



SOM KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8655 Som, Ady Endre utca 35/A.
Tel: 84/582-001 Fax: 84/382-559

Ügyiratszám: So/952-1/2019.

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. május 29-i nyilvános, rendes testületi ülésének

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Az ülésen alkotott rendeletek száma:

15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet

tárgya:

az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról
vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.)
önkormányzati rendelet módosításáról.

16/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet

a Képviselő-testület szervezeti és működési
szabályzatáról szóló 16/2014. (XI.26.) önkormányzati
rendelet módosításáról.

Az ülésen hozott határozatok száma:

70/2019. (V. 29.) önkormányzati határozat

tárgya:

a napirendi pontok elfogadása.

JEGYZŐKÖNYV.

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. május 29-én 15 óra 05 perckor megtartott
rendkívüli, nyilvános testületi üléséről.**

Az ülés helye: Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal jegyzői iroda – Ságvár, Fő utca 16.

Jelen vannak:

Lenkey Tibor polgármester – levezető elnök,
Bertalan Lajosné alpolgármester,
Kovács Szilveszter alpolgármester,
Halmos Katalin Mária képviselő,
Sipos Tibor képviselő.

Állandó meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

Budainé Vajk Ildikó jegyző,

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van.

-

Távol vannak:

Koltai Bernadett aljegyző.

Lenkey Tibor polgármester köszönti a képviselő-testület ülésén megjelenteket, a megválasztott képviselőket és jegyző asszonyt. Megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes, mert a megválasztott 4 képviselőből 4 képviselő és a polgármester jelen van. Az ülést megnyitja.

Javasolja az alábbi napirendi pont elfogadását.

Napirendi pont:

1. Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet és a képviselő-testületek szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: Budainé Vajk Ildikó jegyző

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

70/2019. (V. 29.) önkormányzati határozat *a napirendi pontok elfogadásáról.*

Som Község Önkormányzatának képviselő-testülete Lenkey Tibor polgármester által javasolt napirendi pontokat elfogadta.

1. napirendi pont: Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet és a képviselő-testületek szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: Budainé Vajk Ildikó jegyző

Lenkey Tibor polgármester személyes érintettséget jelent be a napirendi pont tárgyalása előtt és átadja az ülés vezetését Bertalan Lajosné alpolgármester asszony részére, egyben kéri a testületet, hogy döntsenek a szavazásból való kizárásáról.

Bertalan Lajosné alpolgármester átveszi az ülés vezetését és javasolja, hogy Lenkey Tibor polgármestert zárják ki a napirendi pontot érintő szavazásokból.

A képviselő-testület 4 igen, 0 nem 1 tartózkodás mellett úgy határoz, hogy Lenkey Tibor polgármestert az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet és a képviselő-testületek szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosítása döntések során kizárja a szavazásból.

Lenkey Tibor polgármester távozik az ülésről.

A képviselő-testület röviden megvitatja a napirendi pontot, amelynek eredményeképpen az előterjesztésben szereplő rendeletek megalkotása mellett döntenek.

Bertalan Lajosné alpolgármester egyéb kérdés és hozzászólás hiányában lezárja a napirendi pont vitáját és az előterjesztésben szereplő rendelet tervezetét elfogadását teszi fel szavazásra.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi rendeletet alkotta:

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról
vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.
(A rendelet és az egységes szerkezetbe foglalt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)**

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 4 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi rendeletet alkotta:

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról.
(A rendelet és az egységes szerkezetbe foglalt rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)**

Bertalan Lajosné alpolgármester 3 perc szünetet rendel el.

A szünet ideje alatt a fenti rendeleteket az alpolgármester és a jegyző aláírja, majd Budainé Vajk Ildikó jegyző a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján kihirdeti a rendeleteket 15 óra 10 perckor.

Lenkey Tibor polgármester visszatér az ülésre és visszaveszi az ülés vezetését.

A képviselő-testület megtárgyalja a falunap és a süti fesztivál szervezésével kapcsolatos aktuális teendőket.

Lenkey Tibor polgármester más napirendi pont, egyéb hozzászólás és javaslat hiányában megköszöni a megjelenést és a nyilvános testületi ülést 15 óra 25 perckor bezárja.

K.m.f.


Lenkey Tibor
polgármester




Budainé Vajk Ildikó
jegyző



Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

✉ 8655 Som, Ady Endre u. 35/A.

☎ 84/582-001

Fax: 84/382-559

www.som.hu

JELLENLÉTI ÍV,

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. május 29. napján megtartott
rendkívüli, nyilvános testületi ülésén megjelentekről.**

Jelen vannak:

1. Lenkey Tibor polgármester
2. Bertalan Lajosné
3. Halmos Katalin Mária
4. Kovács Szilveszter
5. Sipos Tibor

.....
.....
.....
.....
.....

Állandó meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

Budainé Vajk Ildikó jegyző

Koltai Bernadett aljegyző, jkv. vezető

.....
.....

