Amennyiben a képviselő az Mötv. 49. § (1) bekezdésében meghatározott, a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja az ülés elnöke figyelmeztetésben részesíti és felhívja a képviselő figyelmét az ismételt mulasztás (3) bekezdés szerinti jogkövetkezményeire.
- (3) Amennyiben a képviselő az Mötv. 49. § (1) bekezdésében meghatározott, a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét ismételten elmulasztja a Képviselő-testület a képviselő tiszteletdíját három hónapra 25 %-kal csökkenti.
- (4) Az (3) bekezdés szerinti csökkentésről a Képviselő-testület határozatot hoz.
40. § Az elnök a szavazás előtt az alternatív döntési lehetőségekre felhívja a figyelmet.
41. § Az elnök a szavazás során előbb a vitában elhangzott új, módosító vagy kiegészítő indítványokat, ezek hiányában az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat bocsátja szavazásra.
42. § Nem kell szavazásra bocsátani a javaslatot, ha az
- a) a korábbi szavazás eredményeként értelmét veszti, vagy
 - b) azt az előterjesztő visszavonja és annak megszavaztatásához egyetlen képviselő sem ragaszkodik.

16. A szavazás módja

43. § (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. Szavazni csak személyesen lehet.
(2) A szavazatok összeszámlálásáról a jegyző – a Hivatal jelen lévő dolgozóinak bevonásával – gondoskodik.
(3) A szavazás eredményének megállapítására a Mötv. 48. § (5) bekezdése az irányadó.
44. § (1) A Képviselő-testület titkos szavazást tart az Mötv. 74. § (1) bekezdésében meghatározott ügyben.
(2) A Képviselő-testület a Mötv. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ügyekben titkos szavazást tarthat. Titkos szavazást a polgármester rendelhet el, titkos szavazás tartására javaslatot tehet az alpolgármester, bármely képviselő.
(3) A titkos szavazás lebonyolítása a Jogi és Ügyrendi Bizottság feladata.
(4) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon történik.
(5) A Jogi és Ügyrendi Bizottság elnöke a szavazás megkezdése előtt ismerteti a szavazás rendjét és az érvényesség feltételét.
(6) A Jogi és Ügyrendi Bizottság értékeli és összegzi a szavazás eredményét és azt jegyzőkönyvbe foglalja.
45. § (1) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
a) a szavazás helyét és időpontját,
b) a Jogi és Ügyrendi Bizottság tagjainak nevét,
c) a szavazás eredményét.
(2) A szavazásról készült jegyzőkönyvet a Jogi és Ügyrendi Bizottság elnöke, tagjai és a jegyzőkönyv vezetője írják alá.
(3) A szavazás eredményét a jegyzőkönyv alapján a Jogi és Ügyrendi Bizottság elnöke ismerteti a Képviselő-testülettel.
46. § (1) Az Mötv. 55. § (1) bekezdésében foglalt esetben, illetve bármely ügyben, ha azt a települési képviselők legalább egynegyede kéri, név szerinti szavazást kell tartani.
(2) Ügyrendi kérdésekben név szerinti szavazást kérni nem lehet.
(3) Név szerinti szavazásnál „igen”, „nem”, „tartózkodom” szavazat lehetséges. Név szerinti szavazásnál az elnök utoljára szavaz.
(4) Név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők névsorát. A képviselők „igen”, „nem”, vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a szavazatokat a névsoron feltünteti, összeszámolja az eredményt, és azt átadja az elnöknek. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki. A névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

17. Határozathozatal

47. § A Képviselő-testület határozatképességét az elnök az ülés megkezdésekor megállapítja, majd a határozatképesség fennállását folyamatosan figyeli. Határozatképes a Képviselő-testület ülése, ha legalább három képviselő jelen van.
48. § A határozatképtelen testületi ülést nyolc napon belül ugyanazon napirendek megtárgyalására újból össze kell hívni. Ismételt határozatképtelenség esetén a polgármester a rendkívüli ülés összehívási szabályai szerint köteles intézkedni.
49. § A Képviselő-testület határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza.
50. § Minősített többség szükséges a Mötv. 50. §-ában, 55. § (1) bekezdésében, 68. § (1) bekezdésében, 88. § (2) bekezdésében, 89. § (2) bekezdésében foglalt ügyeken kívül:
a) a Mötv. 42. § 3., 4., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16. pontjaiban meghatározott, a Képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható hatáskörökben történő döntés esetén,
b) a polgármester, az alpolgármester fegyelmi és anyagi felelősségének megállapításához,
c) az e rendeletben leírt esetekben,
d) önkormányzati társulásból való kizárás tárgyában,
e) helyi népszavazás kérésére irányuló kezdeményezés elutasítása esetén,

- f) az önkormányzati vagyon ingyenes átruházásához értékhatártól függetlenül, kivéve a települési nemzetiségi önkormányzatok számára ingyenes használatba átadott ingó és ingatlanvagyon,
- g) közpénzekből nyújtott támogatás odaítélése, vagy pályázatból való kizárás tárgyában,
- h) hitelfelvételhez,
- i) díszpolgári cím, önkormányzati kitüntetés és elismerés adományozásához, megvonásához.

51. § Minősített többséghez legalább három képviselő egybehangzó igen szavazata szükséges.
52. § A határozati javaslat megfogalmazásakor az egyszerűsége, közérthetősége kell törekedni úgy, hogy arra szavazás esetén egyértelmű „igen” vagy „nem” válasz legyen adható.
53. § A határozatok számozása naptári évenként 1-es sorszámmal kezdődik. A határozat megjelölése az alábbiak szerint történik: Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének/..... (.....) önkormányzati határozata a (z)ról/ről.
54. § A határozatok nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik. A határozat tartalmazza a végrehajtásért felelős nevét és a végrehajtás határidejét.

18. A rendeletalkotás

55. § A Képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjába és (2) bekezdésébe foglaltak szerint önkormányzati rendeletet alkot.
56. § (1) Rendeletalkotási javaslatot tehetnek a Képviselő-testület tagjai, a Képviselő-testület bizottságainak elnökei, a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző.
(2) A javaslatot a polgármesterhez kell írásban benyújtani, melyet a következő Képviselő-testületi ülés elé kell terjeszteni. A javaslatot a benyújtástól számítva legkésőbb 60 napon belül a Képviselő-testületi ülés napirendjére kell tűzni.
57. § Amennyiben nem a jegyző, vagy az aljegyző a rendelettervezet előterjesztője vagy előkészítője, úgy az csak az ellenjegyzésükkel kerülhet a Képviselő-testület elé.
58. § A rendelet szakmai előkészítése a jegyző feladata, aki:
a) kijelöli a rendelettervezet előkészítésében közreműködők körét,
b) gondoskodik a rendelettervezet bizottsági véleményeztetéséről,
c) biztosítja az elvi kérdések érvényesülését,
d) biztosítja a vitás kérdések megfelelő szintű eldöntését,
e) megszervezi a rendelettervezet elkészítésével kapcsolatos adminisztrációs munkát,
f) gondoskodik a rendelettervezetnek az érintett vagy érdekelt körökben való megismertetéséről, nyilvánosságra hozataláról,
g) gondoskodik a rendelettervezettel kapcsolatos észrevételek feldolgozásáról,
h) részt vesz a rendelettervezet Képviselő-testület előtti megvitatásában.
59. §¹³ (1) A rendelettervezethez kapcsolódó képviselői, bizottsági módosító indítványt a testületi ülést megelőző munkanap 16.00 óráig, vagy legkésőbb a testületi ülésen szóban, vagy írásban lehet előterjeszteni a polgármesternél, vagy a jegyzőnél.
(2) Amennyiben a rendelettervezethez tartozó módosító indítvány alapján a teljes előterjesztés és a rendelettervezet átdolgozása szükséges, a jegyző jelzése alapján a képviselő-testület az adott napirendi pont tárgyalását elnapolja a soron következő rendes testületi ülésre.
60. § A Képviselő-testület előbb a módosító javaslatokról, majd a rendeleti javaslat egészéről dönt.

¹³ Módosította az 5/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése. Hatályos 2020.02.29-től.

61. § Amennyiben a Képviselő-testület valamely rendelete ellentmond a testület korábban hozott rendeletének, úgy ezt az ellentmondást rendezni kell. Amíg ez nem történik meg, a későbbi időpontban hozott rendelet alapján kell eljárni.
62. § Az önkormányzati rendelet hitelesítésére a Mötv. 51. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezés az irányadó.
63. § (1) A rendelet hatályba lépésének napja a Képviselő-testület által meghatározott időpont. A rendelet akkor tekinthető kihirdetettnek, ha az a Hivatal központi hirdetőtábláján 30 napra kifüggesztésre kerül. A határidőbe a kifüggesztés és levétel napja nem számít be. A kihirdetésről és annak nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.
- (2)¹⁴ Az önkormányzati rendeletnek a www.njt.hu és www.som.hu honlapokon történő közzétételéről a jegyző gondoskodik.
64. § A rendeletek nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.
65. § A tárgyévben megalkotott rendeletek hatályosságának felülvizsgálatáról a jegyző a tárgyévet követő március 31. napjáig tájékoztatja a Képviselő-testületet. A tárgyévet megelőzően alkotott rendeletek hatályosságát a jegyző folyamatosan figyelemmel kíséri, és szükség szerint gondoskodik a rendeletek módosításának, hatályon kívül helyezésének kezdeményezéséről.
66. § Az önkormányzati rendeletet a jegyző megküldi azon szervezeteknek és szervezeteknek, amelyek részére az feladat-, vagy hatáskört állapít meg.

19. Tanácskozás, hozzászólás

67. § A nyilvános üléseken tanácskozási joggal jogosult részt venni:
- a) a jegyző, aljegyző,
 - b) a bizottság nem képviselő tagja,
 - c) az illetékes országgyűlési képviselő,
 - d)¹⁵ a somi székhelyű bejegyzett társadalmi szervezetek vezetői, amennyiben a tárgyalási napirendi pont az alapszabályuk szerinti tevékenységi körüket érinti,
 - e) a vonatkozó napirendhez kapcsolódóan az önkormányzati intézmény vezetője, illetve
 - f) akit az adott napirendi pont tárgyalására hívtak meg.
 - g)¹⁶
68. § Bármikor szót kérhet:
- a) az előterjesztő,
 - b) bármely képviselő ügyrendi kérdésben,
 - c) a jegyző, ha törvényességet érintő észrevételt kíván tenni,
 - d) a Hivatal jelen lévő köztisztviselője a szakterületét érintő napirendi ponthoz.
69. § A Képviselő-testület tagjai az egyes napirendi pontok tárgyalása során egyszer szólalhatnak fel. A hozzászólás ideje napirendenként legfeljebb öt perc. Az elnök engedélyezhet további hozzászólási lehetőséget, legfeljebb kettő perc időtartamban.
70. § A polgármester az ülésen megjelent állampolgároknak, a napirenden szereplő ügyben, hozzászólási lehetőséget adhat, amennyiben az állampolgár írásban szándékát és annak rövid tartalmát a polgármesternek a testületi ülést megelőzően jelezte. A felszólalás időtartama legfeljebb három perc.

