



Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal

☒ 8654 Ságvár, Fő u. 16.

☎ 84/580-022

E-mail: hivatal@sagvar.hu

Fax: 84/380-011

Előterjesztés

**Ságvár, Som és Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek
2018. május 29. napján tartandó rendes, nyilvános, együttes ülésére.**

4. napirendi pont: Beszámoló a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről.

*Az előterjesztést készítette: Budainé Vajk Ildikó jegyző,
az egyes ügycsoportokért felelős ügyintézők közreműködésével.
Törvényességi szempontból ellenőrizte: Budainé Vajk Ildikó jegyző.
Tárgyalás módja: nyílt ülésen.
Elfogadás módja: egyszerű többséggel.*

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. E kötelezettségemnek a 2017. évre vonatkozóan az alábbiak szerint teszek eleget.

1. Általános tájékoztató

Az Möt. 84. § (1) bekezdése a Hivatal alapvető feladatait a következőképpen határozza meg: A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A hivatal belső szervezeti felépítéséről az Möt. - hasonlóan az Ötv.-hez - nem rendelkezik. Így a hivatal belső szervezetének kialakításáról a képviselő-testület szabadon dönthet. Másrészt a hivatal az önkormányzati működés „frontvonala”: rendkívül fontos szerepet játszik a helyi önkormányzatnak a helyi lakosság általi megítélésében, hiszen a lakosok leggyakrabban a hivatalon keresztül találkoznak a helyi önkormányzat tevékenységével. A hivatal kialakítása során arra kell törekedni, hogy méretgazdaságos szervezet jöjjön létre, megfelelő legyen a képviselő-testület és a hivatal közötti információáramlás. Tekintettel kell lenni arra is, hogy a hivatal a képviselő-testületi döntések előkészítése során komoly befolyással rendelkezik a döntések tartalmára is. Meg kell teremteni a döntések végrehajtására vonatkozó visszacsatolások, jelentések képviselő-testület elé kerülésének módját, ütemezését is.

A közös önkormányzati hivatal működési költségei a székhely település költségvetésében, elkülönítve jelennek meg. Az állam a működés fedezetére szolgáló forrásokat közvetlenül utalja, az éves központi költségvetésben meghatározott - feladatfinanszírozási alapú - valós kiadásokhoz/szükségletekhez igazodva. Így válik lehetővé, hogy az állam a hivatalok működéséhez szükséges pénzt valóban biztosítsa és ez áttétek nélkül, közvetlenül kerüljön felhasználásra.

A hivatal nem hoz, nem hozhat sem önkormányzati, sem államigazgatási döntéseket. A hivatal funkciója ellenben ezeknek a döntéseknek az előkészítése (elemzések, számítások,

jogszabályi környezet feltérképezése, ülések technikai előkészítése stb.) és a végrehajtása (végrehajtás elrendelése, foganatosítása, kivitelezés szervezése, nyilvántartások vezetése, lakosság tájékoztatása stb.).¹

Ságvár, Som és Nyim önkormányzatai 1990. szeptemberétől körjegyzőséget működtettek, majd 2013. január 1-jétől az Möt.v.-ben foglaltak szerint létrehozták a közös önkormányzati hivatalt.

A Hivatal önálló jogi személy, önállóan működő és gazdálkodó helyi önkormányzati költségvetési szerv, melynek alapító szerve: Ságvár, Som és Nyim községek önkormányzatának képviselő-testületei; irányító szerve: Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

A Hivatal vezetője az Möt.v. 81. § (1) bekezdése alapján a jegyző, akit az alapító önkormányzatok polgármesterei az Möt.v. 82-83. §-ában és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 247. §-ában foglalt eljárás alkalmazásával, a Hivatal létrehozására kötött megállapodásban foglalt figyelembe vételével, határozatlan időre neveznek ki. A jegyző felett a munkáltatói jogokat a székhely szerinti önkormányzat polgármestere gyakorolja.

A Hivatal szervezeti és működési szabályzatát a képviselő-testületek együttes ülésen fogadták el.

2. Személyi állomány, tárgyi feltételek

A Hivatal 2017. évi létszámkeretét a képviselő-testületek a 2016. novemberében megtartott együttes ülésen az SZMSZ módosítás értelmében 13 főben határozták meg.

Az aljegyzői pályázat, melyet 2016. év végén írtunk ki, eredményes volt, az új aljegyző határozott időtartamra szóló kinevezéssel, 2017. január 1. napjától látja el feladatait.

A 2017. év során a személyi állományban egyéb jelentős változások is történtek. A lakcímnnyilvántartási, hirdetmény kifüggesztési, mezőéri járulékkal kapcsolatos feladatokat ellátó ügyintéző a gyermekvállalás miatt távozó adóügyi igazgatási előadó feladatait vette át. Helyére a korábban az önkormányzatnál közfoglalkoztatottként foglalkoztatott dolgozót neveztek ki, határozott időtartamra.

A korábban tartós betegség miatt távol lévő, gazdálkodási feladatokat ellátó dolgozó április hónapban bejelentette, hogy köztisztviselői jogviszonyát a Hivatalnál megszünteti. Feladat körét már 2016-ban a pénzügyi-gazdálkodási feladatokat ellátó előadók között felosztottuk, akik saját munkakörükön felül, helyettesítéssel - sok esetben a korábbi időszakból eredő hibákat is javítva - végezték feladatukat. Majd szeptember hónapban egyikük - megromlott egészségügyi állapota miatt közös megegyezéssel megszüntette munkaviszonyát Hivatalunknál. A meghirdetett 2 gazdálkodói előadói munkakört szeptember 25-ével, illetve november 2. napjával sikerült betöltenünk, így elmondhatjuk, hogy a személyi problémák az év végére minden területen megoldódtak. Ami további feladatot jelent, a munkakörök olyan csoportosítása, a feladatok olyan formában való leosztása, ami a köztisztviselők jelenleginél egyenletesebb munkaelosztását biztosítja.

Így a 2017. évet 13 fővel zártuk: (2018. februárjától ismét 12 fővel látjuk el a feladatainkat)

A 13 fő köztisztviselőből felsőfokú végzettséggel 7 fő, középfokú végzettséggel 6 fő rendelkezik. 6 fő közigazgatási szakvizsgával, 3 fő közigazgatási alapvizsgával rendelkezik. Alapvizsga-letételi kötelezettsége a 3, 2016. évben felvett ügyintézőnek volt, 2017. év folyamán e kötelezettségüknek eleget tettek.

A 13 fő köztisztviselő közül 1 fő településüzemeltetési ügyintéző, 1 fő pénztáros, 4 fő gazdálkodási előadó, 2 fő adóügyi ügyintéző, 1 fő ügyfélszolgálati ügyintéző, 1 fő igazgatási ügyintéző, 1 fő szociális ügyintéző, 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző.

¹ Kommentár a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényhez (Fábián Adrián)

A képviselők által az SZMSZ-ben elfogadott plusz 1 fő létszámkeretünk jelenleg betöltetlen.

A Hivatalban a munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételek, jó munkakörülmények biztosítottak. Szakemberekkel felmértük a munkahelyek ergonómiai megfelelőségét. A nem megfelelő bútorzat, székek, egyéb kiegészítők cseréjét és pótlását a lehetőségeinkhez mérten a következő években tervezzük.

A hivatal által elvégzendő munkát a 2017. évben bevezetett ASP rendszerre való átállás gyökereiben változtatta meg. Az adó és gazdálkodási feladatokat 2017. január 1. napjától az ASP rendszerben kellett végzenünk. A feladatot nehezítette, hogy a munkatársak 2016. ősztől kezdődően még 2017. tavaszán is a rendszer használatát oktató képzéseken vettek részt. Az adó és gazdálkodási feladatainkat az éves zárásig a korábbi és az új rendszerben is végezni kellett. Az ASP rendszer kiforratlansága, nehézkes kezelése nagy próbatétel elé állította munkatársainkat, amellet, hogy a harmadik negyedévig folyamatosan létszámhiánnyal küzdöttünk. Ennek köszönhető, hogy az időközi költségvetési jelentéseinket csak határidőn túl tudtuk benyújtani. Az év közben felhalmozott jelentésbeli elmaradásainkat az év végére sikerült felszámolnunk, így további bírságra a 2018. évben már nem kell számítanunk. Az ASP rendszer további moduljainak bevezetése 2018. január 1. napjával történt, ez az iratkezelési, hagyatéki, ipar-kereskedelmi rendszerekhez való csatlakozást jelenti.

A csatlakozás feltétele a megfelelő eszközállomány, valamint a szükséges elektronikai hálózat kiépítése volt, melyet pályázati úton tudtunk megvalósítani.

3. A képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatok

Képviselő-testületi ülések:

A Hivatal, mint a képviselő testületek operatív szerve ellátja a képviselő-testületek és bizottságaik, a Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás, működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat, előkészíti és végrehajtja ezek döntéseit, tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti munkájukat.

A testületi ülések előterjesztéseit a rendelettervezetekkel együtt - a jegyző irányításával, valamint az érintett ügyintézők közreműködésével - az aljegyző készítette elő döntésre. A 2017. évben 9 testület munkáját szervezte és koordinálta a Hivatal az aljegyző vezetésével.

2017. évben tovább folytatódott a hatályos rendeletek felülvizsgálata. Az évente kötelezően megalkotandó rendeleteken túl több, a települések működését meghatározó rendelet került megalkotásra, főként a folyamatosan változó jogszabályi környezethez igazodva módosítottuk a hatályos rendeleteket.

A képviselő-testületek által 2017-ben megalkotott rendeletek:

SÁGVÁR	<i>Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2017. (II. 2.) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 2/2014. (II. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról</i>
	<i>Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2017. (II. 28.) önkormányzati rendelete Ságvár Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről</i>
	<i>Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2017. (II. 28.) önkormányzati rendelete a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló 3/2014. (II. 06.) önkormányzati rendelet módosításáról</i>
	<i>Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2017. (V. 25.) önkormányzati rendelete a 2017. évi igazgatási szünet elrendeléséről</i>

Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2017. (II. 2.) önkormányzati rendelete Ságvár Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 25.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (V. 25.) önkormányzati rendelete a 2016. évi zárszámadásról
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (V. 25.) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő családi események létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2017. (V. 25.) önkormányzati rendelete a letelepedési támogatásról szóló 11/2011. (IV. 25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2017. (VI. 16.) önkormányzati rendelete a partnerségi egyeztetés szabályairól
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2017. (VIII. 24.) önkormányzati rendelete a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló 3/2014. (II. 6.) önkormányzati rendelet módosítása.
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2017. (X. 20.) önkormányzati rendelete a Ságvár község helyi építési szabályzatáról szóló 14/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet módosításáról
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2017. (X. 20.) önkormányzati rendelete a szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2017. (X. 20.) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő családi események létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 7/2017. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosítása
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2017. (XI. 21.) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 19/2014 (XI. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2017. (XI. 20.) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 2/2014. (II. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról
Ságvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 18/2014. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.

SOM	Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2017. (I. 27.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról
	Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2017. (I. 27.) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 17/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról.
	Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2017. (III. 1.) önkormányzati rendelete Som Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről
	Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2017. (V. 25.) önkormányzati rendelete Som Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II. 24.) önkormányzati rendeletének módosításáról
	Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2017. (V. 25.) önkormányzati rendelete a 2016. évi zárszámadásról
	Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (V. 25.) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő családi események létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (VII. 19.) önkormányzati rendelete a partnerségi egyeztetés szabályairól.
Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2017. (VII. 19.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 1/2017. (I. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2017. (X. 18.) önkormányzati rendelete a szociális tűzifa támogatásról
Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2016. (XI. 21.) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 17/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosítása
Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2016. (XI. 22.) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 2/2014. (II. 5.) önkormányzati rendelet módosítása

NYIM	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2017. (I. 18.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2017. (II. 3.) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2017. (III. 1.) önkormányzati rendelete Nyim Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2017. (IV. 12.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 1/2017. (I. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete Nyim Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete Nyim Község Önkormányzata 2016. évi zárszámadásáról
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő családi események létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2017. (VII. 17.) önkormányzati rendelete a partnerségi egyeztetés szabályairól
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2017. (VII. 17.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 1/2017. (I. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2017. (X. 26.) önkormányzati rendelete a szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2017. (X. 26.) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 17/2014. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2017. (X. 26.) önkormányzati rendelete hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő családi események létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló 7/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
	Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2017. (XII. 19.) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról

Elektronikus közszolgáltatásként még a 2013. évben létrejött a Nemzeti Jogszabálytár (NJT), ahová egységes szerkezetű szöveggel közzé kell tenni valamennyi, 2013. június 30.

után kihirdetett önkormányzati rendeletet, minden jövőben időállapotának megfelelően. A korábbi, módosítással érintett rendeleteknek a Nemzeti Jogszabálytár felületén való közzététele is kötelezően ellátandó feladat. A képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveit és azok mellékleteit 15 napon belül, az elfogadott önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 3 munkanapon belül kell feltölteni a Nemzeti Jogszabálytárba. A képviselő-testületi ülések, a bizottsági ülések, a társulási tanácsi ülések, valamint a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek jegyzőkönyveit az aljegyző és jegyző készítette el. A testületi üléseket követően a rendeletek, illetve a jegyzőkönyvek feltöltése az NJT-be több esetben határidőn túl történt, de 2018-tól törekszünk arra, hogy a jegyzőkönyvek határidőben való felterjesztése minden esetben megtörténjen.

A 2017. év során a képviselő-testületek és bizottságok az alábbi bontásban és számban üléseztek:

<u>Ságvár:</u>	24 képviselő-testületi ülés 2 jogi-és ügyrendi bizottsági ülés 4 pénzügyi bizottsági ülés 13 szociális bizottsági ülés
<u>Som:</u>	15 képviselő-testületi ülés 2 jogi- és ügyrendi bizottsági ülés
<u>Nyim:</u>	16 képviselő-testületi ülés 1 jogi-és ügyrendi bizottsági ülés
<u>Együttes:</u>	3 együttes testületi-ülés
<u>Társulás:</u>	4 társulási tanácsi ülés

A 2017. évben összesen 712 határozat és 40 rendelet került megalkotásra az alábbi számban és bontásban:

Önkormányzat	döntéshozó szerv	határozatok száma	Rendeletek száma
Ságvár	képviselő-testület	141	16
	jogi-és ügyrendi bizottság	4	
	pénzügyi bizottsági	19	
	szociális bizottság	310	
Som	képviselő-testület	117	11
	jogi-és ügyrendi bizottság	4	
Nyim	képviselő-testület	91	13
	jogi-és ügyrendi bizottság	2	
Társulás	társulási tanács	24	

2014. májusától az NJT már a Kormányhivatallal történő törvényességi felügyeleti kapcsolattartásra is szolgál, melyen folyamatos az információáramlás mindkét irányban.

4. A Ságvári Bóbita Óvoda és Bölcsőde gazdálkodási feladatainak ellátása

2016. január 1. napjától folyamatosan, a közös önkormányzati hivatal munkaszervezete látja el a Ságvári Bóbita Óvoda és Bölcsőde gazdálkodási feladatait, az étkezési térítési díjak beszedését. Korábban ezt a feladatot a Hivatal a társulás részére feladat-ellátási szerződés alapján biztosította.

5. A Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás munkaszervezeti feladatai.

A Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás társulási megállapodásában foglaltak alapján a Társulás munkaszervezetének feladatait a Hivatal látja el. A munkaszervezeti feladatok magukban foglalják a társulási tanácsi ülések előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntések végrehajtásában való közreműködést, a társulás működésével kapcsolatos mindennapi ügyviteli, adminisztrációs feladatokat, a gazdálkodási feladatokat.

6. Ügyirat-iktatási feladatok

Az ügyiratforgalom iktatása, az irattározási feladatok ellátása elektronikusan történik. Az iktató program rendelkezik az előírt megfelelő tanúsítvánnyal. A program jogszabályi előírásokat követő aktualizálását az E-Szoftverfejlesztő Kft. folyamatosan végzi. 2018. január 1. napjától az iktatási feladatokra vonatkozóan is kötelező az ASP rendszerhez való csatlakozás, az ehhez kapcsolódó szabályzatok elkészültek. Az Irattározási szabályzat jelenleg a Somogy Megyei Kormányhivatal és a Somogy Megyei Levéltár részére jóváhagyásra megküldésre került.

A 2017-ben iktatott ügyiratok megoszlása:

Ágazat	Sorszámra	Gyűjtőíven	Alszámmra
iktatott iratok száma			
Pénzügyek	3358	0	3861
Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	2695		3685
2. Egyéb pénzügyek	663		176
Egészségügyi igazgatás	27		39
Szociális igazgatás	556		1245
Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	86		401
Ebből:			
1. Környezet- és természetvédelem	5		9
2. Településrendezés, területrendezés	54		353
3. Építési ügyek	18		25
4. Kommunális ügyek	9		14
Közlekedési, hírközlési igazgatás	33		36
Vízügyi igazgatás	33		67
Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	338		677
Ebből:			
1. anyakönyvi és állampolgársági, ügyek	92		18
2. a polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos ügyek,	8		7
3. választásokkal kapcsolatos ügyek	1		0
4. rendőrségi ügyek	2		4
5. a helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	1		1
6. menedékjogi ügyek			
7. igazságügyi igazgatás	5		7
8. egyéb igazgatási ügyek	229		640
Lakásügyek	4		4

Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	107		350
Ipari igazgatás	7		16
Kereskedelmi igazgatás, turisztika	34		63
Földművelésügy, állat-növényegészségügyi igazgatás	11		37
Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	70		283
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	472		1043
1. Képviselő-testület iratai	85		19
2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	1		7
3. Önkormányzati hivatalnak, a polgármesteri hivatalnak, az önkormányzat gazdálkodó szervezetének, közalapítványának és intézményeinek ügyei	386		1017
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	36		44
Sportügyek	2		0
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrőség	8		2
Ebből:			
1. honvédelmi igazgatás			
2. katasztrófavédelmi igazgatás	8		2
3. fegyveres biztonsági őrőség			
Mindösszesen:	5182	0	8168

7. Lakossági tájékoztatás

A Hivatal és a társult önkormányzatok hirdetőtábláján - mint elsődleges közzétételi helyeken - minden esetben kifüggesztjük a Hivatalunkhoz érkező aktuális hirdetményeket, tájékoztatókat, önkormányzati rendeleteket. Egyes – elsősorban a földügyekkel kapcsolatos – hirdetmények közzététele elektronikus úton is törvényi kötelezettségünk. Az elektronikusan közzétett hirdetmények elérhetőségének helye a www.magyarorszag.hu oldalon, a Hirdetmények menüpont alatt található.

A fontosabb tájékoztatásokat megjelentetjük az önkormányzatok honlapján. A honlapot igyekszünk naprakészen tartani, karbantartásáról folyamatosan gondoskodunk.

Az ügyfélszolgálaton biztosítjuk a lakosság részére a fénymásolási, faxolási, szkennelési szolgáltatást csekély díjért.

A fentiekén túl a személyes ügyélforgalom is jelentős. Sokszor fordulnak hozzánk személyesen, illetve telefonon információért az ügyfelek, magánszemélyek, társaságok és társhatóságok egyaránt.

8. Személyzeti ügyintézés

A Hivatal látja el az önkormányzati hivatal köztisztviselőinek, az önkormányzatok, a társulás és az óvoda közalkalmazottainak, munkavállalóinak, a képviselők és a bizottsági tagok, valamint a közfoglalkoztatásban részt vevők munkaügyi és személyzeti ügyeivel, valamint a bérszámfejtéssel kapcsolatos feladatait.

2017-ben a következő személyzeti feladatokat láttuk el:

- Kinevezések, átsorolások intézése, munkaszerződések készítése, megszűnt munkaviszonnyal kapcsolatos feladatok.
- Álláspályázatok kiírása a közigazgatási állásportálon, a www.kozigallas.hu felületen.
- Teljesítménykövetelmények meghatározása és teljesítményértékelés a köztisztviselők vonatkozásában, a jogszabályi előírások szerint.

- A közszolgálati statisztikai adatgyűjtésben való részvétel bejelentkezési kóddal (KSH-kód).
- Szabadságotási tervek készítése, valamint a szabadságok nyilvántartása és rögzítése az új KIRA programban.
- Jelenléti ívek elkészítése, ellenőrzése havi rendszerességgel.
- Változásjelentések a Magyar Államkincstár felé.
- Továbbképzési terv készítése, vezetése.
- PROBONO távoktatási rendszerrel, képzésekkel kapcsolatos feladatok ellátása.
- Bértervezet készítése éves az költségvetéshez.
- Köztisztviselők és közalkalmazottak cafetéria ügyintézés, megrendelése, kiosztása, rögzítése: SZÉP kártya, egészségpénztár.

9. Választási feladatok

2017-ben sem helyi, sem országos választás, sem népszavazás nem volt. Azonban a 2018. április 8-án megtartott országgyűlési választások előkészítő feladatai már 2018 őszén megkezdődtek a választási körzetesítési, körzetbe sorolási, a választási bizottságok felülvizsgálata, a lakcímek ellenőrzése területén.