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

-



**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról
vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„7.§ (1) A támogatás iránti kérelmek és a benyújtott pályázatok elbírálását a képviselő-testület jogi és ügyrendi bizottságára ruházza át. A beérkezett kérelmeket és pályázatokat a beérkezésüket követő 15 napon belül kell elbírálni.”
2. § (1) A Rendelet 2. mellékletében a „képviseleti: _____
polgármester,” szövegrész helyébe a „képviseleti: _____
jogi és ügyrendi bizottság elnöke átruházott hatáskörben,” szöveg lép.
(2) A Rendelet 2. mellékletének 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„1. A Támogató Som Község Önkormányzata Képviselő-testülete Jogi és Ügyrendi Bizottságának _____ határozata alapján a Támogatottat _____, azaz _____ **forint támogatásban** (továbbiakban: támogatás) részesíti.”
3. § (1) A Rendelet 5. § (1) bekezdésében szereplő „Képviselő-testület” szövegrészek helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság” szövegek lépnek.
(2) A Rendelet 5. § (3) bekezdésében szereplő „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság” szöveg lép.
(3) A Rendelet 8. § (2) bekezdésében a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
(4) A Rendelet 10. §-ában szereplő „Képviselő-testület” szövegrész helyébe az „önkormányzat” szöveg lép.
(5) A Rendelet 11. § (2) bekezdésében a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
(6) A Rendelet 11. § (3) bekezdésében a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
(7) A Rendelet 11. § (4) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság” szöveg lép.
(8) A Rendelet 12. §-ában a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság” szöveg lép.
(9) A Rendelet 13. § (2) bekezdésében szereplő a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
(10) A Rendelet 13. § (6) bekezdésében szereplő a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
4. § Ez a rendelet a kihirdetését követően lép hatályba.


Bertalan Lajosné
alpolgármester



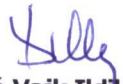

Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2019. május 29. napján 15 óra 10 perckor kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2019. május 29.




Budainé Vajk Ildikó
jegyző



**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról
vonatkozó szabályokról**

(A módosításokkal egységes szerkezetben – 2019.05.29-i időállapot.)

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja, hatálya

- 1.§ A rendelet célja, hogy Som Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Kptv.) előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközökre vonatkozó eljárást.
- 2.§ (1) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívülre történő pénzeszköz átadására - függetlenül attól hogy pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül, egyedi döntés alapján nyújt támogatást az Önkormányzat -, valamint az államháztartáson kívülről átvett pénzeszköz átvételére.
- (2) Önkormányzati támogatást kaphatnak a Magyarországon bírósági nyilvántartásba vett, somi székhelyű, illetve országos, regionális, megyei szervezet somi szervezettel is rendelkező, valamint nem somi székhelyű, de tevékenységével Somon is jelen lévő
- a) egyesületek,
 - b) alapítványok,
 - c) közalapítványok,
 - d) egyéb szervezetek,
- amelyeket a bíróság a pályázat kiírásáig nyilvántartásba vett, és az alapító okiratuknak/alapszabályuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják; továbbá a fenti feltételeknek megfelelő
- e) egyházak;
 - f) közfeladatot ellátó intézmények;
 - g) helyi nemzetiségi önkormányzatok.
- (3) Önkormányzati támogatást kaphatnak a somi állandó lakóhellyel rendelkező magánszemélyek.
- (4) A (2) és a (3) pontban felsoroltak a rendeletben a továbbiakban civil szervezetek alatt említendőek egységesen.

2. A támogatás forrása, nyújtásának alapelvei

- 3.§ (1) Az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére felhalmozási vagy működési célú támogatás adható. A civil szervezeteknek az Önkormányzat költségvetési rendeletében évente meghatározott összeget irányoz elő.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott előirányzatból az alábbi célokra teljesíthetők kifizetések:
- a) civil szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása;
 - b) civil szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények támogatása;
 - c) hazai és határon túli rendezvényeken, fesztiválokon történő részvétel támogatása, európai integrációt elősegítő civil programok támogatása;
 - d) civil szférával kapcsolatos szolgáltató, tanácsadó, oktatási, fejlesztő, segítő tevékenységek támogatása;
 - f) civil szervezetek pályázati önrészeinek támogatása;
 - g) civil érdekképviselési tevékenységek támogatása;
 - h) egyéb, a költségvetési rendeletben meghatározott településpolitikai célok érdekében végzett tevékenység támogatása;
 - i) a civil szervezetek működési költségeinek támogatása.
- (3) Támogatásban részesülhet:
- a) akinek javára az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének előirányzatában támogatás kerül megállapításra,
 - b) aki a képviselő-testület által kiírt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújt be,
 - c) aki az Önkormányzathoz támogatási kérelmet nyújt be.
- 4.§ (1) A képviselő-testület által kiírt pályázati felhívásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:
- a) a pályázati feltételeket,
 - b) a pályázók körét,
 - c) a támogatandó célokat,
 - d) elszámolható költségtípusokat,
 - e) a pályázati adatlapot,
 - f) az adatlap kitöltési útmutatóját, amelyben rögzíteni kell az önkormányzati támogatás feltételeit és a pályázó teendőit.
- (2) A támogatás iránti kérelmet kizárólag írásban a rendelet 1. melléklete szerinti támogatási kérelem űrlap kitöltésével lehet benyújtani.
- (3) A támogatás iránti kérelmhez és a pályázathoz csatolni kell a következő mellékleteket:
- a) a Kptv. alapján kiállított, a rendelet 6. melléklete szerinti összeférhetetlenségi nyilatkozatot, valamint a rendelet 7. melléklete szerinti közzétételi kérelmet,
 - b) nyilatkozatot arról, hogy a kérelmezőnek nincs 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása,
 - c) nyilatkozatot arról, hogy a kérelmező nem áll csőd,-felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt.

