



Som Község Polgármestere
✉ 8655 Som, Ady Endre u. 35/A.
☎ 84/582-001 Fax: 84/382-559
www.som.hu

MEGHÍVÓ

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2015. szeptember 28-án (hétfőn) 14.00 órakor
tartja testületi ülését,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Som Községi Ház, könyvtár – Som, Ady Endre utca 35/A.

Zárt ülés:

1. **Dr. Kakasi István indítványának megtárgyalása.** (helyi kiosztású anyag)
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
2. **Az iskoláztatási támogatási kérelmek elbírálása.** (helyi kiosztású anyag)
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

Nyilvános ülés:

1. **A Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása.**
Előterjesztő: Koltai Bernadett aljegyző
2. **A központi orvosi ügyeletellátás biztosítására kötött feladat átadási-átvállalási szerződés módosítása.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
3. **Som Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 4.) önkormányzati rendelet módosítása. Tájékoztató az önkormányzat szociális kiadásainak alakulásáról és adózási helyzetéről.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
4. **A SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Np. Kft. tagi kölcsön kérelmének megtárgyalása.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
5. **A DRV Zrt. által készített 15 éves gördülő fejlesztési terv elfogadása.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
6. **Döntés pályázat benyújtásáról a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
7. **Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához való csatlakozásról, és a pályázatok kiírásáról.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
8. **Tájékoztató az előző ülés óta történteokról.** (szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
9. **Egyebek.** (szóbeli előterjesztés)
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

Som, 2015. szeptember 23.

Tisztelettel:

Lenkey Tibor s. k.
polgármester



Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

✉ 8655 Som, Ady Endre u. 35/A.

☎ 84/582-001

Fax: 84/382-559

www.som.hu

Ügyiratszám: 4348/2015

JEGYZŐKÖNYV.

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. szeptember 28-án 14.43 órakor megtartott
rendes, nyilvános testületi üléséről.**

Az ülés helye: Som Községi Ház, könyvtár – Som, Ady Endre utca 35/A.

Jelen vannak:

Lenkey Tibor polgármester – levezető elnök,

Bertalan Lajosné, Halmos Katalin Mária, Kovács Szilveszter, Sipos Tibor képviselő-testületi tagok.

Állandó meghívottként tanácskozási joggal jelen van: Koltai Bernadett aljegyző.

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van: Bíró Eszter adóügyi ügyintéző a 3. napirendi pont tárgyalásánál.

Lenkey Tibor polgármester köszönti a képviselő-testület ülésén megjelenteket, a megválasztott képviselőket, az aljegyzőt. Megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes, mert a megválasztott 4 képviselőből 4 képviselő és a polgármester jelen van. A nyilvános ülést megnyitja.

Javasolja az alábbi napirendi pontok elfogadását.

Napirendi pontok:

- 1. A Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása.**
Előterjesztő: Koltai Bernadett aljegyző
- 2. A központi orvosi ügyeletellátás biztosítására kötött feladat átadási-átvállalási szerződés módosítása.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
- 3. Som Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 4.) önkormányzati rendelet módosítása. Tájékoztató az önkormányzat szociális kiadásainak alakulásáról és adózási helyzetéről.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
- 4. A SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Np. Kft. tagi kölcsön kérelmének megtárgyalása.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
- 5. A DRV Zrt. által készített 15 éves gördülő fejlesztési terv elfogadása.**
Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester
- 6. Döntés pályázat benyújtásáról a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra.**

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

7. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához való csatlakozásról, és a pályázatok kiírásáról.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

8. Tájékoztató az előző ülés óta történetekről.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

9. Egyebek.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

89/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat
a napirendi pontok elfogadásáról.

Som Község Önkormányzatának képviselő-testülete Lenkey Tibor polgármester által javasolt napirendi pontokat elfogadta.

1. napirendi pont: A Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása.

Előterjesztő: Koltai Bernadett aljegyző

Lenkey Tibor polgármester elmondja, hogy késve tudta meg, hogy a volt jegyző májusban 25 éves jubileumi jutalomra volt jogosult. Az előtte hivatalban lévő jegyző távozásával kapcsolatban felmerült bér is áthúzódott az idei évre, amely plusz költséget jelentett.

Koltai Bernadett aljegyző elmondja, hogy a könyvelőprogram váltás sem volt betervezve az idei évi költségvetésbe, amely miatt is módosítani szükséges a költségvetést.

Lenkey Tibor polgármester elmondja, hogy nem terjeszkednek túl a megszabott pénzügyi kereteken. Vannak megtakarításaik, ki tudják fizetni a jelentkező plusz költségeket.

Koltai Bernadett aljegyző elmondja, hogy a költségvetés módosítása a június 30-i állapotot mutatja. A módosításra azért is volt szükség, mert a jubileumi jutalommal kapcsolatban felmerült költségeket Ságvár teljes egészében kifizette a másik két település helyett is. Reméli, hogy a második félévben lesznek megtakarításaik. Jelenleg takarékos gazdálkodás folytatnak.

Lenkey Tibor polgármester elmondja, hogy Kecskés polgármester úr utólag elnézést kért, hogy nem értesítette őket időben a plusz költségekről, de a jubileumi jutalmat a törvény erejénél fogva ki kellett fizetni májusban. Nem akarja fejre állítani a gesztor település költségvetését, javasolja, hogy fogadják el a hivatal költségvetésének módosítását, és hogy a rájuk eső részt pótolják a költségvetésben.

A képviselő-testület a fenti javaslattal egyetért.

Lenkey Tibor polgármester további kérdés és hozzászólás hiányában az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

90/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását 62.221.000 forint bevételi és kiadási főösszegben az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

határidő: értelem szerint

felelős: Koltai Bernadett aljegyző

2. napirendi pont: A központi orvosi ügyeletellátás biztosítására kötött feladat átadási-átvállalási szerződés módosítása.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

Lenkey Tibor polgármester ismerteti az előterjesztést. Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a siófoki környéki polgármesterek megállapodtak abban, hogy havonta térségi megbeszélések lesznek más-más településeken az egymás közötti együttműködés megerősítésére.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján megtárgyalja a napirendi pontot, amelynek eredményeképpen az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadása mellett tesznek javaslatot.

Lenkey Tibor polgármester további kérdés és hozzászólás hiányában az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

91/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat

döntés a központi orvosi ügyeleti ellátás biztosítására kötött feladat átadási-átvállalási szerződés módosításának elfogadásáról.

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Siófok Város Önkormányzatának beszámolóját a központi orvosi ügyeleti ellátás 2014. évi teljesítéséről az előterjesztés 1. melléklete alapján tudomásul vette.
2. A képviselő-testület jóváhagyja Siófok Város Önkormányzatával és Siófok Város Gondozási Központjával 2014. június 24-én a központi orvosi ügyeleti ellátás biztosítására kötött feladat átadási-átvállalási szerződés módosítását az előterjesztés 2. melléklete szerint. A központi orvosi ügyeleti feladatellátás működési költségeihez 2015. szeptember 30-ig szükséges 323.704 forint összeget 2015. évi költségvetése terhére biztosítja. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a szerződés módosítást aláírja és a szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

Bíró Eszter adóügyi ügyintéző megérkezik a testületi ülésre.

3. napirendi pont: Som Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 4.) önkormányzati rendelet módosítása. Tájékoztató az önkormányzat szociális kiadásainak alakulásáról és adózási helyzetéről.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

Lenkey Tibor polgármester köszönti az ülésen Bíró Eszter adóügyi ügyintézőt. Tájékoztatja a testületet, hogy az előterjesztést pénzügyi részét készítő Szücs Edina gazdálkodási ügyintéző műtétje miatt nem tud jelen lenni a napirendi pont tárgyalásánál. Alapos, mindenre kiterjedő előterjesztés készült. A kintlévőségek tekintetében legfőképpen a talajterhelési díjjal kapcsolatban elmondja, hogy még 2013-ban keresték meg az illetékes járási hivatalt, hogy intézkedjen a talajterhelési díjak behajtásával kapcsolatban. Azóta nem történt semmi. A múlt héten érdeklődött a járási hivatalnál az ügy állásával kapcsolatban, ahol azt a tájékoztatást kapta, hogy változott a jogszabály, forduljanak a DRV Zrt.-hez. Bíró Eszter adóügyi ügyintézővel megnézték a jogszabályt, ami nem változott, még mindig a járási hivatal az illetékes. Sajnos sok a kintlévőség. Átadja a szót Bíró Eszter adóügyi ügyintéző részére.

Bíró Eszter adóügyi ügyintéző köszönti a képviselőket. Ismerteti az előterjesztést, amelynek keretén belül az alábbiakról tájékoztatja a képviselő testületet:

- az építményadó tekintetében jelentős összegű adófelderítés történt,
- a kommunális adó kivetésében és beszedésében is volt növekedés,
- az ideiglenes tevékenységből származó iparűzési adó bevétel jelentős volt,
- az építményadó tekintetében 2016-ban jelentős növekedés várható a hulladéklerakó telepen létesült új csarnok átadását követően, amely plusz 1,8 millió forint összegű bevételt fog jelenteni évente,
- növekedett a késedelmi pótlék beszedett összege,
- szeptember 23-i állapot szerint az előterjesztésben szereplő összeghez képest 8 533 126 forint összeggel emelkedett a helyi adó bevétel, amely jelenleg 20 968 707 forint.
- a táblázatban szereplő gépjárműadó 60%-át az államnak át kell adni,
- a jelenlegi adatok alapján az év végéig még 2,8 millió forint bevétel várható a helyi adókból,
- a kintlévőségek behajtása folyamatos, rendszeresen küldik a felszólításokat, a nem fizető adózók esetében megindítják a gépjármű forgalomból való kivonását.