20. Önálló képviselői indítvány

¹⁴ Módosította a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 3. § (7) bekezdése. Hatályos 2019. 05. 22-től.

¹⁵ Módosította a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 3. § (4) bekezdése. Hatályos 2019. 05. 22-től.

¹⁶ Hatályon kívül helyezte a 25/2019. (X. 18.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2019.10.18. 9 óra 29 perctől.

71. § (1) Bármely képviselőnek joga van önálló képviselői indítvány előterjesztésére.
(2) Az előterjesztő az indítványt a jegyzőnek nyújtja be, aki azt törvényességi észrevételével együtt juttatja el a polgármesterhez.
(3)¹⁷ Az indítványt a benyújtásától számított tizenöt napon belül kell napirendre tűzni.
(4) Az indítvány napirendre vételéről a Képviselő-testület dönt.

21. Kérdés

- 72.§ (1) A Képviselő-testület tagjai a Képviselő-testületi ülésen a polgármesternek, alpolgármesternek, jegyzőnek, aljegyzőnek, bizottság elnökének kérdést tehetnek fel. Kérdés benyújtható az ülés megkezdéséig írásban, vagy feltehető az ülésen szóban.
(2) A kérdésre az ülésen szóban, vagy ha ez nem lehetséges, tizenöt napon belül írásban kell választ adni.
(3) Kérdés jelen rendelet alkalmazásában az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés, vagy tájékoztató.

22. Interpelláció

73. § (1) A Képviselő-testületi ülésen önkormányzati ügyben a polgármesterhez (alpolgármesterhez), a jegyzőhöz, a bizottság elnökéhez interpelláció intézhető. Az interpelláció olyan felszólalás, melynek tárgya szoros kapcsolatban kell, hogy álljon az önkormányzat hatáskörének ellátásával, illetőleg annak valamely önkormányzati irányítású szervezet hatáskörébe kell tartoznia.
(2) A Képviselő-testület csak rendes ülésen, képviselőnként legfeljebb egy interpellációval és ülésenként legfeljebb fél óra időtartamban foglalkozik. Az interpellációk napirendre tűzéséről a polgármester a beérkezés sorrendjének figyelembevételével dönt.
(3) Az interpellációt legkésőbb az ülést megelőzően öt nappal írásban kell bejelenteni és lehetőséget kell adni az ülésen szóban történő előadásra. Az interpellációnak tartalmaznia kell a képviselő nevét, az interpelláció tárgyát.
(4) A szabályszerűen előterjesztett interpelláció a napirend része.
(5) Interpellálni csak képviselőnek van joga.
(6) Az interpelláció ideje legfeljebb öt perc, az arra adott válasz időtartama legfeljebb öt perc, a viszontválasz és nyilatkozat időtartama legfeljebb két perc lehet.
74. § (1) Amennyiben az interpellációra adott választ az interpelláló nem fogadta el, az interpellációra adott válasz elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül egyszerű többséggel határoz.
(2) Ha az interpellációra adott választ a Képviselő-testület sem fogadta el, további vizsgálat és javaslattétel céljából az elnök a kérdést az illetékes bizottság elé utalja. A bizottság az állásfoglalását a következő Képviselő-testületi ülésen terjeszti elő.
(3) Azon interpellációkra, amelyeket az ülésen idő hiányában nem volt mód megtárgyalni, az interpellált írásban az ülést követő tizenöt napon belül köteles megválaszolni. A választ írásban el kell juttatni minden képviselőhöz.
(4) Az interpelláció és az interpellációra adott válasz, valamint az arra adott képviselői nyilatkozat ismeretében a következő rendes Képviselő-testületi ülésen az interpelláció elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.
(5) Egyazon kérdésben újabb interpellációnak nincs helye. Az interpelláció azonosságáról, amennyiben azzal kapcsolatban kétség merül fel, a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

23. Beszámoló

75. § (1) Beszámoló készíthető a Képviselő-testület határozata alapján:
a) önkormányzati hatáskör gyakorlásáról,
b) a Képviselő-testület valamely határozatának végrehajtásáról,
c) a Képviselő-testület és szervei tevékenységéről,
d) az önkormányzat pénzügyi helyzetéről.

¹⁷ Módosította az 1/2015 (I.05.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.01.05-től.

- (2) A beszámolókat benyújtására a polgármester, jegyző, a Képviselő-testület bizottságai feladatkörükben, továbbá a jogszabály alapján beszámolásra kötelezettek jogosultak. A beszámoló elfogadásáról a Képviselő-testület határozatot hoz.

24. Bejelentések

76. § (1) A Képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal rendelkezők bejelentést tehetnek döntést nem igénylő kérdésekben, tájékoztatás céljából, amelynek időtartama legfeljebb öt perc lehet. Vita esetén szavazással kell határozni arról, hogy a következő ülésen napirendi pontként tárgyalásra kerüljön-e a téma.
- (2) A rendes ülésen az utolsó napirendi pontként kerül megtárgyalásra esetlegesen a bizottságok beszámolója és a bizottsági tagcserék, kérdések, bejelentések, legfeljebb fél óra időtartamban. E napirendi pont tárgyalása során egy képviselő egy alkalommal, legfeljebb kettő perc időtartamban kaphat szót.

25. Az előterjesztések

77. § Az előterjesztés lehet:
- a) rendeletervezet,
 - b) határozati javaslat,
 - c) beszámoló,
 - d) döntést igénylő egyéb kérdés,
 - e) tájékoztató.
78. § Előterjesztést benyújtására jogosult:
- a) a Képviselő-testület tagja (önálló képviselői indítvány),
 - b) a polgármester, alpolgármester,
 - c) a Képviselő-testület bizottságának elnöke,
 - d) a jegyző, aljegyző,
 - e) az Önkormányzat intézményeinek vezetői.
79. § (1) A rendes ülés napirendi pontjait írásban kell előterjeszteni és az ülés meghívójával együtt az érintetteknek előzetesen meg kell küldeni. Kivételes és indokolt esetben szóbeli előterjesztést is be lehet terjeszteni. A szóbeli előterjesztés elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.
- (2) Az írásos előterjesztésben fel kell tüntetni, hogy a Képviselő-testület vagy a bizottsága az anyagot döntési vagy véleményezési hatáskörben tárgyalja.
80. § A rendes ülés helyszínén kiosztott előterjesztés a Képviselő-testület vagy bizottság elé indokolt esetben kerülhet. Az előzetes írásos anyag hiányát az előterjesztőnek meg kell indokolnia. A helyszínen kiosztásra kerülő előterjesztés napirendre vételét minden esetben napirendenként külön meg kell szavaztatni. A döntést a Képviselő-testület egyszerű többséggel hozza. A kiosztásra kerülő előterjesztés szóbeli előterjesztésnek minősül. A napirendi pontban való döntés fontosságát az előterjesztőnek meg kell indokolni.
81. § (1) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell:
- a) a tárgyat és a pontos tényállást,
 - b) az ügyben hozott esetleges korábbi döntéseket,
 - c) a döntési lehetőségeket,
 - d) a meghozandó döntés indokait,
 - e) az előterjesztés készítésében résztvevők megnevezését és javaslataikat,
 - f) az illetékes bizottság véleményét,
 - g) a könyvvizsgáló írásos véleményét a hatáskörébe tartozó ügyekben.
- (2) Az előterjesztésnek – a tájékoztató kivételével – tartalmaznia kell továbbá:
- a) a határozati javaslatot esetleges alternatívák feltüntetésével,
 - b) szükség szerint a felelős megnevezését,
 - c) a végrehajtási határidőt, az azonnali és a folyamatos határidő megjelölés lehetőség szerinti mellőzésével.
82. § (1) Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban vagy írásban kiegészítheti, ha azt az

anyag leadása és a Képviselő-testületi ülés közötti időszakban bekövetkezett változások indokolják. A határozat vagy rendelettervezet kiegészítésének van helye, ha a határozat vagy a rendelet nem rendelkezett olyan kérdésről, amelyről a rendelkezés jogszabály értelmében kötelező.

- (2) Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban vagy írásban kijavíthatja, ha névcseré, hibás névírás, szám vagy számítási hiba vagy más hasonló elírás történt az előterjesztésben, a határozatban vagy rendelet-tervezetben.
- (3) A napirendet az előterjesztő legkésőbb a határozathozatalt megelőzően visszavonhatja, ez esetben a Képviselő-testület külön, egyszerű szótöbbséggel határoz az előterjesztés napirendről történő levételéről. Amennyiben az előterjesztő a napirendet nem vonja vissza, de a visszavonást a polgármester indokoltnak tartja, határozathozatal előtt ő is javasolhatja a Képviselő-testületnek a napirendről levételt, mely erről külön, egyszerű szótöbbséggel dönt.

83. § A Képviselő-testület az ugyanazon tartalmú előterjesztést legfeljebb kétszer alkalommal tárgyalhatja meg, ettől való eltéréshez a Képviselő-testület minősített többségű szavazata szükséges.

84. § (1) A zárt ülésen tárgyalásra kerülő előterjesztések a zárt ülés elrendelését követően kerülnek kiosztásra. A zárt ülés kezdetét követően a polgármester legfeljebb harminc perc időtartamú olvasási szünetet rendelhet el.
- (2) A zárt ülés vége előtt a polgármester gondoskodik arról, hogy a zárt ülés előterjesztéseinek kiosztott példányai a képviselőktől visszavételre kerüljenek.

26. A jegyzőkönyv

85. § A Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv elkészítésére, hitelesítésére, nyilvánosságára, kezelésére a Mötv. jegyzőkönyvre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

86. § A Képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyv a Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltakon felül tartalmazza továbbá:

- a) azt, hogy az ülés nyilvános vagy zárt,
- b) a levezető elnök nevét,
- c) a távolmaradt képviselők nevét,
- d) az ülésen tanácskozási joggal résztvevők nevét,
- e) a Képviselő-testület számszerűen megállapított határozatképességét,
- f) a polgármesteri tájékoztatót,
- g) a napirend előtti felszólalásokat,
- h) az elhangzott interpellációkat, felvilágosítás kéréseket, bejelentéseket,
- i) a napirendi pont tárgyalása során az előterjesztőket, a hozzászólók nevét, az elhangzott kérdéseket és az arra adott válaszok lényegét, a hozzászólások lényegét, szóban előterjesztett határozati javaslatokat, a döntéshozatal módját,
- j) a képviselő kérésére véleményének rögzítését, hozzászólásának az Mötv. 32. § (2) bekezdés c) pontjának megfelelő rögzítését,
- k) szükség esetén az elnök intézkedéseit,
- l) az ülésen történt fontosabb eseményeket,
- m) az ülés bezárásának idejét,
- n) a jegyzőkönyv hitelesítésére szolgáló aláírásokat és pecséteteket,
- o)¹⁸ amennyiben a nyilvános és a zárt testületi ülés ugyanazon a napon, egymást követően kerülnek megtartásra, a nyilvános ülés jegyzőkönyve tartalmazza a zárt ülésen hozott határozatok számát és tárgyát.