5. § (1)¹ A kérelem kizárólag akkor terjeszthető a jogi és ügyrendi bizottság elé, ha

¹ Módosította a 15/2019. (V.29.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos 2019.05.29-től.

a támogatást kérő a rendeletben foglalt követelményeknek és a jogi és ügyrendi bizottság által esetlegesen előírt további feltételeknek maradéktalanul megfelel. Hiányos, vagy a rendeletben előírt feltételeknek nem megfelelő kérelem nem terjeszthető a jogi és ügyrendi bizottság elé.

- (2) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a támogatást kérő a részére korábban nyújtott támogatással elszámolt-e, továbbá a támogatás forrását.
- (3) A jogi és ügyrendi bizottság nem adhat támogatást a rendelet előírásainak nem megfelelően előterjesztett kérelmekre, valamint a mulasztástól számított két éven belül annak a támogatást kérőnek, aki a korábban megkötött támogatási szerződésben meghatározott feltételeket az abban megjelölt határidőre nem teljesítette, annak a támogatást kérőnek, aki a visszafizetésre vonatkozó felszólítástól számított harminc napon belül a támogatást nem fizette vissza, vagy harminc napon belül a támogatás visszafizettetésére irányuló beszedési megbízás nem vezetett eredményre.

6.§ Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban az a pályázó/kérelmező, akivel szemben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályi előírásban foglalt kizáró feltételek bármelyike is fennáll.

3. A támogatás odaítélésének és felhasználásának rendje

- 7.§ (1)² A támogatás iránti kérelmek és a benyújtott pályázatok elbírálását a képviselő-testület jogi és ügyrendi bizottságára ruházza át. A beérkezett kérelmeket és pályázatokat a beérkezésüket követő 15 napon belül kell elbírálni.
- (2) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell:
- a) a támogatott nevét,
 - b) a támogatás összegét,
 - c) a támogatás célját,
 - d) a kifizetés módját,
 - e) az elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket.
- (3) A kérelem/pályázat elbírálása után kerülhet sor az előírányzat módosítására, az Önkormányzat költségvetési rendeletének soron következő módosításakor.

8.§ (1) A támogatási szerződést a rendelet 2. és 3. melléklete szerint, az abban foglalt kikötéseknek az adott támogatásra vonatkoztatva kell elkészíteni. A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell továbbá a jogi és ügyrendi bizottságnak az egyéb, a támogatás juttatására, felhasználására és a felhasználás elszámolására vonatkozó további feltételeit is.

- (2)³ A támogatási szerződést a jogi és ügyrendi bizottság elnöke írja alá.

9.§ Az önkormányzat az általa nyújtott támogatásokról, a döntés meghozatalát követő hatvanadik napig köteles a honlapján - www.som.hu - a támogatottak nevét, a támogatás célját, összegét, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzé tenni, egy évig a honlap archívumában tárolni. Legalább öt évig biztosítani kell az adatok

² Módosította a 15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 1. §-a bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

³ Módosította a 15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

hozzáférhetőségét.

10. §⁴ A jogi és ügyrendi bizottság által nyújtott támogatásokról a rendelet 4. melléklete szerinti nyilvántartást kell vezetni.
11. § (1) A támogatási szerződés módosítására az elszámolási határidő vonatkozásában és a támogatás céljában kerülhet sor, egyszeri alkalommal, a támogatott elszámolási határidő lejártá előtt 10 nappal leadott írásos kérelmére.
- (2)⁵ A határidő-módosítás engedélyezéséről a jogi és ügyrendi bizottság elnöke dönt.
- (3)⁶ A támogatás céljának módosításáról, amennyiben az működési és felhalmozási célon belüli változás, illetve amennyiben a megváltoztatni kívánt célra történő felhasználást a pályázati kiírás lehetővé teszi, a jogi és ügyrendi bizottság elnöke dönt.
- (4)⁷ A támogatás céljának módosításáról, amennyiben az működési és felhalmozási célok között változás a jogi és ügyrendi bizottság dönt a 7. § (1) bekezdés szerinti határidő figyelembevételével.
12. §⁸ A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A kifizetés módjáról a jogi és ügyrendi bizottság a támogatói döntésben határoz.
13. § (1) A támogatott által készített, a támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolót az annak benyújtásától számított 30 napon belül meg kell vizsgálni. A határidőre be nem nyújtott szakmai beszámoló megküldésére és a hiányosan benyújtott szakmai beszámoló kiegészítésére, 10 munkanap határidő tűzésével, hiánypótlásra kell felszólítani a támogatottat.
- (2)⁹ Amennyiben a szakmai beszámolóból megállapítható, hogy a támogatott a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette, vagy a támogatott a hiánypótlási felhívásnak a kitűzött határidőre nem tett eleget, a szakmai beszámolót el kell elutasítani. Az Önkormányzat nevében a jogi és ügyrendi bizottság elnöke értesíti a támogatottat a támogatás összege felhasználásáról szóló beszámolójának a döntéshozó általi elutasításáról és a támogatási szerződés felbontásáról.
- (3) A pénzügyi elszámolás a támogatási szerződés mellékletét képező „Ürlap önkormányzati támogatás elszámolásához” elnevezésű nyomtatványon történik, amely tartalmazza a támogatott nyilatkozattételre jogosult képviselőjének a támogatás felhasználására vonatkozó nyilatkozatát, mely szerint a becsatolt bizonylatok alapján teljesített kifizetéseket kizárólag a támogatási szerződésben megjelölt célok megvalósulásának érdekében teljesítette. Tartalmazza továbbá a megvalósított célok érdekében felmerült kiadások záradékkal ellátott bizonylatainak és a pénzügyi teljesítést