10. Adóigazgatási feladatok

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja szerint a képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást. Beszámolási kötelezettségemnek önkormányzatonkénti bontásban, a következőkben teszek eleget:

Az alábbi táblázat, **Ságvár Község Önkormányzata** helyi adó, gépjárműadó, késedelmi pótlék és bírság beszedési számláira befolyt adóbevételek alakulását mutatja a 2013-2017. évek vonatkozásában (az adatok forintban értendők):

ADÓNEM	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
Építményadó	6 957 325	8 672 408	6 834 943	6 516 470	7 283 124
Telekadó *	169 725	140 500	140 000	801 500	794 926
Magánszemély kommunális adója	6 118 735	6 594 964	8 087 206	7 927 691	8 169 216
Helyi iparüzési adó	38 332 545	44 119 534	50 017 634	52 945 352	59 750 187
Gépjárműadó **	5 573 650	5 266 332	5 328 562	4 916 309	5 597 695
Késedelmi pótlék	897 007	977 804	855 644	347 069	273 691
Bírság	25 200	186 764	47 050	169 894	174 426
ÖSSZESEN:	58 074 187	65 958 306	71 311 039	73 624 285	82 043 265

* A telekadó 2013. január 1. napjával került bevezetésre.

** A táblázat az önkormányzatnál maradó gépjárműadó bevételek összegét tartalmazza. (Az állam 2013. január 1. napjától elvonja a gépjárműadó bevételek 60 %-át.)

A gépjárműadó bevételek 60 %-ának állam általi elvonása következtében a 2013. évben 8 360 473 Ft, a 2014. évben 7 899 498 Ft, a 2015. évben 7 992 843 Ft, a 2016. évben 7 374 460 Ft, míg a 2017. évben 8 396 543 Ft gépjárműadó bevételt volt kénytelen az önkormányzat mellőzni.

Az alábbi táblázat, az önkormányzat 2017. év egészére tervezett adóbevételeinek nagyságát, továbbá a 2017. évben előírt adó összegét, a már befolyt adóbevételeket és a még várható adóbevételek összegét (lejárt és nem lejárt esedékességűeket egyaránt) tartalmazza (az adatok forintban értendők):

ADÓNEM	2017. évi TERVEZETT adóbevétel	2017. 12. 31. napjáig		VÁRHATÓ (hátralék)
		ELŐÍRT (2017. évi)	BEFOLYT (önkormányz atnál maradó)	
		a d ó		
Építményadó	6 500 000	8 134 613	7 283 124	3 662 420
Telekadó	200 000	536 635	794 926	0
Magánszemély kommunális adója	7 400 000	8 814 850	8 169 216	2 443 709
Helyi iparüzési adó	48 000 000	51 263 489	59 750 187	5 462 643
Gépjárműadó	4 800 000	6 263 778	5 597 695	2 080 238
Késedelmi pótlék	150 000	456 414	273 691	695 853
Bírság	0	33 872	174 426	374 460
ÖSSZESEN:	67 050 000	75 503 651	82 043 265	14 719 323

A hátralékos adózókkal szemben folyamatosak a végrehajtási ügyek. Munkabérből, illetve nyugdíjból történő letiltás; gépjármű forgalomból való kivonása történik meg; hatósági átutalási megbízás kerül benyújtásra; és egyéb más végrehajtási cselekmény fogantatosítására kerül sor.

A 2017. 12. 31. napjáig befolyt adóbevételek, a 2017. évi tervezett adóbevételek arányában (%-ban):

ADÓNEM	2017. 12. 31. napjáig BEFOLYT adó	2017. évi TERVEZETT adóbevétel	Arány (%)
Építményadó	7 283 124	6 500 000	112,05
Telekadó	794 926	200 000	397,46
Magánszemély kommunális adója	8 169 216	7 400 000	110,39
Helyi iparüzési adó	59 750 187	48 000 000	124,48
Gépjárműadó	5 597 695	4 800 000	116,62
Késedelmi pótlék	273 691	150 000	182,46
Bírság	174 426	0	-
ÖSSZESEN:	82 043 265	67 050 000	122,36

Az alábbi táblázat, **Som Község Önkormányzata** helyi adó, gépjárműadó, késedelmi pótlék és bírság beszedési számláira befolyt adóbevételek alakulását mutatja a 2013-2017. évek vonatkozásában (az adatok forintban értendők):

ADÓNEM	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
Építményadó	5 378 553	8 034 505	3 861 483	7 060 168	6 213 571
Telekadó *	264 300	545 860	545 860	545 860	545 860
Magánszemély kommunális adója	2 057 963	2 366 059	3 283 575	3 491 997	4 142 637
Helyi iparüzési adó	6 487 742	10 919 850	15 129 350	10 915 794	11 018 816
Gépjárműadó **	1 536 612	1 488 575	1 421 641	1 433 990	1 621 356
Késedelmi pótlék	332 738	336 880	128 166	111 324	19 205
Bírság	0	55 644	12 600	25 200	0
ÖSSZESEN:	16 057 908	23 747 373	24 382 675	23 584 333	23 561 445

* A telekadó 2013. január 1. napjával került bevezetésre.

** A táblázat az önkormányzatnál maradó gépjárműadó bevételek összegét tartalmazza.
(Az állam 2013. január 1. napjától elvonja a gépjárműadó bevételek 60 %-át.)

A gépjárműadó bevételek 60 %-ának állam általi elvonása következtében a 2013. évben 2 273 717 Ft, a 2014. évben 2 232 861 Ft, a 2015. évben 2 132 464 Ft, a 2016. évben 2 150 985 Ft, míg 2017. évben 2 432 034 Ft gépjárműadó bevételt volt kénytelen az önkormányzat mellőzni.

Az alábbi táblázat, az önkormányzat 2017. év egészére tervezett adóbevételeinek nagyságát, továbbá a 2017. évben előírt adó összegét, a már befolyt adóbevételeket és a még várható adóbevételek összegét (lejárt és nem lejárt esedékességűeket egyaránt) tartalmazza (az adatok forintban értendők):

ADÓNEM	2017. évi TERVEZETT adóbevétel	2017. 12. 31. napjáig		VÁRHATÓ (hátralék)
		ELŐÍRT (2017. évi)	BEFOLYT (önkormányzatnál maradó)	
a d ó				
Építményadó	6 000 000	6 187 056	6 213 571	553 601
Telekadó	500 000	1 707 300	545 860	580 720
Magánszemély kommunális adója	3 000 000	3 861 563	4 142 637	1 559 236
Helyi iparüzési adó	10 000 000	10 666 618	11 018 816	450 050
Gépjárműadó	1 400 000	1 606 672	1 621 356	681 075
Késedelmi pótlék	50 000	0	19 205	490 917
Bírság	0	0	0	204 551
ÖSSZESEN:	20 950 000	24 029 209	23 561 445	4 520 150

A hátralékos adózókkal szemben folyamatosak a végrehajtási ügyek. Munkabérből, illetve nyugdíjból történő letiltás; gépjármű forgalomból való kivonása történik meg; hatósági átutalási megbízás kerül benyújtásra; és egyéb más végrehajtási cselekmény foganatosítására kerül sor.

A 2017. 12. 31. napjáig befolyt adóbevételek, a 2017. évi tervezett adóbevételek arányában (%-ban):

ADÓNEM	2017. 12. 31. napjáig BEFOLYT adó	2017. évi TERVEZETT adóbevétel	Arány (%)
Építményadó	6 213 571	6 000 000	103,55
Telekadó	545 860	500 000	109,17
Magánszemély kommunális adója	4 142 637	3 000 000	138,08
Helyi iparüzési adó	11 018 816	10 000 000	110,18
Gépjárműadó	1 621 356	1 400 000	115,81
Késedelmi pótlék	19 205	50 000	38,41
Bírság	0	0	-
ÖSSZESEN:	23 561 445	20 950 000	112,46

Az alábbi táblázat, **Nyim Község Önkormányzata** helyi adó, gépjárműadó, késedelmi pótlék és bírság beszedési számláira befolyt adóbevételek alakulását mutatja a 2013-2017. évek vonatkozásában (az adatok forintban értendők):

ADÓNEM	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
Építményadó	818 968	2 048 421	2 048 150	543 600	1 512 634
Telekadó *	0	174 740	174 740	174 740	950 422
Magánszemély kommunális adója	1 259 708	1 232 394	1 885 274	1 896 765	2 885 630
Helyi iparüzési adó	1 422 310	1 723 191	2 804 229	2 760 474	3 675 639
Gépjárműadó **	452 209	423 295	417 713	517 990	553 226
Késedelmi pótlék	252 951	194 994	59 377	84 903	28 751
Bírság	0	0	12 600	3 501	34 299
ÖSSZESEN:	4 206 146	5 797 035	7 402 083	5 981 973	9 640 601

* A telekadó 2013. január 1. napjával került bevezetésre.

** A táblázat az önkormányzatnál maradó gépjárműadó bevételek összegét tartalmazza.
(Az állam 2013. január 1. napjától elvonja a gépjárműadó bevételek 60 %-át.)

A gépjárműadó bevételek 60 %-ának állam általi elvonása következtében a 2013. évben 650 563 Ft, a 2014. évben 634 945 Ft, a 2015. évben 626 566 Ft, a 2016. évben 776 985 Ft, míg a 2017. évben 829 839 Ft gépjárműadó bevételt volt kénytelen az önkormányzat mellőzni.

Az alábbi táblázat, az önkormányzat 2017. év egészére tervezett adóbevételeinek nagyságát, továbbá a 2017. évben előírt adó összegét, a már befolyt adóbevételeket és a még várható adóbevételek összegét (lejárt és nem lejárt esedékességűeket egyaránt) tartalmazza (az adatok forintban értendők):

ADÓNEM	2017. évi TERVEZETT adóbevétel	2017. 12. 31. napjáig		VÁRHATÓ (hátralék)
		ELŐÍRT (2017. évi)	BEFOLYT (önkormányz atnál maradó)	
		a d ó		
Építményadó	1 200 000	915 400	1 512 634	246 900
Telekadó	600 000	402 380	950 422	113 825
Magánszemély kommunális adója	1 800 000	2 714 917	2 885 630	756 250
Helyi iparüzési adó	2 300 000	1 517 939	3 675 639	171 577
Gépjárműadó (60 %)	500 000	573 614	553 226	375 367
Késedelmi pótlék	40 000	21 808	28 751	131 866
Bírság	0	0	34 299	12 600
ÖSSZESEN:	6 440 000	6 146 058	9 640 601	1 808 385

A hátralékos adózókkal szemben folyamatosak a végrehajtási ügyek. Munkabérből, illetve nyugdíjból történő letiltás; gépjármű forgalomból való kivonása történik meg; hatósági átutalási megbízás kerül benyújtásra; és egyéb más végrehajtási cselekmény foganatosítására kerül sor.

A 2017. 12. 31. napjáig befolyt adóbevételek, a 2017. évi tervezett adóbevételek arányában (%-ban):

ADÓNEM	2016. 12. 31. napjáig BEFOLYT adó	2016. évi TERVEZETT adóbevétel	Arány (%)
Építményadó	1 512 634	1 200 000	126,05
Telekadó	950 422	600 000	158,4
Magánszemély kommunális adója	2 885 630	1 800 000	160,31
Helyi iparüzési adó	3 675 639	2 300 000	159,81
Gépjárműadó	553 226	500 000	110,64
Késedelmi pótlék	28 751	40 000	71,87
Bírság	34 299	0	-
ÖSSZESEN:	9 640 601	6 400 000	150,63

11. Munka- és tűzvédelmi feladatok

A munka- és tűzvédelmi feladatok ellátására 2017-ben külső szakértőt kértünk fel, aki elkészítette a szükséges szabályzatokat, és a feladatok ellátásáról előírás szerint gondoskodunk. A tűzvédelmi és balesetvédelmi oktatási naplók vezetése, aláíratása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

12. Igazgatási feladatok ellátása

A munkakörhöz tartozó feladatok:

- Néesség nyilvántartással kapcsolatos feladatok,
- Ságvár – Som – Nyim települések tekintetében címellenőrzési, címkezelési feladatok (címek módosítása, törlése, új címek képzése),
- Hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatos feladatok,
- Mezőöri járulék,
- Hirdetmények,
- Adatszolgáltatások, TAKARNET-nyilvántartás vezetése
- Egyéb igazgatási feladatok

Néesség nyilvántartással kapcsolatos feladatok:

Lakóhely, tartózkodási hely bejelentése, változtatása, megszüntetése 2017-ban: **263 db**

Ságvár- 178 db

Som- 71 db

Nyim- 14 db

Adatszolgáltatás: **3 db**

Lakcím-fiktíválással kapcsolatos ügyintézés: **0 db**

Ságvár – Som – Nyim települések tekintetében címellenőrzési, címkezelési feladatok (H808):

Házzámrendezés, címellenőrzés, címképzés: **4 db**

Hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatos feladatok (H803-5):

Egy lakcímen élőkrol és egyéb: **31 db**

Mezőöri járulék (A212-5):

Megállapítás, megszüntetés, ellenőrzés: **653 db**

Hirdetmények (H812-2):

Földadásvétel, ingatlanárverés, vadászat, házzámmódosítás, egyéb közzététel: **108 db**

Belső adatszolgáltatások:

Lakcím, tartózkodási hely, személyes adatok, egyéb: **228 db**

TAKARNET-adatszolgáltatások: *megközelítőleg* **300 db**

A Központi Cím Regiszter (továbbiakban: KCR rendszer) bevezetése miatt Ságvár – Som – Nyim településeken a települési címeket - cím/albetét szerint - 2014. december 31-ig ellenőrizni kellett. A jogszabályi határidő többször módosításra került, a hatályos kormányrendelet szerint 2017. végéig kellett a feladatokat elvégeznünk. A felülvizsgálat során megtörtént a kiszűrt települési címek módosítása, törlése, új címek felvitele a valóságnak megfelelően.

A címek rendezéséről a jegyző határozatban rendelkezik, majd ezt követően postai és hirdetményi úton értesítjük az érintett lakosokat. A határozat jogerőre emelkedését követően megkezdődik a címek rendezése (módosítás, törlés, új cím felvitele), amelyről jegyzőkönyvet készítünk, és hirdetményi úton ismét tájékoztatjuk a lakosságot. A nem megfelelő címen lakókat javító-jelentő lappal átjelentkeztetjük a megfelelő címre. A rendszerben történt változások 1-2 héten belül áttöltődtek a földhivatali rendszerbe, így a tulajdoni lapokon is megjelentek az új címek.

Folyamatos kapcsolatot tartunk a Somogy Megyei Kormányhivatal Siófoki Járási Hivatal Földhivatali Osztályával, valamint a Kormányablak Osztállyal is. Ennek köszönhetően a lakcímkártyák cseréje hivatalból történik, nem kell az érintett lakosoknak személyesen intézniük.

13. Kereskedelmi tevékenységek, telepengedélyezés, szálláshelyek

Bejelentéssel, működési engedéllyel, és telepengedéllyel kapcsolatos ügyek 2016-ban:

- Bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenység: új bejelentés: 8

- Működési engedélyköteles kereskedelmi tevékenység:
- Adatmódosítással, kereskedelmi tevékenység megszűnésével kapcsolatos ügyek: 17
- Adatszolgáltatás kereskedelmi tevékenységgel, szálláshelyekkel kapcsolatosan: 14
- Telep bejelentésével, telepengedéllyel kapcsolatos ügyek: 3
- Szálláshely üzemeltetés módosítás iránti kérelem: 3
- Igazolás 3,5 t. meghaladó járművek tárolásával kapcsolatban: 3

14. Egyéb igazgatási ügyek

Jegyzői, illetve polgármesteri hatáskörben ügyelünk a különböző önkormányzati rendeletekben előírt szabályok betartására. Amennyiben a rendeleti szabályozással ellentétes magatartásról bejelentés alapján értesülünk, illetve hivatalos tudomásunkra jut, figyelmeztetéssel élünk a tulajdonosok felé, majd ha a figyelmeztetés ellenére sem történik változás, eljárást indítunk.

A teljesség igénye nélkül a következő ügyekben küldtünk ki felszólításokat:

- az ebtartás szabályainak megsértése
- az ingatlan rendezetlensége, gyommentesítés
- parlagfű mentesítés
- az ingatlan előtti közterület rendben tartására való felhívás
- a közterület használat szabályainak megsértése

15. Közfoglalkoztatással kapcsolatos ügyek a Munkaügyi Központ felé

A közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos személyügyi feladatok:

- Beléptetés: munkaszerződések, tájékoztatók, adatfelvételi lapok, munkaköri leírások, nyilatkozatok munkabértartozásról, adókedvezmény igénybevételeiről stb., az előző jogviszonyokról, munkanélküli ellátásokról szóló igazolások, TB kiskönyvek begyűjtése, továbbítása.
- Leszámoltatás: elszámoló lapok, munkáltatói igazolások.
- Jelenléti ívek elkészítése, ellenőrzése havi rendszerességgel.
- Szabadságok nyilvántartása, rögzítése a KIR programban.
- Felvételt megelőzően orvosi vizsgálatokkal kapcsolatos beutalók, elsőfokú orvosi szakvélemény kiállításához szükséges nyomtatványok.
- Változásjelentések a Magyar Államkincstár felé: betegség, egyéb hiányzások.
- Kérelmek, munkaerőigények, mellékletként különböző igazolások: APEH, OTP, Törzskönyv, aláírási címpéldány, orvosi számlák megküldése, ellenőrzések.

A személyügyi nyilvántartásokkal kapcsolatos feladatok ellátása mellett a hivatal gondoskodik a közfoglalkoztatás során megtermelt javak értékesítésével kapcsolatos nyilvántartások vezetésével, a közfoglalkoztatás dologi kiadásaival kapcsolatos elszámolásokról, nyilvántartások vezetéséről. A közfoglalkoztatási programok állami támogatásának kezelése minden település vonatkozásában elkülönített számlán történik, az elkülönített számlán szereplő bevételek illetve kiadások csak a közfoglalkoztatás céljára használhatók fel.

Az átalakult közfoglalkoztatási rendszer következtében a közfoglalkoztatottak létszáma csökkent, elsősorban mezőgazdasági programban került sor az aktív korúak ellátásában részesülők foglalkoztatására.

16. Anyakönyvi és szociális ügyintézés

2014. július 1-től bevezetésre került az Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (továbbiakban: EAK), mely további feladatokat is rótt az anyakönyvvezetőkre. A 2014. július 1-jét követően bekövetkezett anyakönyvi eseményeket ettől az időponttól kezdve már nem az anyakönyvekben, hanem az EAK-ban tartjuk nyilván.

A papír alapú anyakönyvekben szereplő anyakönyvi események az érintettek anyakönyvi eseményeinek változása kapcsán, továbbá az anyakönyvi kivonatok kiállítása, adatszolgáltatások és egyéb okok miatt az anyakönyvvezetők által az EAK-ban rögzítésre kerülnek.

Az elmúlt évben a három községben a szociális ágazatban az ügyiratok eloszlása a következő:

Hagyaték	56 db
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	130 db
Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetről határozat	19 db
Szociális tűzifa	171 db
Szociális étkezés és házi segítségnyújtás	28 db
Adatszolgáltatás, statisztikák, jelentések, tájékoztatók	26 db
Rendkívüli települési támogatás	423 db
Köztemetés	2 db
Bursa	9 db
Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	124 db

Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatának intézése

Napi rendszerességű volt az ún. védendő fogyasztói státusz igazolása. Ez azt jelenti, hogy az E-ON által adott formanyomtatványon ki kell tölteni, hogy az illető személy valamilyen ellátást, kedvezményt kap.

Gyakori az ügyfelek részére történő egyéb ügyekben való segítségnyújtás (telefonálás, levél írás).

A Bursa ösztöndíjjal kapcsolatos ügyintézés során az ide tartozó felül kezelése és a döntést követő adminisztráció (értesítés, hirdetés).

Az anyakönyvi ügyek esetében az Elektronikus Anyakönyvi rendszerben történő papír alapú rögzítés és az azt követő adminisztráció jelentős idő vesz igénybe.

A napi munka folyamán megkülönböztetünk **jegyzői** hatáskörbe tartozó ügyeket (pl. rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, hagyatéki ügyek), **polgármesteri hatáskörbe** tartozó ügyeket (pl. köztemetés, szociális tűzifa támogatás) és Ságvár esetében **szociális bizottság** hatáskörébe tartozó ügye (rendkívüli települési támogatás). A beadott iratok áttekintése után ellenőrizni kell, hogy a kérelem mellékletei megfelelnek-e a vonatkozó törvényeknek ill. a helyi rendelet előírásainak. Amennyiben hiányosság van, hiánypótlásra szólítom fel az ügyfelet. Minden esetben a szociális programban (WINSZOC) történik a rögzítés és utána a határozathozatal. Ezt követően a Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszerében (ún. PTR) is rögzítésre kerülnek a határozatok (megállapítás, megszüntetés) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetében külön figyelni kell a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet megállapítására, melyet a szülőnek és az oktatási intézménynek is meg kell küldeni. Helyi nyilvántartás vezetése is kötelező.

17. Településüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok

2017. évben az ügyiratok száma 183 db.

A 2017 évben az előző évi 2016. június 05-i valamint a július 26-i rövid időn belül lehulló nagy mennyiségű csapadék okozta károk utáni helyreállítások és vis maior elszámolások történtek meg. Som községben a 322 845 ebr42 azonosító számú vis maior pályázat 4.303.000,- Ft összegű támogatás került elszámolásra. Ugyancsak Som községben a 324 319 ebr42 azonosító számon vis maior pályázat 35.200.000,- Ft összegű támogatási összeg került lehívásra és elszámolásra. Nyim településen a 324 296 ebr42 azonosító számon vis maior pályázat 28.130.000,- Ft összegű támogatási keret került lehívásra és elszámolásra.

A DRV Zrt. részéről 4 alkalommal érkezett megkeresés közterület bontásának engedélyezésére, melyek elutasításra kerültek, mivel az Önkormányzat nem járul hozzá a közterület felbontásához a szűkítők beszerelése miatt, a DRV próbálja meg tulajdonosi és jogi úton a kintlévőségeit behajtani.