87. § Az ülésen elhangzottak hangfelvételen rögzítésre kerülnek. A hangfelvételt a jegyzőkönyv elkészítésének befejezéséig kell tárolni, azt követően törölni kell. A hangfelvétel csak a jegyzőkönyv könnyebb elkészítésére szolgál, abba csak a képviselő, a jegyző és a jegyzőkönyvvezető hallgathat bele.

88. § (1) A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a

¹⁸ Beiktatta a 3/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. 02. 25-től.

Somogy Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

- (2) A nyílt ülésről készített jegyzőkönyvet a Hivatal honlapján közzé kell tenni, a Somogy Megyei Kormányhivatalnak való megküldését követően a Képviselő-testület tagjainak meg kell küldeni.

89. §¹⁹ A választópolgárok – a zárt ülés kivételével, melyről külön jegyzőkönyv készül – betekintheznek a Képviselő-testület előterjesztéseibe és üléseinek jegyzőkönyveit megtekinthetik www.som.hu honlapon. A zárt ülés jegyzőkönyveinek betekintése során a 28. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

90. § A Képviselő-testület döntéseiről szükség esetén jegyzőkönyvkivonatot kell készíteni, melyet a jegyző köteles megküldeni mindazoknak, akik a döntés végrehajtásában intézkedésre kötelezettek, különösen a döntés végrehajtásáért felelősként megjelölt személyek, szervek részére.

91. § A jegyzőkönyv mellékletei:
a) a meghívó,
b) az előre megküldött és az ülésen kiosztott előterjesztések, továbbá az ülésen írásba foglalt határozati javaslat,
c) az ülésen alkotott rendeletek,
d) a Képviselő-testület tagjának kérésére az írásban benyújtott hozzászólása,
e) a jelenléti ív.

III. fejezet A KÉPVISELŐ, ÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI

27. A települési képviselő

92. § (1) A képviselő jogai és kötelességei az Möt. 32. §-ban foglaltakon felül:
a) interpellációt terjeszthet elő, kérdést tehet fel a Képviselő-testület ülésén,
b) bejelentéseket tehet a Képviselő-testület ülésén,
c) hivatalos iratokba - az egyedi hatósági ügyek kivételével - betekinthez a külön jogszabályban foglaltak szerint.

(2) A települési-képviselő köteles:
a) kapcsolatot tartani a választóival, tájékoztatni őket a Képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről,
b) lehetőség szerint legkésőbb az ülést megelőző napon írásban vagy szóban előre bejelenteni, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,
c) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a Képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni,
d) a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti, valamint magántitkot megőrizni,
e) a vele szemben felmerült kizárási okot a vita előtt bejelenteni,
f) havi egy alkalommal képviselői fogadóórát tartani.

28. A képviselői jogok és kötelezettségek megszegésének jogkövetkezményei

93. § Amennyiben a képviselő az Möt. 32. §-ában, és jelen rendeletben meghatározott kötelezettségeit megszegi, a külön önkormányzati rendeletben meghatározott tiszteletdíja az alábbi alcímben részletezett szabályok szerint csökkentésre, illetve megvonásra kerül.

94. § (1)²⁰ A képviselő az Möt. 32. § (2) bekezdés i) pontjában meghatározott kötelezettség megszegése esetén, amennyiben két egymást követő testületi ülésen nem jelenik meg és távolmaradása a (3) bekezdésben meghatározottak alapján nem minősül igazolt hiányszánnak, az adott hónapra járó tiszteletdíjának 50%-ára jogosult.

(2) Amennyiben a képviselő a (1) bekezdésben meghatározott kötelezettség megszegését követően a soron következő testületi ülésen ismételen nem jelenik meg, tiszteletdíjának

¹⁹ Módosította a 3/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. 02. 25-től.

²⁰ Módosította a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja. Hatályos 2019. 05. 22-től.

70%-a megvonásra kerül. Amennyiben a képviselő tiszteletdíja 70%-ának megvonását követő, soron következő testületi ülésen ismételt nem jelenik, meg tiszteletdíja megvonásra kerül mindaddig, amíg a soron következő testületi ülésen nem jelenik meg.

- (3)²¹ A testületi ülésről való távolmaradás az alábbi esetekben tekinthető igazoltnak:
- a) orvosi kezelés, betegség, kórházi tartózkodás esetén,
 - b) a képviselő családjában bekövetkező haláleset esetén,
 - c) a rendkívüli ülésről való távolmaradás abban az esetben, ha a rendkívüli testületi ülésre szóló meghívó az ülést megelőző öt napon belül kerül közlésre,
 - d) utazás megkezdése előtt legalább öt naptári napot megelőzően bejelentett külföldi tartózkodás, belföldi üdülés, kiküldetés, továbbképzés, valamint hatósági, bírósági idézésen való megjelenési kötelezettség,
 - e) halaszthatatlan munkahelyi elfoglaltság.
- (4) A jelen szakaszban szabályozott kérdéseket a Képviselő-testület bizottságainak üléseire és tagjaira is értelemszerűen alkalmazni kell.

95. § A képviselő az Mötv. 32. § (2) bekezdés j) és k) pontjaiban és egyéb rendelkezéseiben, valamint a jelen rendeletben meghatározott kötelezettségek megszegése esetén az adott hónapra járó tiszteletdíjának 70%-ára jogosult.

95/A.§²²(1) A képviselő az ülésről történő távolmaradását az ülés megkezdéséig szóban köteles bejelenteni polgármesternek.

- (2)²³ Amennyiben a képviselő az ülésről történő távolmaradását az (1) bekezdésben meghatározottak alapján előzetesen nem jelenti be, köteles távolmaradását írásban indokolni a polgármesternek legkésőbb az ülést követő 5. napig. Amennyiben a képviselő a fenti kötelezettségének nem tesz eleget, hiányzása igazolatlan hiányzásnak minősül.
- (3) A külön rendeletben meghatározott tiszteletdíj pontos elszámolása és kifizetése érdekében a képviselőnek a Képviselő-testület ülésén történő igazolt, vagy igazolatlan hiányzását az ülésről készítendő jegyzőkönyvben és jelenléti íven minden esetben rögzíteni kell. Ennek végrehajtásáért a jegyző felelős.
- (4) A 94. § (1) és (2) bekezdésében és a 95. §-ban meghatározott tiszteletdíj csökkentéséről a jegyző egyedi határozattal dönt.
- (5) A tiszteletdíj kifizetéséről havonta utólag, legkésőbb a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig a jegyző gondoskodik.
- (6) A tiszteletdíj számfejtése és kifizetése a jegyző által havonta összeállított kimutatás alapján történik, melyet a Képviselő-testület üléseiről készített jegyzőkönyvek, valamint a tiszteletdíj csökkentéséről szóló jogerős határozat felhasználásával kell elkészíteni. A kimutatás összeállítása során csak a tiszteletdíj csökkentését már jogerősen megállapító egyedi határozat vehető figyelembe. A kifizetést engedélyező havonkénti kimutatást a polgármester és a jegyző írják alá. A csökkentéssel érintett havi kimutatáshoz csatolni kell a tiszteletdíj csökkentése ügyében hozott jogerős határozat másolatát is. A jelen szakaszban szabályozott kérdéseket a Képviselő-testület bizottságainak üléseire és tagjaira is értelemszerűen alkalmazni kell.

29. A Képviselő-testület bizottságai

96. § A Képviselő-testület állandó bizottságot és ideiglenes bizottságot (a továbbiakban együtt: bizottság) hozhat létre.

²¹ Módosította a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés b) pontja. Hatályos 2019. 05. 22-től.

²² Beiktatta a 3/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. 02. 25-től.

²³ Módosította a 10/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése. Hatályos 2019. 05. 22-től.

97. § (1) A Képviselő-testület állandó bizottsága a jogi és ügyrendi bizottság.
(2) A Képviselő-testület az alábbi ideiglenes bizottságokat hozhatja létre:
a) a közbeszerzési szabályzat alapján közbeszerzési bíráló bizottságot. A bizottság feladatait a közbeszerzésekről szóló törvény, valamint Som Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata alapján látja el, megbízatása feladatának elvégzéséig, illetve az erről szóló jelentésnek a Képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.
b) a Képviselő-testület feladatkörébe tartozó kiemelt jelentőségű feladattal kapcsolatos döntés előkészítésére, nagyobb jelentőségű feladat végrehajtásának megszervezésére, javaslattervezet kidolgozására, meghatározott kérdés megvizsgálására egyéb ideiglenes bizottságot.
98. § Egy képviselő több bizottság tagjának is megválasztható, elnöki tisztséget azonban csak egy bizottságban tölthet be.
99. § (1) A bizottságok feladatai a Mötv. 59. § (1) bekezdésében foglaltakon kívül általában:
a) véleményezik a Képviselő-testület elé kerülő jelen rendeletben meghatározott feladat- és hatáskörükbe tartozó előterjesztéseket,
b) intézkedéseket kezdeményezhetnek, ajánlással fordulhatnak az érintett önkormányzati szervekhez.
(2) A Képviselő-testület megbízása alapján:
a) figyelemmel kísérik a Hivatal, az önkormányzati intézmények tevékenységét, javaslattal élhetnek fejlesztésükre,
b) szervezik a lakosság közreműködését az önkormányzati feladatok végrehajtásában,
c) döntenek a Képviselő-testület által átruházott hatáskörökbe tartozó ügyekben.
100. § A Képviselő-testület egyes hatásköreit átruházhatja illetékes bizottságaira. Az önkormányzati hatósági hatáskörök átruházásáról az egyes helyi önkormányzati rendelet rendelkezik.
101. § (1) A bizottság valamennyi tagja szavazati joggal vesz részt a bizottsági üléseken.
(2) A bizottság döntéshozatalából való kizárás feltételeire és szabályaira a Mötv. 60. § rendelkezései az irányadók.
(3) A bizottság elnöke vagy tagja, amennyiben a Mötv. 49. § (1) bekezdésében foglaltak nem állnak fent, ám egyéb okból nem képes az adott ügyben elfogulatlan döntést hozni, adott ügyben bejelentheti elfogultságát. Az elfogultság bejelentője az adott ügy vitájában, döntéshozatalában nem vehet részt, személyét a határozatképesség szempontjából az adott ügyben való döntés meghozatalánál nem lehet figyelembe venni.
102. § (1) A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
(2) A bizottság ülésének összehívását a bizottság tagjai a bizottság elnökénél kezdeményezhetik, a megtárgyalásra javasolt ügy ismertetésével, az összehívás szükségességének indoklásával. Az ülés összehívásáról az elnök dönt. Amennyiben a bizottság összehívását kezdeményező bizottsági tagok száma eléri a bizottság határozatképességhez szükséges létszámot, az ülést össze kell hívni.
(3) A bizottság működéséért a bizottság elnöke a felelős. A bizottság elnökének akadályoztatása esetén ezeket a feladatokat a bizottság működési szabályzatában meghatározott tag látja el.
103. § (1) Több bizottságot érintő ügyben a bizottságok együttes ülést tarthatnak.
(2) Az együttes ülést kezdeményezheti bármelyik érintett bizottság elnöke és az arra illetékes bizottság. Az együttes ülés határozatképes, ha az érintett bizottságok mindegyike önmagában is határozatképes.
(3) Amennyiben a bizottságok eltérő döntést hoznak, a kérdésben a Képviselő-testület soron következő rendes ülésén határoz.
(4) Két vagy több bizottság hatáskörébe tartozó témában történő döntéshozatal esetén, amennyiben eltérő határozatok születnek, ugyancsak a Képviselő-testület dönt a kérdésében a soron következő rendes ülésen.