⁴ Módosította a 15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

⁵ Módosította a 15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

⁶ Módosította a 15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

⁷ Módosította a 15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

⁸ Módosította a 15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

⁹ Módosította a 15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

bizonyító pénzügyi kivonatok/pénztárbizonylatok hitelesített fénymásolatát. A számlán nem elfogadható a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazás, vagy ha igen, akkor külön kell részletezni a rendezvény megjelölését, a résztvevőket, (jelenléti ív, utas lista) a szolgáltatás jellegét, az igénybe vevők körét.

- (4) Amennyiben a pénzügyi elszámolás keretében benyújtott bizonylatok a támogatási szerződésben megfogalmazott céltól eltérő felhasználást támasztanak alá, hiánypótlásra kell felhívni a támogatottat.
- (5) Amennyiben a pénzügyi elszámolásban foglaltak részben nem fogadhatóak el, a vizsgálati jelentést meg kell küldeni a támogatottnak és egyben fel kell szólítani a támogatás összege vizsgálati jelentésben megállapított részének a visszafizetésére.
- (6)¹⁰ Amennyiben a támogatott a támogatási szerződés szerinti határidőt követően nyújtotta be a pénzügyi elszámolást, vagy egyáltalán nem nyújtott be pénzügyi elszámolást, vagy a pénzügyi elszámolásban foglaltak nem fogadhatóak el, vagy a támogatott a pénzügyi beszámoló hiánypótlására kitűzött határidőre a hiánypótlási kötelezettségének nem tett eleget a vizsgálati jelentésben ezt a tényt rögzíteni kell a pénzügyi elszámolás elutasításának indoklásával együtt. A támogatottnak értesítést kell küldeni a pénzügyi beszámoló elutasításáról a vizsgálati jelentés egyidejű megküldésével. Az Önkormányzat nevében a jogi és ügyrendi bizottság elnöke értesíti a támogatottat az elutasításról és a támogatási szerződés felbontásáról.

14. § A támogatási szerződés felbontását követően a támogatott harminc napon belül köteles a támogatás meghatározott részének visszafizetésére a vizsgálati jelentés alapján. Amennyiben a harminc nap alatt nem történik meg a visszafizetés, a támogatás behajtására azonnali beszedési megbízást kell kibocsátani.

4. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok

15. § (1) Államháztartáson kívüli forrás átvételéről – amennyiben többlet kötelezettségvállalást az önkormányzat részére nem jelent – a polgármester dönt, melyről a döntést követő rendes ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- (2) A bevétel kötelező és önként vállalt feladat forrása lehet, azonban a felhasználása nem veszélyeztetheti a kötelező feladatellátást.
 - (3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a polgármester írja alá.
 - (4) Az elszámolás a megállapodásban foglaltaknak megfelelően történik, a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével.

5. A támogatások Európai Unió szabályozással való összhangjának biztosítása

16. § (1) Ha a jelen rendelet alapján nyújtott támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése értelmében állami támogatásnak minősül, a támogatás csekély összegű (de minimis)

¹⁰ Módosította a 15/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től

támogatásként a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelettel összhangban nyújtható (a továbbiakban: 1998/2006/EK bizottsági rendelet).

- (2) A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett írásban nyilatkozik az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 2. cikk 2. pontjában meghatározott feltételnek megfelelően.
- (3) Az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 3. cikk 1. pontja szerinti kötelezettséget a támogatást nyújtó teljesíti.
- (4) Nem ítélt meg csekély összegű támogatás az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 1. cikkében meghatározott célokra.
- (5) Csekély összegű támogatás azonos elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, ha az így halmozott összeg támogatási intenzitása meghaladná az irányadó uniós állami támogatási szabályban meghatározott támogatási intenzitást.