Közterület használati engedély Ságvár településen 6 alkalommal, Som településen 5 alkalommal és Nyim településen 1 alkalommal lettek engedélyezve, elutasításra 1 alkalommal került sor mivel az igényelt közterület használat műemlékvédelmi területet érintett.

Vezetékjogi engedélyt 4 esetben, szakhatósági állásfoglalást 13 esetben, tulajdonosi hozzájárulást 8 esetben adtunk ki. Különféle adatszolgáltatásokat 8 alkalommal teljesítettünk.

A településen 30 esetben került sor köztisztasági felszólításra. Több mint 23 esetben szóbeli figyelmeztetésben részesültek a Ságvári lakók az avar és kerti hulladék szabadtéri égetésének időbeli hatályának a betartására, mely szerdai és pénteki munkanapon, 14.00-20.00-ig végezhető.

Ebben az esetben mivel a tiltás ellenére engedélyezve lett az égetés, minden lakótól nagyobb együttműködést várunk el a szabadtéri égetési szabályok betartására.

Az ebtartási szabályok betartására 4 esetben felszólításra került sor, továbbá 4 befogott gazdátlan eb elszállítása történt meg az Alfa Vet Kft. által.

A 2017. évben 26 elhalálozás történt a településen.

Az év folyamán a vásár - a rossz idő miatt január hónap kivételével - minden hónapban megrendezésre került, melynek bevétele a 2017. évben 4.869.870 Ft.

Az év folyamán az alábbi feladatok ellátása tartozott az ügyintéző munkakörébe:

- statisztikai adatszolgáltatások elvégzése,
- közterület-használati engedélyek intézése,
- közbiztonsági referensi feladatok ellátása,
- szolgáltatókkal való kapcsolattartás,
- rendszergazdai, adatvédelmi és információbiztonsági feladatok ellátása,
- köztisztasági feladatok ellátása,
- katasztrófavédelemmel való kapcsolattartás.
- Ságvár és a Ságvári Bóbita Óvoda és bölcsőde webmesteri feladatainak ellátása,
- pénztárszolgáltatókkal történő kapcsolattartás,
- temető üzemeltetés és nyilvántartási feladatok ellátása,
- közművekkel kapcsolatos feladatok ellátása,
- továbbképzési főreferensi feladatok ellátása,
- közérdekű adatok megismerésével kapcsolatos feladatok ellátása.

A településüzemeltetési ügyintéző ellátta a hivatal és az intézmények rendszergazdai feladatait is. E feladatkörében ellátta az önkormányzat honlapjának kezelését, karbantartását, gondoskodott annak napra készen tartásáról, gondoskodott az állaspályázatok és egyes hirdetések, a testületi ülések előterjesztéseinek, jegyzőkönyveinek honlapon történő megjelentetéséről.

18. Pénzügyi, gazdálkodási feladatok

A pénzügyi, gazdálkodási feladatokat a költségvetési feladatokhoz kapcsolódó központi jogszabályok (az államháztartásról, a számvitelről szóló törvény), valamint az ezekhez kapcsolódó végrehajtási, és helyi önkormányzati rendeletek határozzák meg.

Ebből következően az önkormányzatok, a Hivatal, az intézmények és a társulás működését érintően minden tevékenységi körhöz kapcsolódunk. A döntés előkészítése, a végrehajtás, az ellenőrzés folyamata során szükségszerű a szakmai munkánk.

A következő költségvetési szervek gazdálkodási feladatait látjuk el: a három önkormányzat, óvoda, társulás, hivatal.

Feladataink:

- előkészítjük a képviselő-testületek és a társulás hatáskörébe tartozó pénzügyi igazgatási feladatokat, intézkedéseket, előterjesztéseket,
- közreműködünk a helyi költségvetési koncepció, a költségvetés, az időszaki beszámolók és a zárszámadás elkészítésében és ezek végrehajtásában,

- vezetjük a kötelező nyilvántartásokat, gondoskodunk a kötelezettségvállalások naprakész nyilvántartásáról, a bevételek beszédéséről, a kiadások teljesítéséről,
- adatokat szolgáltatunk a Magyar Államkincstár, a helyi képviselő-testület, a bizottságok, az intézmény, az OEP, a belső ellenőrzés, a hitelintézetek és más, jogszabályban meghatározott szervezet részére,
- kifizetjük a béreket, a segélyeket, az egyéb juttatásokat, lebonyolítjuk a házipénztárak készpénzforgalmát,
- kezeljük a költségvetési szervek bankszámláit,
- ellátjuk a lakásgazdálkodással és a termőföld bérbeadással kapcsolatos feladatokat,
- részt veszünk a pályázatok pénzügyi elszámolásában, elkülönített nyilvántartásának vezetésében, illetve a pályázatok előkészítésében,
- közreműködünk az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos feladatok ellátásában,
- igényeljük, illetve elszámoljuk a normatív hozzájárulásokat, egyéb állami támogatásokat,
- előkészítjük a közfoglalkoztatási szerződéseket, illetve elkészítjük a foglalkoztatás havi elszámolását,
- nyilvántartjuk és elszámoltatjuk az önkormányzat által nyújtott támogatásokról a civil szervezeteket,
- kontírozuk, könyveljük a költségvetési szervek gazdasági eseményeit, a vagyonváltozásokat,
- figyelemmel kísérjük a közüzemi számlák alakulását,
- részt veszünk az OEP-pel történő szerződéskötésben az egészségügyi szolgáltatókkal kapcsolatban,
- részt veszünk a vagyonbiztosítási feladatok ellátásában,
- nyilvántartjuk és kezeljük az önkormányzat kamatmentesen nyújtott kölcsönállományát,
- ellátjuk a leltározási feladatokat,
- elkészítjük és karbantartjuk a pénzügyi szabályzatokat.

Egyéb feladatok továbbá:

- jogszabályi változások elsajátítása, rendezőmérlegek elkészítése
- kontírozás és könyvelés (havi, napi)
- munkaügyi iratok, munkaszerződések, kinevezések, átsorolások, biztosított i bejelentések
- helyi számfejtés, jelentések a KIR (2016-tól KIRA) rendszerben: étkezési jegy, cafetéria, mint nem rendszeres juttatások, távollét, szabadság, változóbér jelentés, hitelesítés
- havi jelentések a MÁK-nak
- mérlegjelentések készítése, negyedévente, illetve év végén
- testületek tájékoztatása a féléves, háromnegyed-éves teljesítésről
- év végi zárlati feladatok (kontírozás, könyvelés, egyeztetés, ellenőrzés, leltározás, selejtezés, év végi beszámoló leadása)
- segélyek állami támogatásának igénylése minden hó 10. napjáig
- normatíva igénylés (évente kétszer)
- pályázatok előkészítése (amennyiben pénzügyi hozzáértést igényel), pénzügyi ellenőrzésekben való részvétel
- nyilvántartások vezetése
- statisztikai jelentések elkészítése pl. ingatlanvagyon kataszter statisztika
- ingatlanvagyon kataszterben a pénzügyi változások vezetése, ÉCS
- a polgármesterek egyedi kéréseinek teljesítése (kimutatások, beszámolók elkészítése)
- cégautó adó, mezőéri támogatás igénylése
- törzskönyvi változásokkal kapcsolatos feladatok, bejegyzések, változások átvezetése, törzskönyvi kivonatok kérése
- E-adaton és EBR42-ben érkező napi, heti, havi jelentések, pályázatok, felmérések
- pénztárellenőrzés, pénztár átadás-átvételben közreműködés
- Ságvári vásár
- választásokban közreműködés, pénzügyi elszámolás

Az ASP rendszer 2017. január 1-ével történt bevezetése, az indulással kapcsolatos feladatok súlyos többletterhet jelentettek a pénzügyi-gazdálkodási feladatokat ellátók számára, az adatszolgáltatási feladatainkat év végére sikerült határidőben teljesíteni.

19. Ellenőrzés

2017-ben közös hivatalunknál a Somogy Megyei Kormányhivatal a személyzeti nyilvántartással, ezen belül a teljesítményértékelés rendszerével, az illetmények jogszerű megállapításával, az adóügyi igazgatási feladatok jogszerű ellátásával, az adóügyi végrehajtási feladatok ellátásával, a szociális ellátásokkal, a falugondnoki szolgálattal, a szociális és gyermekvédelmi ellátással, a családgondozással kapcsolatosan végzett vizsgálatot.

A Magyar Államkincstár folyamatosan ellenőrzi a normatíva igénylések jogszerűségét, felhasználását. 2017-ben átfogó vizsgálat indult az önkormányzatok és az intézmények gazdálkodásával kapcsolatosan, mely a korábbi ÁSZ ellenőrzések helyét vette át. Az ellenőrzési jelentések megtárgyalására szintén ugyanezen képviselő-testületi ülésen kerül sor, ezért erre részletesen nem térünk ki.

20. Belső ellenőrzés, vizsgálatok

Az önkormányzatok, a Társulás, az óvoda és a hivatal belső ellenőrzési feladatainak ellátására megállapodást kötöttünk a Vincent Auditor Kft.-vel. Megbízás alapján a kockázatosnak ítélt területeken elvégzik a belső ellenőrzési feladatokat, melyről jelentést készítenek. A jelentések alapján a jegyző intézkedési tervet készít, melyben a feltárt hiányosságok javítása a kijelölt felelősök útján történik. A belső ellenőrzést végzők segítségével elkészültek a belső ellenőrzési kézikönyvek, a kockázatelemzések, a belső ellenőrzési stratégiai tervek, a következő évre vonatkozó belső ellenőrzési tervek, valamint az éves összefoglaló jelentések, melyek a zárszámadás tárgyalásával egyidejűleg kerülnek a képviselő-testületek elé.

A Kormányhivatal szakigazgatási szervei folyamatosan ellenőrzik a háziorvos, a védőnő, a konyhák, az óvodák működését. Ezek eredményéről minden esetben intézkedési terv készül.

21. Továbbképzések

A korábbi évekhez hasonlóan 2017-ben is rendszeresen részt vettünk a Kormányhivatal és a Magyar Államkincstár által szervezett továbbképzéseken, értekezleteken. A továbbképzések a közigazgatás szinte minden területét lefedték, így elmondható, hogy a hivatal minden dolgozója részt vett a szakirányának megfelelő továbbképzésen.

2014-től átalakult a köztisztviselők képzési rendszere. A képzések szervezését és lebonyolítását a Nemzeti Közzolgálati Egyetem vette át, mely a PROBONO rendszeren keresztül valósul meg. A köztisztviselőknek kötelező a képzéseken részt venni, vizsgázni és kreditpontokat gyűjteni. A jegyző négyéves ciklusban, mely 2017-ben járt le, éves képzési tervet készít, melyet a NKE és a Kormányhivatal hagy jóvá. A képzések és a vizsgák nagy része e-learning rendszerű, de részt veszünk jelenléti képzésen is. A II. besorolási csoportban évente 16, a felsőfokú végzettségű, I. besorolási csoportú köztisztviselőknek évi 32 kreditpontot kell összegyűjteniük. A képzések végrehajtását a NKE tartja nyilván. A jegyző évente köteles beszámolni a képzések teljesítéséről.

A mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkező pénzügyi előadók részt vettek a könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzésén.

22. Teljesítmény-értékelés

2013-tól a köztisztviselői teljesítmény-értékelés rendszere megváltozott. Az eddigi évi egy értékelés helyett félévente kell a köztisztviselők munkáját értékelni, mely az értékelést segítő informatikai rendszer használata mellett a korábbinál sokkal objektívebb képet ad a dolgozók teljesítményéről. A köztisztviselők teljesítményét évente minősíteni kell. A teljesítmény-értékelésben elért minősítés a köztisztviselők díjazásában is megmutatkozhat, ugyanis ennek alapján van lehetőség a munkabér +50 %-os, illetve -20 %-os eltérítésére.

23. Ügyfélfogadási idő

A közös hivatal ságvári hivatalában munkaidő alatt minden ügyintéző fogadja az ügyfeleket, bár az ügyfélforgalom jelentős része az ügyfélszolgálaton zajlik. A jegyző a nyími önkormányzatnál szerdánként 15.30-16 óra között, a somi önkormányzatnál csütörtökönként 15-16 óra között tart ügyfélfogadást. Amennyiben szükséges, az ügyfélfogadást a jegyző által megbízott szakügyintéző tartja.

A személyi átszervezések miatt néhány munkaterületen indokolt volt 2016-tól az ügyfélfogadási idő rendjének a korábbitól eltérő szabályozása, annak érdekében, hogy az ügyintéző a kapcsolt munkaköréhez tartozó feladatait zavartalanabban tudja ellátni. Ezért a pénztári órák szabályozásra kerültek.

Vegyes igazgatási ügyekben az ügyfélszolgálati ügyintéző a következő ügyekben járt el:

- Adó- és értékbizonyítvány 92 db
- Adatszolgáltatás 5 db
- Bejelentés 3 db
- Iratátadás 3 db
- Levéltári átadás: 1 db
- Végrehajtási jog és kiürítés bejegyzés igazolása és nyilvántartása 48 db

Kutyák és méhek nyilvántartásának vezetése
Ügyfélszolgálat, postázás, iktatás, irattár kezelés

24. Egyéb tevékenység

Az általunk ellátott feladatokról statisztikai és egyéb adatszolgáltatási kötelezettségünknek, illetve a folyamatos adatszolgáltatási kötelezettségünknek minden esetben eleget tettünk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy a beszámolót megtárgyalni és az alábbi határozati javaslat szerint elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

*a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról
szóló beszámoló elfogadásáról*

Ságvár Község Önkormányzatának képviselő testülete/Som Község Önkormányzatának képviselő-testülete/Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Budainé Vajk Ildikó jegyző

Ságvár, 2018. május 28.




Budainé Vajk Ildikó sk.
jegyző



Ságvár Község Polgármestere

✉ 8654 Ságvár, Fő u. 16.

☎ 84/580-022/13 Fax: 84/380-011

E-mail: polgarmester@sagvar.hu

Előterjesztés,

amely készült Ságvár, Som és Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek 2018. május 29. napján tartandó rendes, nyilvános, együttes ülésére.

5. napirendi pont: Ságvár Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról szóló átfogó értékelés.

*Az előterjesztést készítette: Szücs Zsuzsanna szociális ügyintéző
és Gárdonyi-Bojás Lilla Alexandra családgondozó
és Dr. Cseh Balázs aljegyző.*

*Törvényességi szempontból ellenőrizte: Budainé Vajk Ildikó jegyző.
Tárgyalás módja: nyílt ülésen.*

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Véleményezi: Ságvár Község Önkormányzatának szociális bizottsága.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése a következőket írja elő:

*"(6) **A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít.** Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja."*

A fenti jogszabályhely szerinti átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza.

Az idézett rendelkezésekben foglaltaknak a mellékeltek szerint tesztek eleget.

Kérem, hogy a beszámolót szíveskedjenek megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

*az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2017. évi ellátásáról szóló átfogó értékelésről*

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról készült átfogó értékelést megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést az illetékes gyámhatóságnak küldje meg.

Felelős: Budainé Vajk Ildikó jegyző

Határidő: 2018. május 31.

Ságvár, 2018. május 24.




Kecskés Gábor
polgármester

Beszámoló a gyermekjóléti munkáról és értékelés a ságvári önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. tv. 96. §. (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzatoknak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést kell készíteni, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.

Az értékelést meg kell küldeni a Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának. A Gyámügyi osztály az értékelés kézhezvételétől számított 30 napon belül javaslattal élhet az önkormányzat felé az értékeléssel illetve a munkával összefüggésben. Amennyiben ilyen észrevétel van, a helyi önkormányzatnak 60 napon belül érdemben meg kell vizsgálni a Gyámhivatal javaslatait, és a tett intézkedésekről tájékoztatást kell adni.

A gyámhatóságokról valamint a gyámügyi igazgatásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. sz. melléklete pontokba szedve meghatározza, hogy az önkormányzat által készítendő előterjesztés milyen tartalmi követelményekkel bírjon. E melléklet figyelembevételével terjesztettük elő az alábbi értékelést.

1.) A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

0-2 éves	40 fő	6-14 éves	167 fő
3-5 éves	41 fő	15-18 éves	78 fő

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jegyzői hatáskör. A kedvezmény magában foglalja többek között az étkezési térítési díj,- és a tankönyvkedvezményt. A kedvezmény egy évre kerül megállapításra. Annak a szülőnek, akinek a kedvezményre való jogosultsága augusztus 1-én, illetve november 1-én fennáll, az adott hónapban gyermekeként 6000 Ft alapösszegű, ill. 6500 Ft emelt összegű támogatás került kifizetésre. Az emelt összeg azoknak jár, akik hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetűek. Ez 2017. augusztusában 394.000 Ft-ot és novemberben 349.000 Ft-ot jelentett (összesen 743.000 Ft). A kedvezmény kizárólag Erzsébet-utalvány formájában biztosítható.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben a településen 2017. december 31-én 56 gyermek után 26 szülő részesült.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők döntő többsége alacsony jövedelmű, legtöbb esetben a családban az egyik szülő kikerült a munka világából.

8 kérelmező esetében kellett elutasítani a gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelmet, melynek az volt az oka, hogy a családban az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályi mértéket. Fellebbezés nem történt.

A gyermekétkeztetés az óvodás és iskolás korú gyermekek esetében az óvoda napközi otthonos konyháján történik. Támogatjuk, hogy lehetőség szerint a gyermekek tízórait, ebédet és uzsonnát is kapjanak. Általában ezzel probléma nincs, megítélésünk szerint éhező gyermek nincs az iskolában, illetve a községünkben.

A településen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek közül 17 gyermek (8 család) hátrányos helyzetű.

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Csatolva a Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója.

4.) A felügyeleti szervek által a gyámhatósági gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésével kapcsolatos megállapítások.

2017-ben nem történt ellenőrzés.

5.) A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása.

2013. január 1-től a Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás által működtetett Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján kerül a feladat ellátásra, változatlan személyi feltételekkel.

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi munkában a jövőben tovább kell javítani az érintett szervek képviselői közötti együttműködést, és következetesen meg kell felelni a nyilvántartásokra és a működésre vonatkozó szabályozásnak.

Ságvár községben összességében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi munka az önkormányzat részéről tudatos és tervszerű, minden vonatkozásában a gyermekekért érzett felelősség hatja át, és folyamatosan az intézményekben is egyre magasabb színvonalra kerül ez a tevékenység.

A munka jobbítása érdekében minden kezdeményezést szívesen fogadunk.

6.) Bűnmegelőzési program

Az elmúlt évben az önkormányzatnak nem volt bűnmegelőzési programja. Ettől függetlenül mindhárom településen a működő Polgárőr Egyesületek figyelmet fordítottak a gyermek és ifjúsági korosztályok mindennapi életére, az esti szórakozóhelyek ellenőrzése során figyelték a kiskorúakra vonatkozó magatartási szabályok betartását.

Az általános iskola szabad programjain és a községi falunapon belül előadások és játékos vetélkedők formájában foglalkoztak a drogmegelőzéssel és a helyes magatartási szabályokkal.

A kialakult gyakorlatot igyekszünk tervezett programmá alakítani.

7.) A településen működő civil szervezetek a fentieknek megfelelően vesznek részt az ifjúságot érintő programok megszervezésében és lebonyolításában.

A munkában javulás várható egyrészt a szakmai munka hatékonyabbá válása miatt, másrészt a helyi civil összefogás tudatosabbá tétele útján.

Ságvár, 2018. április 17.

Szücs Zsuzsanna
ügyintéző

Ságvár Község Önkormányzat
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

**Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai beszámolója
a 2017. év munkájáról
Ságvár település
Melléklet: Éves jelzőrendszeri intézkedési terv**



**„Gyereket akarni igen nagy elhatározás. Ilyenkor dönt úgy az ember, hogy élete végéig a testén kívül
dobogjon a szíve.”
Elizabeth Stone**

Beszámoló a család- és gyermekjóléti szolgálat 2017. évi szakmai munkájáról
Ságvár településen

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdése beszámolási kötelezettséget ír elő a Képviselő Testület felé minden évben. Valamint a szintén többször módosított 149/1997. (IX.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében és a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (4) bekezdésében

meghatározott tartalmi követelményekkel, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról. A tartalmi követelményeket figyelembe véve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az alábbiak szerint számol be a 2017. évi szakmai munkájáról.

2016. január 1-jétől a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integráltan- egy szakmai és szervezeti egységként működik. Települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében. A szolgálatok családsegítői végzik a szociális segítő munkát, míg a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, illetve a speciális szolgáltatások biztosítása pedig a járásszékhelyek települési önkormányzataihoz kerültek. A változásnak vannak pozitív illetve negatív hatásai is. Azzal, hogy a családok életébe újabb szakember kapcsolódott be viszonylag jól érintette az ügyfeleket. Munkájukkal segítik a szolgálatot illetve az ügyfeleket. A szoros határidők, a még több papírmunka azonban a családoktól veszi el a tényleges segítő munka lehetőségét.

A Központ által biztosított speciális szolgáltatások:

- Kapcsolattartási ügyelet
- Készenléti szolgálat
- Jogi tanácsadás
- Pszichológiai tanácsadás
- Addiktológiai tanácsadás
- Mediáció

Ezen szolgáltatások a településen élő emberek számára ingyenesen vehetőek igénybe, a családsegítőn keresztül.

A Központ szakmai támogatást is igyekszik nyújtani. Havi rendszerességgel kerül sor esetmegbeszélésre. Vinczéné Major Andrea esetmenedzserrel heti rendszerességű a kapcsolattartás és kölcsönösen tájékoztatjuk egymást.