Lenkey Tibor polgármester elmondja, hogy nagyon sok ingatlanra bejegyzik a jelzálogjogot.

Bíró Eszter adóügyi ügyintéző röviden ismerteti a helyi adó tartozások végrehajtásának módjait és eljárásrendjét.

Lenkey Tibor polgármester kéri a képviselőket, amennyiben a településen az ingatlanok vonatkozásában tulajdonosváltásról szereznek tudomást, azt jelezzék a hivatal felé, mert sem az eladó, sem a vevő nincs kötelezve a bejelentésre. Ezúton is megköszöni Bíró Eszter munkáját. Javasolja a testületnek, hogy novemberi ülésükön döntsenek az ügyintéző esetleges jutalmazásáról.

Koltai Bernadett aljegyző tájékoztatja a testületet, hogy az idei évben eddig kevés kérelem érkezett települési támogatásra. Felhívja a képviselők figyelmét, amennyiben az erre szánt összeget nem költik el, azt vissza kell fizetniük a központi költségvetésbe. Kéri a képviselőket, amennyiben tudomásuk van rászorultakról tájékoztassák őket erről a támogatási formáról.

Lenkey Tibor polgármester javasolja, hogy a testület keresse fel a Daránypusztán élőket, hogy az ott élők problémáival is foglalkozni tudjanak.

Lenkey Tibor polgármester további kérdés és hozzászólás hiányában az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

92/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat
az adózásról és a szociális kiadásokról szóló beszámoló tudomásulvételéről

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat szociális kiadásairól és az adózásról szóló tájékoztatót az előterjesztés alapján tudomásul vette.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

Lenkey Tibor polgármester további kérdés és hozzászólás hiányában az előterjesztésben szereplő rendelet megalkotását teszi fel szavazásra.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi rendeletet alkotta:

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelete
Som Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 4.)
önkormányzati rendeletének módosításáról
(a rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Lenkey Tibor polgármester megköszöni Bíró Eszter részére az ülésen való részvételt.

Bíró Eszter adóügyi ügyintéző elköszön a képviselőktől és távozik az ülésről.

4. napirendi pont: A SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Np. Kft. tagi kölcsön kérelmének megtárgyalása.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

Lenkey Tibor polgármester tájékoztatja a testületet, hogy a Siókom Np. Kft. alkalmazásában 6 fő található, akik az irodában a számlázással foglalkoznak. Magával a szemétszállítással az NSZH Zöldfok Zrt. foglalkozik. Siófok, mint többségi tulajdonos 146 millió forintos tagi kölcsönt nyújtott a cégnek. Várhatóan a cég be fog csődölni, mert 300 millió forintra lenne szüksége a fennmaradáshoz. A somi hulladéklerakó bővítésével kapcsolatban elmondja, hogy az utóbbi hónapban több egyeztető tárgyaláson is részt vett. A kivitelező Közgép-DUVIÉP konzorcium szerint a beruházást határidőben és szerződés szerint megvalósították. A mérnök véleménye alapján az épület elfogadható, a technológiát nem tudja átvenni. A hiteles méréskor a PET válogató működött 90% körül, a többi szemétfajtát a gép nem képes kiválogatni. A szerződésben az áll, hogy a válogató gép emberi kéz érintése nélkül, nagy tisztaságú válogatást végez, ami 90%-os hatásfokú. Ez több ponton sem valósult meg. A szemetet egy úgynevezett termester fogadja. A szemetet egy homlokrakóval borítják a gépbe. Az utolsó adagnál a gép nekitolja a szemetet a falnak, a fal előbb-utóbb ki fog dőlni. A kivitelező nem enged be senkit a csarnokba. A holnapi nap folyamán Budapesten a kivitelezővel műszaki egyeztetés lesz. Az illetékes minisztériumtól annyi segítséget kaptak,

hogy legkésőbb december 15-ig át kell venniük a beruházást, jogfenntartással, hibaleírással. Amennyiben a határidőig nem tudnak megegyezni, az unió kötelezettségszegési eljárást indít, ha megállapítják a felróhatóságot a társulást alkotó 38 településnek kell a beruházás értékét, 3,1 milliárd forintot visszafizetnie az unió felé.

Kovács Szilveszter képviselő elmondja, hogy ebből jól nem tudnak kijönni, mert vagy átvesznek egy rossz beruházást, vagy buknak 3,1 milliárd forintot.

Lenkey Tibor polgármester elmondja, pedig a beruházás követésével megbízott személyek odafigyeltek. Van, aki közülük hetek óta idegkimerüléssel táppénzen van. Hosszú bírósági tárgyalás elé néznek. Kéri a testületet, hogy bízza meg azzal, hogy a Somot érintő szemétszállítási díjkedvezményrel kapcsolatban kezdeményezzen találkozót a siófoki polgármesterrel, vagy a testülettel.

A képviselő-testület a fenti javaslattal egyetért és megbízza a polgármestert, hogy a fenti témában egyeztetést kezdeményezzen Siófok Város Polgármesterével.

Lenkey Tibor polgármester további kérdés és hozzászólás hiányában az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

93/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat
döntés a SIÓKOM Np. Kft. tagi kölcsön kérelméről.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Np. Kft. 6.140 e forint összegű tagi kölcsön nyújtása iránti kérelmét fedezet hiányában elutasítja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Lenkey Tibor polgármester

5. napirendi pont: A DRV Zrt. által készített 15 éves gördülő fejlesztési terv elfogadása.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

Lenkey Tibor polgármester tájékoztatja a testületet, hogy a DRV Zrt. elvárja, hogy azonnal döntsenek, de mikor júniusban ők kérték, hogy küldjék meg részükre a gördülő fejlesztési tervet, mert nem biztos, hogy szeptember közepéig lesz ülésük, az volt a válaszuk, hogy sajnos nem áll módjukban előbb rendelkezésükre bocsájtani az anyagot. A határidő miatt egy előzetes nyilatkozatot kellett tennie a DRV Zrt. felé, arról, hogy a testület támogatni fogja a gördülő fejlesztési tervet. Javasolja a testületnek, hogy fogadják el a gördülő fejlesztési terveket.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért.

Lenkey Tibor polgármester további kérdés és hozzászólás hiányában az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat teszi fel szavazásra.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

94/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat

döntés gördülő fejlesztési terv elfogadásáról

(szennyvízelvezető és tisztító rendszer)

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a 21-04127-1-001-00-02 MEKH kóddal rendelkező 181. sorszámú Som szennyvízelvezető és tisztító rendszer Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a szerinti, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által 2016-2030 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadja.
2. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a 21-04127-1-001-00-02 MEKH kóddal rendelkező 181. sorszámú Som szennyvízelvezető és tisztító rendszer Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a alapján felhatalmazza a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztés tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t hatalmazza meg.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztési terv jóváhagyására irányuló kérelem igazgatási szolgáltatási díjának (20.000 forint) határidőben történő átutalásáról gondoskodjon.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

95/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat

döntés gördülő fejlesztési terv elfogadásáról

(Som-Daránypusztai vízmű)

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a 11-04127-1-001-00-04 MEKH kóddal rendelkező 112. sorszámú Som Som-Daránypusztai Vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a szerinti, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által 2016-2030 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadja.
2. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a 11-04127-1-001-00-04 MEKH kóddal rendelkező 112. sorszámú Som-Daránypusztai Vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a alapján felhatalmazza a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztés tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t hatalmazza meg.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztési terv jóváhagyására irányuló kérelem igazgatási szolgáltatási díjának (10.000 forint) határidőben történő átutalásáról gondoskodjon.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

6. napirendi pont: Döntés pályázat benyújtásáról a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

A képviselő-testület az előterjesztés alapján megtárgyalja a napirendi pontot, amely eredményeképpen az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadása mellett tesznek javaslatot.

Lenkey Tibor polgármester további kérdés és hozzászólás hiányában az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat teszi fel szavazásra.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

96/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat

döntés támogatási igény benyújtásáról a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 36 m³ mennyiségű kemény lombos fafajtájú szociális célú tűzifa megvásárlásához támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására a belügyminiszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 13. pontja alapján meghirdetett pályázatra.
2. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pontban megjelölt 36 m³ mennyiségű tűzifa vásárlásához 36.000 + ÁFA, azaz bruttó 45.720 forint saját forrást biztosít az önkormányzat költségvetésében, amely rendelkezésre áll Som Község Önkormányzata 50800245-10000283-00000000 számú bankszámláján.
3. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a tűzifa szállításából származó költség – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – az önkormányzatot terheli, melynek megfizetését a költségvetése terhére vállalja.
4. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati kiírásban meghatározott rendeletalkotási kötelezettségnek maradéktalanul eleget tesz, és vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.
5. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2015. szeptember 30.