6. Záró rendelkezések

- 17.§
- (1) A rendelet 2013. december 1-jén lép hatályba.
 - (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.
 - (3) A rendelet 10. §-a alapján nyújtott támogatás a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5-10. o.) hatálya alá tartozik.

Lenkey Tibor s.k.
polgármester

Koltai Bernadett s.k.
aljegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2013. november 27. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2013. november 27.

Koltai Bernadett s.k.
aljegyző

II. A kérelem megvalósítása

1. Megvalósítás időszaka: kezdés és befejezés időpontja: _____
2. Támogatás teljes pénzügyi elszámolásának határideje: _____
3. Megvalósításhoz szükséges teljes összeg _____ Ft (a támogatás + saját erő)
4. Megvalósításhoz meglévő saját összeg _____ Ft (saját erő készpénz hányada)
5. Megvalósításhoz rendelkezésre álló egyéb forrás _____ Ft
6. Igényelt támogatás teljes összege _____ Ft
7. A támogatást elő-, vagy utófinanszírozással kéri: _____
8. Várható egyéb támogatás:
ellenérték nélküli szolgáltatások _____ Ft
önkéntes munka _____ Ft
9. Költségkategóriák szerint kért támogatás:
Működési költségek _____ Ft
Ezen belül:
Személyi jellegű kifizetések _____ Ft
Dologi kiadások _____ Ft
Felhalmozási költségek _____ Ft
10. A tárgyévben és az azt megelőző három évben elnyert önkormányzati és egyéb támogatások
forrása: _____
célja: _____
összege: _____
időpontja: _____

III. A kérelem részletes indokolása

A kérelmező a kérelem mellékleteként írja le a támogatás pontos tartalmát (program esetében a program részletes leírása vagy működés esetében a szervezet tevékenysége), illetve, hogy pontosan milyen költségtételekre kéri a támogatást. A kérelemnek tartalmaznia kell a megvalósítandó cél részletes ismertetését, az annak megvalósításához szükséges költségek részletes bemutatásával és amennyiben a saját erőn és a kért támogatáson kívül más forrásokat is igénybe kíván venni, akkor azok részletes ismertetését.

IV. Nyilatkozatok

1. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a _____
_____ -nak köztartozása nem áll fenn.
2. A _____ támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a részére az Önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást az Önkormányzat elfogadta, annak az Önkormányzat felé támogatás visszafizetési kötelezettsége nem áll fenn.
3. A _____ támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a jelen támogatási kérelemben megjelölt cél megvalósítása érdekében - további támogatási kérelmet nyújtottunk be a _____
_____ -hoz, - nem nyújtottunk be további támogatási kérelmet.

V. Mellékletek

Mellékelni kell a kérelmező bírósági bejegyzésének kivonatát, az alapító okiratot az esetleges módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan és az aláírási címpéldány másolatát, kivéve ha azt a támogatást kérő már korábban az önkormányzat részére megküldte és ezen időponttól kezdődően abban változás nem történt. Igazolást a mérlegbeszámoló letétbe helyezéséről.

Som, 20_____

a kérelmező cégszerű aláírása

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS,

amely létrejött egyrészről:

Som Község Önkormányzata (8655 Som, Ady Endre u. 35/A.)

képviseli: _____ a **jogi és ügyrendi bizottság elnöke**

átruházott hatáskörben¹¹,

mint támogató (továbbiakban: Támogató)

Másrészről:

cím: _____

adószám: _____

képviseli: _____, mint támogatott (továbbiakban: Támogatott)

között az alábbi feltételek szerint:

1.¹² A Támogató Som Község Önkormányzata Képviselő-testülete Jogi és Ügyrendi Bizottságának _____ határozata alapján a Támogatottat _____, azaz _____ **forint támogatásban** (továbbiakban: támogatás) részesíti.

2. A Támogatott a támogatást az alábbi cél megvalósítására jogosult felhasználni: _____

3. A Támogató a támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül a Támogatott _____ számú bankszámlájára utalja.

4. **A Támogatott a támogatást _____ napjáig használhatja fel.** A támogatásnak fenti határidőig fel nem használt részét, a felhasználás határidejének lejártát követő 15 napon belül köteles a Támogatónak _____ számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni.

5. A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint elszámol:

Az elszámolásnak tartalmaznia kell a kitűzött célok megvalósítását bemutató szakmai beszámolót két példányban, ami a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal címére küldendő be. A benyújtott, a támogatási szerződés mellékletét képező „Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához” csatolni kell a támogatás felhasználását igazoló számláknak, az egyéb számviteli bizonylatoknak és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatoknak a Támogatott által szabályszerűen hitelesített (lepecsételt és aláírt) másolatát és a támogatási cél megvalósulása érdekében kötött szerződések másolatát. A számlán a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazás csak abban az esetben fogadható el, amennyiben külön részletezve van a rendezvény megjelölése, a résztvevők, a szolgáltatás jellege, az igénybe vevők köre.

A Támogatott a nyilatkozattételre jogosult képviselője által kiállított nyilatkozatát köteles csatolni, mely szerint a Támogatott a mellékelt számlák alapján kifizetett kiadásokat kizárólag a támogatási szerződés 2. pontjában meghatározott cél megvalósítására kapott támogatás elszámolására használta fel.