Intézmény rövid bemutatása:

Ságvár Község Önkormányzatának Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2016. január 1-től működik, érvényes működési engedéllyel rendelkezik.

Székhelye: 8654. Ságvár, Fő utca 16.

Tel.: 84/580-022 ; 30/628-74-22 ; 20/337-95-48.

Működési területe: Ságvár, Som, Nyim települések

A szolgáltatást a megszokott helyen és időben, 8654. Ságvár, Fő utca 16/a. szám alatt végeztem.

Ügyfélfogadási rend a három település tekintetében

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök
Ságvár 8654. Ságvár, Fő utca 16. Kulturház bejárata mellett	8-12 óráig		14-16 óráig	
Som 8655. Som, Ady Endre utca 35/a. Közösségi Ház		8-10 óráig		8-12 óráig
Nyim 8612. Nyim, Fő utca 65. Nyim Község Önkormányzata		13-14 óráig		

Személyi és tárgyi feltételek:

A család- és gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit „ A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza az 1. számú mellékletben.

Végzettségem a törvényi előírásoknak megfelelő. Az önkormányzat a szolgálat számára irodahelyiséget biztosít, Ságvár Művelődési Házában, ahol a kliensfogadás történik. Az épület jól megközelíthető, akadálymentesített. A várakozás továbbra is nehézséget jelent az ügyfelek számára. A kliensfogadás nyugodt körülmények között zajlik. A tárgyi feltételek, laptop internetes hozzáféréssel, mobiltelefon, nyomtató, fénymásoló biztosítottak.

A Szolgálatnál nyilvántartott és vezetett dokumentációk

A szolgálat rendelkezik az engedélyező okiratokkal (éves költségvetés, munkaköri leírás, szakmai program, továbbképzési terv, munkaterv) melyek Ságvár Község Önkormányzatánál megtalálhatóak. A napi munkám során vezetett dokumentációk a tavalyi évhez képest nem változtak.

- a.) A forgalmi napló a szolgálatot felkereső kliensek számát tartalmazza, amit településenként vezetek.
- b.) A gondozott gyermekekről vezetem a jogszabályban előírt „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszert.
- c.) Esetnapló és pótlap/ok
- d.) Nyilatkozat az adatvédelemről
- e.) Együttműködési megállapodás
- f.) Kliensnyilvántartás
- g.) Tapasztalataimról, a családlátogatásokról, beszélgetésekről feljegyzést készítek.
- h.) A KSH évente kér statisztikai adatokat a gyermekjóléti alapellátások működéséről.
- i.) Valamint a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszerben való rögzítés az ellátásban részesülőkről
- j.) Ezenkívül a Megyei Gyámhivatal minden évben kimutatást kér a családon belüli erőszakról, illetve a kiskorú és fiatalok bűnelkövetőkről.

Gondozási tevékenység - Szociális segítő munka:

Ságvár lakosságának száma 1.905 fő, ebből 18 éven aluli 353 (18,53%) fő.

2017. január 1. adat

0-2 éves	3-5 éves	6-14 éves	15-18 éves
39 fő	48 fő	178 fő	88 fő

1997. évi XXXI. törvény 39. § a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

„ A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. ”

Ezeket a feladatokat a gyermekjóléti szolgálat az 55/2015. (XI.30.) EMMI rendelet alapján **szociális segítő munkával, szolgáltatási és szervezési tevékenységgel** látja el.

A szociális segítő munka a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló segítő folyamat.

A tavalyi évben **52 fővel** (18 család) kerültem kapcsolatba. Ezen esetekben együttműködési megállapodás megkötésére került sor.

Alapellátás keretében kerültek gondozásra azok a gyerekek, családok ahol nincs szükség hatósági (gyámhivatal) beavatkozásra, de a gyermek/ek veszélyeztetettsége fennáll, vagy fennállhat. A családok önkéntesen vehetik fel a szolgálattal a kapcsolatot, vagy a jelzőrendszer által érkezett jelzés alapján a szolgálat keresi fel őket.

Együttműködési megállapodással rendelkezők:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 és idősebb	Összesen	Családok
Férfi	2	1	1	2	1	1	5	2	-	15	-
Nő	2	1	9	9	3	-	12	1	-	37	-
Összesen	4	2	10	11	4	1	17	3	-	52	18 család

A gondozottak száma a 2016. évhez képest lényegesen megemelkedett. Elsősorban életviteli problémák, családi-kapcsolati konfliktus, gyermeknevelési nehézségek, iskolai mulasztások miatt volt szükséges a gondozásba vételük. A szociális segítőmunka során valamennyi ellátásban lévő család esetében legalább havi három személyes találkozást kellett megszervezni és dokumentálni. Alapellátás esetében a családot egy családsegítő gondozza. Ebben az esetben a családsegítő feladata, hogy a család minden tagjával kapcsolatos nehézségekre rálátása legyen, így komplex segítő tevékenységet lehet folytatni.

A problémák kezelése helyi szinten történik, mind addig, amíg megfelelő az együttműködés. Védelembe vétel alatt álló család van a településen. Erre akkor kerülhet sor, ha az önkéntes együttműködés keretében nem tudják vagy akarják megszüntetni, de feltételehető, hogy az erősebb kontroll sikeres lesz. A cél, hogy a gyermek(ek) saját környezetükben nevelkedhessenek. Több (7 esetben mely 14 gyermeket érintett) alkalommal kellett estkonferenciát összehívni, ahol a gyermekjóléti központ eszményrendszerének közreműködésével igyekeztünk megoldást találni az adott helyzetre. A védelembe vétel alatt álló családok esetében dupla családgondozás folyik.

A védelembe vettek száma:

A tavalyi évben 13 gyermek (7 család) állt védelembe vétel alatt. Okok: mentális nehézségek, bántalmazás gyanúja illetve magatartási, gyermeknevelési problémák miatt.



Veszélyeztetettség olyan - a gyermek vagy más személy által tanúsított - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

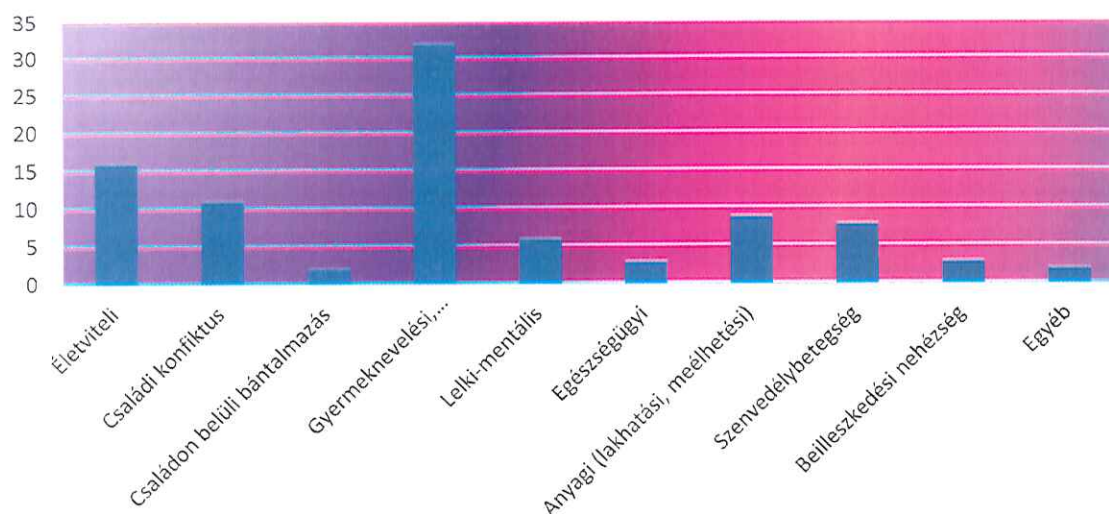
A 2017. évben **27 veszélyeztetett kiskorú** személyt tartottunk nyilván. Nevelési probléma 12 gyermeket, családi életvitele 5 gyermeket, családi konfliktus 5 gyermeket, családon belüli bántalmazás gyanúja 1 gyermeket, kortárs csoport negatív hatása 1 gyermeket, egyéb okok 1 gyermeket, tartós betegség 1 gyermeket, míg magatartás, vagy tanulási zavar 1 gyermeket érintett. Az adott családokon belül azonban jóval több nehézség van jelen. A környezeti főcsoportnál a gyermek környezetéből kell kiindulni az egészségügyi illetve magatartási főcsoport esetében pedig az érintett gyermekekre vonatkozóan.

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma és a problémák halmozott száma szerint

Sorszám	A probléma típusa	Személyek száma elsődleges probléma szerint (fő)		Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)	
		0-17	18-	0-17	18-
		éves		éves	
		a	b	c	d
01	Életviteli	1	2	1	5
02	Családi-kapcsolati konfliktus	5	1	8	10
03	Családon belüli bántalmazás	1		1	1
04	Elhanyagolás				
05	Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás				
06	Ebből (04-ből): felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)				
07	Gyermeknevelési	8	10	9	12
08	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1		2	
09	Magatartászavar, teljesítményzavar	2		4	
10	Fogyatékoság, retardáció				
11	Leiki – mentális, pszichiatríai betegség		2		2
12	Szenvedélybetegség	3	4	3	4
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	1	2	1	2
14	Foglalkoztatással kapcsolatos				
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	4	3	6	3
16	Ügyintézési kapcsolatos				
17	Információkéréssel kapcsolatos				
18	Egyéb	1	1	1	2
99	Összesen (01-04, illetve 07-13 sorok összege)	27	25	36	41

Az adatokból kivehető, hogy a gyermeknevelési illetve a családi-kapcsolati konfliktusok állnak az első helyen. A szülők sok esetben nem rendelkeznek olyan eszközrendszerrel, mellyel hatékonyan tudnák kezelni a problémákat. Rendszeresek voltak a nevelési tanácsok adása a szülők részére. Mire egy nehézséget sikerülne megoldani, egy másik lép a helyére.

Elsődleges problémák a három település tekintetében a gondozott személyek esetében



A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének száma (halmozott adat) Ságvár településen



A fenti diagram is jól tükrözi, hogy a szakmai tevékenységek száma miként emelkedett az elmúlt években. Ezek mellett egyéb tevékenység van még, melyek szintén a szolgálat feladatai közé tartoznak. Például 19 alkalommal készítettem környezettanulmányt a gyámhatóságok illetve a Járásbíróságok kérésének megfelelően. Havi rendszerességűek voltak a hatósági eljárások, így minden alkalommal jelen voltam az eljárásoknál, mint tanú, vagy érintett segítő szakember. Elsősorban ezen tevékenységek a leginkább jellemzőek a gondozás során végzett szakmai munkára.

A gondozottak mellett az eseti ügyfelekkel is foglalkozik a szolgálat. A törvényi változások értelmében, azon ügyfeleket, ahol nem szükséges a havi háromszori személyes találkozó „Egyszeri alkalommal történő segítségnyújtásban” részesítem. Egyszeri alkalmakkor az alábbiakban segítettem a lakosságot: nyugdíj ügyintézés, leszámolások, egyéb hivatalos ügyek intézése.

Eseti ellátás alapján:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 és idősebb	Összesen	Családok
Összesen	-	-	1 fő	4 fő	3 fő	8 fő	6 fő	6 fő	7 fő	35 fő	32 család

Forgalmi adatok:

A 2017-es évben 87 fő fordult meg nálam. A szolgálat éves forgalma 292. Ez a szám a forgalmi napló adatait mutatja, ennyi alkalommal találkoztunk ügyfeleinkkel.

A három település tekintetében a tárgyévben 92 fő (30 család) részesült gondozásban illetve 63 fő (59 család) eseti ellátásban.

Jelzőrendszer működése

A gyermekek veszélyeztetettségnek megelőzése

A család- és gyermekjóléti szolgálat a településen észlelő és jelzőrendszert működtet. Az 1997. évi XXXI. törvény felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza azoknak a kötelező együttműködésüket, feladatait a veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében. A jelzőrendszer célja a településen felmerül problémák megvitatása és a megoldások keresése. Ennek érdekében az év folyamán 6 alkalommal került sor jelzőrendszeri értekezletre, melyet egybevonva tartottam, Ságvár, Som, Nyim tekintetében.

Munkánk hatékonyságát nagyban befolyásolja a jelzőrendszeri tagok együttműködése. A legtöbben aktív résztvevői az értekezleteknek. A jelzőrendszeri értekezleteken az aktuális törvényi, jogszabályi változásokat vitattuk meg, illetve a családok, gyermekek problémáit beszéltük át és igyekeztünk megoldásokat keresni azokra. A problémák jellege változatlan. A családokkal való együttműködést, illetve ösztönzésüket segítette, az esetmenedzser belépése (védelembe vettek esetében) a családgondozásba. Az esetmenedzser megjelenése pozitív hatással volt, van a kliensekre. A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés megfelelő illetve a kapcsolattartás rendszeres. Egyes intézményekkel napi heti szintű, ami magába foglalja a személyes illetve telefonos konzultációt is.

A három település tekintetében a 2017. évben összesen 28 jelzés érkezett.

Ságvár: 13 db jelzés érkezett: Védőnő: 4; más gyermekjóléti szolgálat: 3; óvoda: 2; iskola: 3; állampolgári: 1

Som: 12 db jelzés: védőnő: 1; óvoda: 1; iskola: 9; állampolgári: 1

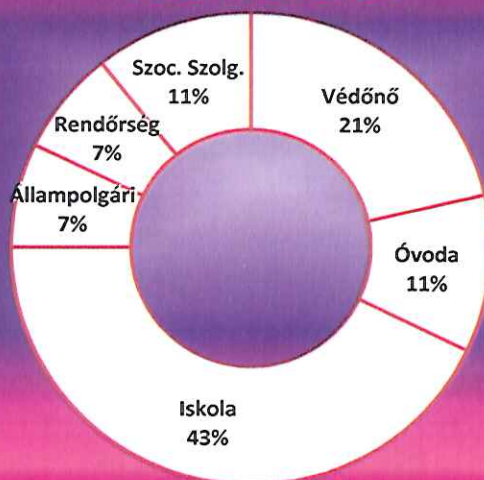
Nyim: 3 db jelzés: védőnő: 1; rendőrség: 2

A jelzések az alábbi probléma típusokat érintette: iskolai mulasztás: 8 ; szociális válsághelyzetben lévő várandós: 2 ; gyermeknevelési: 6 ; szülői hiány engedély nélküli elhagyása: 3 ; magatartásbeli: 2 ; bántalmazás: 2 , együttműködési hiány: 1 ; kapcsolattartási probléma: 3 ; életviteli: 1

Ságvár illetve Som települések tekintetében kevesebb jelzés érkezett. Azonban a gondozottak száma növekedett az előző évhez viszonyítva. Nyim település tekintetében a legkevesebb a jelzés, mely elsősorban kapcsolattartási problémák miatt érkezett. Gondozottak száma szintén emelkedést mutat. Az érkezett jelzések száma csökkent, azonban a problémás családok száma emelkedik.

A következő táblázat a beérkezett jelzések megoszlását szemlélteti.

AZ ÉSZLELŐ ÉS JELZŐRENDSZER ÁLTAL KÜLDÖTT JELZÉSEK SZÁMA A HÁROM TELEPÜLÉS TEKINTETÉBEN



A gyermekjóléti szolgálatnak a törvényi előírások értelmében minden év február 28-ig meg kell tartania a települési gyermekvédelmi tanácskozást. Célja, hogy közösen értékeljük a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartunk a településen működő gyermekjóléti alapellátásokról, illetve javaslatokat fogalmazunk meg a 2018. évre vonatkozóan, a hatékonyabb együttműködés és a problémák megoldása érdekében.

Idén február 22-én került sor a települési gyermekvédelmi tanácskozásra, ahol a jelzőrendszeri tagok írásbeli tájékoztatóinak figyelembe vételével, értékeltük a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartottunk a gyermekjóléti alapellátásokról, valamint javaslatokat fogalmaztunk meg, melyek a hatékonyabb együttműködést és a családok problémáinak megoldását célozták meg.

A tanácskozáson elhangzottak figyelembe vételével készült el az éves intézkedési terv (mellékelve), mely tartalmazza a jogszabályban előírt tartalmi követelményeket. Az értékelést meg kell küldeni a Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

A jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságai:

A jelzőrendszeri tagok közül kevesen küldték meg beszámolójukat, mely ezidáig nem volt jellemző.

Ságvár községben összesen 353 gyermek él. Ebből rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 56 fő (26 család) részesül.

Ságvár – Nyim Védőnői Szolgálat

A védőnő a területi illetve az iskolai védőnői feladatokat egyaránt ellátja. A 2017. évben 8 gravidát, 119 fő (0-6 évesek) gyermeket látott el. Szociális válsághelyzetben lévő gravida 2 fő volt. Az észlelő és jelzőrendszeri találkozók, illetve az esetkonferenciákon minden alkalommal jelen volt. A problémák jellegét tekintve az előző évhez képest változás nem figyelhető meg. Szintén gyermekelhanyagolás, várandós anya szociális válsághelyzete, higiéniai problémák miatt kellett intézkednie. Jelzés-visszajelzés minden esetben megtörtént. A gyermekjóléti szolgálattal való együttműködést folyamatosnak és jónak tartja. Több alkalommal került sor,

közös családlátogatásra. Javaslat nem fogalmazódott meg a szolgálat felé, továbbra is ugyan ilyen jó együttműködést kért.

Som Védőnői Szolgálat

Védőnői feladatait Nagyberény, Som és Som-Daránypuszta területén látja el. Som vonatkozásában 32 gyermek gondozását látta el. A védőnői egészségnevelői munka a családok otthonában, a védőnői tanácsadásokon, oktatási és nevelési intézményekben zajlott. A családlátogatások, kapcsolattartások során anyagi, életvezetési, és egészségügyi veszélyeztetettséget tapasztalt. A jelzőrendszeri értekezleteken a tavalyi évben 5 alkalommal részt vett. A gyermekjóléti szolgálattal a kapcsolattartás, együttműködés jó, havi rendszerességű a közös családlátogatás valamint a személyes és telefonos tanácskozás.

Ságvári Bóbita Óvoda és Bölcsőde (Ságvár)

Az óvodában 61 gyermek, a bölcsődében 13 gyermeket tartottak nyilván. 2H-s gyermek összesen 6 fő volt az intézményben. 5 gyermek óvodás korú, míg 1 bölcsődés korú. Ez a szám nagyon alacsony, mert a szülők nem kérik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt. Az alapvető problémák: szociális, gyermeknevelési, családi konfliktusok, elhanyagolás. A pszichológiai feladatokat a Siófokon működő Pedagógiai Szakszolgálat látja el. Amit a szakemberek problémának látnak: A kisgyermekeknek 3 éves kortól a beszédindítás illetve a nagycsoportosoknak a beszédhibák, előmenetelük segítését biztosítja a logopédus. Azonban a két csoport közötti gyermekek elvesznek. Szükséges volna minden gyermek számára biztosítani a logopédus szakembert. A gyermekjóléti szolgálattal napi, heti szintű a kapcsolattartás. Intézményvezető Asszony elmondta, hogy a 2017. évben kevés jelzést kellett küldeniük. Előző évekkkel ellentétben most nyugalom volt. Igényük a szolgálattal kapcsolatosan nem merült fel. Az együttműködést jónak ítélték meg. Javaslat: Még több nevelési tanácsadás, beszélgetés biztosítása a szülők számára. Túlsúlyos kisgyermekek száma emelkedik, szintén tanácsadás a szülőknek az egészséges életmóddal kapcsolatban.

Ságvári Szilárd Áron Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola



A 2016/2017. tanévben 157 fő gyermeket tartottak nyilván. Ebből 6 gyermek 2H-s illetve 2 gyermek 3H-s. Igazgató Úr szerint ez azonban nem a valós szám. Jóval többen lennének jogosultak a hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetre, azonban ezt sokan nem vállalják fel.

Az iskolapszichológus heti 4 órában van foglalkoztatva, amely nagyon kevés. 50 óra alatti hiányzás 17 gyermeket érintett. Problémák melyekkel munkájuk során találkozhatnak: anyagi, magatartásbeli problémák, beilleszkedési nehézségek, higiénés gondok. Kérés nem fogalmazódott meg a gyermekjóléti szolgálat felé. Együttműködést rendszeresnek és jónak ítélték meg.

Dr. Hock Zsolt- Házi gyermekorvos

A jellemző betegségek a településen a vírusfertőzés, tonsillitis illetve a meghűlés volt. A betegségek jellemző okának a közösséget jelölte meg. Jelzéssel az elmúlt évben nem élt. Az együttműködést megfelelőnek tartja. Kérése nem volt a szolgálat felé.

Az előző intézkedési tervből megvalósult elemek:

-  Az együttműködés a jelzőrendszeri tagokkal a tavalyi évben is megfelelően alakult. Jóval több esetkonferenciát tartottunk a családok problémáinak megoldása érdekében. Közös családlátogatásokra is sor került, szükség szerint.
-  A háziorvosokkal való együttműködés terén a tavalyi évben is értünk el minimális változást, azonban bevonásuk továbbra is nehézséget okoz. Jelenlétük, együttműködésük sok esetben nagy segítségére lenne a jelzőrendszeri tagoknak.

- ✚ Az adományok tárolásának akadálya megoldódott. Ennek köszönhetően nagyobb mennyiségű adományt tudunk tárolni illetve a családok számára átadni. (Ruha, bútor, ágyneműk, játékok, stb.)