Felelős: Lenkey Tibor polgármester

7. napirendi pont: Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához való csatlakozásról, és a pályázatok kiírásáról.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

Lenkey Tibor polgármester javasolja, hogy csatlakozzanak a pályázathoz. A konkrét összegről pedig a beérkezett pályázatok függvényében hozzanak döntést.

Koltai Bernadett aljegyző tájékoztatja a testületet, hogy a ságvári testület előzetesen 5000 forint/hó/fő összegű támogatás nyújtásáról döntött.

A képviselő-testület az előterjesztés alapján megtárgyalja a napirendi pontot, amely eredményeképpen az előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadása mellett tesznek javaslatot.

Lenkey Tibor polgármester további kérdés és hozzászólás hiányában az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat teszi fel szavazásra.

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

97/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat
*döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2016. évi fordulójához való csatlakozásról*

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához. A képviselő-testület egyben felhatalmazza a polgármestert a Csatlakozási nyilatkozat aláírására és benyújtására.
2. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján jelen határozat mellékletében szereplő pályázati kiírások alapján kiírja 2016. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2015/2016. tanév második és a 2016/2017. tanév első félévére vonatkozóan, a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A pályázatok kiírásának határideje: 2015. október 5. Az „A” és a „B” típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történik. A pályázatokat az önkormányzat hirdetőtábláján és honlapján közzé kell tenni.

határidő: 2015. október 1. a csatlakozási nyilatkozat benyújtására,
2015. október 5. a pályázatok kiírására.

Felelős: Lenkey Tibor polgármester

8. napirendi pont Tájékoztató az előző ülés óta történetekről.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

Lenkey Tibor polgármester kéri a testületet, hogy az előzetesen kiküldött beszámolóját fogadják el. Elmondja, hogy nagyon sok az az anyag, amit egy testületi ülésre kapnak és nem gazdaságos a nyomtatás. Javasolja, hogy novemberi ülésükön költségvetésük alakulásának függvényében döntsenek a képviselők részére laptop beszerzéséről, képviselői munkájuk ellátása céljából.

Kovács Szilveszter képviselő megkérdezi, hogy mi a helyzet a projektorral, azt is lehetne a testületi ülésen használni.

Lenkey Tibor polgármester tájékoztatja a testületet, hogy a projektort vászonnal együtt a könyvtár igényelte, amit várhatóan október-november hónapban fognak megkapni. Javasolja a testületnek, hogy a két ülés között végzett munkájáról szóló beszámolót a testület fogadja el.

A képviselő-testület a fenti javaslattal egyetért.

Lenkey Tibor polgármester további hozzászólás és kérdés hiányában az alábbi határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

Határozati javaslat

a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés alapján elfogadja.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett nyílt szavazással az alábbi határozatot hozta:

98/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat

a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés alapján elfogadja.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

9. napirendi pont: Egyebek.

Előterjesztő: Lenkey Tibor polgármester

1. Döntés a siófoki szennyvíztisztító telep bekötőútja csapadékvíz-elvezetésének megvalósításához való hozzájárulásról

Lenkey Tibor polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy megkeresés érkezett a Kristály Kft.-től, amelyben az önkormányzat hozzájárulását kéri a siófoki szennyvíztisztító telep bekötőútja csapadékvíz-elvezetésének megvalósításához. A beruházásban érintett Siófok 052 hrsz-ú ingatlan terhére az ingatlan-nyilvántartásban a Siófok és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás javára távközlési kábel vezetési szolgalmi jog van bejegyezve. A Társulás 2013. június 30-án megszűnt, így a volt tagönkormányzatok hozzájárulása szükséges a vízjogi létesítési engedély megszerzéséhez. Javasolja, hogy járuljanak hozzá a beruházás megvalósításához.

A képviselő-testület a fenti javaslattal egyetért.

Lenkey Tibor polgármester további hozzászólás és javaslat hiányában az alábbi határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

Határozati javaslat

döntés a siófoki szennyvíztisztító telep bekötőútja csapadékvíz-elvezetésének megvalósításához való hozzájárulásról

A Siófok 052 hrsz-ú ingatlan terhére az ingatlan-nyilvántartásba a Siófok és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás (8600 Siófok, Fő tér 1.) javára távközlési kábel vezetési

szolgalmi jog van bejegyezve. A Társulás 2013. június 30. napján megszűnt, ezért a távközlési kábel vezetési szolgalmi jog egyik jogosultjaként a volt tagtelepülés Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárulását adja a tárgyi ingatlant érintő, a tervezett új siófoki szennyvíztisztító telep bekötőútja csapadékvíz-elvezetésének megvalósításához.

A Képviselő-testület a hozzájárulást a 35700/10423/2015-ált. számú vízjogi létesítési engedélyezési eljárásban a tervezett vízi létesítmény engedélyének megszerzéséhez adja ki.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hozzájárulás aláírására.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett nyílt, egyhangú szavazással az alábbi határozatot hozta:

99/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat

döntés a siófoki szennyvíztisztító telep bekötőútja csapadékvíz-elvezetésének megvalósításához való hozzájárulásról

A Siófok 052 hrsz-ú ingatlan terhére az ingatlan-nyilvántartásba a Siófok és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás (8600 Siófok, Fő tér 1.) javára távközlési kábel vezetési szolgalmi jog van bejegyezve. A Társulás 2013. június 30. napján megszűnt, ezért a távközlési kábel vezetési szolgalmi jog egyik jogosultjaként a volt tagtelepülés Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárulását adja a tárgyi ingatlant érintő, a tervezett új siófoki szennyvíztisztító telep bekötőútja csapadékvíz-elvezetésének megvalósításához.

A Képviselő-testület a hozzájárulást a 35700/10423/2015-ált. számú vízjogi létesítési engedélyezési eljárásban a tervezett vízi létesítmény engedélyének megszerzéséhez adja ki.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hozzájárulás aláírására.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

2. Ajándékozási szerződés 50 m3 mart aszfaltról

Lenkey Tibor polgármester tájékoztatja a testületet, hogy tavaszi ülésükön döntöttek a Petőfi utca vége és a daránypusztai út javításáról. A legolcsóbb ajánlat 3,2 millió forintos volt. A nyáron Nagyberényben volt útépítés és ő Lenkey Tibor, mint magánember régebbi ismertség révén 50 m3 mart aszfaltot szerzett. Az idei évi költségvetésben 2,4 millió forint van betervezve útjavításra. A Kővágó-Ép Kft. a Petőfi utca és a Daránypusztában lévő út javítását az aszfalt nélkül 1 302 140 forint + ÁFA, vagyis bruttó 1 653 718 forint összegben vállalta. Az útjavításokat 2015. július 15-én az általa szerzett 50 m3 mart aszfalt felhasználásával elkészítették. A cégnek az aszfalt származását igazolnia kell, azért Lenkey Tibor magánemberként 50 m3 mart aszfaltot ajándékoz 200 000 forint értékben az önkormányzat részére. Kéri a testületet, hogy az ajándék elfogadásáról hozzon határozatot, és hatalmazza fel Bertalan Lajosné alpolgármestert az ajándékozási szerződés aláírására.

A képviselő-testület a fenti javaslattal egyetért.

Lenkey Tibor polgármester további hozzászólás és javaslat hiányában az alábbi határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

Határozati javaslat

döntés 50 m3 mennyiségű mart aszfalt ajándékként való elfogadásáról és felhasználásáról

Som Község Önkormányzatának képviselő-testülete úgy határoz, hogy Lenkey Tibor 8655 Som, Ady Endre utca 64. szám alatti lakostól ajándékként 50 m3 mart aszfaltot 200 000 forint értékben elfogad. A képviselő-testület az ajándékként kapott 50 m3 aszfaltot a Som Petőfi Sándor utca vége és Som Daránypuszta külterületi részen található út aszfaltozási munkálatai során használja fel. A képviselő-testület felhatalmazza Bertalan Lajosné alpolgármestert az ajándékozási szerződés aláírására.

határidő: értelem szerint

felelős: Bertalan Lajosné alpolgármester

A szavazásnál jelen lévő képviselők száma: 5 fő.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 4 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett nyílt szavazással az alábbi határozatot hozta:

100/2015. (IX. 28.) számú önkormányzati határozat

döntés 50 m3 mennyiségű mart aszfalt ajándékként való elfogadásáról és felhasználásáról

Som Község Önkormányzatának képviselő-testülete úgy határoz, hogy Lenkey Tibor 8655 Som, Ady Endre utca 64. szám alatti lakostól ajándékként 50 m3 mart aszfaltot 200 000 forint értékben elfogad. A képviselő-testület az ajándékként kapott 50 m3 aszfaltot a Som Petőfi Sándor utca vége és Som Daránypuszta külterületi részen található út aszfaltozási munkálatai során használja fel. A képviselő-testület felhatalmazza Bertalan Lajosné alpolgármestert az ajándékozási szerződés aláírására.

határidő: értelem szerint

felelős: Bertalan Lajosné alpolgármester

3. Egyebek

Lenkey Tibor polgármester tájékoztatja a testületet, hogy 1990. szeptember 30-án tartották Magyarországon az első szabad önkormányzati választásokat. Az idei ünneplik a 25 éves jubileumot. Ennek alkalmából köszönő levelet fog küldeni az eddigi képviselő testületi tagoknak és jegyzőknek, megköszönve a községért végzett munkájukat. Ezt most a testület részére személyesen is szeretné megtenni: köszöni a községért végzett munkájukat. Sajnos a volt testületi tagok közül hárman már nem lehetnek közöttük.