¹¹ Módosította a 15/2019. (V.29.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

¹² Módosította a 15/2019. (V.29.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése. Hatályos 2019.05.29-től.

6. A Támogató a Támogatott által készített elszámolást ellenőrzi, és a Támogatottat tájékoztatja arról, hogy az elszámolást elfogadta-e vagy sem. Ha a Támogató a Támogatott elszámolását nem fogadja el, felhívja a Támogatottat a hiányosságok tíz napon belüli pótlására. Ha a Támogatott hiánypótlási kötelezettségének a megadott határidőig nem tesz eleget, a Támogató a támogatási szerződést felbontja és elrendeli a támogatás összegének azonnali visszafizetését.
7. A Támogatott az általa a támogatásból beszerzett eszközök és immateriális javak elidegenítésére – az elszámolásnak a Támogató részéről írásban történő elfogadásáig – nem jogosult. A Támogatott köteles a támogatásból vásárolt eszközöket rendeltetésszerűen használni, és karbantartásukról gondoskodni.
8. Ha a Támogatott által kitűzött cél a Támogatott hibáján kívüli okból részben vagy egészben meghiúsul, a Támogatott köteles azt haladéktalanul a Támogatónak bejelenteni, és az 5. pontban meghatározott módon a felhasznált támogatásról elszámolni. A támogatás fel nem használt részét köteles a 4. pontban meghatározott módon visszautalni.
9. Ha a Támogatott neki felróható okból, az általa a kérelemben meghatározott célt részben vagy egészben nem valósítja meg, köteles a támogatás teljes összegét visszautalni a Támogató által írásban meghatározott időig.
10. A Támogató a támogatás összegének felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthet a Támogatott nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy a támogatás összegét szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta-e fel. Ellenőrizheti a vásárolt eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatát, és a megkötött szerződések teljesedését.
11. Ha a Támogató ellenőrzése során megállapítja, hogy a Támogatott a támogatás összegét részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, a Támogató a támogatási szerződést felbontja, mely a támogatás összegének azonnali visszafizetését vonja maga után. Amennyiben a Támogatott a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtja be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Támogató a Támogatott pénzügyi helyzeténél beszedési megbízás benyújtásával kezdeményezi a támogatás összegének részben vagy egészben történő visszafizetését.
12. Amennyiben a Támogatott visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, köteles a támogatásból beszerzett eszközöket, immateriális javakat a Támogató tulajdonába adni.
13. A Támogatott vállalja, hogy esetleges kiadványaiban, rendezvényein feltünteti a támogatás tényét és ezeket a dokumentumokat az elszámoláshoz mellékel. Mellékelni kell továbbá a támogatott rendezvényeket népszerűsítő kommunikációs anyagok egy-egy példányát; a pályázatban közösségi használatra (kölcsonzésre) igényelt tárgyi eszközök kölcsönzésének lehetőségéről tájékoztató anyagokat, feltüntetve a megjelenés idejét, helyét. Ezek elmulasztása szerződésszegésnek minősül, ami a támogatási összeg teljes vagy részbeni visszafizetését vonja maga után.

14. Jelen szerződés elválaszthatatlan része az „Űrlap önkormányzati támogatás elszámolásához” című melléklet.
15. A Támogatott a szerződés aláírásával egyidejűleg írásban nyilatkozik arról, hogy lejárt köztartozása nincs.
16. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.
17. A szerződést kötő felek hozzájárulnak a szerződésben szereplő személyes adataik egymás általi megismeréséhez, szerződésbe foglalásához és kezeléséhez.
18. A jelen szerződés 3 példányban készült, melyeket a szerződő felek felolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Som, 20_____

Som Község Önkormányzata
mint Támogató

mint Támogatott

**Felhatalmazó levél
azonnali beszédési megbízásra**

Tisztelt _____!
(hitelintézet neve és címe)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó azonnali beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Számlatulajdonos megnevezése: _____

Felhatalmazással érintett bankszámlaszáma: _____

Kedvezményezett neve: Som Község Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 8655 Som, Ady Endre utca 35/A.

Kedvezményezett bankszámlaszáma: _____

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a Kedvezményezett, Som Község Önkormányzata írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

A beszédési megbízásonkénti felső értékhatár _____ Ft _____
_____ számú Támogatási szerződésben rögzített támogatási
összeg).

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama 35 nap.

Kelt: _____, 201 _____ hó _____ nap.

Kötelezett számlatulajdonos

Záradék:

A fenti felhatalmazó levelet nyilvántartásba vettük.