104. § A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni a jelen rendeletben meghatározottak szerint.
105. § A bizottság zavartalan működésének személyi és tárgyi feltételeit, az ügyviteli feladatokat a jegyző köteles biztosítani a bizottságok mellé általa kijelölt köztisztviselő útján.
106. § A bizottság döntéseinek végrehajtását a polgármester felfüggesztheti a Mötv. 61. § (2) bekezdésében foglalt esetekben.
107. § (1) A Jogi és Ügyrendi Bizottság feladatai különösen:
- a) állást foglal a Képviselő-testületi ülésen felmerülő ügyrendi kérdésekben,
 - b) lebonyolítja a titkos szavazásokat,
 - c) a Képviselő-testület vagy a polgármester felkérésére a bizottság kompetenciájába tartozó egyéb feladatokat végrehajtja,
 - d) az előterjesztés napirendre vétele során illetékességi vita esetén dönt,
 - e) előterjesztés benyújtásával javaslatot tesz a polgármester jutalmazására,
 - f) elvégzi a helyi önkormányzati képviselők, a nem önkormányzati képviselők és a polgármester, alpolgármester vagyonyilatkozatának nyilvántartásával, kezelésével és ellenőrzésével, a vagyonyilatkozat-tételi eljárással kapcsolatos feladatokat. Az önkormányzati képviselői, nem önkormányzati képviselői, valamint polgármesteri és alpolgármesteri vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárási szabályokat jelen rendelet 1. melléklete, az adatvédelmi szabályokat jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza,
 - g) ellátja az önkormányzati képviselők, a nem önkormányzati képviselők, a polgármester, az alpolgármester összeférhetlenségi és méltatlansági eljárásának lefolytatásával kapcsolatos feladatokat,
 - h)²⁴ átruházott hatáskörben a helyi rendelet alapján elbírálja az önkormányzati támogatások iránti kérelmeket és pályázatokat, ellátja a rendeletben meghatározott feladatokat.
- (2)²⁵ A jogi és ügyrendi bizottság tagjainak száma három fő képviselő-testületi tag.

IV. fejezet

A POLGÁRMESTER, ÉS AZ ALPOLGÁRMESTER

30. A polgármester

108. § A polgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el. A polgármester hetente csütörtöki napokon 15.00 és 18.00 óra között fogadóórát tart az önkormányzat székhelyén.
109. § (1) A polgármester feladatai – a Mötv. polgármesterre vonatkozó előírásaiban foglaltakon kívül – a Képviselő-testület működésével kapcsolatban különösen:
- a) meghatározza a képviselők ülésrendjét,
 - b) gondoskodik – a jegyző közreműködésével – a Képviselő-testület üléseinek előkészítéséről,
 - c) szervezi és ellenőrzi a Képviselő-testület határozatainak végrehajtását,
 - d) figyelemmel kíséri és segíti a Képviselő-testület bizottságainak tevékenységét,
 - e) biztosítja az Önkormányzat demokratikus működését, széles körű nyilvánosságát,
 - f) minden Képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, illetve az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről,
 - g) segíti a települési képviselők, bizottságok munkáját,
 - h) ellátja azokat a feladatokat, amelyeket a Képviselő-testület hatásköréből rá átruház.
- (2) A polgármester irányítja az alpolgármestert feladatai ellátásában.
- (3) A polgármester a Mötv. 68. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva öntést hozhat a Mötv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével bármely ügyben.

²⁴ Beiktatta a 16/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

²⁵ Módosította a 25/2019. (X. 18.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2019.10.18. 9 óra 29 perctől.

110. § A polgármester együttműködik a különböző társadalmi, egyházi szervezetekkel, különösen a lakosság önszerveződő közösségeivel, valamint a településen jelen lévő vállalkozásokkal, vállalkozókkal, intézményekkel. Ezek vezetőitől jogszabályban előírt körben tájékoztatást kérhet, illetve tájékoztatja őket az önkormányzat fejlesztésének jelentősebb kérdéseiről, velük együttműködési megállapodásokat kezdeményezhet.

111. § A polgármester a helyi önkormányzati társulási megállapodásban meghatározottak szerint, de évente legalább egyszer beszámol a Képviselő-testületnek a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról, a társulás előző évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadását követő testületi ülésen.

31.²⁶ Az alpolgármester

112. § A Képviselő-testület – a saját tagjai közül, a polgármester javaslatára, titkos szavazással – a polgármester helyettesítésre, munkájának segítésére egy fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

113. § (1) Az alpolgármester a polgármester mellett dolgozik, szakterületén döntések előkészítésével segíti a polgármestert. Az alpolgármester a Képviselő-testületnek tartozik felelősséggel, de az operatív napi munkában a polgármester irányításával látja el feladatát, munkarendjét a polgármester határozza meg.

(2) Az alpolgármester együttműködik a polgármesterrel az Önkormányzat képviseletében, a bizottságok munkájának összehangolásában, a Hivatal önkormányzati feladatainak felügyeletével kapcsolatos ügyek ellátásában. Közreműködik a Képviselő-testület olyan napirendi pontjainak előkészítésében és a határozatok végrehajtásában, amelyek a feladatkörével összefüggnek.

114. § Az alpolgármester munkafeltételeit a jegyző köteles biztosítani.

115. § E rendeletnek a polgármesterre vonatkozó rendelkezéseit – eltérő rendelkezés hiányában – az alpolgármesterre is alkalmazni kell.

V. fejezet A JEGYZŐ, AZ ALJEGYZŐ, A HIVATAL

31. A jegyző

116. § A jegyző a székhely település polgármestere irányításával vezeti a Hivatalt.

117. § A jegyzőnek a Möt.v.-ben foglaltakon kívül az alábbi feladatai vannak:

- a) közreműködik az Önkormányzat rendeleteinek kidolgozásában, gondoskodik a rendeletek kihirdetéséről, közzétételéről,
- b) a települési polgármester irányításával gondoskodik a Képviselő-testület
 - ba) üléseinek előkészítéséről,
 - bb) elé kerülő előterjesztések előzetes bizottsági véleményeztetéséről,
 - bc) ülésein jegyzőkönyv vezetéséről,
 - bd) döntéseinek az érdekeltekhez történő megküldéséről,
- c) felelős a testületi előterjesztések és határozati javaslatok jogi véleményezéséért,
- d) a jegyző gondoskodik a Képviselő-testület bizottsági üléseinek előkészítéséről, megszervezéséről, felvilágosítás megadásáról,
- e) amennyiben a rendeletalkotást kezdeményező nem felsőbb szerv, illetve a Képviselő-testület bizottsága, képviselője, vagy a Hivatal, úgy a Hivatalon keresztül megtett indítvány tárgyában előzetesen állást foglal,
- f) felügyel a Hivatal tevékenységének törvényességére – ennek körében
 - fa) ellenőrzi a Hivatal hatósági tevékenységét,
 - fb) szükség esetén funkcionális, eseti és célvizsgálatot rendel el,

²⁶ Módosította a 25/2019. (X. 18.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2019.10.18. 9 óra 29 perctől.

- g) a jegyző tájékoztatja a Képviselő-testületet a Hivatal munkájáról, feladatai végrehajtásáról rendszeresen beszámol a polgármesternek,
- h) az Önkormányzat munkáját érintő jogszabályváltozásokról rendszeresen tájékoztatást ad a polgármesternek, a Képviselő-testületnek és a bizottságnak,
- i) részt vesz az információs háttér megteremtésében,
- j) gondoskodik az önkormányzati rendeletek jogharmonizációjáról, jogszabályváltozás esetén jelzi a módosítás szükségességét, általánosságban gondoskodik azok folyamatos felülvizsgálatáról,
- k) a jegyző jelzi a Képviselő-testületnek, a Képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő, ha az előterjesztés nem a jelen rendeletben foglaltak szerint került előkészítésre és előterjesztésre, valamint ha az előterjesztéssel kapcsolatban törvényességi észrevétele van.

32. Az aljegyző

118. § (1) A jegyzőt akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti. Az aljegyző ellátja mindazon feladatokat, amelyekkel a jegyző megbízza.
- (2) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve együttes tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatok ellátására a jegyzői pályázat elbírálásáig, legfeljebb azonban hat hónap időtartamra a polgármester a Hivatal dolgozói közül jogi egyetemi vagy igazgatásszervező végzettségű köztisztviselőt bízhat meg.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározottak szerint megbízott jegyző jogaira és kötelezettségeire e rendelet jegyzőre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

33. A Hivatal

119. § (1) A Képviselő-testület Ságvár és Nyim Községek Önkormányzata Képviselő-testületeivel közösen közös önkormányzati hivatalt tart fent, Ságvár székhellyel.
- (2) A Hivatal a Képviselő-testületek által elfogadott alapító okirat, szervezeti és működési szabályzat, valamint a jegyző által meghatározott belső szabályzatok és ügyrend alapján működik.

VI. fejezet TÁRSULÁSOK, INTÉZMÉNYEK

34. Társulások, intézmények

120. § (1) Az Önkormányzat az alábbi társulásokban tag:
a) Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás,
b) Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás.
- (2) Az (1) bekezdésben felsorolt társulások adatai, valamint a társulások útján ellátott feladatok felsorolását jelen rendelet 3. melléklete tartalmazza.
121. § Az Önkormányzat intézményeinek felsorolását és adatait jelen rendelet 3. melléklete tartalmazza.

VII. Fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

122. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2013 (II.13.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról.

Lenkey Tibor s. k.
polgármester

Koltai Bernadett s. k.
aljegyző

Kihirdetési záradék

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2014. november 26. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2014. november 26.

Koltai Bernadett s. k.
aljegyző

Az egységes szerkezetű rendelet hitelül.

Ságvár, 2021. november 2.



Koltai Bernadett
Koltai Bernadett
aljegyző

Képviselői, illetve polgármesteri és alpolgármesteri vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos eljárási szabályok

1. Általános rendelkezések

1.1. Az Mötv. 39. §-a a helyi önkormányzati képviselők, az Mötv. 72. § (4) bekezdése a polgármester, az Mötv. 79. § (2) bekezdése az alpolgármester részére, az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (3) bekezdés e) pontja a bizottságok nem önkormányzati képviselő tagjai részére vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget ír elő.

1.2. E szabályzatban meghatározott eljárási szabályokat kell alkalmazni Som Község Önkormányzat polgármesterére, alpolgármesterére, a Képviselő-testület tagjaira és a bizottságok nem önkormányzati képviselői tagjaira. (továbbiakban: képviselők)

1.3. Az önkormányzati képviselői, a nem önkormányzati képviselői, illetve polgármesteri és alpolgármesteri vagyonnyilatkozatok nyilvántartásával, kezelésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat a jogi és ügyrendi bizottság (a továbbiakban: Bizottság) látja el.