Lenkey Tibor polgármester felhívja a figyelmet, hogy az elkövetkező években ki kell használniuk minden pályázati lehetőséget.

Lenkey Tibor polgármester tájékoztatja a testületet, hogy a közmunka program keretén belül október 31-ig hat embernek tudnak munkát adni, október 1-jétől újabb három fő foglalkoztatására kaptak lehetőséget.

A képviselő-testület megtárgyalja a települést érintő aktuális kérdéseket.

Más napirendi pont, egyéb hozzászólás és javaslat hiányában Lenkey Tibor polgármester a testületi ülést 16 óra 30 perckor bezárja.

K.m.f.



Lenkey Tibor
polgármester



Koltai Bernadett
aljegyző

JELLENLÉTI ÍV,

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. szeptember 28-án megtartott rendes, nyilvános testületi ülésén
megjelentekről.**

Jelen vannak:

1. Lenkey Tibor polgármester
2. Bertalan Lajosné
3. Halmos Katalin Mária
4. Kovács Szilveszter
5. Sipos Tibor

.....
.....
.....
.....
.....

Állandó meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

Koltai Bernadett aljegyző

A 3. napirendi pont tárgyalásánál
Büki Eszter - adóügyi ügyintéző

.....
.....

**Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelete
Som Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 4.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1.§ Som Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 4.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 59 042 ezer forintban állapítja meg.”

2.§ A Rendelet 3. § (1)-(3) bekezdéseinek helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetési bevételei kiemelt előírányatonként:

- | | |
|--|---------------------|
| a) önkormányzatok működési támogatása | 18 064 ezer forint, |
| b) működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 9 500 ezer forint, |

amelyből:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ba) működési célú támogatások | 0 ezer forint, |
| bb) felhalmozási célú támogatások | 9 500 ezer forint, |
| c) közhatalmi bevételek | 16 500 ezer forint, |

amelyből:

- | | |
|--|---------------------|
| ca) működési bevétel | 13 086 ezer forint, |
| cb) felhalmozási bevétel | 3 414 ezer forint, |
| d) működési bevételek | 1 850 ezer forint, |
| e) felhalmozási bevételek | 0 ezer forint, |
| f) működési célú átvett pénzeszközök | 5 766 ezer forint, |
| g) finanszírozási bevételek, amelyből | 7 362 ezer forint, |
| ga) belföldi finanszírozás bevételei | 7 362 ezer forint, |
| (pénzmaradvány) | |
| gb) külföldi finanszírozás bevételei | 0 ezer forint, |
| gc) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | 0 ezer forint, |

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből

- | | |
|---|---------------------|
| a) a kötelező feladatok bevételei | 18 064 ezer forint, |
| b) az önként vállalt feladatok bevételei | 40 978 ezer forint, |
| c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei | 0 forint. |

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| a) működési bevételek | 46 128 ezer forint, |
| b) felhalmozási bevételek | 12 914 ezer forint.” |

3.§ A Rendelet 4. § (1)-(2) bekezdéseinek helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„4. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

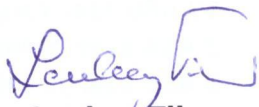
a) működési költségvetés	46 128 ezer forint,
aa) személyi juttatások	11 180 ezer forint,
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 473 ezer forint,
ac) dologi kiadások	11 479 ezer forint,
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai	5 286 ezer forint,
ae) egyéb működési célú kiadások	13 955 ezer forint,
af) tartalék	1 755 ezer forint,
b) felhalmozási költségvetés	12 259 ezer forint,
ba) beruházások	1 059 ezer forint,
bb) felújítások	11 200 ezer forint,
bc) egyéb felhalmozási kiadások	0 ezer forint,
c) finanszírozási kiadások, amelyből	655 ezer forint,
ca) belföldi finanszírozás kiadásai	0 ezer forint,
cb) külföldi finanszírozás kiadásai	0 ezer forint,
cc) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	655 ezer forint,

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai	18 064 ezer forint,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai	40 978 ezer forint,
c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai	0 ezer forint.”

4. § A Rendelet 1-9. mellékleteinek helyébe e rendelet 1-10. mellékletei lépnek.

5.§ A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.


Lenkey Tibor
polgármester




Koltai Bernadett
aljegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2015. szeptember 29. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2015. szeptember 29.




Koltai Bernadett
aljegyző

B1-B7. Költségvetési bevételek

Som Község Önkormányzatának 2015. évi bevételi előirányzatai

A	B	C	D	E
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	11 445	11578
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	0
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	3 601	5286
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 200	1200
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	133	0
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	16 379	18064
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0	5766
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	16 379	23830
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	9 500	9500
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	9 500	9500
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312	0	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0
25	Vagyoni típusú adók	B34	15 100	15100
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	0	0
27	Fogyasztási adók	B352	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0
29	Gépjárműadók	B354	1 400	1400
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0	0

31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	1 400	1400
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0	0
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	16 500	16500
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	1 350	1350
38	Ellátási díjak	B405	0	0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0
41	Kamatbevételek	B408	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0
43	Egyéb működési bevételek	B410	500	500
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	1 850	1850
45	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0
46	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0
48	Részesedések értékesítése	B54	0	0
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	0	0
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	0	0
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	2 443	0
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	2 443	0
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	0	0
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	0	0
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	46 672	51680

K1-K8. Költségvetési kiadások

Som Község Önkormányzatának 2015. évi kiadási előirányzatai

A	B	C	D	E
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	2 203	5939
02	Normatív jutalmak	K1102	0	115
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0
05	Végkielégítés	K1105	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	38
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	2 203	6092
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	4 489	4489
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	419	419
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	180	180
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	5 088	5088
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	7 291	11180
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 671	2473
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	28
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	260	260
23	Árubeszerzés	K313	0	150
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	260	438
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	5	25
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200	200
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	205	225
28	Közüzem díjak	K331	4 652	4008
29	Vásárolt élelmezés	K332	0	7
30	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 319	1602
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	600	600
34	Egyéb szolgáltatások	K337	620	770
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	9 191	6987

36	Kiküldetések kiadásai	K341	0	0
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	2 279	2279
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0
41	Kamatkiadások	K353	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	1 300	1550
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	3 579	3829
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	13 235	11479
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0	0
47	Családi támogatások	K42	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	150	1232
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	36	639
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	3 415	3415
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	3 601	5286
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0	0
56	Elvonások és befizetések	K502	0	0
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	11 254	12305
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0	0
64	Kamattámogatások	K510	0	0
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511	1 650	1650
66	Tartalékok	K512	3 832	1755
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	16 736	15710
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	236	834
72	Részesedések beszerzése	K65	0	0
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	64	225
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	300	1059
76	Ingatlanok felújítása	K71	2 913	2913

77	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	7 500	5906
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	787	2381
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	11 200	11200
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0	0
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0	0
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0	0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0	0
87	Lakástámogatás	K87	0	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	0	0
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	54 034	58387

B8. Finanszírozási bevételek

Som Község Önkormányzatának 2015. évi finanszírozási bevételei

A	B	C	D	E
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)	B811	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	7 362	7 362
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	7 362	7 362
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0	0
16	Betétek megszüntetése	B817	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0
18	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	B81	7 362	7 362
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824	0	0
23	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)	B82	0	0
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	
25	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)	B8	7 362	7 362

4. melléklet a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelethez
4. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi finanszírozási kiadásai

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
	A	B	C
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	655
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	0	655
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	0	655

5. melléklet a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelethez

5. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi létszám előirányzata

A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Létszám (fő)	Létszám (fő)
1.	Közfoglalkoztatotti átlaglétszám	15	6

6. melléklet a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelethez

6. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi bevételei és kiadásai mérlegszerűen

	A	B	C	D
1.	Kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok	Sorszám	Előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
2.	Személyi juttatások (K1)	01	7 291	11 180
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	02	1 671	2 473
4.	Dologi kiadások (K3)	03	13 235	11 479
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	04	3 601	5 286
6.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	05	16 736	15 710
7.	Beruházások (K6)	06	300	1 059
8.	Felújítások (K7)	07	11 200	11 200
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	08	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+...+ 08)	09	54 034	58 387
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	10	16 379	23 830
12.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	11	9 500	9 500
13.	Közhatalmi bevételek (B3)	12	16 500	16 500
14.	Működési bevételek (B4)	13	1 850	1 850
15.	Felhalmozási bevételek (B5)	14	0	0
16.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	15	2 443	0
17.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	16	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+...+ 16)	17	46 672	51 680
19.	Finanszírozási kiadások (K9)	18	0	655
20.	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	19	0	
21.	Egyéb finanszírozási bevételek (B8 a B816 kivételével)	20	7 362	7 362
22.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (19+20)=(B8)	21	7 362	7 362