Kelt: _____, 201 _____ hó _____ nap.

számlavezető pénzügyintézet

A támogatások nyilvántartása

1. Sorszám
2. Iktatószám
3. Támogatott neve
4. Székhelye
5. Képviselőjének neve
6. Elérhetősége (telefon, e-mail)
7. A kapcsolattartásért felelős személy neve
8. Elérhetősége (telefon,e-mail)
9. Adószáma
10. Számlaszáma
- 11.Tevékenysége (kódok: szociális:1, kulturális:2, oktatási:3 egészségügyi:4, környezetvédelmi:5, ifjúsági:6, kisebbségi:7, sport:8, hitélet:9, érdekképviselő: 10, tudományos: 11, egyéb: 12)
- 12.Kérelem célja
- 13.Összköltség
- 14.Önerő
- 15.Kért támogatás összege
- 16.Döntéshozó neve, a döntés száma
- 17.Támogatás összege
18. Támogatási szerződés megkötésének időpontja
- 19.Elszámolás határideje
- 20.Módosítási kérelem benyújtásának időpontja
- 21.Módosítás tárgya
- 22.Módosító határozat száma
23. Támogatás összege utalásának/kifizetésének időpontja
24. Elszámolás beérkezése
25. Szakmai ellenőrzés (kódok: elfogadva:1, elutasítva:2, részben elutasítva:3)
26. Pénzügyi ellenőrzés (kódok: elfogadva:1, elutasítva:2, részben elutasítva:3)
27. Értesítés a szakmai, pénzügyi ellenőrzés elfogadásáról
28. A vizsgálati jelentés megküldésének időpontja
29. A támogatott értesítése a támogatási szerződés felbontásáról
- 30.Az értesítés átvételének időpontja
31. Azonnali beszédési megbízás benyújtásának időpontja
- 32.Visszafizetés időpontja

NYILATKOZAT

Alulírott _____ / _____

_____ (civil

szervezet megnevezése) **képviselőtére jogosult nyilatkozom, hogy** _____

_____ (civil

szervezet megnevezése) **lejárt köztartozása** (*Nemzeti Adó-és Vámhivatal, a székhely helye szerint illetékes önkormányzati adóhatóság, Társadalombiztosítási szerv felé*) **nincs.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a munkaadói - munkavállalói kapcsolatokat tekintve rendezett jogi viszonyokkal rendelkezünk.

Ezt a nyilatkozatot a _____

pályázat támogatási szerződésének megkötéséhez adtuk ki.

Som, 201_____

Támogatott cégszerű aláírása

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról (benyújtandó a támogatási kérelemmel egyidejűleg)

A Pályázó neve: _____

Természetes személy lakcíme: _____

Születési helye, ideje: _____

Gazdasági társaság esetén székhelye: _____

Cégjegyzékszáma: _____

Adószáma: _____

Képviselőjének neve: _____

Egyéb szervezet esetén székhelye: _____

Képviselőjének neve: _____

Nyilvántartásba vételi okirat száma: _____

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: _____

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az _____ pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az _____ pont alapján

(a megfelelő aláhúzendó)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Som, _____

Cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: _____

Természetes személy lakcíme: _____

Születési helye, ideje: _____

Gazdasági társaság esetén székhelye: _____

Cégjegyzékszám: _____

Adószám: _____

Képviselőjének neve: _____

Egyéb szervezet esetén székhelye: _____

Képviselőjének neve: _____

Nyilvántartásba vételi okirat száma: _____

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: _____

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok

(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok

(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóam pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy

döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)*.

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

o vezető tisztségviselője

o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):* _____

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):* _____

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Som, _____

Cégszerű aláírás



**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2019. (V. 29.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
16/2014. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2014 (XI.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 107. § (1) bekezdése az alábbi h) ponttal egészül ki:
„h) átruházott hatáskörben a helyi rendelet alapján elbírálja az önkormányzati támogatások iránti kérelmeket és pályázatokat, ellátja a rendeletben meghatározott feladatokat.
- (2) A Rendelet 5. melléklete az alábbi 3. ponttal egészül ki:
„3. A jogi és ügyrendi bizottságra átruházott hatáskörök:
1) helyi rendelet alapján elbírálja az önkormányzati támogatások iránti kérelmeket és pályázatokat, ellátja a rendeletben meghatározott feladatokat.
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követően lép hatályba.


Bertalan Lajosné
alpolgármester




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2019. május 29. napján 15 óra 10 perckor kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2019. május 29.




Budainé Vajk Ildikó
jegyző



Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

8654 Ságvár, Fő u. 16.

Tel: 84/580-022 Fax: 84/380-011 E-mail: jegyzo@sagvar.hu

Előterjesztés.

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. május 29. napján tartandó rendkívüli, nyilvános, képviselő-testületi ülésére.**

1. napirendi pont: Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet és a képviselő-testületek szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2014. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosítása.

*Az előterjesztést készítette: Koltai Bernadett aljegyző,
Törvényességi szempontból ellenőrizte: Budainé Vajk Ildikó jegyző.
Tárgyalás módja: nyílt ülésen.
Elfogadás módja: minősített többséggel.*

Tisztelt Képviselő-testület!