Az éves célkitűzések, a településre vonatkozó célok elérése, és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések:

A jelzőrendszer hatékonyan tudott együtt dolgozni az elmúlt időszakban is. A kapcsolattartás heti rendszereséggel történt személyesen illetve telefon útján. A hat alkalommal megszervezésre került értekezlet már nem elegendő, a sokproblémás

családok esetében. Ezért szükséges minimum 8 alkalommal jelzőrendszeri értekezletet tartani. Az aktuális jogszabályi változásokról a jelzőrendszeri tagok kölcsönösen tájékoztatják egymást. Az 2018. évben indult pályázat keretében az új munkatársaknak köszönhetően Ságvár és Nyim településeken minél több prevenciós programot, csoportfoglalkozást fognak biztosítani, melyben a család- és gyermekjóléti szolgáltatnak is szerepet kell vállalnia. A foglalkozások, előadások, prevenciók minden rétegnek szólnak majd. („Közösen a jövőnkért- komplex program a humán közszolgáltatások fejlesztésére)

- ✚ Felkészítő, nevelési tanácsok biztosítása már a terhesség ideje alatt.
- ✚ Kötelező felkészítés a leendő szülők részére
- ✚ Egyre több a kiskorban megjelenő túlsúly probléma. Ennek kezelése érdekében előadások az egészséges életmóddal kapcsolatosan.
- ✚ Szülői értekezleteken különböző témákat érintő beszélgetés, tanácsadás.
- ✚ Csoportfoglalkozások a felnőttek számára
- ✚ A közoktatási intézmények időben és írásban jelezzék a gyermekekkel kapcsolatosan a 10 óra feletti igazolatlan mulasztásokat a család- és gyermekjóléti szolgálat felé.
- ✚ A családok életminőségének, szociális helyzetének javítása érdekében, amennyiben szükséges az összeg helyes felhasználásában segítséget nyújt a családsegítő. Így biztosan helyesen kerül elköltésre a Szociális Bizottság által biztosított összeg.

Egyéb szakmai tevékenységeim

Adományozás: A korábbi évekhez hasonlóan igyekeztem a családokat adományokkal segíteni. A családok és gyermekek ruha, játék adományokat kaptak. Adományok tárolása a településen nehezen megoldott a helyhiány miatt.

Szünidei gyermekétkeztetés

A 2016. január 1-jétől a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C §-a alapján a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatként biztosítják a szünidei gyermekétkeztetést. A szülő, törvényes képviselő kérelmére a települési önkormányzatnak napi egyszer a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (5 hónapos kortól 18 éves korig) részére, ideértve azokat a gyermekeket is, akik nem rendelkeznek intézményi – bölcsődei, óvodai vagy iskolai jogvisztonnyal.

- ✚ Tavaszi szünet (2017.04.13. – 2017.04.18.): 6 gyermek (2 család)
- ✚ Nyári szünet: (2017.06.19. – 2017.08.31.): 11 gyermek (5 család)
- ✚ Őszi szünet: 2017.10.30. – 2017.11.03.): 7 gyermek (4 család)
- ✚ Téli szünet: 2017.12.27. – 2018.01.02.): 7 gyermek (4 család) vette igénybe.

A szünidei gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat én végzem el.

Külön prevenciós programot szervezni a munka mellett nem volt lehetőségem, azonban a megszokottakhoz híven a tavalyi évben is részt vettem a Ságvári Falunap prevenciós célzatú programjaiban.

Beszámolóm zárásaként szeretnék köszönetet mondani a Polgármester Úrnak, a Képviselő Testület Tagjainak, a Jegyzőnek és nem utolsósorban a jelzőrendszer tagjainak, hogy munkámat segítették és támogatták.

Kérem beszámolóm véleményezését, elfogadását.

Ságvár, 2018-04-26

Tisztelettel:

.....

Gárdonyi- Bojás Lilla Alexandra
Családsegítő



Som Község Polgármestere

✉ 8655 Som, Ady Endre u. 35/A.

☎ 84/582-001 Fax: 84/382-559

www.som.hu

Előterjesztés,

amely készült Ságvár, Som és Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek 2018. május 29. napján tartandó rendes, nyilvános, együttes ülésére.

5. napirendi pont: Som Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról szóló átfogó értékelés.

*Az előterjesztést készítette: Szücs Zsuzsanna szociális ügyintéző,
Gárdonyi-Bojás Lilla Alexandra családgyozozó
és dr. Cseh Balázs aljegyző.*

*Törvényességi szempontból ellenőrizte: Budainé Vajk Ildikó jegyző.
Tárgyalás módja: nyílt ülésen.
Elfogadás módja: egyszerű többséggel.*

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése a következőket írja elő:

"(6) A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja."

A fenti jogszabályhely szerinti átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza.

Az idézett rendelkezésekben foglaltaknak a mellékeltek szerint tesztek eleget.

Kérem, hogy a beszámolót szíveskedjenek megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

*az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2017. évi ellátásáról szóló átfogó értékelésről*

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról készült átfogó értékelést megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést az illetékes gyámhatóságnak küldje meg.

Felelős: Budainé Vajk Ildikó jegyző

Határidő: 2018. május 31.

Ságvár, 2016. május 24.



Lenkey Tíbor
Lenkey Tíbor
polgármester

Beszámoló a gyermekjóléti munkáról és értékelés a somi önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzatoknak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést kell készíteni, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.

Az értékelést meg kell küldeni a Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának. A Gyámügyi osztály az értékelés kézhezvételétől számított 30 napon belül javaslattal élhet az önkormányzat felé az értékeléssel illetve a munkával összefüggésben. Amennyiben ilyen észrevétel van, a helyi önkormányzatnak 60 napon belül érdemben meg kell vizsgálni a Gyámhivatal javaslatait, és a tett intézkedésekről tájékoztatást kell adni.

A gyámhatóságokról valamint a gyámügyi igazgatásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. sz. melléklete pontokba szedve meghatározza, hogy az önkormányzat által készített előterjesztés milyen tartalmi követelményekkel bírjon. E melléklet figyelembevételével terjesztettük elő az alábbi értékelést.

1.) A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

0-2 éves	16 fő	6-14 éves	56 fő
3-5 éves	13 fő	15-18 éves	44 fő

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jegyzői hatáskör. A kedvezmény magában foglalja az étkezési térítési díj,- és a tankönyvedvezményt. A kedvezmény egy évre kerül megállapításra. Annak a szülőnek, akinek a kedvezményre való jogosultsága augusztus 1-én, illetve november 1-én fennáll, az adott hónapban gyermekenként 6000 Ft alapösszegű, ill. 6500 Ft emelt összegű támogatás került kifizetésre. Az emelt összeg azoknak jár, akik hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetűek. Ez 2017. augusztusában 343.000 Ft-ot, míg novemberben 318.500 Ft-ot jelentett (összesen 661.500 Ft). A kedvezmény kizárólag Erzsébet-utalvány formájában biztosítható.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2017. december 31-én a településen 49 gyermek után 21 szülő részesült. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők döntő többsége alacsony jövedelmű, legtöbb esetben a családban az egyik szülő kikerült a munka világából.

7 esetben kellett elutasítani a gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelmet, melynek az volt az oka, hogy a családban az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályi mértéket. Fellebbezés nem történt.

A gyermekétkeztetés az óvodás és iskolás korú gyermekek esetében a ságvári óvoda napközi otthonos konyháján történik. Támogatjuk, hogy lehetőség szerint a gyermekek tízórait, ebédet és uzsonnát is kapjanak. Általában ezzel probléma nincs, megítélésünk szerint éhező gyermek nincs az iskolában, illetve a községünkben.

A településen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek közül 36 gyermek (9 család) hátrányos helyzetű.

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Csatolva a Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója.

4.) A felügyeleti szervek által a gyámhatósági gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésével kapcsolatos megállapítások.

2017-ben nem történt ellenőrzés.

5.) A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

2013. január 1-től a Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás által működtetett Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján kerül a feladat ellátásra, változatlan személyi feltételekkel.

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi munkában a jövőben tovább kell javítani az érintett szervek képviselői közötti együttműködést, és következetesen meg kell felelni a nyilvántartásokra és a működésre vonatkozó szabályozásnak.

Som községben összességében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi munka az önkormányzat részéről tudatos és tervszerű, minden vonatkozásában a gyermekekért érzett felelősség hatja át, és folyamatosan az intézményekben is egyre magasabb színvonalra kerül ez a tevékenység.

A munka jobbítása érdekében minden kezdeményezést szívesen fogadunk.

6.) Bűnmegelőzési program

Az elmúlt évben az önkormányzatnak nem volt bűnmegelőzési programja. Ettől függetlenül mindhárom településen a működő Polgárőr Egyesületek figyelmet fordítottak a gyermek és ifjúsági korosztályok mindennapi életére, az esti szórakozóhelyek ellenőrzése során figyelték a kiskorúakra vonatkozó magatartási szabályok betartását.

Az általános iskola szabad programjain és a községi falunapon belül előadások és játékos vetélkedők formájában foglalkoztak a drogmegelőzéssel és a helyes magatartási szabályokkal.

A kialakult gyakorlatot igyekszünk tervezett programmá alakítani.

7.) A településen működő civil szervezetek a fentieknek megfelelően vesznek részt az ifjúságot érintő programok megszervezésében és lebonyolításában.

A munkában javulás várható, részben a szakmai munka hatékonyabbá válása miatt, másrészt a helyi civil összefogás tudatosabbá tétel útján.

Ságvár, 2018. április 17.

Szücs Zsuzsanna
ügyintéző

Ságvár Község Önkormányzat
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

**Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai beszámolója
a 2017. év munkájáról
Som település
Melléklet: Éves jelzőrendszeri intézkedési terv**



„Köszönet a gyerekeknek, mert csak ők képesek jobba tenni a világot”

Deák Kristóf

**Beszámoló a család- és gyermekjóléti szolgálat 2017. évi szakmai munkájáról
Som településen**

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdése beszámolási kötelezettséget ír elő a Képviselő Testület felé minden évben. Valamint a szintén többször módosított 149/1997. (IX.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében és a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (4) bekezdésében

meghatározott tartalmi követelményekkel, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról. A tartalmi követelményeket figyelembe véve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az alábbiak szerint számol be a 2017. évi szakmai munkájáról.

2016. január 1-jétől a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integráltan- egy szakmai és szervezeti egységként működik. Települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében. A szolgálatok családsegítői végzik a szociális segítő munkát, míg a hatósági

feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, illetve a speciális szolgáltatások biztosítása pedig a járászékhelyek települési önkormányzataihoz kerültek. A változásnak vannak pozitív illetve negatív hatásai is. Azzal, hogy a családok életébe újabb szakember kapcsolódott be viszonylag jól érintette a klienseket. Munkájukkal segítik a szolgálatot illetve az ügyfeleket. A szoros határidők, a még több papírmunka azonban a családoktól veszi el a tényleges segítő munkát.

A Központ által biztosított speciális szolgáltatások:

- Kapcsolattartási ügyelet
- Készenléti szolgálat
- Jogi tanácsadás
- Pszichológiai tanácsadás
- Addiktológiai tanácsadás
- Mediáció

Ezen szolgáltatások a településen élő emberek számára ingyenesen vehetőek igénybe, a családsegítőn keresztül.

A Központ szakmai támogatást is igyekszik nyújtani. Havi rendszerességgel kerül sor esetmegbeszélésre. Vinczéné Major Andrea esetmenedzserrel heti rendszerességgel a kapcsolattartás és kölcsönösen tájékoztatjuk egymást.

Intézmény rövid bemutatása:

Ságvár Község Önkormányzatának Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2016. január 1-től működik, érvényes működési engedéllyel rendelkezik.

Székhelye: 8654. Ságvár, Fő utca 16.

Tel.: 84/580-022 ; 30/628-74-22 ; 20/337-95-48.

Működési területe: Ságvár, Som, Nyim települések

A szolgáltatást a megszokott helyen és időben, 8655. Som, Ady Endre utca 35/a. szám alatt végeztetem.

Ügyfélfogadási rend a három település tekintetében

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök
Ságvár 8654. Ságvár, Fő utca 16. Kulturális központ bejárata mellett	8-12 óráig		14-16 óráig	
Som 8655. Som, Ady Endre utca 35/a. Közösségi Ház		8-10 óráig		8-12 óráig
Nyim 8612. Nyim, Fő utca 65. Nyim Község Önkormányzata		13-14 óráig		

Személyi és tárgyi feltételek:

A család- és gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit „ A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza az 1. számú mellékletben.

Végzettségem a törvényi előírásoknak megfelelő. Az önkormányzat a szolgálat számára irodahelyiséget biztosít, Som Község Közösségi Házában, ahol a kliensfogadás történik. Az épület jól megközelíthető, akadálymentesített. A kliensfogadás nyugodt körülmények között zajlik. A tárgyi feltételek, asztali számítógép internetes hozzáféréssel, telefon, nyomtató, fénymásoló biztosítottak.

A Szolgálatnál nyilvántartott és vezetett dokumentációk

A szolgálat rendelkezik az engedélyező okiratokkal (éves költségvetés, munkaköri leírás, szakmai program, továbbképzési terv, munkaterv) melyek Ságvár Község Önkormányzatánál megtalálhatóak. A napi munkám során vezetett dokumentációk a tavalyi évhez képest nem változtak.

- a.) A forgalmi napló a szolgálatot felkereső kliensek számát tartalmazza, amit településenként vezetek.
- b.) A gondozott gyermekekről vezetem a jogszabályban előírt „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszert.
- c.) Esetnapló és pótlap/ok
- d.) Nyilatkozat az adatvédelemről
- e.) Együttműködési megállapodás
- f.) Kliensnyilvántartás
- g.) Tapasztalataimról, a családlátogatásokról, beszélgetésekről feljegyzést készítek.
- h.) A KSH évente kér statisztikai adatokat a gyermekjóléti alapellátások működéséről.
- i.) Valamint a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszerben való rögzítés az ellátásban részesülőkről
- j.) Ezenkívül a Megyei Gyámhivatal minden évben kimutatást kér a családon belüli erőszakról, illetve a kiskorú és fiatalok bűnelkövetőkről.

Gondozási tevékenység - Szociális segítő munka:

Som lakosságának száma 703 fő, ebből 18 éven aluli 136 (19,34%) fő.

2017. január 1. adat

0-2 éves	3-5 éves	6-14 éves	15-18 éves
17 fő	16 fő	58 fő	45 fő

1997. évi XXXI. törvény 39. § a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

„ A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. ”

Ezeket a feladatokat a gyermekjóléti szolgálat az 55/2015. (XI.30.) EMMI rendelet alapján **szociális segítő munkával, szolgáltatási és szervezési tevékenységgel** látja el.

A szociális segítő munka a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló segítő folyamat.

A tavalyi évben **23 fővel** (7 család) kerültem kapcsolatba. Ezen esetekben együttműködési megállapodás megkötésére került sor.

Alapellátás keretében kerültek gondozásra azok a gyerekek, családok ahol nincs szükség hatósági (gyámhivatal) beavatkozásra, de a gyermek/ek veszélyeztetettsége fennáll, vagy fennállhat. A családok önkéntesen vehetik fel a szolgálattal a kapcsolatot, vagy a jelzőrendszer által érkezett jelzés alapján a szolgálat keresi fel őket.

Együttműködési megállapodással rendelkezők:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 és idősebb	Összesen	Családok
Férfi	-	-	3	-	3	-	3	-	-	9	-
Nő	2	-	4	2	1	1	4	-	-	14	-
Összesen	2	-	7	2	4	1	7	-	-	23	7 család

A gondozottak száma a 2016. évhez képest változást nem mutat. Elsősorban életviteli problémák, családi-kapcsolati konfliktus, gyermeknevelési nehézségek, iskolai mulasztások miatt volt szükséges a gondozásba vételük. A szociális segítőmunka során valamennyi ellátásban lévő család esetében legalább havi három személyes találkozást kellett megszervezni és dokumentálni.

A problémák kezelése helyi szinten történik, mind addig, amíg megfelelő az együttműködés. Védelembe vétel alatt álló család van a településen. erre akkor kerülhet sor, ha az önkéntes együttműködés keretében nem tudják vagy akarják megszüntetni, de feltételezhető, hogy az erősebb kontroll sikeres lesz. A cél, hogy a gyermek(ek) saját környezetükben nevelkedhessenek. Több alkalommal kellett estkonferenciát összehívni, ahol a gyermekjóléti központ esztendőzserének közreműködésével igyekeztünk megoldást találni az adott helyzetre. A védelembe vétel alatt álló családok esetében dupla családgondozás folyik.

A védelembe vettek száma:

A tavalyi évben 3 gyermek (3 család) került védelembe vétel alá. Okok: igazolatlan iskolai mulasztás, bántalmazás gyanúja illetve magatartási, gyermeknevelési problémák miatt.



Veszélyeztetettség olyan - a gyermek vagy más személy által tanúsított - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

A 2017. évben **11 veszélyeztetett kiskorú** személyt tartottunk nyilván. Nevelési probléma 5 gyermeket, családi életvitelére 1 gyermeket, családon belüli bántalmazás gyanúja 1 gyermeket, gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézségek 2 gyermeket, tartós betegség 1 gyermeket, míg magatartás, vagy tanulási zavar 1 gyermeket érintett. Az adott családokon belül azonban jóval több nehézség van jelen. A környezeti

főcsoportnál a gyermek környezetéből kell kiindulni a egészségügyi illetve magatartási főcsoport esetében pedig az érintett gyermekekre vonatkozóan.

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma és a problémák halmozott száma szerint

Sorszám	A probléma típusa	Személyek száma elsődleges probléma szerint (fő)		Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)	
		0-17	18-	0-17	18-
		éves		éves	
		a	b	c	d
01	Életviteli	6	2	6	4
02	Családi-kapcsolati konfliktus	1	1	2	4
03	Családon belüli bántalmazás		1	1	1
04	Elhanyagolás				
05	Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás				
06	Ebből (04-ből): felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)				
07	Gyermeknevelési		7	4	9
08	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	2		2	
09	Magatartászavar, teljesítményzavar	2		2	
10	Fogyatékoság, retardáció				
11	Lelei – mentális, pszichiatríai betegség		1		1
12	Szenvedélybetegség				2
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye			2	
14	Foglalkoztatással kapcsolatos				
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)				2
16	Ügyintézésrel kapcsolatos				
17	Információkérésrel kapcsolatos				
18	Egyéb				
99	Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)	11	12	19	23

Az adatokból kivehető, hogy az életviteli illetve gyermeknevelési problémák állnak az első helyen. A szülők sok esetben nem rendelkeznek olyan eszközrendszerrel, mellyel hatékonyan tudnák kezelni a problémákat. Rendszeresek voltak a nevelési tanácsok adása a szülők részére. Mire egy nehézséget sikerülne megoldani, egy másik lép a helyére.

A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének száma (halmozott adat) Som településen



A fenti diagram is jól tükrözi, hogy a szakmai tevékenységek száma miként emelkedett az elmúlt években. Ezek mellett egyéb tevékenység van még, melyek szintén a szolgálat feladatai közé tartoznak. Például 19 alkalommal készítettem környezettanulmányt a gyámhatóságok illetve a Járásbíróságok kérésének megfelelően. Havi rendszerességgük voltak a hatósági eljárások, így minden alkalommal jelen voltam az eljárásoknál, mint tanú, vagy érintett segítő szakember. Elsősorban ezen tevékenységek a leginkább jellemzőek a gondozás során végzett szakmai munkára.

A gondozottak mellett az eseti ügyfelekkel is foglalkozik a szolgálat. A törvényi változások értelmében, azon ügyfeleket, ahol nem szükséges a havi háromszori személyes találkozó „Egyszeri alkalommal történő segítségnyújtásban” részesítem. Egyszeri alkalmakkor az alábbiakban segítettem a lakosságot: nyugdíj ügyintézés, leszálalékolás, egyéb hivatalos ügyek intézése.

Eseti ellátás alapján:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 és idősebb	Összesen	Családok
Összesen	-	-	1 fő	1 fő	7 fő	2 fő	3 fő	2 fő	5 fő	21 fő	20 család

Forgalmi adatok:

A 2017-es évben 44 fő fordult meg nálam. A szolgálat éves forgalma 130. Ez a szám a forgalmi napló adatait mutatja, ennyi alkalommal találkoztunk ügyfeleinkkel.

A három település tekintetében a tárgyévben 92 fő (30 család) részesült gondozásban illetve 63 fő (59 család) eseti ellátásban.

Jelzőrendszer működése

A gyermekek veszélyeztetettségnek megelőzése

A család- és gyermekjóléti szolgálat a településen észlelő és jelzőrendszert működtet. Az 1997. évi XXXI. törvény felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza azoknak a kötelező együttműködésüket, feladatait a

veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében. A jelzőrendszer célja a településen felmerül problémák megvitatása és a megoldások keresése. Ennek érdekében az év folyamán 6 alkalommal került sor jelzőrendszeri értekezletre, melyet egybevonva tartottam, Ságvár, Som, Nyim tekintetében.

Munkánk hatékonyságát nagyban befolyásolja a jelzőrendszeri tagok együttműködése. A legtöbbben aktív résztvevői az értekezletnek. A jelzőrendszeri értekezleteken az aktuális törvényi, jogszabályi változásokat vitattuk meg, illetve a családok, gyermekek problémáit beszéljük át és igyekeztünk megoldásokat keresni azokra. A problémák jellege változatlan. A családokkal való együttműködést, illetve ösztönzésüket segítette, az esetmenedzser belépése (védelemben vettek esetében) a családgondozásba. Az esetmenedzser megjelenése pozitív hatással volt, van a kliensekre. A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés megfelelő illetve a kapcsolattartás rendszeres. Egyes intézményekkel napi heti szintű, ami magába foglalja a személyes illetve telefonos konzultációt is.