7. melléklet a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelethez

7. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi stabilitási melléklete 2015-2018

e Ft

A	B	C	D	E	F	G
Sorszám		Megnevezés	2015	2016	2017	2018
1.	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Támogatást megelőlegező hitel önkormányzati kezességvállalása (Míves Kezek pályázat) azonosító szám: 8569073268 Hitel összege: 8.981.385 Ft				
	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határidő	2015.02.15				
	Kötelezettség összesen	400	400	0	0	0
2.	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Támogatást megelőlegező hitel önkormányzati kezességvállalása (Leitert mester műhelye pályázat) azonosító szám: 8577073728 Hitel összege: 15.000.775 Ft				
	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határidő	2015.04.30				
	Kötelezettség összesen	600	600	0	0	0

8. melléklet a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelethez

8. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi felújítási és felhalmozási kiadásai

	A	B	C	D	E
1.	K1-K8 Költségvetési kiadások szerinti sorszáma	Kiemelt előirányzat megnevezése	Rovatszám	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
2.	68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0
3.	69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0
4.	70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0
5.	71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	236	834
6.	72	Részesedések beszerzése	K65	0	0
7.	73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0
8.	74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	64	225
9.	75	Beruházások (=68+...+74)	K6	300	1059
10.	76	Ingatlanok felújítása	K71	2 913	2913
11.	77	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0
12.	78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	7 500	5906
13.	79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	787	2381
14.	80	Felújítások (=76+...+79)	K7	11 200	11200

9. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

[illegible]

Som Község Önkormányzatának 2015. évi gördülő költségvetése (2015-2016-2017-2018)

e Ft

	A	B	C	D	E	F
	Kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok	Sorszám	Év			
1.			2015	2016	2017	2018
2.	Személyi juttatások (K1)	01	11 180	11 739	12 326	12 942
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	02	2 473	2 597	2 726	2 863
4.	Dologi kiadások (K3)	03	11 479	12 053	12 656	13 288
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	04	5 286	5 550	5 828	6 119
6.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	05	15 710	16 496	17 320	18 186
7.	Beruházások (K6)	06	1 059	1 112	1 168	1 226
8.	Felújítások (K7)	07	11 200	11 760	12 348	12 965
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	08	0	0	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+...+ 08)	09	58 387	61 306	64 372	67 590
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	10	23 830	25 022	26 273	27 586
12.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	11	9 500	9 975	10 474	10 997
13.	Közhatalmi bevételek (B3)	12	16 500	17 325	18 191	19 101
14.	Működési bevételek (B4)	13	1 850	1 943	2 040	2 142
15.	Felhalmozási bevételek (B5)	14	0	0	0	0
16.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	15	0	0	0	0
17.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	16	0	0	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+...+ 16)	17	51 680	54 264	56 977	59 826
19.	Finanszírozási kiadások (K9)	18	655	688	722	758
20.	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	19	0	0	0	0
21.	Egyéb finanszírozási bevételek (B8 a B816 kivételével)	20	7 362	7 730	8 117	8 522
22.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (19+20)=(B8)	21	7 362	7 730	8 117	8 522

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2015 (II.04.) önkormányzati rendelete
Som Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről
(a módosításokkal egységes szerkezetben – 2015.09.30-i időállapot)

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában és a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el.

1. A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint annak költségvetési szerveire.

2. Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetése

2. §¹ A képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi költségvetési kiadási és bevételei főösszegét 59 042 ezer forintban állapítja meg.

3. § (1)² Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

- | | |
|--|---------------------|
| a) önkormányzatok működési támogatása | 18 064 ezer forint, |
| b) működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 9 500 ezer forint, |

amelyből:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ba) működési célú támogatások | 0 ezer forint, |
| bb) felhalmozási célú támogatások | 9 500 ezer forint, |
| c) közhatalmi bevételek | 16 500 ezer forint, |

amelyből:

- | | |
|--|---------------------|
| ca) működési bevétel | 13 086 ezer forint, |
| cb) felhalmozási bevétel | 3 414 ezer forint, |
| d) működési bevételek | 1 850 ezer forint, |
| e) felhalmozási bevételek | 0 ezer forint, |
| f) működési célú átvett pénzeszközök | 5 766 ezer forint, |
| g) finanszírozási bevételek, amelyből | 7 362 ezer forint, |
| ga) belföldi finanszírozás bevételei (pénzmaradvány) | 7 362 ezer forint, |
| gb) külföldi finanszírozás bevételei | 0 ezer forint, |
| gc) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | 0 ezer forint, |

(2)³ Az önkormányzat összesített bevételeiből

- | | |
|---|---------------------|
| a) a kötelező feladatok bevételei | 18 064 ezer forint, |
| b) az önként vállalt feladatok bevételei | 40 978 ezer forint, |
| c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei | 0 forint. |

¹ Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2015.09.30-tól.

² Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2015.09.30-tól.

³ Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2015.09.30-tól.

(3)⁴ Az önkormányzat összesített bevételeiből

a) működési bevételek

46 128 ezer forint,

b) felhalmozási bevételek

12 914 ezer forint.

(4) Az Önkormányzat 2015. évi bevételeit kiemelt előirányzatokként a rendelet 1., valamint 3. melléklete tartalmazza.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott kiemelt kiadások előirányzatok a-b) pontjai az államháztartásról szóló törvény 6. §-ban rögzített kiemelt előirányzatok, a többi kiemelt bevételi előirányzat meghatározásáról a helyi önkormányzat saját hatáskörben dönt.

4. § (1)⁵ Az önkormányzat összesített 2015. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

a) működési költségvetés

46 128 ezer forint,

aa) személyi juttatások

11 180 ezer forint,

ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

2 473 ezer forint,

ac) dologi kiadások

11 479 ezer forint,

ad) ellátottak pénzbeli juttatásai

5 286 ezer forint,

ae) egyéb működési célú kiadások

13 955 ezer forint,

af) tartalék

1 755 ezer forint,

b) felhalmozási költségvetés

12 259 ezer forint,

ba) beruházások

1 059 ezer forint,

bb) felújítások

11 200 ezer forint,

bc) egyéb felhalmozási kiadások

0 ezer forint,

c) finanszírozási kiadások, amelyből

655 ezer forint,

ca) belföldi finanszírozás kiadásai

0 ezer forint,

cb) külföldi finanszírozás kiadásai

0 ezer forint,

cc) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai

655 ezer forint,

(2)⁶ Az önkormányzat összesített kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai

18 064 ezer forint,

b) az önként vállalt feladatok kiadásai

40 978 ezer forint,

c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai

0 ezer forint.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott kiemelt kiadások előirányzatok a-f) pontjai az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6. §-ban rögzített kiemelt előirányzatok, a többi kiemelt kiadási előirányzat meghatározásáról a helyi önkormányzat saját hatáskörben dönt.

(4) Az Önkormányzat 2015. évi kiadásait kiemelt előirányzatokként a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

5.§ (1) A helyi önkormányzat nevében végzett

a) beruházási kiadások beruházásonként: projektor vásárlása a közművelődési feladatok körében,

⁴ Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2015.09.30-tól.

⁵ Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2015.09.30-tól.

⁶ Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos: 2015.09.30-tól.

b) felújítási kiadások felújításonként: orvosi rendelő felújítása (külső vakolása), illetve a vis-major támogatás keretei között a pályázati feltételek szerinti utak, épületek felújítása.

(2) Az Önkormányzat 2015. évi felújítási és felhalmozási kiadásait kiemelt előirányzatokként a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

(3) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai:

- a) foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások 150 ezer forint,
- b) lakhatással kapcsolatos ellátások 36 ezer forint,
- c) települési támogatás 3 415 ezer forint.

(4) A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a következő fejlesztési célja azok, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási Tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkező ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé: Som Község Önkormányzata 2015. évben kötelezettséget vállalt a „Som Községért Alapítvány” által felvett hitel összegére és vállalta a felvett hitel kamatának kiegyenlítését. Ez az összeg a 2015. évi költségvetésbe "egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre" jogcímen került betervezésre 1 000 ezer forint értékben. Részletezését a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

6. § (1) A költségvetési egyenleg működési cél szerint 3 832 ezer forint tartalékkal került betervezésre.

(2) A belső finanszírozáson belül az előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele 7.362 ezer forint, amelyből

- a) működési célú 7 362 ezer forint
- b) felhalmozási célú 0 forint.

7. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttszám – 0 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám 1 fő.

(2) A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 15 fő.

(3) Az Önkormányzat 2015. évi létszám-előirányzatát a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

8. § Az Önkormányzat 2015. évi kiadásait és bevételeit mérlegszerűen a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

9. § Az Önkormányzat 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

10. § Az Önkormányzat 2015. évi gördülő költségvetését 2015-2018 évre vonatkozóan a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

3. A 2015. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

11. § (1) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak. Az Áht. 34. § (2) bekezdése alapján a polgármester a helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait módosíthatja, és a kiadási előirányzatok között átcsoportosítást végezhet. A módosítás és az átcsoportosítás nem veszélyeztetheti a vállalt kötelezettségek teljesítését és az önkormányzati feladatellátást.

(2) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti – az Áht. rendelkezéseitől eltérő – intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

(4) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (4) bekezdése alapján a polgármester 700 ezer forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról.