2. A képviselők vagyonnyilatkozat-tételével kapcsolatos szabályok

2.1 Az Mötv. értelmében a polgármester és az alpolgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonnyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

2.2 Az Mötv. értelmében az önkormányzati képviselő és hozzátartozója a megbízólevelének átvételétől, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonnyilatkozatot köteles tenni.

2.3 Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3.§ (3) bekezdés eb)-ec) pontjai alapján a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagjai és hozzátartozójuk megválasztásukat követő 30 napon belül, azt követően kétévente vagyonnyilatkozatot kötelesek tenni.

2.3 A vagyonnyilatkozatokat minden a kitöltés időpontjában meglévő teljes vagyonról kell megtenni.

2.4. A képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonnyilatkozatát.

2.5. A vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett hozzátartozója a nyilatkozat-tételre kötelezett életvitelszerűen, gazdasági közösségben élő házas- illetve élettárs, valamint gyermek.

a) Élettárs: két, házasságkötés vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése nélkül közös háztartásban, érzelmi és gazdasági közösségben együtt élő személy.

b) Gyermek: nyilatkozat-tétel szempontjából ide tartozik a nyilatkozat-tételre kötelezett közös háztartásban élő vér szerinti, örökbefogadott, mostohagyermek, valamint nevelt gyermek akár kis-, akár nagykorú személy.

c) Örökbefogadott gyermek: az örökbefogadással mind az örökbefogadóval, mind annak rokonaival szemben az örökbefogadó vér szerinti gyermekének jogállásába lépett gyermek.

d) Mostohagyermek: a nyilatkozat-tételre kötelezett beleegyezésével hozott a közös háztartásba. A mostohagyermekre örökbefogadása esetén az örökbefogadott gyermekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

e) Nevelt gyermek: az a gyermek, aki a nyilatkozat-tételre kötelezettel, mint nevelőszülővel, gyámmal életvitelszerűen él és annak gondozásából rendszeres jelleggel legfeljebb csak napközbeni időszakra kerül ki, amennyiben nem minősül vér szerinti, örökbefogadott vagy mostohagyermeknek.

2.6. A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztása esetén alkalmazandó jogkövetkezményeket az Mötv. 39. § (2) bekezdése és a 2007. évi CLII. törvény 9.§-a tartalmazza.

2.7. A Bizottság tájékoztatja a Képviselő-testületet a vagyonyilatkozatok leadásáról, illetve azokról a képviselőkről, akik a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét határidőre elmulasztotta és egyben kezdeményezi a 2.6. pontban meghatározottak végrehajtását.

2.8. A vagyonyilatkozatra kötelezettet a Bizottság elnöke írásban tájékoztatja, melyet a vagyonyilatkozatra kötelezett aláírásával igazol.

2.9 A tájékoztatóhoz csatolt nyilatkozatban a vagyonyilatkozatra kötelezett tájékoztatja a Bizottság elnökét a vele közös háztartásban élő élettársának, illetve gyermekének nevével. A nyilatkozat alapján a Bizottság elnöke 5 munkanapon belül a vagyonyilatkozatra kötelezett rendelkezésére bocsátja a törvény melléklete szerinti megfelelő számú nyomtatványokat és a kitöltéshez szükséges írásbeli tájékoztatását.

2.10. A vagyonyilatkozat-tételre köteles képviselő (a saját és a hozzátartozói vagyonyilatkozat) nyomtatványokat két példányban tölti ki, amelyekből egy példányt külön zárt borítékban helyez el. A zárt borítékot átadja a Bizottság elnökének. Átvételkor a Bizottság elnöke a zárt borítékokra rávezeti a képviselő nevét. A képviselő a második példányokat magánál tartja. A Bizottság elnöke írásban igazolja a vagyonyilatkozat átvételét.

2.11. Az Möt.v.-ben meghatározott vagyonyilatkozat-tételi határidők megállapítása a Bizottság elnökének kötelezettsége. A vagyonyilatkozatra kötelezett számára megállapított vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség esedékessé válásának évéről a vagyonyilatkozatra kötelezettet mindig az utolsó benyújtott vagyonyilatkozat átvételkor kell írásban értesíteni.

2.12. A vagyonyilatkozat és a vagyonyilatkozattal kapcsolatos összes irat a vagyonyilatkozatra kötelezett következő vagyonyilatkozatának átvételéig kezelhető, azt követően a vagyonyilatkozatot vissza kell adni a kötelezett részére, a többi iratot meg kell semmisíteni. A vagyonyilatkozat visszaadásáról, illetve az iratok megsemmisítéséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

3. A közös háztartásban élés, illetve képviselő választott tisztségének megszűnése

3.1. Ha a vagyonyilatkozatra kötelezettel közös háztartásban élő házaspár-, illetve élettársáról és gyermekéről a vagyonyilatkozatra kötelezett írásban bejelenti a Bizottság elnökének a közös háztartásban élés megszűnését, a Bizottság elnöke köteles haladéktalanul intézkedni az adott személy vagyonyilatkozatának visszaadásáról, melyről jegyzőkönyvet kell felvenni.

3.2. Ha a vagyonyilatkozatra kötelezett tisztsége megszűnik, a Bizottság elnöke a megszűnés napján köteles a vagyonyilatkozatra kötelezett és valamennyi hozzátartozója vagyonyilatkozatát a kötelezett számára visszaadni, melyről jegyzőkönyvet kell felvenni.

3.3. A vagyonyilatkozatra kötelezett köteles írásban igazolni a vagyonyilatkozatok átvételének tényét.

4. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás

4.1. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Bizottságnál bárki kezdeményezheti.

4.2 A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának ellenőrzése.

4.3. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező tizenöt napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

4.4. A Bizottság elnöke a vagyonyilatkozattal kapcsolatos kezdeményezés esetén felhívja az érintett képviselőt, hogy öt napon belül nyilatkozzon a kezdeményezéssel kapcsolatosan, illetve – amennyiben azt alaposnak találja – javítsa ki a kezdeményezésben kifogásolt adatokat. Ha a képviselő a kifogásolt adatokat kijavítja, az elnök nem rendeli el a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megindítását, mely tényről tájékoztatja a Képviselő-testületet és a kezdeményezőt.

4.5. Ha a képviselő a felhívásnak nem tesz eleget, illetve a kezdeményezésben foglaltakat vitatja, a Bizottság elnöke elrendeli a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megindítását. Az eljárás során a Bizottság tagjai betekinhetnek a képviselővel közös háztartásban élő házaspár- vagy élettársának, valamint a gyermekének vagyonyilatkozatába.

4.6. Az eljárás során a Bizottság felhívására a képviselő köteles saját, illetve a közös háztartásban élő házaspár- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat (pl.: tulajdoni lap, számla, gépjárműforgalmi engedély, adásvételi szerződés stb.) haladéktalanul, írásban bejelenteni. Az azonosító adatokba csak a Bizottság tagjai tekinthetnek be, és azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

4.7. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatására az alábbiakat kell alkalmazni:

- A Bizottság a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési ügyeket zárt ülésen tárgyalja,
- A Bizottság adatokat kérhet be és bárkit meghallgathat,
- A Bizottság elnöke a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési tárgyalásáról, idejéről és helyéről köteles az érintett képviselőt értesíteni. Ha a képviselő megjelenik, kérésére meg kell őt hallgatni, de a Bizottság ülésén egyébként nem lehet jelen.
- A Bizottság a vagyonyilatkozatban foglaltak valóság tartalmát ellenőrzi.
- A Bizottság a 4.4 pont szerinti nyilatkozattalra történő felhívástól számított harminc napon belül az ellenőrzés eredményéről tájékoztatót készít.

4.8. Az ellenőrzési eljárás során a meghallgatásról szóló értesítést a meghallgatás időpontja előtt legalább 8 munkanappal korábban kell kézbesíteni.

4.9. A vagyonyilatkozat-tételre kötelezett a meghallgatás során jogi képviselőt igénybe vehet.

4.10. A meghallgatásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

4.11. Az eljárás eredményéről a Bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a Képviselő-testületet.

4.12. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozatok esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló – új tényállás nélküli – ismételt kezdeményezést a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

4.13. Ha a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás a Bizottság tagjaira vagy az elnökre vonatkozik, őt az eljárási ügyből ki kell zárni.

**Képviselői, illetve polgármesteri és alpolgármesteri
vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos adatvédelmi szabályok**

1. A szabályzat jogszabályi alapján:

- az Möt.,
- az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény adja.

2. A vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos iratokkal összefüggő dokumentumokat kezelők felelősségének tartalma

2.1. Az önkormányzati képviselői, az nem önkormányzati képviselői, illetve polgármesteri és alpolgármesteri vagyonnyilatkozatok nyilvántartásával, kezelésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátására hatáskörrel rendelkező jogi és ügyrendi bizottság felel:

- a vagyonnyilatkozatokkal összefüggő adatok védelmére és kezelésére vonatkozó jogszabályok, valamint az e szabályzatban rögzített előírások megtartásáért, illetve e követelmények teljesítésének ellenőrzéséért.

2.2. A képviselő, a nem önkormányzati képviselő, a polgármester és az alpolgármester felelőssége:

- hogy az általa a szerv részére átadott, bejelentett adatok hitelesek, pontosak, teljesek és aktuálisak legyenek,
- hogy a hozzátartozói vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos nyomtatványok a hozzátartozókhöz eljussanak, illetve a kitöltött nyomtatványok a képviselői, illetve polgármesteri és alpolgármesteri vagyonnyilatkozatok nyilvántartásával, kezelésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátására hatáskörrel rendelkező Jogi- és Ügyrendi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) részére átadásra kerüljenek.

2.3. A képviselői, a nem önkormányzati képviselői, a polgármesteri, az alpolgármesteri és a hozzátartozói vagyonnyilatkozatok (a továbbiakban: vagyonnyilatkozat) kezeléséért a Bizottság a felelős.

2.4. A vagyonnyilatkozatokat elkülönítetten és együttesen kell kezelni, oly módon, hogy azokhoz csak az arra jogosult személyek férhessenek hozzá. A képviselővel, polgármesterrel és alpolgármesterrel kapcsolatos valamennyi iratot külön-külön iratgyűjtőben kell kezelni.

2.5 A képviselői, nem önkormányzati képviselői, polgármesteri, alpolgármesteri, illetve a hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat, külön iktatókönyven manuális iktatási módszerrel főszám/alszamos iktatási rendszerben kell nyilvántartani.

Valamennyi vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett képviselő 1 db főszámra iktatott iratgyűjtővel rendelkezik, melynek első alszámán a képviselő vagyonnyilatkozata kerül beiktatásra.

A további alszámokra a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett hozzátartozók vagyonnyilatkozatai (sorrendben: házastárs/élettárs, gyermekek) illetőleg az adott képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével, vagyonnyilatkozatával kapcsolatosan keletkező egyéb iratokat kell iktatni, keltezésük sorrendjében.