A három település tekintetében a 2017. évben összesen 28 jelzés érkezett.

Ságvár: 13 db jelzés érkezett: Védőnő: 4; más gyermekjóléti szolgálat: 3; óvoda: 2; iskola: 3; állampolgári: 1

Som: 12 db jelzés: védőnő: 1; óvoda: 1; iskola: 9; állampolgári: 1

Nyim: 3 db jelzés: védőnő: 1; rendőrség: 2

A jelzések az alábbi probléma típusokat érintette: iskolai mulasztás: 8 ; szociális válsághelyzetben lévő várandós: 2 ; gyermeknevelési: 6 ; szülői hiány engedély nélküli elhagyása: 3 ; magatartásbeli: 2 ; bántalmazás: 2 , együttműködési hiány: 1 ; kapcsolattartási probléma: 3 ; életviteli: 1

Ságvár illetve Som települések tekintetében kevesebb jelzés érkezett. Azonban a gondozottak száma növekedett az előző évhez viszonyítva. Nyim település tekintetében a legkevesebb a jelzés, mely elsősorban kapcsolattartási problémák miatt érkezett. Gondozottak száma szintén emelkedést mutat. Az érkezett jelzések száma csökkent, azonban a problémás családok száma emelkedik.

A gyermekjóléti szolgálatnak a törvényi előírások értelmében minden év február 28-ig meg kell tartania a települési gyermekvédelmi tanácskozást. Célja, hogy közösen értékeljük a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartunk a településen működő gyermekjóléti alapellátásokról, illetve javaslatokat fogalmazunk meg a 2018. évre vonatkozóan, a hatékonyabb együttműködés és a problémák megoldása érdekében.

Idén február 22-én került sor a települési gyermekvédelmi tanácskozásra, ahol a jelzőrendszeri tagok írásbeli tájékoztatóinak figyelembe vételével, értékeltük a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartottunk a gyermekjóléti alapellátásokról, valamint javaslatokat fogalmaztunk meg, melyek a hatékonyabb együttműködést és a családok problémáinak megoldását célozták meg.

A tanácskozáson elhangzottak figyelembe vételével készült el az éves intézkedési terv (mellékelve), mely tartalmazza a jogszabályban előírt tartalmi követelményeket. Az értékelést meg kell küldeni a Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

A jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságai:

A jelzőrendszeri tagok közül kevesen küldték meg beszámolójukat, mely ezidáig nem volt jellemző.

Som községben összesen 136 gyermek él. Ebből rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 49 fő (21 család) részesül.

A védőnő a területi illetve az iskolai védőnői feladatokat egyaránt ellátja. A 2017. évben 8 gravidát, 119 fő (0-6 évesek) gyermeket látott el. Szociális válsághelyzetben lévő grávida 2 fő volt. Az észlelő és jelzőrendszeri találkozók, illetve az esetkonferenciák minden alkalommal jelen volt. A problémák jellegét tekintve az előző évhez képest változás nem figyelhető meg. Szintén gyermekelhanyagolás, várandós anya szociális válsághelyzete, higiéniai problémák miatt kellett intézkednie. Jelzés-visszajelzés minden esetben megtörtént. A gyermekjóléti szolgálattal való együttműködést folyamatosnak és jónak tartja. Több alkalommal került sor, közös családlátogatásra. Javaslat nem fogalmazódott meg a szolgálat felé, továbbra is ugyan ilyen jó együttműködést kért.

Som Védőnői Szolgálat

Védőnői feladatait Nagyberény, Som és Som-Daránypuszta területén látja el. Som vonatkozásában 32 gyermek gondozását látta el. A védőnői egészségnevelői munka a családok otthonában, a védőnői tanácsadásokon, oktatási és nevelési intézményekben zajlott. A családlátogatások, kapcsolattartások során anyagi, életvezetési, és egészségügyi veszélyeztetettséget tapasztalt. A jelzőrendszeri értekezleteken a tavalyi évben 5 alkalommal részt vett. A gyermekjóléti szolgálattal a kapcsolattartás, együttműködés jó, havi rendszerességű a közös családlátogatás valamint a személyes és telefonos tanácskozás.

Ságvári Bóbita Óvoda és Bölcsőde (Ságvár)

Az óvodában 61 gyermek, a bölcsődében 13 gyermeket tartottak nyilván. 2H-s gyermek összesen 6 fő volt az intézményben. 5 gyermek óvodás korú, míg 1 bölcsődés korú. Ez a szám nagyon alacsony, mert a szülők nem kérik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt. Az alapvető problémák: szociális, gyermeknevelési, családi konfliktusok, elhanyagolás. A pszichológiai feladatokat a Siófokon működő Pedagógiai Szakszolgálat látja el. Amit a szakemberek problémának látnak: A kisgyermekeknek 3 éves kortól a beszédindítás illetve a nagycsoportosoknak a beszédhibák, előmenetelük segítségét biztosítja a logopédus. Azonban a két csoport közötti gyermekek elvesznek. Szükséges volna minden gyermek számára biztosítani a logopédus szakembert. A gyermekjóléti szolgálattal napi, heti szintű a kapcsolattartás. Intézményvezető Asszony elmondta, hogy a 2017. évben kevés jelzést kellett küldeniük. Előző évekkkel ellentétben most nyugalom volt. Igényük a szolgálattal kapcsolatosan nem merült fel. Az együttműködést jónak ítélték meg. Javaslat: Még több nevelési tanácsadás, beszélgetés biztosítása a szülők számára. Túlsúlyos kisgyermek száma emelkedik, szintén tanácsadás a szülőknek az egészséges életmóddal kapcsolatban.

Ságvári Szilády Áron Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

A 2016/2017. tanévben 157 fő gyermeket tartottak nyilván. Ebből 6 gyermek 2H-s illetve 2 gyermek 3H-s. Igazgató Úr szerint ez azonban nem a valós szám. Jóval többen lennének jogosultak a hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetre, azonban ezt sokan nem vállalják fel.

Az iskolapszichológus heti 4 órában van foglalkoztatva, amely nagyon kevés. 50 óra alatti hiányzás 17 gyermeket érintett. Problémák melyekkel munkájuk során találkoznak: anyagi, magatartásbeli problémák, beilleszkedési nehézségek, higiénés gondok. Kérés nem fogalmazódott meg a gyermekjóléti szolgálat felé. Együttműködést rendszeresnek és jónak ítélték meg.

Dr. Hock Zsolt- Házi gyermekorvos

A jellemző betegségek a településen a vírusfertőzés, tonsillitis illetve a meghűlés volt. A betegségek jellemző okának a közösséget jelölte meg. Jelzéssel az elmúlt évben nem élt. Az együttműködést megfelelőnek tartja. Kérése nem volt a szolgálat felé.

Az előző intézkedési tervből megvalósult elemek:

✚ Az együttműködés a jelzőrendszeri tagokkal a tavalyi évben is megfelelően alakult. Jóval több esetkonferenciát tartottunk a családok problémáinak megoldása érdekében. Közös családlátogatásokra is sor került, szükség szerint.

✚ A háziorvosokkal való együttműködés terén a tavalyi évben is értünk el minimális változást, azonban bevonásuk továbbra is nehézséget okoz. Jelenlétük, együttműködésük sok esetben nagy segítségére lenne a jelzőrendszeri tagoknak.

✚ Az adományok tárolásának akadálya megoldódott. Ennek köszönhetően nagyobb mennyiségű adományt tudunk tárolni illetve a családok számára átadni. (Ruha, bútor, ágyneműk, játékok, stb.)

Az éves célkitűzések, a településre vonatkozó célok elérése, és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések:

A jelzőrendszer hatékonyan tudott együtt dolgozni az elmúlt időszakban is. A kapcsolattartás heti rendszerességgel történt személyesen illetve telefon útján. A hat alkalommal megszervezésre került értekezlet már nem elegendő, a sokproblémás

családok esetében. Ezért szükséges minimum 8 alkalommal jelzőrendszeri értekezletet tartani. Az aktuális jogszabályi változásokról a jelzőrendszeri tagok kölcsönösen tájékoztatják egymást. Az 2018. évben indult pályázat keretében az új munkatársaknak köszönhetően Ságvár és Nyim településeken minél több prevenciós programot, csoportfoglalkozást fognak biztosítani, melyben a család- és gyermekjóléti szolgálatnak is szerepet kell vállalnia. A foglalkozások, előadások, prevenciók minden rétegnek szólnak majd. („Közösen a jövőnkért- komplex program a humán közszolgáltatások fejlesztésére)

- ✚ Felkészítő, nevelési tanácsok biztosítása már a terhesség ideje alatt.
- ✚ Kötelező felkészítés a leendő szülők részére
- ✚ Egyre több a kiskorban megjelenő túlsúly probléma. Ennek kezelése érdekében előadások az egészséges életmóddal kapcsolatosan.
- ✚ Szülői értekezleteken különböző témákat érintő beszélgetés, tanácsadás.
- ✚ Csoportfoglalkozások a felnőttek számára
- ✚ A közoktatási intézmények időben és írásban jelezzék a gyermekekkel kapcsolatosan a 10 óra feletti igazolatlan mulasztásokat a család- és gyermekjóléti szolgálat felé.
- ✚ A családok életminőségének, szociális helyzetének javítása érdekében, amennyiben szükséges az összeg helyes felhasználásában segítséget nyújt a családsegítő. Így biztosan helyesen kerül elköltésre a Szociális Bizottság által biztosított összeg.

Egyéb szakmai tevékenységeim

Adományozás: A korábbi évekhez hasonlóan igyekeztem a családokat adományokkal segíteni. A családok és gyermekek ruha, játék adományokat kaptak. Adományok tárolása a településen megoldott.

Szünidei gyermekétkeztetés

A 2016. január 1-jétől a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C §-a alapján a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatként biztosítják a szünidei gyermekétkeztetést. A szülő, törvényes képviselő kérelmére a települési önkormányzatnak napi egyszer a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (5 hónapos kortól 18 éves korig) részére, ideértve azokat a gyermekeket is, akik nem rendelkeznek intézményi – bölcsődei, óvodai vagy iskolai jogviszonnyal.

- 📅 Tavaszi szünet (2017.04.13. – 2017.04.18.): 11 gyermek (3 család)
- 📅 Nyári szünet: (2017.06.19. – 2017.08.31.): 20 gyermek (4 család)
- 📅 Őszi szünet: 2017.10.30. – 2017.11.03.): 21 gyermek (8 család)
- 📅 Téli szünet: 2017.12.27. – 2018.01.02.): 21 gyermek (8 család) vette igénybe.

A szünidei gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat én végzem el.

Külön prevenciós programot szervezni a munka mellett nem volt lehetőségem, azonban a megszokottakhoz híven a tavalyi évben is részt vettem a Somi Falunap prevenciós célzatú programjaiban.

Beszámolóom zárásaként szeretnék köszönetet mondani a Polgármester Úrnak, a Képviselő Testület Tagjainak, a Jegyzőnek és nem utolsósorban a jelzőrendszer tagjainak, hogy munkámat segítették és támogatták.

Kérem beszámolóom véleményezését, elfogadását.

Ságvár, 2018-04-26

Tisztelettel:

.....

Gárdonyi- Bojás Lilla Alexandra

Családsegítő

Előterjesztés,

amely készült Ságvár, Som és Nyim Községek Önkormányzatai Képviselő-testületeinek
2018. május 29. napján tartandó rendes, nyilvános, együttes ülésére.

5. napirendi pont: Nyim Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról szóló átfogó értékelés.

Az előterjesztést készítette: Szücs Zsuzsanna szociális ügyintéző,
Gárdonyi-Bojás Lilla Alexandra családgyógozó
és Dr. Cseh Balázs aljegyző.
Törvényességi szempontból ellenőrizte: Budainé Vajk Ildikó jegyző.
Tárgyalás módja: nyílt ülésen.
Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése a következőket írja elő:

"(6) **A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít.** Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja."

A fenti jogszabályhely szerinti átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza.

Az idézett rendelkezésekben foglaltaknak a mellékeltek szerint teszek eleget.

Kérem, hogy a beszámolót szíveskedjenek megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2017. évi ellátásáról szóló átfogó értékelésről

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról készült átfogó értékelést megtárgyalta és elfogadta.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést az illetékes gyámhatóságnak küldje meg.

Felelős: Budainé Vajk Ildikó jegyző

Határidő: 2018. május 31.

Ságvár, 2018. május 24.




Pistor Péter
polgármester

Beszámoló a gyermekjóléti munkáról és értékelés a nyimi önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzatoknak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést kell készíteni, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.

Az értékelést meg kell küldeni a Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának. A Gyámügyi osztály az értékelés kézhezvételétől számított 30 napon belül javaslattal élhet az önkormányzat felé az értékeléssel illetve a munkával összefüggésben. Amennyiben ilyen észrevétel van, a helyi önkormányzatnak 60 napon belül érdemben meg kell vizsgálni a Gyámhivatal javaslatait, és a tett intézkedésekről tájékoztatást kell adni.

A gyámhatóságokról valamint a gyámügyi igazgatásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. sz. melléklete pontokba szedve meghatározza, hogy az önkormányzat által készítendő előterjesztés milyen tartalmi követelményekkel bírjon. E melléklet figyelembevételével terjesztettük elő az alábbi értékelést.

1.) A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

0-2 éves	8 fő	6-14 éves	36 fő
3-5 éves	6 fő	15-18 éves	11 fő

2.) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jegyzői hatáskör. A kedvezmény magában foglalja az étkezési térítési díj,- és a tankönyvedvezményt. A kedvezmény egy évre kerül megállapításra. Annak a szülőnek, akinek a kedvezményre való jogosultsága augusztus 1-én, illetve november 1-én fennáll, az adott hónapban gyermekekenként 6000 Ft alapösszegű, ill. 6500 Ft emelt összegű támogatás került kifizetésre. Az emelt összeg azoknak jár, akik hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetűek. Ez 2017. augusztusában 217.000 Ft-ot és novemberben 104.000 Ft-ot jelentett (összesen 321.000 Ft). A kedvezmény kizárólag Erzsébet-utalvány formájában biztosítható.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben a településen 2017. december 31-én állapot szerint 17 gyermek után 9 szülő részesült. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők döntő többsége alacsony jövedelmű, legtöbb esetben a családban az egyik szülő kikerült a munka világából.

A településen 4 gyermek hátrányos helyzetű, ami 2 családot érint.

7 esetben kellett elutasítani a gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelmet, melynek az volt az oka, hogy kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályi mértéket. Fellebbezés nem történt.

A gyermekétkeztetés az óvodás és iskoláskorú gyermekek esetében az óvoda napközi otthonos konyháján történik. Támogatjuk, hogy lehetőség szerint a gyermekek tízórait, ebédet és uzsonnát is kapjanak. Általában ezzel probléma nincs, megítélésünk szerint éhező gyermek nincs az iskolában, illetve a községünkben.

3.) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Csatolva a Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója.

4.) A felügyeleti szervek által a gyámhatósági gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésével kapcsolatos megállapítások.

2017-ben nem történt ellenőrzés.

5.) A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

2013. január 1-től a Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás által működtetett Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján kerül a feladat ellátásra, változatlan személyi feltételekkel.

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi munkában a jövőben tovább kell javítani az érintett szervek képviselői közötti együttműködést, és következetesen meg kell felelni a nyilvántartásokra és a működésre vonatkozó szabályozásnak.

Nyim községben összességében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi munka az önkormányzat részéről tudatos és tervszerű, minden vonatkozásában a gyermekekért érzett felelősség hatja át, és folyamatosan az intézményekben is egyre magasabb színvonalra kerül ez a tevékenység.

A munka jobbítása érdekében minden kezdeményezést szívesen fogadunk.

6.) Bűnmegelőzési program

Az elmúlt évben az önkormányzatnak nem volt bűnmegelőzési programja. Ettől függetlenül mindhárom településen a működő Polgárőr Egyesületek figyelmet fordítottak a gyermek és ifjúsági korosztályok mindennapi életére, az esti szórakozóhelyek ellenőrzése során figyelték a kiskorúakra vonatkozó magatartási szabályok betartását.

Az általános iskola szabad programjain és a községi falunapon belül előadások és játékos vetélkedők formájában foglalkoztak a drogmegelőzéssel és a helyes magatartási szabályokkal. A kialakult gyakorlatot igyekszünk tervezett programmá alakítani.

7.) A településen működő civil szervezetek a fentieknek megfelelően vesznek részt az ifjúságot érintő programok megszervezésében és lebonyolításában.

A munkában javulás várható, részben a szakmai munka hatékonyabbá válása miatt, másrészt a helyi civil összefogás tudatosabbá tétele útján.

Ságvár, 2018. április 17.

Szücs Zsuzsanna
ügyintéző

**Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai beszámolója
a 2017. év munkájáról
Nyim település
Melléklet: Éves jelzőrendszeri intézkedési terv**



Steve Biddulph

„Ha kedvesen bánnak veled, kedvessé válsz, ha érzékenyen bánnak veled, empatikus leszel, ha őszintén bánnak veled, őszinte leszel.”

**Beszámoló a család- és gyermekjóléti szolgálat 2017. évi szakmai munkájáról
Nyim településen**

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdése beszámolási kötelezettséget ír elő a Képviselő Testület felé minden évben. Valamint a szintén többször módosított 149/1997. (IX.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében és a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (4) bekezdésében

meghatározott tartalmi követelményekkel, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról. A tartalmi követelményeket figyelembe véve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az alábbiak szerint számol be a 2017. évi szakmai munkájáról.

2016. január 1-jétől a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integráltan- egy szakmai és szervezeti egységként működik. Települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében. A szolgálatok családsegítői végzik a szociális segítő munkát, míg a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, illetve a speciális szolgáltatások biztosítása pedig a járásszékhelyek települési önkormányzataihoz kerültek. A változásnak vannak pozitív illetve negatív hatásai is. Azzal, hogy a családok életébe újabb szakember kapcsolódott be viszonylag jól érintette a klienseket. Munkájukkal segítik a szolgálatot illetve az ügyfeleket. A szoros határidők, a még több papírmunka azonban a családoktól veszi el a tényleges segítő munkát.

A Központ által biztosított speciális szolgáltatások:

- Kapcsolattartási ügyelet
- Készenléti szolgálat
- Jogi tanácsadás
- Pszichológiai tanácsadás
- Addiktológiai tanácsadás
- Mediáció

Ezen szolgáltatások a településen élő emberek számára ingyenesen vehetőek igénybe, a családsegítőn keresztül.

A Központ szakmai támogatást is igyekszik nyújtani. Havi rendszerességgel kerül sor esetmegbeszélésre. Vinczéné Major Andrea esetmenedzserrel heti rendszerességű a kapcsolattartás és kölcsönösen tájékoztatjuk egymást.

Intézmény rövid bemutatása:

Ságvár Község Önkormányzatának Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2016. január 1-től működik, érvényes működési engedéllyel rendelkezik.

Székhelye: 8654. Ságvár, Fő utca 16.

Tel.: 84/580-022 ; 30/628-74-22 ; 20/337-95-48.

Működési területe: Ságvár, Som, Nyim települések

A szolgáltatást a megszokott helyen és időben, 8612. Nyim, Fő utca 65. szám alatt végeztem.

Ügyfélfogadási rend a három település tekintetében

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök
Ságvár 8654. Ságvár, Fő utca 16. Kulturház bejárata mellett	8-12 óraig		14-16 óraig	
Som 8655. Som, Ady Endre utca 35/a. Közösségi Ház		8-10 óraig		8-12 óraig
Nyim 8612. Nyim, Fő utca 65. Nyim Község Önkormányzata		13-14 óraig		

Személyi és tárgyi feltételek:

A család- és gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit „ A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza az 1. számú mellékletben.

Végzettségem a törvényi előírásoknak megfelelő. Az önkormányzat a szolgálat számára irodahelyiséget biztosít, Nyim Község Önkormányzatánál, ahol a kliensfogadás történik. Az épület jól megközelíthető, akadálymentesített. A kliensfogadás kapcsán elmondható, hogy a helyiségben olykor több szakember is tartózkodik, ami az esetek többségében zavarja az ügyfeleket, hiszen nem mindenről tudnak így nyíltan beszélni. Ennek megoldása szükséges volna a kliensek, bizalmának megtartása érdekében.

A tárgyi feltételek, asztali számítógép internetes hozzáféréssel, telefon, nyomtató, fénymásoló biztosítottak.

A Szolgálatnál nyilvántartott és vezetett dokumentációk

A szolgálat rendelkezik az engedélyező okiratokkal (éves költségvetés, munkaköri leírás, szakmai program, továbbképzési terv, munkaterv) melyek Ságvár Község Önkormányzatánál megtalálhatóak. A napi munkám során vezetett dokumentációk a tavalyi évhez képest nem változtak.

- a.) A forgalmi napló a szolgálatot felkereső kliensek számát tartalmazza, amit településenként vezetek.
- b.) A gondozott gyermekekről vezetem a jogszabályban előírt „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszert.
- c.) Esetnapló és pótlap/ok
- d.) Nyilatkozat az adatvédelemről
- e.) Együttműködési megállapodás
- f.) Kliensnyilvántartás
- g.) Tapasztalataimról, a családlátogatásokról, beszélgetésekről feljegyzést készítek.
- h.) A KSH évente kér statisztikai adatokat a gyermekjóléti alapellátások működéséről.
- i.) Valamint a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybevevőkről (KENYSZI) rendszerben való rögzítés az ellátásban részesülőkről
- j.) Ezenkívül a Megyei Gyámhivatal minden évben kimutatást kér a családon belüli erőszakról, illetve a kiskorú és fiatalkorú bűnelkövetőkről.