(5) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(6) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

12. § (1) Az önállóan működő illetve önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) Az önállóan működő illetve önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(4) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(5) A költségvetési szervek kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(6) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.

13. § (1) Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról - ha az érdemi döntést igényel - a testület dönt a polgármester előterjesztésére a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.

(2) Az (1) bekezdésben nem szereplő központi pótelőirányzatok felosztásáról és az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek saját hatáskörben kezdeményezett rendelet módosításáról a képviselő testület dönt.

14. § (1) A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület gazdasági szűkséghelyzetben a költségvetési szervet megillető pénzmaradvány felhasználását korlátozhatja. Gazdasági szűkséghelyzetnek minősül különösen az, amikor az önkormányzat működése fizetéseképtelenség miatt veszélybe kerül.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szervek pénzmaradványát az intézmények költségvetésének elfogadásakor együttes testületi ülésen a fenntartók a 2015. évi költségvetésbe bevonták.

4. A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

15. § (1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatók az előirányzat módosításával. Az előirányzatok megváltoztatása e költségvetési rendeletben meghatározottak szerint történik.

(2) A költségvetési szerv saját hatáskörű előirányzat módosítást csak abban az esetben hajthat végre, ha a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulék előirányzatból dologi kiadásokra csoportosít át. Az átcsoportosítást a képviselő-testület rendelet-módosításban hagyja jóvá.

(3) A költségvetési szervek a jóváhagyott bevételi előirányzataikon felüli többletbevételeiket a költségvetési rendeletbe történő átvezetése, annak módosítása után használhatják fel.

(4) A jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül az átcsoportosításról a költségvetési szerv vezetője saját hatáskörben dönt.

(5) A költségvetési szerv a saját hatáskörű előirányzat módosításokról az irányító szervét negyedévenként tájékoztatja.

5. Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

16. § (1) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(2) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

(3) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

(4) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 8 %-a.

(5) Az Önkormányzat által céljuttatás címén tervezett előirányzat nem haladhatja meg az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 8 %-át.

(6) Az önkormányzatnál foglalkoztatottak – kivéve közfoglalkoztatottak - részére 2015. évben havonta 1 000 forint összegben bankszámla hozzájárulást ad, mely a munkabér fizetés napján kerül utalásra a dolgozó számlájára.

6. A támogatások, intézményfinanszírozások, folyósításának és elszámolásának rendje

17. § (1) A költségvetési szerv az intézményfinanszírozását a képviselő-testület az Önkormányzat finanszírozási terve szerint biztosítja.

(2) A társulásnak átadandó támogatást az Önkormányzat finanszírozási terv szerint biztosítja.

(3) Az egyéb szervek részére nyújtott támogatás a támogatási szerződés alapján kerül kiutalásra.

(4) A képviselő-testület a fiatalok életkezdési támogatásához a benyújtott kérelmek alapján 30 000 forint egyszeri támogatást állapíthat meg a szociális keret terhére.

18. § A nettó 5 millió forintot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, illetve e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

19. § A környezetvédelmi Alap bevételeit (talajterhelési díjból befolyt bevételek) a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/B § (2)-(3) bekezdése alapján kell felhasználni.

7. Pótköltségvetés, költségvetés módosítása

20. § (1) A polgármester pótköltségvetési rendelettervezetet terjeszt a képviselő-testület elé, ha év közben a körülmények oly módon változnak meg, hogy ezek a helyi önkormányzat költségvetésének teljesítését jelentősen veszélyeztetik.

(2) A helyi önkormányzati költségvetés teljesítése jelentős veszélyeztetésének minősül különösen:

- a) ha az önkormányzat adóbevételei az első félévben a tervezetthez viszonyítva 40% alatt folynak be,
- b) ha az önkormányzattal szerződő fél (bérlet, értékesítés, szolgáltatási díj vállalása) a szerződési kötelezettségét a fizetési határidő lejártát követő 30 napon belül nem teljesíti, továbbá mindezen összegek meghaladják az 1 000 ezer forintot.

(3) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(4) A (3) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 1 000 ezer forintig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalhatja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként. dönt.

8. Záró rendelkezések

21. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2015. január 01-jétől kell alkalmazni.

(2) A rendelet hatályba lépésével egy időben hatályát veszti Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2013 (II.13.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről.

Som, 2015. február 03.

Lenkey Tibor s. k.
polgármester

Koltai Bernadett s. k.
aljegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2015. február 04. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2015. február 04.

Koltai Bernadett s. k.
aljegyző

B1-B7. Költségvetési bevételek**Som Község Önkormányzatának 2015. évi bevételi előirányzatai**

A	B	C	D	E
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	11 445	11578
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	0
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	3 601	5286
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 200	1200
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	133	0
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	16 379	18064
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0	5766
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	16 379	23830
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	9 500	9500
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	9 500	9500
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312	0	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0
25	Vagyoni típusú adók	B34	15 100	15100
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	0	0
27	Fogyasztási adók	B352	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0
29	Gépjárműadók	B354	1 400	1400
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0	0
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	1 400	1400

32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0	0
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	16 500	16500
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	1 350	1350
38	Ellátási díjak	B405	0	0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0
41	Kamatbevételek	B408	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0
43	Egyéb működési bevételek	B410	500	500
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	1 850	1850
45	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0
46	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0
48	Részesedések értékesítése	B54	0	0
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	0	0
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	0	0
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	2 443	0
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	2 443	0
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	0	0
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	0	0
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	46 672	51680

1 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.

K1-K8. Költségvetési kiadások**Som Község Önkormányzatának 2015. évi kiadási előirányzatai**

A	B	C	D	E
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	2 203	5939
02	Normatív jutalmak	K1102	0	115
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0
05	Végkielégítés	K1105	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	38
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	2 203	6092
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	4 489	4489
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	419	419
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	180	180
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	5 088	5088
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	7 291	11180
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 671	2473
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	28
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	260	260
23	Árubeszerzés	K313	0	150
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	260	438
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	5	25
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200	200
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	205	225
28	Közüzeti díjak	K331	4 652	4008
29	Vásárolt ételmezés	K332	0	7
30	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 319	1602
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	600	600
34	Egyéb szolgáltatások	K337	620	770
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	9 191	6987
36	Kiküldetések kiadásai	K341	0	0

37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	2 279	2279
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0
41	Kamatkiadások	K353	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	1 300	1550
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	3 579	3829
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	13 235	11479
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0	0
47	Családi támogatások	K42	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	150	1232
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	36	639
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	3 415	3415
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	3 601	5286
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0	0
56	Elvonások és befizetések	K502	0	0
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	11 254	12305
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0	0
64	Kamattámogatások	K510	0	0
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511	1 650	1650
66	Tartalékok	K512	3 832	1755
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	16 736	15710
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	236	834
72	Részesedések beszerzése	K65	0	0
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	64	225
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	300	1059
76	Ingatlanok felújítása	K71	2 913	2913
77	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0

78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	7 500	5906
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	787	2381
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	11 200	11200
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0	0
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0	0
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0	0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0	0
87	Lakástámogatás	K87	0	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	0	0
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	54 034	58387

2 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.

B8. Finanszírozási bevételek**Som Község Önkormányzatának 2015. évi finanszírozási bevételei**

A	B	C	D	E
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)	B811	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	7 362	7 362
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	7 362	7 362
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0	0
16	Betétek megszüntetése	B817	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0
18	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	B81	7 362	7 362
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824	0	0
23	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)	B82	0	0
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	
25	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)	B8	7 362	7 362

3 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.

Som Község Önkormányzatának 2015. évi finanszírozási kiadásai

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
	A	B	C
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	655
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	0	655
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	0	655

4 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.

Som Község Önkormányzatának 2015. évi létszám előirányzata

A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Létszám (fő)	Létszmám (fő)
1.	Közfoglalkoztatotti átlaglétszám	15	6

5 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.

Som Község Önkormányzatának 2015. évi bevételei és kiadásai mérlegszerűen

	A	B	C	D
1.	Kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok	Sorszám	Előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
2.	Személyi juttatások (K1)	01	7 291	11 180
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	02	1 671	2 473
4.	Dologi kiadások (K3)	03	13 235	11 479
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	04	3 601	5 286
6.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	05	16 736	15 710
7.	Beruházások (K6)	06	300	1 059
8.	Felújítások (K7)	07	11 200	11 200
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	08	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+...+ 08)	09	54 034	58 387
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	10	16 379	23 830
12.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	11	9 500	9 500
13.	Közhatalmi bevételek (B3)	12	16 500	16 500
14.	Működési bevételek (B4)	13	1 850	1 850
15.	Felhalmozási bevételek (B5)	14	0	0
16.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	15	2 443	0
17.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	16	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+...+ 16)	17	46 672	51 680
19.	Finanszírozási kiadások (K9)	18	0	655
20.	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	19	0	
21.	Egyéb finanszírozási bevételek (B8 a B816 kivételével)	20	7 362	7 362
22.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (19+20)=(B8)	21	7 362	7 362

6 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.