A vonatkozó önkormányzati rendelet alapján a somi „Egymásért” Egyesület támogatási kérelmet nyújtott be az önkormányzatnak alapszabálya szerinti tevékenysége támogatása céljából. Az ígért támogatási összeg 150 000 forint. A rendelkezésünkre álló adatok és nyilatkozatok alapján megállapítható, hogy az egyesület elnöke Lenkey Tibor, aki Som Község polgármesterének fia.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése alapján

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

Annak érdekében, hogy az 1999. óta a település életében meghatározó szerepet betöltő egyesület önkormányzati támogatásban részesülhessen, javasoljuk, hogy a képviselő-testület az önkormányzati támogatások és pályázatok elbírálásának jogát ruházza át jogi és ügyrendi bizottságára. Ezzel kiküszöbölhető, hogy a pályázati eljárásban a polgármester döntés-előkészítőként, vagy döntéshozóként részt vegyen.

Az átláthatósági törvény abban az esetben, ha a fenti összeférhetetlenség nem áll fenn, lehetőséget biztosít, arra *ha a pályázó nem kizárt közjogi tisztségviselő (polgármester) közeli hozzátartozó-*

ja és érintettségének tényét a pályázat benyújtásakor jelzi (kezdeményezi érintettségének honlapon – www.kozpenzpalyazat.gov.hu- történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg), akkor támogatásban részesülhet.

Az „Egymásért” Egyesület a fenti nyilatkozatot a pályázat benyújtásával egyidőben megtette.

Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó javaslatot az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

A hatáskör átruházás tényét a képviselő-testület SZMSZ-én is át kell vezetni, ezért annak módosítása is szükséges az előterjesztés 2. melléklete szerint.

Indokolási kötelezettség a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján:

A rendeletalkotás indoka: Az előterjesztésben részletezve.

A rendeletalkotás célja: A törvény rendelkezéseinek való megfelelés.

A javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangja, valamint az egyeztetési kötelezettség: Nem merül föl.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: nincsenek.

ab) környezeti és egészségi következményei: nincsenek.

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Nincsenek.

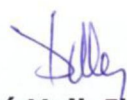
b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: az önkormányzatok hatékony és zavartalan működésének biztosítása, jogszabályi kötelezettség

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi rendelet módosításokatt elfogadni szíveskedjen.

Ságvár, 2019. május 29.




Budainé Vajk Ildikó
jegyző

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2019. (.....) önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról
vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, vonatkozó szabályokról szóló 15/2013. (XI. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„7.§ (1) A támogatás iránti kérelmek és a benyújtott pályázatok elbírálását a képviselő-testület jogi és ügyrendi bizottságára ruházza át. A beérkezett kérelmeket és pályázatokat a beérkezésüket követő 15 napon belül kell elbírálni.”
2. § (1) A Rendelet 2. mellékletében a „képviseli: _____
polgármester,” szövegrész helyébe a „képviseli: _____
jogi és ügyrendi bizottság elnöke átruházott hatáskörben,” szöveg lép.
(2) A Rendelet 2. mellékletének 1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„1. A Támogató Som Község Önkormányzata Képviselő-testülete Jogi és Ügyrendi Bizottságának _____határozata alapján a Támogatottat_____, az-
az _____**forint támogatásban** (továbbiakban: támogatás) részesíti.”
3. § (1) A Rendelet 5. § (1) bekezdésében szereplő „Képviselő-testület” szövegrészek helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság” szövegek lépnek.
(2) A Rendelet 5. § (3) bekezdésében szereplő „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság” szöveg lép.
(3) A Rendelet 8. § (2) bekezdésében a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
(4) A Rendelet 10. §-ában szereplő „Képviselő-testület” szövegrész helyébe az „önkormányzat” szöveg lép.
(5) A Rendelet 11. § (2) bekezdésében a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
(6) A Rendelet 11. § (3) bekezdésében a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
(7) A Rendelet 11. § (4) bekezdésében a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság” szöveg lép.
(8) A Rendelet 12. §-ában a „Képviselő-testület” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság” szöveg lép.
(9) A Rendelet 13. § (2) bekezdésében szereplő a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
(10) A Rendelet 13. § (6) bekezdésében szereplő a „polgármester” szövegrész helyébe a „jogi és ügyrendi bizottság elnöke” szöveg lép.
4. § Ez a rendelet a kihirdetését követően lép hatályba.

Bertalan Lajosné
alpolgármester

Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2019. május 29. napján óra perckor kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2019.

Budainé Vajk Ildikó
jegyző

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../.....(.....) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
16/2014 (XI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2014 (XI.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 107. § (1) bekezdése az alábbi h) ponttal egészül ki:
„h) átruházott hatáskörben a helyi rendelet alapján elbírálja az önkormányzati támogatások iránti kérelmeket és pályázatokat, ellátja a rendeletben meghatározott feladatokat.
- (2) A Rendelet 5. melléklete az alábbi 3. ponttal egészül ki:
„3. A jogi és ügyrendi bizottságra átruházott hatáskörök:
1) helyi rendelet alapján elbírálja az önkormányzati támogatások iránti kérelmeket és pályázatokat, ellátja a rendeletben meghatározott feladatokat.
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követően lép hatályba.

Bertalan Lajosné
alpolgármester

Budainé Vajk Ildikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2019. május 29. napján óra perckor kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2019.

Budainé Vajk Ildikó
jegyző