Egy főszámhoz maximálisan 8 alszám rendelhető, ezek betelte után az iktatókönyv soron következő sorszámán új főszámot kell képezni, az adott képviselő nevére új iratgyűjtőt kell nyitni, melyhez előzményként csatolni kell a képviselő korábbi iratgyűjtőjét. Ebben az esetben az utózmány irat első alszámára az adott képviselő vagyonnyilatkozatával kapcsolatban sorrendben 9-ként érkezett irat kerül beiktatásra.

2.6²⁷ A képviselői, polgármesteri és alpolgármesteri vagyonnyilatkozatok vagyoni része nyilvános. A képviselői, polgármesteri és alpolgármesteri vagyonnyilatkozatokat egyedi adatigénylést követően bárki megtekintheti munkaidőben a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében. Az egyedi adatigénylés iránti kérelmet a jegyzőhöz kell benyújtani.

2.7. A képviselői, nem önkormányzati képviselői, polgármesteri és alpolgármesteri vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatban bárki eljárást kezdeményezhet a Bizottságnál írásos bejelentés alapján. Az eljárás

²⁷ Módosította a 3/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. 02. 25-től.

kezdeményezéséig a vagyonyilatkozatok vagyoni részét nyitott borítékban a saját számra iktatott iratgyűjtőben kell tárolni.

2.8. A zárt borítékokat illetve az egyéb vagyonyilatkozattal kapcsolatos dokumentumokat a főszámra iktatott iratgyűjtőben kell elhelyezni.

2.9. A vagyonyilatkozatok személyi részét, amely az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatokat tartalmazza és a hozzátartozói nyilatkozatokat külön kell kezelni mivel azokba csak az ellenőrző bizottság (Bizottság) tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

2.10. A vagyonyilatkozat személyi részét, a hozzátartozói vagyoni részeket, valamint a jegyzőkönyvet, - a velük kapcsolatos tényleges eljárási cselekmények időtartamát kivéve – zárt borítékban kell tárolni.

2.11.²⁸ Az iratgyűjtőket az aljegyzői irodában elhelyezett elkülönített lemezszekrényben kell tárolni.

2.12. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos iratokba történő betekintés kizárólag a „Betekintési Nyilvántartási Lap”-on dokumentálva történhet. A „Betekintési Nyilvántartási Lap”-ok tárolása képviselőnként külön gyűjtőben – a vagyonyilatkozathoz csatoltan történik.

2.13 A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a Bizottság felhívására a képviselő köteles saját, illetve hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a Bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárást követő nyolc napon belül törölni kell.

2.14. A vagyonyilatkozatokra vonatkozó azonosító adatok az eljárás lezárását követő 8 napon belül megsemmisítésére kerülnek a Bizottság jelenlétében iratmegsemmisítő útján. A megsemmisítésről jegyzőkönyv készül, melyet a jelen lévő bizottsági tagok aláírásukkal igazolnak.

²⁸ *Módosította a 25/2019. (X. 18.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2019.10.18. 9 óra 29 perctől.*

I. TÁRSULÁSOK, AMELYEK BEN AZ ÖNKORMÁNYZAT TAGSÁGGAL RENDELKEZIK

1. Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás

Székhely: 8654 Ságvár, Fő utca 16.

A Társulás tagjai

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, székhely: 8654 Ságvár, Fő utca 16.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, székhely: 8655 Som, Ady Endre utca 35/A.

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, székhely: 8612 Nyim Fő utca 65.

A Társulás székhely önkormányzatának feladatait Ságvár Község Önkormányzata látja el.

A Társulás megalakulásának időpontja: 2013. január 01.

A Társulás működési területe: Ságvár, Som, Nyim települések közigazgatási területe.

Társulás által ellátott feladatok: óvodai nevelés, bölcsődei ellátás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, közfoglalkoztatás.

A Társulás által fenntartott intézmény:

Ságvári Bóbita Óvoda és Bölcsőde

8654 Ságvár, Petőfi Sándor utca 44.

2. Dél-Balaton Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (DBRHÖT)

Székhely: 8600 Siófok, Fő tér 1.

A Társulás tagjai: Ádánd Község Önkormányzata, Balatonendréd Község Önkormányzata, Balatonföldvár Város Önkormányzata, Balatonfőkajár Község Önkormányzata, Balatonkenese Város Önkormányzata, Balatonőszöd Község Önkormányzata, Balatonszárszó Nagyközség Önkormányzata, Balatonvilágos Község Önkormányzata, Bálványos Község Önkormányzata, Csajág Község Önkormányzata, Diósberény Község Önkormányzata, Dúzs Község Önkormányzata, Enying Város Önkormányzata, Kereki Község Önkormányzata, Koppányszántó Község Önkormányzata, Kötöcs Község Önkormányzata, Küngös Község Önkormányzata, Miszla Község Önkormányzata, Mucsi Község Önkormányzata, Nagyberény Község Önkormányzata, Nagycsepely Község Önkormányzata, Nyim Község Önkormányzata, Pusztaszemes Község Önkormányzata, Ságvár Község Önkormányzata, Siójut Község Önkormányzata, Siófok Város Önkormányzata, Som Község Önkormányzata, Szántód Község Önkormányzata, Szőlád Község Önkormányzata, Teleki Község Önkormányzata, Udvari Község Önkormányzata, Zamárdi Város Önkormányzata.

A Társulás működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe, illetve a somi hulladéklerakó gyűjtőkörzete.

A Társulás alaptervékenysége: Az Möt. 13. §. (1) bekezdése helyi közügynek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatként határozza meg a környezetegészségügy /köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása/, valamint a hulladékgazdálkodási feladatokat. A Társulás feladata a Hulladékról szóló törvényben foglaltak alapján a jelen megállapodásban felsorolt feladatok, szolgáltatások közös megszervezése a somi hulladéklerakó tekintetében.

A Társulás Tagjai a jogszabály által számukra kötelezően előírt feladatok ellátásával összefüggésben megállapodnak abban, hogy a feladat ellátása során a jelen társulás célja a hulladékkezelési, hulladékgazdálkodási létesítmények, eszközök, berendezések ISPA/Kohéziós Alap feltételrendszer szerinti üzemeltetése, vagyonának megóvása, a szükséges fejlesztések elvégzése, a szolgáltatás színvonalának emelése.

II. AZ ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNYEI

Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal

Székhely: 8654 Ságvár, Fő u. 16.

²⁹ Módosította a 5/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése. Hatályos 2020. 02. 29-től.

Alapító tagok:

Ságvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete, székhely: 8654 Ságvár, Fő utca 16.

Som Község Önkormányzat Képviselő-testülete, székhely: 8655 Som, Ady Endre utca 35/A.

Nyim Község Önkormányzat Képviselő-testülete, székhely: 8612 Nyim Fő utca 65.

Az alapítás időpontja: 2013. január 01.

Jogelődje: Ságvár-Som-Nyim Körjegyzősége

A hivatal irányító szerve:

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

A hivatal által ellátott feladatok:

A Mötv. 58. § (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület, a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

A Hivatal ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Ságvár, Som, Nyim települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

**Som Község Önkormányzata által ellátandó alaptevékenységek
kormányzati funkciók szerint**

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105

Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A Sorszám	B Kormányzati funkció kód	C Megnevezés
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
3.	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7.	041231	Rövid tartalmú közfoglalkoztatás
8.	041232	Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás
9.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
10.	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
11.	042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
12.	042180	Állat-egészségügy
13.	045120	Út, autópálya építése
14.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
15.	045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
16.	045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
17.	047120	Piac üzemeltetése
18.	051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
19.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
20.	052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
21.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
22.	063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
23.	063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
24.	064010	Közvilágítás
25.	066010	Zöldterület-kezelés
26.	066020	Város- községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
27.	072111	Háziorvosi alapellátás
28.	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
29.	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
30.	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
31.	081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
32.	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
33.	082044	Könyvtári szolgáltatások
34.	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
35.	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
36.	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
37.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
38.	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
39.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat
40.	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

³⁰ Módosította a 18/2021. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2021. 09.30-tól.

**Som Község Önkormányzata által végzett tevékenységek
TEÁOR '08 besorolás szerint**

Fő tevékenységi besorolás: 8411

Általános közigazgatás

Egyéb tevékenységek:

A Sorszám	B TEÁOR '08 kód	C Megnevezés
1.	0111	Gabonaféle (kivéve: rizs) hüvelyes növény, olajos mag termesztése
2.	0113	Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése
3.	0124	Almatermésű, csonthéjas termesztése
4.	0161	Növénytermesztési szolgáltatás
5.	0210	Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
6.	1011	Húsfeldolgozás, -tartósítás
7.	1031	Burgonyafeldolgozás, -tartósítás
8.	1039	Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, - tartósítás
9.	1610	Fűrészárugyártás
10.	2361	Építési betontermék gyártása
11.	4120	Lakó- és nem lakóépület építése
12.	4299	Egyéb m.n.s. építés
13.	4399	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
14.	4939	M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
15.	5229	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
16.	5814	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
17.	6820	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
18.	7732	Építőipari gép kölcsönzése
19.	7739	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
20.	8110	Építményüzemeltetés

³¹ Beiktatta a 3/2016. (II. 24.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. 02. 25-től.

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének átruházott hatáskörei

1. A polgármesterre átruházott hatáskörök:

- 1.1. köztemetés elrendelése,
- 1.2. köztemetés részletekben történő visszafizetésének engedélyezése,
- 1.3. a jogosulatlanul igénybe vett szociális ellátás megtérítésének elrendelése, méltányosságból történő elengedése, csökkentése vagy részletekben történő megfizettetése,
- 1.4. a krízistámogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.5. a temetési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.6. a születési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.7. az óvodakezdesi támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.8. az iskolakezdesi támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.9. az időskorúak támogatása megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.10. a soron kívüli döntést igénylő eseti települési támogatások megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.11. a szociális tűzifa támogatás iránti kérelmek elbírálása,
- 1.12. az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározottak szerint módosítja a helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait, és a kiadási előirányzatok között átcsoportosítást végezhet a költségvetési rendeletben meghatározott értékhatárig,
- 1.13. az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti – az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseitől eltérő – intézkedést hozhat (az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet),
- 1.14. az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról,
- 1.15. dönt az államháztartáson kívüli forrás átvételéről,
- 1.16. a közterület használatával kapcsolatos hatósági döntési jogkör gyakorlása,
- 1.17. a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevitelével kapcsolatos hatósági jogkörök gyakorlása,
- 1.18. a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt el nem érő vagyon értékesítéséről való döntés a vagyonrendeletben meghatározottak szerint,
- 1.19. a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt el nem érő használati, hasznosítási jog átengedéséről való döntés, ha a bérleti időszak az egy évet nem haladja meg,
- 1.20. a vagyonrendeletben meghatározottak szerint a lemondás jogának gyakorlása az adósok, vevők és egyéb követelések vonatkozásában, amennyiben az érintett követelés nem éri el a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt,
- 1.21. a vagyonrendeletben meghatározottak szerint gyakorolja a munkavállalókkal szembeni különféle követelésekről való lemondás jogát értékhatár nélkül,
- 1.22. az önkormányzat számára más személy vagy szerv által ellenérték nélkül juttatott a vagyonrendeletben meghatározott értéket el nem érő, térítés nélkül kapott, vagy felajánlott vagyon elfogadásáról való döntés a vagyonrendeletben meghatározottak szerint,
- 1.23. a képviselő-testület a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. §-ában foglalt önkormányzati hatáskörök gyakorlása.