Som Község Önkormányzatának 2015. évi stabilitási melléklete 2015-2018

e Ft

A	B	C	D	E	F	G
Sorszám		Megnevezés	2015	2016	2017	2018
1.	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Támogatást megelőlegező hitel önkormányzati kezességvállalása (Míves Kezek pályázat) azonosító szám: 8569073268 Hitel összege: 8.981.385 Ft				
	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határidő	2015.02.15				
	Kötelezettség összesen	400	400	0	0	0
2.	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Támogatást megelőlegező hitel önkormányzati kezességvállalása (Leitert mester műhelye pályázat) azonosító szám: 8577073728 Hitel összege: 15.000.775 Ft				
	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határidő	2015.04.30				
	Kötelezettség összesen	600	600	0	0	0

7 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.

Som Község Önkormányzatának 2015. évi felújítási és felhalmozási kiadásai

	A	B	C	D	E
1.	K1-K8 Költségvetési kiadások szerinti sorszáma	Kiemelt előirányzat megnevezése	Rovatszám	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
2.	68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0
3.	69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0
4.	70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0
5.	71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	236	834
6.	72	Részesedések beszerzése	K65	0	0
7.	73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0
8.	74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	64	225
9.	75	Beruházások (=68+...+74)	K6	300	1059
10.	76	Ingatlanok felújítása	K71	2 913	2913
11.	77	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0
12.	78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	7 500	5906
13.	79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	787	2381
14.	80	Felújítások (=76+...+79)	K7	11 200	11200

8 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.

Som Község Önkormányzatának 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1.	Kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok	Sorszám	Hónap												Előirányzat (e Ft)
			01.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
2.	Személyi juttatások (K1)	01	932	932	932	932	932	932	932	931	931	931	931	932	11 180
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	02	206	206	206	206	206	206	206	206	206	206	206	207	2 473
4.	Dologi kiadások (K3)	03	936	936	936	936	936	936	936	1 186	936	936	935	935	11 479
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	04	441	441	441	441	441	441	440	440	440	440	440	440	5 286
6.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	05	1 330	1 330	1 330	1 330	1 330	1 330	1 080	1 330	1 330	1 330	1 330	1 330	15 710
7.	Beruházások (K6)	06	0	0	212	212	212	123	0	0	300	0	0	0	1 059
8.	Felújítások (K7)	07	0	0	2 240	2 240	2 240	2 240	2 240	0	0	0	0	0	11 200
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+...+ 08)	09	3 845	3 845	6 297	6 297	6 297	6 208	6 084	3 843	4 143	3 842	3 842	3 844	58 387
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	10	1 986	1 986	1 986	1 986	1 986	1 986	1 986	1 986	1 986	1 986	1 985	1 985	23 830
12.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	11	0	0	1 900	1 900	1 900	1 900	1 900	0	0	0	0	0	9 500
13.	Közhatalmi bevételek (B3)	12	0	0	8 250	0	0	0	0	0	8 250	0	0	0	16 500
14.	Működési bevételek (B4)	13	154	154	154	154	154	154	154	154	154	154	155	155	1 850
15.	Felhalmozási bevételek (B5)	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+...+ 16)	17	2 140	2 140	12 290	4 040	4 040	4 040	4 040	2 140	10 390	2 140	2 140	2 140	51 680
19.	Finanszírozási kiadások (K9)	18	655	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	655
20.	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Egyéb finanszírozási bevételek (B8 a B816 kivételével)	20	7 362	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 362
22.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (19+20)=(B8)	21	7 362	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 362

9 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.

Som Község Önkormányzatának 2015. évi gördülő költségvetése (2015-2016-2017-2018)

e Ft

	A	B	C	D	E	F
	Kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok	Sorszám	Év			
1.			2015	2016	2017	2018
2.	Személyi juttatások (K1)	01	11 180	11 739	12 326	12 942
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	02	2 473	2 597	2 726	2 863
4.	Dologi kiadások (K3)	03	11 479	12 053	12 656	13 288
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	04	5 286	5 550	5 828	6 119
6.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	05	15 710	16 496	17 320	18 186
7.	Beruházások (K6)	06	1 059	1 112	1 168	1 226
8.	Felújítások (K7)	07	11 200	11 760	12 348	12 965
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	08	0	0	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+...+ 08)	09	58 387	61 306	64 372	67 590
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	10	23 830	25 022	26 273	27 586
12.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	11	9 500	9 975	10 474	10 997
13.	Közhatalmi bevételek (B3)	12	16 500	17 325	18 191	19 101
14.	Működési bevételek (B4)	13	1 850	1 943	2 040	2 142
15.	Felhalmozási bevételek (B5)	14	0	0	0	0
16.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	15	0	0	0	0
17.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	16	0	0	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+...+ 16)	17	51 680	54 264	56 977	59 826
19.	Finanszírozási kiadások (K9)	18	655	688	722	758
20.	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	19	0	0	0	0
21.	Egyéb finanszírozási bevételek (B8 a B816 kivételével)	20	7 362	7 730	8 117	8 522
22.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (19+20)=(B8)	21	7 362	7 730	8 117	8 522

10 Módosította a 9/2015. (IX. 29.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2015.09.30-tól.



Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

☒ 8654 Ságvár, Fő u. 16.

☎ 84/580-022

E-mail: hivatal@sagvar.hu

Fax: 84/380-011

Előterjesztés,

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. szeptember 28-i rendes, nyilvános testületi ülésére.**

1. napirendi pont: A Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása.

Az előterjesztést készítette: Bukor Éva gazdasági ügyintéző és Koltai Bernadett aljegyző.

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Koltai Bernadett aljegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Képviselő-testület 4/2015. (I. 27.) határozatával fogadta el a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetését, 60.000 ezer forint bevételi és kiadási főösszeggel.

A Hivatal 2015. január-február hónapban Koltai Bernadett aljegyző vezetésével működött, 2015. március 1-jétől 2015. június 30-ig pedig dr. Nagy Gábor jegyző vezetésével. Dr. Nagy Gábor jegyző közszolgálati munkaviszonya 2015. június 30-ával szűnt meg. Az új jegyző kinevezéséig, várhatóan 2015. november 2-ig a Hivatal ismételten Koltai Bernadett aljegyző vezetésével működik.

A Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítására a lentiekben ismertetett okok miatt van szükség. Fontos megjegyezni, hogy a módosítás a 2015. június 30-i állapotot mutatja.

A személyi juttatások tervezett összege 38.935 ezer forint volt az eredeti költségvetésben. A jelenlegi módosítás alapján ez az összeg 40.075 ezer forint. Az 1.140 ezer forintos többletköltség és a járulékok soron lévő 307 ezer forint többletköltség az alábbiakból tevődik össze:

- Az alapilletmény soron jelentkező 1.123 ezer forint megtakarítás az alábbiakból tevődik össze: Február 1-jétől 1 fő köztisztviselő huzamosabb ideig több, 6 hónapig, áprilisban további 1 fő köztisztviselő váratlan betegségéből adódóan 2 hónapig táppénzen volt. A táppénz miatt az alapilletményre tervezett összegből 533.000 forint összeg átcsoportosításra kerül a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai sorra. Május hónapban a jegyző 2 fő köztisztviselőnek 1-1 havi illetményüknek megfelelő jutalmat állapított meg és fizetett ki az elfogadott költségvetés terhére, ezért az alapilletményből 590.000 forint kerül átcsoportosításra a céljuttatások sorra. A megállapított jutalmak nem jártak plusz költséggel, fedezetük a fenti átcsoportosítás útján biztosított a költségvetésben.
- Dr. Nagy Gábor jegyző a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján 2015. május hónapban 25 éves jubileumi jutalomra volt jogosult, két havi illetményének megfelelő összeg erejéig, amely a törvény erejénél fogva a szolgálati jogviszonyban töltött idő betöltésének napján vált esedékessé. Ennek költsége bruttó 1.346.200 forint, amely összeg nem volt betervezve a 2015. évi költségvetésben. A jubileumi jutalom nyújtása nem lehetőség, hanem törvény alapján kötelezően nyújtandó juttatás. A költségvetésben ez az összeg két soron jelenik meg: a kiadási oldalon a jubileumi jutalom soron 1.060.000 forint, és ennek járuléka 286.200,- forint a járulék összegét módosítja.
- A cafetéria soron 250 ezer forint megtakarítás jelentkezik, amely összeg az egyéb költségtérítés sorra került átcsoportosításra.

- A foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai soron szerepel az I. félévi bér kompenzáció támogatás, amelyre 100.965 forint összeget kaptunk. Bevételi oldalon a hivatal állami támogatása soron jelenik meg, kiadási oldalon 79.500 forint a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai soron szerepel, és járuléka 21.465 forint a járulék összegét módosítja. Az egyéb személyi juttatások soron szerepel továbbá a táppénzen lévő köztisztviselők miatt átcsoportosított 533.000 forint összeg.

A jegyzői álláshely és további 1 álláshely betöltetlensége miatt a személyi juttatások, a cafetéria, a közlekedési költségtérítés és a járulék soron további megtakarítások várhatók.