Gondozási tevékenység - Szociális segítő munka:

Nyim lakosságának száma 321 fő, ebből 18 éven aluli 57 (17,75%) fő.

2017. január 1. adat

0-2 éves	3-5 éves	6-14 éves	15-18 éves
7 fő	7 fő	30 fő	13 fő

1997. évi XXXI. törvény 39. § a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

„ A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.”

Ezeket a feladatokat a gyermekjóléti szolgálat az 55/2015. (XI.30.) EMMI rendelet alapján **szociális segítő munkával, szolgáltatási és szervezési tevékenységgel** látja el.

A szociális segítő munka a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló segítő folyamat.

A tavalyi évben **17 fővel** (5 család) kerültem kapcsolatba. Ezen esetekben együttműködési megállapodás megkötésére került sor.

Alapellátás keretében kerültek gondozásra azok a gyerekek, családok ahol nincs szükség hatósági (gyámhivatal) beavatkozásra, de a gyermek/ek veszélyeztetettsége fennáll, vagy fennállhat. A családok önkéntesen vehetik fel a szolgálattal a kapcsolatot, vagy a jelzőrendszer által érkezett jelzés alapján a szolgálat keresi fel őket.

Együttműködési megállapodással rendelkezők:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 és idősebb	Összesen	Családok
Férfi	-	-	2	2	-	1	1	1	-	7	-
Nő	1	1	2	1	2	-	3	-	-	10	-
Összesen	1	1	4	3	2	1	4	1	-	17	5 család

A gondozottak száma a 2016. évhez képest emelkedést mutat. Elsősorban életviteli problémák, családi-kapcsolati konfliktus, gyermeknevelési nehézségek és lelki-mentális, pszichés betegség miatt volt szükséges az alapellátás. A szociális segítőmunka során valamennyi ellátásban lévő család esetében legalább havi három személyes találkozást kellett megszervezni és dokumentálni.

A problémák kezelése helyi szinten történik. Védelembe vétel alatt álló család nincs a településen. Egy család esetében kellett estkonferenciát összehívni, ahol a gyermekjóléti központ esetmenedzserének közreműködésével igyekeztünk megoldást találni az adott helyzetre.



Veszélyeztettség olyan - a gyermek vagy más személy által tanúsított - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

A 2017. évben **9 veszélyeztetett kiskorú** személyt tartottunk nyilván. Nevelési probléma 6 gyermeket, családi konfliktus 2 gyermeket, míg pszichés probléma miatt 1 gyermek volt veszélyeztetett. Az adott családokon belül azonban jóval több nehézség van jelen.

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma és a problémák halmozott száma szerint

Sorszám	A probléma típusa	Személyek száma elsődleges probléma szerint (fő)		Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)	
		0-17	18-	0-17	18-
		éves		éves	
		a	b	c	d
01	Életviteli	5		5	
02	Családi-kapcsolati konfliktus	2	1	2	4
03	Családon belüli bántalmazás				
04	Elhanyagolás				
05	Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás				
06	Ebből (04-ből): felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)				
07	Gyermeknevelési	1	2	1	7
08	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség			2	
09	Magatartászavar, teljesítményzavar				
10	Fogyatékoság, retardáció				
11	Lelki – mentális, pszichiatríai betegség	1	2	2	2
12	Szenvedélybetegség		1		1
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye				
14	Foglalkoztatással kapcsolatos				
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)		2		2
16	Ügyintézésrel kapcsolatos				
17	Információkérésrel kapcsolatos				
18	Egyéb				
99	Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)	9	8	12	16

Az adatokból kivehető, hogy az életviteli illetve gyermeknevelési problémák állnak az első helyen. A szülők sok esetben nem rendelkeznek olyan eszközzel, mellyel hatékonyan tudnák kezelni a problémákat. Rendszeresen voltak a nevelési tanácsok adása a szülők részére. A családi-kapcsolati konfliktussal érintettek esetében elmondható, hogy a szülők közti rossz viszony annyira elmérgesedik, hogy az már a veszélyezteteti a kiskorúak lelki fejlődését. A lelki-mentális problémákkal küzdők úgy érzik,

nem tudják nehézségeiket megoldani, alkalmatlannak gondolják magukat. Folyamatos kapcsolattartás szükségeltetik minden esetben. Mire egy nehézséget sikerülne megoldani, egy másik lép a helyére.

A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének száma (halmozott adat) Nyim településen



A fenti diagram is jól tükrözi, hogy a szakmai tevékenységek száma miként emelkedett az elmúlt években. Ezek mellett egyéb tevékenység van még, melyek szintén a szolgálat feladatai közé tartoznak. Például 19 alkalommal készítettem környezetanulmányt a gyámhatóságok illetve a Járásbíróságok kérésének megfelelően. Havi rendszerességűek voltak a hatósági eljárások, így minden alkalommal jelen voltam az eljárásoknál, mint tanú, vagy érintett segítő szakember. Elsősorban ezen tevékenységek a leginkább jellemzőek a gondozás során végzett szakmai munkára.

A gondozottak mellett az eseti ügyfelekkel is foglalkozik a szolgálat. A törvényi változások értelmében, azon ügyfeleket, ahol nem szükséges a havi háromszori személyes találkozó „Egyszeri alkalommal történő segítségnyújtásban” részesítem. Egyszeri alkalmakkor az alábbiakban segítettem a lakosságot: nyugdíj ügyintézés, leszállékolás, egyéb hivatalos ügyek intézése.

Eseti ellátás alapján:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 és idősebb	Összesen	Családok
Összesen	-	-	-	-	-	1 fő	1 fő	3 fő	2 fő	7 fő	7 család

Forgalmi adatok:

A 2017-es évben 24 fő fordult meg nálam. A szolgálat éves forgalma 60. Ez a szám a forgalmi napló adatait mutatja, ennyi alkalommal találkoztunk ügyfeleinkkel.

A három település tekintetében a tárgyévben 92 fő (30 család) részesült gondozásban illetve 63 fő (59 család) eseti ellátásban.

Jelzőrendszer működése

A gyermekek veszélyeztetettségnek megelőzése

A család- és gyermekjóléti szolgálat a településen észlelő és jelzőrendszert működtet. Az 1997. évi XXXI. törvény felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza azoknak a kötelező együttműködésüket, feladatait a veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében. A jelzőrendszer célja a településen felmerül problémák megvitatása és a megoldások keresése. Ennek érdekében az év folyamán 6 alkalommal került sor jelzőrendszeri értekezletre, melyet egybevonva tartottam, Ságvár, Som, Nyim tekintetében.

Munkánk hatékonyságát nagyban befolyásolja a jelzőrendszeri tagok együttműködése. A legtöbben aktív résztvevői az értekezleteknek. A jelzőrendszeri értekezleteken az aktuális törvényi, jogszabályi változásokat vitattuk meg, illetve a családok, gyermekek problémáit beszéltük át és igyekeztünk megoldásokat keresni azokra. A problémák jellege változatlan. A családokkal való együttműködést, illetve ösztönzésüket segítette, az esetmenedzser belépése (védelembé vettek esetében) a családgondozásba. Az esetmenedzser megjelenése pozitív hatással volt, van a kliensekre. A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés megfelelő illetve a kapcsolattartás rendszeres. Egyes intézményekkel napi heti szintű, ami magába foglalja a személyes illetve telefonos konzultációt is.

A három település tekintetében a 2017. évben összesen 28 jelzés érkezett.

Ságvár: 13 db jelzés érkezett: Védőnő: 4; más gyermekjóléti szolgálat: 3; óvoda: 2; iskola: 3; állampolgári: 1

Som: 12 db jelzés: védőnő: 1; óvoda: 1; iskola: 9; állampolgári: 1

Nyim: 3 db jelzés: védőnő: 1; rendőrség: 2

A jelzések az alábbi probléma típusokat érintette: iskolai mulasztás: 8 ; szociális válsághelyzetben lévő várandós: 2 ; gyermeknevelési: 6 ; szülői hiány engedély nélküli elhagyása: 3 ; magatartásbeli: 2 ; bántalmazás: 2 , együttműködési hiány: 1 ; kapcsolattartási probléma: 3 ; életviteli: 1

Ságvár illetve Som települések tekintetében kevesebb jelzés érkezett. Azonban a gondozottak száma növekedett az előző évhez viszonyítva. Nyim település tekintetében a legkevesebb a jelzés, mely elsősorban kapcsolattartási problémák miatt érkezett. Gondozottak száma szintén emelkedést mutat. Az érkezett jelzések száma csökkent, azonban a problémás családok száma emelkedik.

A gyermekjóléti szolgálatnak a törvényi előírások értelmében minden év február 28-ig meg kell tartania a települési gyermekvédelmi tanácskozást. Célja, hogy közösen értékeljük a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartunk a településen működő gyermekjóléti alapellátásokról, illetve javaslatokat fogalmazunk meg a 2018. évre vonatkozóan, a hatékonyabb együttműködés és a problémák megoldása érdekében.

Idén február 22-én került sor a települési gyermekvédelmi tanácskozásra, ahol a jelzőrendszeri tagok írásbeli tájékoztatóinak figyelembe vételével, értékeltük a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartottunk a gyermekjóléti alapellátásokról, valamint javaslatokat fogalmaztunk meg, melyek a hatékonyabb együttműködést és a családok problémáinak megoldását célozták meg.

A tanácskozáson elhangzottak figyelembe vételével készült el az éves intézkedési terv (mellékelve), mely tartalmazza a jogszabályban előírt tartalmi követelményeket. Az értékelést meg kell küldeni a Somogy Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

A jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságai:

A jelzőrendszeri tagok közül kevesen küldték meg beszámolójukat, mely ezidáig nem volt jellemző.

Nyim községben összesen 57 gyermek él. Ebből rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 17 fő (9 család) részesül.

Ságvár – Nyim Védőnői Szolgálat

A védőnő a területi illetve az iskolai védőnői feladatokat egyaránt ellátja. A 2017. évben 8 gravidát, 119 fő (0-6 évesek) gyermeket látott el. Szociális válsághelyzetben lévő gravida 2 fő volt. Az észlelő és jelzőrendszeri találkozók, illetve az esetkonferenciákon minden alkalommal jelen volt. A problémák jellegét tekintve az előző évhez képest változás nem figyelhető meg. Szintén gyermekelhanyagolás, várandós anya szociális válsághelyzete, higiéniai problémák miatt kellett intézkednie. Jelzés-visszajelzés minden esetben megtörtént. A gyermekjóléti szolgálattal való együttműködést folyamatosnak és jónak tartja. Több alkalommal került sor, közös családlátogatásra. Javaslat nem fogalmazódott meg a szolgálat felé, továbbra is ugyan ilyen jó együttműködést kért.

Som Védőnői Szolgálat

Védőnői feladatait Nagyberény, Som és Som-Daránypusztai területén látja el. Som vonatkozásában 32 gyermek gondozását látta el. A védőnői egészségnevelői munka a családok otthonában, a védőnői tanácsadásokon, oktatási és nevelési intézményekben zajlott. A családlátogatások, kapcsolattartások során anyagi, életvezetési, és egészségügyi veszélyeztetettséget tapasztalt. A jelzőrendszeri értekezleteken a tavalyi évben 5 alkalommal részt vett. A gyermekjóléti szolgálattal a kapcsolattartás, együttműködés jó, havi rendszerességgel a közös családlátogatás valamint a személyes és telefonos tanácskozás.

Ságvári Bóbita Óvoda és Bölcsőde (Ságvár)

Az óvodában 61 gyermek, a bölcsődében 13 gyermeket tartottak nyilván. 2H-s gyermek összesen 6 fő volt az intézményben. 5 gyermek óvodás korú, míg 1 bölcsődés korú. Ez a szám nagyon alacsony, mert a szülők nem kérik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt. Az alapvető problémák: szociális, gyermeknevelési, családi konfliktusok, elhanyagolás. A pszichológiai feladatokat a Siófokon működő Pedagógiai Szakszolgálat látja el. Amit a szakemberek problémának látnak: A kisgyermekeknek 3 éves kortól a beszédindítás illetve a nagycsoportosoknak a beszédhibák, előmenetelük segítségét biztosítja a logopédus. Azonban a két csoport közötti gyermekek elvesznek. Szükséges volna minden gyermek számára biztosítani a logopédus szakembert. A gyermekjóléti szolgálattal napi, heti szintű a kapcsolattartás. Intézményvezető Asszony elmondta, hogy a 2017. évben kevés jelzést kellett küldeniük. Előző évekkkel ellentétben most nyugalom volt. Igényük a szolgálattal kapcsolatosan nem merült fel. Az együttműködést jónak ítélték meg. Javaslat: Még több nevelési tanácsadás, beszélgetés biztosítása a szülők számára. Túlsúlyos kisgyermekek száma emelkedik, szintén tanácsadás a szülőknek az egészséges életmóddal kapcsolatban.

Ságvári Szilády Áron Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola


A 2016/2017. tanévben 157 fő gyermeket tartottak nyilván. Ebből 6 gyermek 2H-s illetve 2 gyermek 3H-s. Igazgató Úr szerint ez azonban nem a valós szám. Jóval többen lennének jogosultak a hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetre, azonban ezt sokan nem vállalják fel.


Az iskolapszichológus heti 4 órában van foglalkoztatva, amely nagyon kevés. 50 óra alatti hiányzás 17 gyermeket érintett. Problémák melyekkel munkájuk során találkozhatnak: anyagi, magatartásbeli problémák, beilleszkedési nehézségek, higiénés gondok. Kérés nem fogalmazódott meg a gyermekjóléti szolgálat felé. Együttműködést rendszeresnek és jónak ítélték meg.


Dr. Hock Zsolt- Házi gyermekorvos

A jellemző betegségek a településen a vírusfertőzés, tonsillitis illetve a meghűlés volt. A betegségek jellemző okának a közösséget jelölte meg. Jelzéssel az elmúlt évben nem élt. Az együttműködést megfelelőnek tartja. Kérése nem volt a szolgálat felé.

Az előző intézkedési tervből megvalósult elemek:

 Az együttműködés a jelzőrendszeri tagokkal a tavalyi évben is megfelelően alakult. Jóval több esetkonferenciát tartottunk a családok problémáinak megoldása érdekében. Közös családlátogatásokra is sor került, szükség szerint.


 A házi orvosokkal való együttműködés terén a tavalyi évben is értünk el minimális változást, azonban bevonásuk továbbra is nehézséget okoz. Jelenlétük, együttműködésük sok esetben nagy segítségére lenne a jelzőrendszeri tagoknak.


 Az adományok tárolásának akadálya megoldódott. Ennek köszönhetően nagyobb mennyiségű adományt tudunk tárolni illetve a családok számára átadni. (Ruha, bútor, ágyneműk, játékok, stb.)


Az éves célkitűzések, a településre vonatkozó célok elérése, és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések:


A jelzőrendszer hatékonyan tudott együtt dolgozni az elmúlt időszakban is. A kapcsolattartás heti rendszerességgel történt személyesen illetve telefon útján. A hat alkalommal megszervezésre került értekezlet már nem elegendő, a sokproblémás

családok esetében. Ezért szükséges minimum 8 alkalommal jelzőrendszeri értekezletet tartani. Az aktuális jogszabályi változásokról a jelzőrendszeri tagok kölcsönösen tájékoztatják egymást. Az 2018. évben indult pályázat keretében az új munkatársaknak köszönhetően Ságvár és Nyim településeken minél több prevenció programot, csoportfoglalkozást fognak biztosítani, melyben a család- és gyermekjóléti szolgálatnak is szerepet kell vállalnia. A foglalkozások, előadások, prevenciók minden rétegnek szólnak majd. („Közösen a jövőnkért- komplex program a humán közszolgáltatások fejlesztésére)

 Felkészítő, nevelési tanácsok biztosítása már a terhesség ideje alatt.

 Kötelező felkészítés a leendő szülők részére

 Egyre több a kiskorban megjelenő túlsúly probléma. Ennek kezelése érdekében előadások az egészséges életmóddal kapcsolatosan.

 Szülői értekezleteken különböző témákat érintő beszélgetés, tanácsadás.

 Csoportfoglalkozások a felnőttek számára

- ✚ A közoktatási intézmények időben és írásban jelezzék a gyermekekkel kapcsolatosan a 10 óra feletti igazolatlan mulasztásokat a család- és gyermekjóléti szolgálat felé.
- ✚ A családok életminőségének, szociális helyzetének javítása érdekében, amennyiben szükséges az összeg helyes felhasználásában segítséget nyújt a családsegítő. Így biztosan helyesen kerül elköltésre a Szociális Bizottság által biztosított összeg.

Egyéb szakmai tevékenységeim

Adományozás: A korábbi évekhez hasonlóan igyekeztem a családokat adományokkal segíteni. A családok és gyermekek ruha, játék adományokat kaptak. Adományozásra több alkalommal is volna lehetőség, azonban a tárolásuk sajnos nem megoldott.

Szünidei gyermekétkeztetés

A 2016. január 1-jétől a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C §-a alapján a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatként biztosítják a szünidei gyermekétkeztetést. A szülő, törvényes képviselő kérelmére a települési önkormányzatnak napi egyszer a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (5 hónapos kortól 18 éves korig) részére, ideértve azokat a gyermekeket is, akik nem rendelkeznek intézményi – bölcsődei, óvodai vagy iskolai jogviszonnal.

- ✚ Tavaszi szünet (2017.04.13. – 2017.04.18.): 6 gyermek (3 család)
- ✚ Nyári szünet: (2017.06.19. – 2017.08.31.): 9 gyermek (3 család)
- ✚ Őszi szünet: 2017.10.30. – 2017.11.03.): 3 gyermek (2 család)
- ✚ Téli szünet: 2017.12.27. – 2018.01.02.): 2 gyermek (2család) vette igénybe.

A szünidei gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat én végzem el.

Külön prevenciós programot szervezni a munka mellett nem volt lehetőségem, azonban a megszokottakhoz híven a tavalyi évben is részt vettem a Nyimi Falunap prevenciós célzatú programjaiban. Beszámolóm zárásaként szeretnék köszönetet mondani a Polgármester Úrnak, a Képviselő Testület Tagjainak, a Jegyzőnek és nem utolsó sorban a jelzőrendszer tagjainak, hogy munkámat segítették és támogatták.

Kérem beszámolóm véleményezését, elfogadását.

Ságvár, 2018-04-23

Tisztelettel:

.....
Gárdonyi- Bojás Lilla Alexandra
Családsegítő



Ságvár Község Polgármestere

✉ 8654 Ságvár, Fő u. 16.

☎ 84/580-022/13 Fax: 84/380-011

E-mail: polgarmester@sagvar.hu

Előterjesztés,

**amely készült Ságvár, Som, Nyim Község Önkormányzatai Képviselő-testületeinek
2018. május 29. napján tartandó együttes, rendes, nyilvános ülésére.**

6. napirendi pont: Tájékoztató a környezet állapotáról.

*Az előterjesztést készítette: Gál Róbert településüzemeltetési ügyintéző
és Dr. Cseh Balázs aljegyző.*

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Budainé Vajk Ildikó jegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja a következőképpen rendelkezik: "A települési önkormányzat (Budapesten a Fővárosi Önkormányzat is) a környezet védelme érdekében

e) elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot".

A tájékoztató konkrét tartalmi elemeit a jogszabály nem írja elő, azt a rendelkezésre álló adatok és minták alapján állítottuk össze.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

a környezet állapotáról szóló tájékoztatóról

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a települési környezet állapotáról szóló mellékelt tájékoztatót megtárgyalta és tudomásul vette.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a lakosság tájékoztatása érdekében szükséges teendőket lássa el.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Kecskés Gábor polgármester

Ságvár, 2018. május 24.




Kecskés Gábor
polgármester

Tájékoztató Ságvár község környezeti állapotáról

1. A földfelszín, felszín alatti rétegek és a talajok állapota és védelme

A településen jelentős földfelszínt szennyező objektumok (ipari üzemek, veszélyes anyagraktárak) nem találhatóak. A földfelszín terhelése elsősorban a mezőgazdasági termeléshez kapcsolódó szennyezésekből (bemosódások, kemikáliák) és a kommunális szennyezésekből származik.

Ságváron a mezőgazdasági művelés és az intenzív csapadékhullás miatt az utóbbi időben jelentősen megnőtt az erózió és a defláció veszélye. Erózió elsősorban a meredekebb domboldalakon (lőszfalak környezetében) áll fenn, ezért mezővédő erdősávok és fasorok telepítésével, a meglévők átalakításával jelentősen csökkenthető a szálló por és a talajpusztulás mértéke.

2. A levegő állapota és minőségének védelme

A településre vonatkozóan nem készítették semmilyen levegő-minőséget értékelő vizsgálatot. Jelentős légszennyező forrás nem található, jelentős ipari létesítmény nincs. A levegőszennyezést alapvetően a közlekedési eredetű és a fűtési eredetű légszennyező anyagok határozzák meg, melyhez az avar és kerti hulladék nyílt téri égetéséből eredő szennyeződés is hozzájárul.

A nyílt téri égetés szabályait Ságvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének az avar és kerti hulladék szabadtéri égetéséről szóló 5/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelete szabályozza.

A kerti hulladék égetése szerdai és pénteki munkanapon, 14.00-20.00 óra között, szélcsendes időben történhet. Viharos szeles vagy ködös időben, valamint közterületen égetni tilos!

A hulladékok - a háztartásban keletkező papír-, illetve veszélyesnek nem minősülő kezeletlen fahulladék tüzelőberendezésben történő égetése kivételével - háztartási tüzelőberendezésben, valamint nyílt téren való égetését a levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet tiltja.