2. A jegyzőre átruházott hatáskörök:

- 2.1. az eseti települési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlása,
- 2.2. a rendszeres lakásfenntartási támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlása,
- 2.3. a temető fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése,
- 2.4. a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartással összefüggő önkormányzati hatósági eljárás lefolytatása,
- 2.5. dönt a képviselők, nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíjának csökkentéséről.

³² Módosította a 21/2021. (X. 29.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2021.10.30-tól.



SOM KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
Tel: 84/582-001 Mobil: 30/681-4664
e-mail: polgarmester@som.hu

MEGHÍVÓ

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2021. október 28-án (csütörtökön) 15 óra 30 perckor
tartja rendkívüli, nyilvános testületi ülését,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Somi Községi Ház, Leitert tárgyaló – Som, Ady E. u. 35/A.

Napirendi pontok:

- 1. A településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása.**

Előterjesztő: Kovács Szilveszter polgármester (Írásbeli előterjesztés.)

Kérem, hogy az ülésen, a fenti helyen és időben szíveskedjen megjelenni.

Felhívom a Tisztelt Képviselők figyelmét, hogy a Képviselő-testület SZMSZ-éről szóló rendelet értelmében a képviselő az ülésről történő távolmaradását az ülés megkezdéséig szóban köteles bejelenteni a polgármesternek. Amennyiben a képviselő az ülésről történő távolmaradását előzetesen nem jelentette be, köteles távolmaradását írásban indokolni a polgármesternek legkésőbb az ülést követő 5. napig. Amennyiben a képviselő a fenti kötelezettségének nem tesz eleget, hiányzása igazolatlan hiányzásnak minősül.

Ságvár, 2021. október 21.

Tisztelettel:



Kovács Szilveszter
polgármester



SOM KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
Tel: 84/582-001 Mobil: 30/681-4664
e-mail: polgarmester@som.hu

Előterjesztés.

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. október 28. napján tartandó rendkívüli, nyilvános testületi ülésére.**

1. napirendi pont: A településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet, valamint a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosítása.

*Az előterjesztést készítette: Koltai Bernadett aljegyző.
Törvényességi szempontból ellenőrizte: Budainé Vajk Ildikó jegyző.
Tárgyalás módja: nyílt ülésen.
Elfogadás módja: minősített többséggel.*

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Kormánya 27/2021. (I. 29.) rendeletével Magyarország teljes területére 2021. február 8. napjától kezdődően ismételten veszélyhelyzetet rendelt el. A koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény alapján az Országgyűlés az Alaptörvény 53. cikk (3) bekezdése alapján felhatalmazta a Kormányt, hogy a veszélyhelyzetben az Alaptörvény 53. cikk (1) és (2) bekezdése szerinti kormányrendeletek hatályát e törvény hatályvesztéséig meghosszabbítsa. A fenti törvény alapján a kormány a 2021. február 8-tól elrendelt veszélyhelyzetet 80/2021. (II. 22.) korm.rendeletével 2021. május 22 napjáig meghosszabbította, majd a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvényben, a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról 271/2021. (V. 21.) korm.rendeletével a 2021. évi őszi országgyűlési ülés első ülésnapját követő 15. napig meghosszabbította.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási közzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A katasztrófavédelemről és hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) korm.rendelet alapján a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja. A fenti rendelkezés 2021. június 15-étől hatályos és a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény hatályvesztésekor veszíti hatályát. A koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény módosításáról szóló 2021. évi CII. törvény módosította a 2021. évi I. törvény hatályvesztésének időpontját 2022. január 1-jére.

1. A rendelet módosításának indoka

A Képviselő-testület 14/2018. (XI. 28.) rendeletével alkotta meg a településkép védelméről szóló rendeletét.

A településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvény módosította többek közt a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Tktv.) 8. § (2) bekezdésének b-d) pontjait, amely az Mötv-vel ellentétesen az önkormányzati hatósági ügyet közvetlenül a polgármesterre és nem a testületre telepített. **Ezután a képviselő-testület dönti el, hogy mint átruházható hatáskört átadja, vagy megtartja testületi hatáskörben. A módosítás az Mötv. 142/A. §-ával való összhangot biztosítja, ennek érdek-**

ében a képviselő-testület a Tktv. 8/A. §-a alapján a 8. §-ban foglalt önkormányzati hatósági hatásköröket a településképi rendeletben ruházhatja át. A hatáskör módosításról a képviselő-testületnek 2021. október 31. napjáig gondoskodnia kell.

A Tktv. 8. § (2) bekezdése alapján

(2) A településkép védelme érdekében

a) az önkormányzat **tájékoztatást ad és szakmai konzultációt biztosít** a településképi követelményekről, ennek keretében javaslatot tehet a településképi követelmények érvényesítésének módjára,

b) az önkormányzat kormányrendeletben meghatározott építésügyi engedélyezési eljárást megelőzően véleményt adhat az építésügyi hatósági engedélykérelemhez (a továbbiakban: **településképi véleményezési eljárás**),

c) az önkormányzat **településképi bejelentési eljárást** folytathat le az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó, az építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött és az Étv. 33/A. §-a szerinti egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységnek sem minősülő építési tevékenységek, valamint bejelentési eljárást folytat le az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó, rendeltetésmódosítást vagy a rendeltetési egységek számának megváltozását jelentő rendeltetésváltozások (a továbbiakban együtt: rendeltetésváltozás), továbbá a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében,

d) az önkormányzat **településképi kötelezést adhat ki és bírságot szabhat ki**, ide nem értve a reklámhordozók és reklámok jogellenes elhelyezésével kapcsolatos közigazgatási, valamint a településképi bírságot,

e) az önkormányzat a kötelezésben foglaltak nem teljesítése esetén - a településkép-védelmi bírság ismételt kiszabása helyett - **a kötelezést tartalmazó döntés végrehajtását foganatosítja**, mely során a meghatározott cselekményt a kötelezett költségére és veszélyére elvégzi vagy mással elvégzetteti, egyúttal a kötelezettet a felmerülő költség megfizetésére kötelezi.

8/A. § alapján a képviselő-testület a **8. §-ban foglalt önkormányzati hatósági hatásköröket a 2. § (2) bekezdése szerinti településképi rendeletben ruházhatja át.**

A fentiek alapján a települési főépítéssel történt konzultációt követően elkészítettük a településkép védelméről szóló rendelet módosítását, amely jelen előterjesztés 1/A. mellékletében megismerhető. Az eddig kialakult gyakorlat alapján, jogszabályban meghatározott határidő betartásának (15 nap), valamint a gyors, hatékony és ügyfélbarát ügyintézés érdekében javasoljuk a hatáskörök polgármesterre történő átruházását.

2. A településkép védelméről szóló rendelet módosításának eljárásrendje.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) korm.rendelet hatályos rendelkezései (a továbbiakban: Korm.rendelet) a településképi rendelet módosításával kapcsolatban az alábbi eljárásrendet rögzíti (43/A-43/B. §):

2.1.1. Partnerségi véleményeztetés

A polgármester az elkészült településképi rendelet módosításának tervezetét partnerségi véleményezésre bocsátja az önkormányzat rendeletében megállapított partnerségi egyeztetés szabályai szerint.

Ha az önkormányzat rendeletében szigorúbb követelményt nem állapít meg,

a) az előzetes tájékoztatást és az elkészült tervezetet a lakossági fórum időpontját megelőzően legalább 8 nappal az önkormányzati honlapon - továbbá a (3) és az (5) bekezdésben meghatározott esetekben az ott meghatározott egyéb helyen - meg kell jeleníteni,

b) az észrevételeket és javaslatokat a lakossági fórumon szóban, továbbá a lakossági fórumtól számított 8 napon belül papír alapon vagy elektronikusan lehet megtenni.)

A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 9/2017. (VI. 16.) önkormányzati rendelet alapján a településképi rendelet esetében a partnerségi egyeztetés módja: hirdetőtáblán, önkormányzat honlapján, lakossági fórumon.

A veszélyhelyzet ideje alatt egyes településfejlesztési, településrendezési és településkép-védelmi szabályok eltérő alkalmazásáról szóló 546/2020. (XII. 2.) kormányrendelet alapján a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Kormányrendelet szerinti veszélyhelyzet ideje alatt a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendeletet [a továbbiakban: 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet] az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni:

b) a helyi önkormányzat a partnerségi egyeztetés személyes megjelenést előíró szabályaitól eltérően a tájékoztatást, a véleménynyilvánítást és az egyeztetést elektronikus úton is lefolytathatja,

c) az előzetes és munkaközi tájékoztatás lakossági fóruma elektronikus úton is történhet azzal, hogy az észrevételeket és javaslatokat a közzétételtől, videókonferenciától számított tizenöt napon belül lehet megtenni, kizárólag elektronikus úton. Elektronikus útnak minősül a helyi önkormányzat honlapján közzétett részletes szakmai tájékoztató.

A fentiek alapján a partnerségi egyeztetés elektronikus úton került lefolytatásra az erről szóló hirdetménynek az önkormányzat honlapján (www.som.hu), valamint az önkormányzat hirdetőtábláján és a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatalban nyomtatott formában való közzétételével. A Hirdetmény hivatalos kifüggesztésének ideje: 2021. 09. 09. Az észrevételeket és javaslatokat 2021. szeptember 24-ig lehetett megtenni elektronikus úton e-mail útján vagy hivatali kapun keresztül.

2.1.2. Szakhatósági véleményeztetés

A polgármester a településképi rendeletet **véleményezésre megküldi az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak, az illetékes nemzeti park igazgatóságnak, a világörökségi, műemléki és régészeti egyeztetési szakterület tekintetében az örökségvédelmi hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak, honvédelmi és katonai rendeltetésű terület érintettsége esetén a honvédelemért felelős miniszternek** a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztetési felületre való feltöltéssel. A fenti szervek a tervezetet a feltöltést követő naptól számított - 21 napon belül véleményezik. Amennyiben a véleményezésre jogosult szerv véleményét határidőn belül nem tölti fel a digitális egyeztető felületre, a véleményezésre jogosult szerv véleménye az eljárás során figyelmen kívül hagyható.

2.2. A beérkezett vélemények ismertetése

A polgármester az elfogadás előtt ismerteti a képviselő-testülettel a beérkezett véleményeket, az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását, egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet, illetve az elfogadott vélemények alapján a kézikönyv tervezetében és a településképi rendelet tervezetében javasolt módosításokat.

A partnerségi egyeztetés során vélemény, javaslat nem érkezett.