A vegetációs időszakban a gondozatlan zöldfelületek következtében a pollenfertőzöttség nem magas.

3. Vízgazdálkodás és vízminőség védelem

A település jelentős vízfolyása a Jaba patak. A Jaba patakon a település külterületi határán egy völgyzárógátás tó található. Ipari és mezőgazdasági jellegű vízkivétel a felszíni vizekből nem történik.

A felszíni és felszín alatti vizek minősége jó. A mezőgazdasági művelésből származó permetezés és műtrágyázás kis mértékben szennyezi a felszíni és felszín alatti vizeket. Ipari szennyezés nincs, a közúti szennyezés gyenge, elhanyagolható.

A csapadékvíz elvezető rendszer állapota változó. A csapadékvíz elvezetése a belterületi szakaszon kialakított árokrendszeren keresztül a Jaba patakba történik.

4. Az épített környezet állapota és védelme, zöldterület gazdálkodás

Ságváron az önkormányzati utak, közművek, a járda és önkormányzati épületek állapota jó. A Művelődési Ház, a belterületi utak és járdák, valamint egyéb épületek felújítása esedékes lenne.

A lakóépületek állapota változó, a lakosság elöregedése miatt folyamatosan romlik az állapotuk. Az állami utak, árkok állapota változó. Legnagyobb probléma a 65-ös főúton áthaladó kamionos forgalom terheléséből adódó közút burkolatának romlása.

Építészeti és történelmi értékek a településen az 1755-ben épült a mai római katolikus templom, református templom, mely a régi római castrum alapjain épült, valamint a Tricianna emlékpark. A szőlőhegyben a régi építésű pincék növelik Ságvár község tájképi értékét. Ezek megőrzése fontos feladat.

A településen a közterületek karbantartása folyamatos. A zöldfelületek kaszálásáról, a fák és bokrok metszéséről az önkormányzat gondoskodik.

A környezet tisztasága és a településkép javítása érdekében igyekszünk tudatosítani az ingatlantulajdonosokban a közterületek fenntartásából a jogi szabályozás értelmében rájuk háruló feladatokat, ennek eredményeképpen a magánszemélyek tulajdonában lévő ingatlanok vonatkozásában megállapítható, hogy az utcák közterületei, néhány kivétellel, szépen gondozottak.

5. A természeti környezet állapota és védelme, biológiai és táji sokféleség megőrzése

A településen jelentős védett Natura 2000-es hálózatba tartozó természetvédelmi terület található (pl. Ságvári dombok HUDD20064, 2343,81 ha).

A tájat változatos flóra és fauna jellemzi, ritka növény- és állatfajok számára biztosít kedvező életteret. Jelentős tájképi érték a Képes-fa, Gám puszta - Lőrincz Mátyás emlékoszlop, Betyár barlang, Bujó-lik, melyek kiemelt állomásai a Löszölő-Tökölő Túrának. Az emberi tevékenység hatására problémát jelent a természeti élőhelyek, a természeti értékek degradációja, az egyedi tájértékek, tájesztétikai értékek csökkenése. Ezért fontos lenne ezek védelme, valamint a turista útvonalak népszerűsítése, az élőhelyek revitalizációja, az extenzív mező-és erdőgazdálkodás elősegítése.

6. Hulladékgazdálkodás

A települési szilárd hulladék gyűjtését és szállítását a DBR Dél-Balaton Régió Nonprofit Kft. (8600 Siófok, Papföldi u. 3.) végzi. A hulladék elszállítása a szomszédos településen az ISPA/KA projekt keretében létrehozott somi hulladékkezelő telepre történik.

A somi hulladéklerakó telepre a lakosság a beton törmeléket (válogatott) 4 m³-ig, műanyag, növényi, veszélyes elektronikai, papír, fém, üveg és lom hulladékot ingyenesen szállíthatja lakcímkártya felmutatása esetén.

A település tisztántartása érdekében az önkormányzat, a közmunkaprogram keretében foglalkoztatottak bevonásával rendszeresen gyűjti a közterületen elhagyott hulladékot, tisztítja a közterületeket.

7. Zaj-és rezgés elleni védelem

A településen jelentős zaj- és rezgés terhelőforrás nincs. A közlekedésből származó zajkibocsátás közepes, de jelentősen zavaró hatású, amelyet az 65 út átmenő közúti forgalom, valamint mezőgazdasági termeléshez kapcsolódó közlekedés okoz.

8. Energiagazdálkodás

A környezeti elemek állapota községünkben összességében kedvező, melynek fenntartására és a jelenleg még esetleg kedvezőtlenebb állapotok javítására vagy felszámolására a jövőben is törekednünk kell.

9. Környezeti nevelés és szemléletformálás

A település környezeti állapotát jelentősen befolyásolja a lakosság környezettudatos magatartása, amelyet a környezeti neveléssel, szemléletformálással lehet elősegíteni. A környezetért felelős életvitel elősegítése, a természetet, az épített és társadalmi környezetet, az embert tisztelő szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása fontos feladat, hogy lakóhelyünk élhetőbb legyen.



Som Község Polgármestere

✉ 8655 Som, Ady Endre u. 35/A.

☎ 84/582-001 Fax: 84/382-559

www.som.hu

Előterjesztés,

**amely készült Ságvár, Som, Nyim Község Önkormányzatai Képviselő-testületeinek
2018. május 29. napján tartandó együttes, rendes, nyilvános ülésére.**

6. napirendi pont: Tájékoztató a környezet állapotáról

*Az előterjesztést készítette: Gál Róbert településüzemeltetési ügyintéző
és Dr. Cseh Balázs aljegyző.*

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Budainé Vajk Ildikó jegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja a következőképpen rendelkezik: "A települési önkormányzat (Budapesten a Fővárosi Önkormányzat is) a környezet védelme érdekében

e) elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot".

A tájékoztató konkrét tartalmi elemeit a jogszabály nem írja elő, azt a rendelkezésre álló adatok és minták alapján állítottuk össze.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

a környezet állapotáról szóló tájékoztatóról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a települési környezet állapotáról szóló mellékelt tájékoztatót megtárgyalta és tudomásul vette.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a lakosság tájékoztatása érdekében szükséges teendőket lássa el.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Lenkey Tibor polgármester

Ságvár, 2018. május 24.



Lenkey Tibor
Lenkey Tibor
polgármester

Tájékoztató Som község környezeti állapotáról

1. A földfelszín, felszín alatti rétegek és a talajok állapota és védelme

A településen jelentős földfelszínt szennyező objektumok (ipari üzemek, veszélyes anyagraktárak) nem találhatóak. A földfelszín terhelése elsősorban a mezőgazdasági termeléshez kapcsolódó szennyezésekből (bemosódások, kemikáliák) és a kommunális szennyezésekből származik.

Som településen a mezőgazdasági művelés és az intenzív csapadékhullás miatt az utóbbi időben jelentősen megnőtt az erózió és a defláció veszélye. Erózió elsősorban a meredekebb domboldalakon (lőszfalak környezetében) áll fenn, ezért mezővédő erdősávok és fasorok telepítésével, a meglévők átalakításával jelentősen csökkenthető a szálló por és a talajpusztulás mértéke.

2. A levegő állapota és minőségének védelme

A településre vonatkozóan nem készítettek semmilyen levegő-minőséget értékelő vizsgálatot. Jelentős légszennyező forrás nem található, jelentős ipari létesítmény nincs. A levegőszennyezést alapvetően a közlekedési eredetű és a fűtési eredetű légszennyező anyagok határozzák meg, melyhez az avar és kerti hulladék nyílt téri égetéséből eredő szennyeződés is hozzájárul.

A nyílt téri égetés szabályait Som Község Önkormányzat Képviselő-testületének az avar és kerti hulladék szabadtéri égetéséről szóló 6/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelete szabályozza.

A kerti hulladék égetése szerdai munkanapon 14.00-20.00-ig, ünnepnap kivételével szombaton 8.00-20.00-ig szélcsendes időben történhet. Viharos szeles vagy ködös időben, valamint közterületen égetni tilos!

A hulladékok - a háztartásban keletkező papír-, illetve veszélyesnek nem minősülő kezeletlen fahulladék tüzelőberendezésben történő égetése kivételével - háztartási tüzelőberendezésben, valamint nyílt téren való égetését a levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet tiltja.

A vegetációs időszakban a gondozatlan zöldfelületek következtében a pollenfertőzöttség nem magas.

3. Vízgazdálkodás és vízminőség védelem

A település jelentős vízfolyása a Kis Koppány patak. Ipari és mezőgazdasági jellegű vízkivétel a felszíni vizekből nem történik.

A felszíni és felszín alatti vizek minősége jó. A mezőgazdasági művelésből származó permetezés és műtrágyázás kis mértékben szennyezi a felszíni és felszín alatti vizeket. Ipari szennyezés nincs, a közúti szennyezés gyenge, elhanyagolható.

A csapadékvíz elvezető rendszer állapota változó. A csapadékvíz elvezetésének nagy része a belterületi szakaszon kialakított árokrendszeren keresztül a Kis Koppány patakba történik.

4. Az épített környezet állapota és védelme, zöldterület gazdálkodás

Som községben az önkormányzati utak, közművek, a járda és önkormányzati épületek állapota jó. A belterületi utak és járdák, valamint egyéb épületek felújítása esedékes lenne.

A lakóépületek állapota változó, a lakosság elöregedése miatt folyamatosan romlik az állapotuk. Az állami utak, árkok állapota változó. Legnagyobb probléma a 65-ös főúton áthaladó kamionos forgalom terheléséből adódó közút burkolatának romlása.

Építészeti és történelmi értékek a településen a műemléki védelem alatt álló 1757-ben barokk stílusban épített római katolikus templom, valamint helyi védettségű a református templom, a volt református parókia és a világháborús hősök emlékműve.

A településen a közterületek karbantartása folyamatos. A zöldfelületek kaszálásáról, a fák és bokrok metszéséről az önkormányzat gondoskodik.

A környezet tisztasága és a településkép javítása érdekében igyekszünk tudatosítani az ingatlantulajdonosokban a közterületek fenntartásából a jogi szabályozás értelmében rájuk háruló feladatokat, ennek eredményeképpen a magánszemélyek tulajdonában lévő ingatlanok vonatkozásában megállapítható, hogy az utcák közterületei, néhány kivétellel, szépen gondozottak.

5. A természeti környezet állapota és védelme, biológiai és táji sokféleség megőrzése

A településen jelentős védett Natura 2000-es hálózatba tartozó természetvédelmi terület nem található.

A tájat változatos flóra és fauna jellemzi, ritka növény- és állatfajok számára biztosít kedvező életteret. Jelentős tájképi érték a Patkó-fa, a som 0142 hrsz-ú földterületen. Az emberi tevékenység hatására problémát jelent a természeti élőhelyek, a természeti értékek degradációja, az egyedi tájértékek, tájesztétikai értékek csökkenése. Ezért fontos lenne ezek védelme, valamint a turista útvonalak népszerűsítése, az élőhelyek revitalizációja, az extenzív mező-és erdőgazdálkodás elősegítése.

6. Hulladékgazdálkodás

A települési szilárd hulladék gyűjtését és szállítását a DBR Dél-Balaton Régió Nonprofit Kft. (8600 Siófok, Papföldi u. 3.) végzi. A hulladék elszállítása a szomszédos településen az ISPA/KA projekt keretében létrehozott somi hulladékkezelő telepre történik.

A somi hulladékudvarba a lakosság a beton törmeléket (válogatott) 4 m³-ig, műanyag, növényi, veszélyes elektronikai, papír, fém, üveg és lom hulladékot ingyenesen szállíthatja lakcímkártya felmutatása esetén.

A település tisztántartása érdekében az önkormányzat, a közmunkaprogram keretében foglalkoztatottak bevonásával rendszeresen gyűjti a közterületen elhagyott hulladékot, tisztítja a közterületeket. Minden évben Húsvét hetében a településen lomtalanításra kerül sor, mindemellett minden évben 2 alkalommal a lakosság, az önkéntesek, valamint a helyi szervezetek és az önkormányzat támogatásával a település közterületein szemétszedésre kerül sor.

7. Zaj-és rezgés elleni védelem

A településen jelentős zaj- és rezgés terhelőforrás nincs. A közlekedésből származó zajkibocsátás közepes, de jelentősen zavaró hatású, amelyet az 65-ös út átmenő közúti forgalom, valamint mezőgazdasági termeléshez kapcsolódó közlekedés okoz.

8. Energiagazdálkodás

A LEADER napelemes pályázat keretében a megvalósult a Községi Ház villamos energiafogyasztás korszerűsítése. A korszerűsítést követően a Községi Ház villamos energia fogyasztásának megtakarítási mértékét 40%-ra becsüljük. A Kazánprogram 2.0 keretében Községi Ház fűtőkorszerűsítése valósult meg, a gázfogyasztás megtakarításának mértéke kb. 50%. A környezeti elemek állapota községünkben összességében kedvező, melynek fenntartására és a jelenleg még esetleg kedvezőtlenebb állapotok javítására vagy felszámolására a jövőben is törekednünk kell.

9. Környezeti nevelés és szemléletformálás

A település környezeti állapotát jelentősen befolyásolja a lakosság környezettudatos magatartása, amelyet a környezeti neveléssel, szemléletformálással lehet elősegíteni. A környezetért felelős életvitel elősegítése, a természetet, az épített és társadalmi környezetet, az embert tisztelő szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása fontos feladat, hogy lakóhelyünk élhetőbb legyen.



Nyim Község Polgármestere

✉ 8612 Nyim, Fő u. 65.

☎ 84/380-044

Mobil: 30/251-17-24

polgarmester@nyim.hu

Előterjesztés,

**amely készült Ságvár, Som, Nyim Község Önkormányzatai Képviselő-testületeinek
2018. május 29. napján tartandó együttes, rendes, nyilvános ülésére.**

6. napirendi pont: Tájékoztató a környezet állapotáról.

*Az előterjesztést készítette: Gál Róbert településüzemeltetési ügyintéző
és Dr. Cseh Balázs aljegyző.*

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Budainé Vajk Ildikó jegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja a következőképpen rendelkezik: "A települési önkormányzat (Budapesten a Fővárosi Önkormányzat is) a környezet védelme érdekében e) elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot".

A tájékoztató konkrét tartalmi elemeit a jogszabály nem írja elő, azt a rendelkezésre álló adatok és minták alapján állítottuk össze.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

a környezet állapotáról szóló tájékoztatóról

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a települési környezet állapotáról szóló mellékelt tájékoztatót megtárgyalta és tudomásul vette.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a lakosság tájékoztatása érdekében szükséges teendőket lássa el.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Pistár Péter polgármester

Ságvár, 2018. május 24.




Pistár Péter
polgármester

Tájékoztató Nyim község környezeti állapotáról

1. A földfelszín, felszín alatti rétegek és a talajok állapota és védelme

A településen jelentős földfelszín szennyező objektumok (ipari üzemek, veszélyes anyagraktárak) nem találhatóak. A földfelszín terhelése elsősorban a mezőgazdasági termeléshez kapcsolódó szennyezésekből (bemosódások, kemikáliák) és a kommunális szennyezésekből származik.

Nyim településen a mezőgazdasági művelés és az intenzív csapadékhullás miatt az utóbbi időben jelentősen megnőtt az erózió és a defláció veszélye. Erózió elsősorban a meredekebb domboldalakon (lőszfalak környezetében) áll fenn, ezért mezővédő erdősávok és fasorok telepítésével, a meglévők átalakításával jelentősen csökkenthető a szálló por és a talajpusztulás mértéke.

2. A levegő állapota és minőségének védelme

A településre vonatkozóan nem készítették semmilyen levegő-minőséget értékelő vizsgálatot. Jelentős légszennyező forrás nem található, jelentős ipari létesítmény nincs. A levegőszennyezést alapvetően a közlekedési eredetű és a fűtési eredetű légszennyező anyagok határozzák meg, melyhez az avar és kerti hulladék nyílt téri égetéséből eredő szennyeződés is hozzájárul.

A nyílt téri égetés szabályait Nyim Község Önkormányzat Képviselő-testületének az avar és kerti hulladék szabadtéri égetéséről szóló 5/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelete szabályozza.

A kerti hulladék égetése munkanapon, valamint ünnepnap kivételével szombaton 16.00 – 19.00-ig szélcsendes időben történhet. Viharos szeles vagy ködös időben, valamint közterületen égetni tilos!

A hulladékok - a háztartásban keletkező papír -, illetve veszélyesnek nem minősülő kezeletlen fahulladék tüzelőberendezésben történő égetése kivételével - háztartási tüzelőberendezésben, valamint nyílt téren való égetését a levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet tiltja.

A vegetációs időszakban a gondozatlan zöldfelületek következtében a pollenfertőzöttség nem magas.

3. Vízgazdálkodás és vízminőség védelem

A település jelentős vízfolyása a Nyimi patak. A Nyimi patak jelentősen feltöltődött iszappal és hordalékkal, ami a későbbiekben jelentős gondokat okozhat, ezért mielőbbi kotrása elengedhetetlen. Ipari és mezőgazdasági jellegű vízkivétel a felszíni vizekből nem történik.

A felszíni és felszín alatti vizek minősége jó. A mezőgazdasági művelésből származó permetezés és műtrágyázás kis mértékben szennyezi a felszíni és felszín alatti vizeket. Ipari szennyezés nincs, a közúti szennyezés gyenge, elhanyagolható.

A csapadékvíz elvezető rendszer állapota változó. A csapadékvíz elvezetése nagyrészt a belterületi szakaszon kialakított árokrendszeren keresztül a Nyimi patakba történik.

4. Az épített környezet állapota és védelme, zöldterület gazdálkodás

Nyim községben az önkormányzati utak, közművek, a járda és önkormányzati épületek állapota jó. A Művelődési Ház, a belterületi utak és járdák, valamint egyéb épületek felújítása esedékes lenne.

A lakóépületek állapota változó, a lakosság elöregedése miatt folyamatosan romlik az állapotuk. Az állami utak, árkok állapota változó. Legnagyobb probléma a mezőgazdasági és tehergépjármű forgalom terheléséből adódó közút burkolatának romlása.

Építészeti és történelmi értékek a településen a régészeti lelőhelyként nyilvántartott Kási vár, valamint a 081/2 hrsz-ú Kási-pusztá, helyi védettségű a római katolikus templom.

A településen a közterületek karbantartása folyamatos. A zöldfelületek kaszálásáról, a fák és bokrok metszéséről az önkormányzat gondoskodik.

A környezet tisztasága és a településkép javítása érdekében igyekszünk tudatosítani az ingatlan tulajdonosokban a közterületek fenntartásából a jogi szabályozás értelmében rájuk háruló feladatokat, ennek eredményeképpen a magánszemélyek tulajdonában lévő ingatlanok vonatkozásában megállapítható, hogy az utcák közterületei, néhány kivétellel, szépen gondozottak.

A belterületi övezet tekintetében LEADER pályázat keretében sor került parkosítás, térkövezés, térvilágítás, valamint fedett színpad kialakítására. Az adóssághozzájárulási pályázat során a hivatal külső belső felújítása, valamint a Fő utcán a járdaépítés valósult meg.

5. A természeti környezet állapota és védelme, biológiai és táji sokféleség megőrzése

A településen jelentős védett Natura 2000-es hálózatba tartozó természetvédelmi terület nem található.

A tájat változatos flóra és fauna jellemzi, ritka növény- és állatfajok számára biztosít kedvező életteret. Jelentős tájképi érték a Patkó Bandi fája. Az emberi tevékenység hatására problémát jelent a természeti élőhelyek, a természeti értékek degradációja, az egyedi tájértékek, tájészttikai értékek csökkenése. Ezért fontos lenne ezek védelme, valamint a turista útvonalak népszerűsítése, az élőhelyek revitalizációja, az extenzív mező- és erdőgazdálkodás elősegítése.

6. Hulladékgazdálkodás

A települési szilárd hulladék gyűjtését és szállítását a DBR Dél-Balaton Régió Nonprofit Kft. (8600 Siófok, Papföldi u. 3.) végzi. A hulladék elszállítása a szomszédos településen az ISPA/KA projekt keretében létrehozott somi hulladékkezelő telepre történik.

A somi hulladékudvarba a lakosság a beton törmeléket (válogatott) 4 m³-ig, műanyag, növényi, veszélyes elektronikai, papír, fém, üveg és lom hulladékot ingyenesen szállíthatja lakcímkártya felmutatása esetén.

A település tisztántartása érdekében az önkormányzat, a közmunkaprogram keretében foglalkoztatottak bevonásával rendszeresen gyűjti a közterületen elhagyott hulladékot, tisztítja a közterületeket.

7. Zaj-és rezgés elleni védelem

A településen jelentős zaj- és rezgés terhelőforrás nincs. A közlekedésből származó zajkibocsátás elfogadható, zavaró hatást a mezőgazdasági termeléshez kapcsolódó közlekedés okoz.

8. Energiagazdálkodás

A környezeti elemek állapota községünkben összességében kedvező, melynek fenntartására és a jelenleg még esetleg kedvezőtlenebb állapotok javítására vagy felszámolására a jövőben is törekednünk kell.

9. Környezeti nevelés és szemléletformálás

A település környezeti állapotát jelentősen befolyásolja a lakosság környezettudatos magatartása, amelyet a környezeti neveléssel, szemléletformálással lehet elősegíteni. A környezetért felelős életvitel elősegítése, a természetet, az épített és társadalmi környezetet, az embert tisztelő szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása fontos feladat, hogy lakóhelyünk élhetőbb legyen.