A szakhatósági egyeztetés esetében a vélemények feltöltésére 2021. október 26-ig van lehetősége a szakhatóságoknak. Az előterjesztés készítéséig nem érkezett vélemény. Az esetlegesen beérkező véleményeket a testületi ülés keretén belül ismertetjük.

Javasoljuk a testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Határozati javaslat

a településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában lefolytatott partnerségi egyeztetés keretében beérkezett vélemények tudomásulvételéről.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - *figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) kormányrendeletben kihirdetett veszélyhelyzetre, valamint a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvényben, a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról 271/2021. (V. 21.) korm.rendeletben, továbbá a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) korm.rendeletben foglaltakra, amely szerint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 43/A. és 43/B. §-ai alapján lefolytatott eljárás során megállapítja, hogy a polgármester a Korm.rendelet, valamint Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2017. (VII. 19.) önkormányzati rendelete alapján, figyelemmel a veszélyhelyzet ideje alatt egyes településfejlesztési, településrendezési és településkép-védelmi szabályok eltérő alkalmazásáról szóló 546/2020. (XII. 2.) korm.rendeletben foglaltakra a településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása tervezetének partnerségi egyeztetését és szakhatósági véleményeztetését lefolytatta. A partnerségi egyeztetés és szakhatósági véleményeztetés során észrevétel, javaslat nem érkezett.*

határidő: azonnal

felelős: Kovács Szilveszter polgármester

2.3. A rendelet megalkotása

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján az előterjesztés 2/A. melléklete tartalmazza a jogszabály előzetes hatásvizsgálatát.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján az előterjesztés 3/A. melléklete tartalmazza a jogszabály indokolást.

2.4. A rendelet közzététele

A polgármester az elfogadott településképi rendelet módosítását az elfogadást követő 15 napon belül

a) rövid, közérthető összefoglaló kíséretében közzéteszi:

aa) az önkormányzati honlapon hirdetményben és

ab) az önkormányzati hivatalban nyomtatásban, és

b) megküldi hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt

ba) a Lechner Tudásközpontba,

bb) az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak,

bc) az építésügyi hatóságnak, vagy

c) a megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi a b) pont ba)-bc) alpontja szerveknak.

(2) Ha

a) az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal jogszabályi összeütöközést vagy a szerkeszthető digitális formátumban való elkészítés hiányát észleli, vagy

b) az építésügyi hatóság jogszabályi ütközést észlel, haladéktalanul kezdeményezi a fővárosi és megyei kormányhivatalnál - a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett - a döntés jogszerűségével kapcsolatos törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását.

3. Az SZMSZ módosítása

Az SZMSZ egyik kötelező eleme a képviselő-testület által átruházott hatáskörök felsorolása, amelyek a vonatkozó önkormányzati rendelet 5. mellékletében kerültek felsorolásra. Az újabb hatáskör polgármesterre való telepítésével a vonatkozó melléklet módosítása szükséges.

Az erről szóló rendelet módosítás az előterjesztés 1/B. mellékletében megismerhető.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján az előterjesztés 2/B. melléklete tartalmazza a jogszabály előzetes hatásvizsgálatát.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján az előterjesztés 3/B. melléklete tartalmazza a jogszabály indokolást.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy a településkép védelmi, valamint a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletek módosításáról szóló rendeleteket alkossa meg.

Ságvár, 2021. október 21.



Kovács Szilveszter
polgármester

**Som Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../.... (...) önkormányzati rendelete
a településkép védelméről szóló
14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) kormányrendeletben kihirdetett veszélyhelyzetre, a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvényben, a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról szóló 271/2021. (V. 21.) korm.rendeletben a katasztrófavédelemről és hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) korm.rendeletben foglaltakra – amely szerint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja - a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)-h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. §-ában, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2)-(3) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Somogy Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésze, a Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság, a Balaton-Felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság és a Somogy Megyei Kormányhivatal Kaposvári Járási Hivatala Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztálya véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A településkép védelméről szóló 14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 1. alcíme a következő 1/A. §-sal egészül ki:

„1/A. §

A képviselő-testület a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. §-ában foglalt önkormányzati hatáskörök gyakorlását a polgármesterre ruházza át.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kovács Szilveszter
polgármester

Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2021. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2021.

Budainé Vajk Ildikó
jegyző

**Som Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../.... (...) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) kormányrendeletben kihirdetett veszélyhelyzetre, a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvényben, a 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának újbóli meghosszabbításáról szóló 271/2021. (V. 21.) korm.rendeletben a katasztrófavédelemről és hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) korm.rendeletben foglaltakra – amely szerint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja - az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló Som Község Önkormányzata képviselő testületének 16/2014. (XI.26.) önkormányzati rendelete 5. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kovács Szilveszter
polgármester

Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2021. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2021.

Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének átruházott hatáskörei

1. A polgármesterre átruházott hatáskörök:

- 1.1. köztemetés elrendelése,
- 1.2. köztemetés részletekben történő visszafizetésének engedélyezése,
- 1.3. a jogosulatlanul igénybe vett szociális ellátás megtérítésének elrendelése, méltányosságból történő elengedése, csökkentése vagy részletekben történő megfizettetése,
- 1.4. a krízistámogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.5. a temetési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.6. a születési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.7. az óvodakezdési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.8. az iskolakezdési támogatás megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.9. az időskorúak támogatása megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.10. a soron kívüli döntést igénylő eseti települési támogatások megállapításával kapcsolatos jogkör,
- 1.11. a szociális tűzifa támogatás iránti kérelmek elbírálása,
- 1.12. az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározottak szerint módosítja a helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait, és a kiadási előirányzatok között átcsoportosítást végezhet a költségvetési rendeletben meghatározott értékhatárig,
- 1.13. az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti – az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseitől eltérő – intézkedést hozhat (az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet),
- 1.14. az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról,
- 1.15. dönt az államháztartáson kívüli forrás átvételéről,
- 1.16. a közterület használatával kapcsolatos hatósági döntési jogkör gyakorlása,
- 1.17. a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételeivel kapcsolatos hatósági jogkörök gyakorlása,
- 1.18. a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt el nem érő vagyon értékesítéséről való döntés a vagyonrendeletben meghatározottak szerint,
- 1.19. a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt el nem érő használati, hasznosítási jog átengedéséről való döntés, ha a bérleti időszak az egy évet nem haladja meg,
- 1.20. a vagyonrendeletben meghatározottak szerint a lemondás jogának gyakorlása az adósok, vevők és egyéb követelések vonatkozásában, amennyiben az érintett követelés nem éri el a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt,
- 1.21. a vagyonrendeletben meghatározottak szerint gyakorolja a munkavállalókkal szembeni különféle követelésekről való lemondás jogát értékhatár nélkül,
- 1.22. az önkormányzat számára más személy vagy szerv által ellenérték nélkül juttatott a vagyonrendeletben meghatározott értéket el nem érő, térítés nélkül kapott, vagy felajánlott vagyon elfogadásáról való döntés a vagyonrendeletben meghatározottak szerint,
- 1.23. a képviselő-testület a településképp védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. §-ában foglalt önkormányzati hatáskörök gyakorlása.

2. A jegyzőre átruházott hatáskörök:

- 2.1. az eseti települési támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlása,
- 2.2. a rendszeres lakásfenntartási támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskör gyakorlása,
- 2.3. a temető fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése,
- 2.4. a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartással összefüggő önkormányzati hatósági eljárás lefolytatása,
- 2.5. dönt a képviselők, nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíjának csökkentéséről.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján
Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a településkép védelméről szóló
14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
szóló rendelettervezetéhez.

Tisztelt Képviselő-testület,

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján elvégeztem a fenti rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatát, amelynek keretén belül felmértem a szabályozás várható következményeit, amelynek eredményéről az alábbiakban adok tájékoztatást.

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

- a hatáskör átruházásával biztosított a jogszabályban előírt ügyintézési határidő betartása, valamint az Ákr.-ben meghatározott jogszerűség, hatékonyság elvei.

ab) környezeti és egészségi következményei:

- nem releváns.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Nem jelent többletet az eddig ellátott munkához képest.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- az önkormányzat jogszerű működésének alapja. A jogszabályban előírt jogszabálmódosítási kötelezettség határidőben való teljesítése miatt szükséges. Megalkotásának hiányában sérülnek az ügyfelek jogai.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Ságvár, 2021. október 21.




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján
Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
szóló rendelettervezetéhez.

Tisztelt Képviselő-testület,

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján elvégeztem a fenti rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatát, amelynek keretén belül felmértem a szabályozás várható következményeit, amelynek eredményéről az alábbiakban adok tájékoztatást.

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

- nem releváns

ab) környezeti és egészségi következményei:

- nem releváns.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Nem jelent többletet az eddig ellátott munkához képest.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- az önkormányzat jogszerű működésének alapja.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Ságvár, 2021. október 21.




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

INDOKOLÁS

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján
**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a településkép védelméről szóló
14/2018. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
szóló rendelettervezetéhez.**

Az indokolás közzétételéről szóló álláspont:

(A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelölésről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet alapján.)

- a) a jogszabály jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása
- **kimutatható,**
 - nem mutatható ki.
- b) a jogszabály technikai, vagy végrehajtási jellegű
- **igen,**
 - nem.

A fentiek alapján a jogszabálytervezetet **közzé kell tenni** nem kell közzétenni.

I. Általános Indokolás

A szabályozást szükségessé tevő társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok, a jogi szabályozás várható hatásai:

Az előterjesztésben részletezve.

*A javasolt szabályozás összhangban van az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel.
A rendelet tervezet nem tartozik a Jat. 20. §-a szerinti előzetes bejelentési eljárás hatálya alá.*

II. Részletes Indokolás

Az 1. §-hoz

Rendelkezés a képviselő testület önkormányzati hatásági jogkörének átruházásáról a polgármester részére.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető és hatályát veszítő rendelkezések.

Ságvár, 2021. október 21.




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

INDOKOLÁS

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján
**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
szóló rendelettervezetéhez.**

Az indokolás közzétételéről szóló álláspont:

(A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelölésről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet alapján.)

- a) a jogszabály jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása
- kimutatható,
 - **nem mutatható ki.**
- b) a jogszabály technikai, vagy végrehajtási jellegű
- igen,
 - **nem.**

A fentiek alapján a jogszabálytervezetet közzé kell tenni **nem kell közzétenni.**

II. Általános Indokolás

A szabályozást szükségessé tevő társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok, a jogi szabályozás várható hatásai:

Az előterjesztés tartalmazza.

*A javasolt szabályozás összhangban van az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel.
A rendelet tervezet nem tartozik a Jat. 20. §-a szerinti előzetes bejelentési eljárás hatálya alá.*

II. Részletes Indokolás

Az 1. §-hoz

Rendelkezés a képviselő-testület átruházott hatáskörét felsoroló 5. melléklet módosításáról, a bővülő polgármesteri hatáskör miatt.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető és hatályát veszítő rendelkezések.

Ságvár, 2021. október 21.




Budainé Vajk Ildikó
jegyző