A kiadások oldalon az egyéb szolgáltatás soron jelentkező 610 ezer forint többletköltség, és az ÁFA soron jelentkező 164 ezer forint többletköltség az alábbi szolgáltatásból tevődik össze:

- Az idei évben realizálódott, hogy az EPER elnevezésű könyvelőprogram nem felel meg a számviteli előírásoknak. További használata veszélyeztette a jogszabályszerű könyvelési feladatok elvégzését. Az új, a jogszabályi előírások szerint működő könyvelő program megvásárlása, informatikai háttérének biztosítása, 774.065 forintba került, amely év közben merült fel, így ugyancsak nem tervezhető kiadás volt, így a költségvetés főösszegét módosítja. Bevételi oldalon intézményfinanszírozás bevétele, fenntartó önkormányzatok által fedezett rész, kiadási oldalon a dologi kiadások szolgáltatási előirányzatait emeli meg 610 ezer forinttal, az ÁFA költséget pedig 164 e Ft-tal.

A fentiek alapján összegezve elmondható, hogy a Hivatal 2015. évi költségvetése főösszegének növekedése a jegyző 25. éves jubileumi összegéből és a könyvelői program megvásárlásának összegéből adódik. A költségvetés elfogadott 60.000 ezer forintos bevételi és kiadási főösszege 62.221 ezer forint összegre módosul. A fenntartó önkormányzatok hozzájárulása az alábbiak szerint alakul:

Fenntartó önkormányzatok támogatásának megoszlása az önkormányzatok között ezer forintban			
	eredeti	módosított	többletköltség
Ságvár Község Önkormányzata	10 287	11 668	1 381
Som Község Önkormányzata	3 903	4 427	524
Nyim Község Önkormányzata	1 600	1 815	215
Összesen	15 790	17 910	2 120

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének módosítása

Ságvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ságvári Közös Önkormányzati hivatal 2015. évi költségvetésének módosítását 62.221.000 forint bevételi és kiadási főösszegben az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

határidő: értelem szerint

felelős: Koltai Bernadett aljegyző

Ságvár, 2015. szeptember 2.

Koltai Bernadett s. k.

aljegyző

Az előterjesztés melléklete

Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal		
2015. évi költségvetésének módosítása		
	Eredeti	Módosított
Költségvetési bevételek B1-B7	ezer forintban	
B 3 Közhatalmi bevételek	50	50
B 4 Működési bevételek:	765	765
- közvetített szolgáltatások ellenértéke	555	555
- egyéb működési Bevételek	210	210
Költségvetési bevételek összesen:	815	815
Finanszírozási bevételek B8	ezer forintban	
B 813 Maradvány igénybevétele	2 633	2 633
Maradványból bankszámlán kimutatott összeg	343	343
Maradványt helyesbítő összeg	2 290	2 290
B 81 Belföldi finanszírozás bevételei	56 552	58 773
- állami támogatással fedezett rész	40 762	40 863
- fenntartó önkormányzatok által fedezett rész	15 790	17 910
Finanszírozási bevételek összesen:	59 185	61 406
Mindösszesen	60 000	62 221
Költségvetési Kiadások K1-K8	ezer forintban	
K 11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	38 935	40 075
Köztisztviselők illetményei (11fő)	32 755	31 632
Béren kívüli juttatások és költségtérítések	6 180	8 443
K 2 Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hozzájár.adó	10 515	10 822
K 31 Készletbeszerzés	2 300	2 300
K 32 Kommunikációs szolgáltatások	800	800
K 33 Szolgáltatási kiadások	4 150	4 760
K34 Kiküldetések	500	500
K 35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 500	2 664
K3 Dologi kiadások	10 250	11 024
K 63 Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	120	120
K 64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	120	120
K 67 Ber.célú előzetesen felszámított ált.forg. Adó	60	60
K 6 Beruházások	300	300
Költségvetési kiadások összesen:	60 000	62 221
Fenntartó önkormányzatok támogatásának megoszlása az önkormányzatok között	ezer forintban	
Ságvár Község Önkormányzata	10 287	11 668
Som Község Önkormányzata	3 903	4 427
Nyim Község Önkormányzata	1 600	1 815
Összesen	15 790	17 910

Személyi juttatások részletes	ezer forintban
--------------------------------------	-----------------------

Köztisztviselők bér alapilletménye, ill. kiegészítések	32 755	31 632
Céljuttatás (jegyző hat havi ill.+ jutalom 2 fő)	3 180	3 770
Jubileumi jutalom	0	1 060
Cafetéria	2 150	1 900
Közlekedési költségtérítés	600	600
Egyéb költség térítés	250	500
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	613
Személyi juttatások összesen	38 935	40 075
Járulékok ezer forintban	10 515	10 822
	ezer forintban	
Dologi kiadások részletes		
Könyv, folyóirat	50	50
Egyéb információ hordozó	250	250
Informatikai eszközök (kisértékű)	100	100
Irodaszer	1 200	1 200
Üzemeltetési anyagok	150	150
Hajtó-és kenőanyag	500	500
Egyéb anyag	50	50
Készletbeszerzés összesen	2 300	2 300
Internet	150	150
Informatikai szolgáltatás igénybevétele	50	50
Telefonszámla	600	600
Kommunikációs szolgáltatások összesen	800	800
Villamosenergia	400	400
Gázenergia	250	250
Víz és csatorna	150	150
Karbantartás	200	200
Postaköltség, bankköltség	950	950
Biztosítási díjak	150	150
Egyéb szolgáltatások	1 450	2 060
Lízingdíj	600	600
Szolgáltatási kiadások összesen	4 150	4 760
Kiküldetési kiadások	500	500
ÁFA	1 950	2 114
Kamatkiadások	300	300
Adó jellegű befizetések	150	150
Egyéb dologi kiadások	100	100
Különféle befizetések és egyéb dologi összesen	2 500	2 664
Dologi kiadások összesen	10 250	11 024
Informatikai eszközök (Áfásan)	150	150
Egyéb tárgyi eszközök (Áfásan)	150	150
Beruházások összesen	300	300
Költségvetési kiadások mindösszesen ezer forintban	60 000	62 221



Som Község Polgármestere

✉ **8655 Som, Ady Endre u. 35/A.**

☎ **84/582-001**

Fax: 84/382-559

www.som.hu

Előterjesztés,

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. szeptember 28-i rendes, nyilvános testületi ülésére.**

2. napirendi pont: A központi orvosi ügyeletellátás biztosítására kötött feladat átadási-átvállalási szerződés módosítása.

Az előterjesztést készítette és törvényességi szempontból ellenőrizte: Koltai Bernadett aljegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján az önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása. Som Község Önkormányzata Siófok Város Önkormányzatával és Siófok Város Gondozási Központjával 2014. június 24. napján határozatlan időre feladat átadási-átvállalási szerződést kötött a központi alapellátási orvosi ügyeleti ellátás biztosítására. A szerződés alapján Siófok Város Önkormányzata és a Gondozási Központ minden év november 30-ig elszámol a működési költséggel, és javaslatot tesz a működési költségekhez való hozzájárulás következő évi összegére. A szerződés ezen pontját Siófok Város Önkormányzata és a Gondozási központ határidőben nem teljesítette. 2014. novembere helyett, 2015. július 17-én kaptuk meg a feladat átadási-átvállalási szerződés módosításának tervezetét, amely tartalmazza a központi orvosi ügyeleti feladatellátás működési költségeihez való hozzájárulás mértékét 2015. szeptember 30-ig. A szerződésmódosítás tervezete az előterjesztés 2. mellékletében megismerhető. A központi orvosi ügyeleti ellátás várhatóan 2015. októberétől más szolgáltató útján kerül biztosításra, a szolgáltató cég kiválasztása közbeszerzési eljárás során folyamatban van. A szerződés tervezet alapján 2015. szeptember 30-ig a tavalyi évnél jóval több működési hozzájárulást kell fizetni. Az emelkedés okáról Siófok nem nyújtott tájékoztatást. Levél útján jeleztük dr. Lengyel Róbert polgármester úr részére, hogy sokalljuk az összeget és tájékoztatást kértünk az emelkedés okáról. Dr. Lengyel Róbert polgármester úr a feladat-ellátásban részt vevő önkormányzatok polgármestereinek 2015. augusztus 17-én a témában egyeztető tárgyalást tartott, ahol arról tájékoztatták a megjelent polgármestereket, hogy az emelkedés okai azon kívül, hogy Zamárdi 2015. február 1-jei hatállyal kilépett a közös feladatellátásból, a megemelt ügyeleti óradíj, valamint az OEP finanszírozás csökkenése. A megbeszélést követően az előterjesztés 1. mellékletében található kimutatást küldték a 2014. évi teljesítéssel és a 2015. évi tervadatokkal.

javaslom a testületnek a központi orvosi ügyeleti feladatellátás 2014. évi teljesítéséről szóló beszámoló, és a feladat átadási-átvállalási szerződésmódosítás elfogadását, benne a 2015. szeptember 30-ig fizetendő 323.407 forint összegű működési hozzájárulással.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és az alábbi határozatot meghozni szíveskedjenek!

Határozati javaslat

döntés a központi orvosi ügyeleti ellátás biztosítására kötött feladat átadási-átvállalás szerződés módosításának elfogadásáról.

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Siófok Város Önkormányzatának beszámolóját a központi orvosi ügyeleti ellátás 2014. évi teljesítéséről az előterjesztés 1. melléklete alapján tudomásul vette.
2. A képviselő-testület jóváhagyja Siófok Város Önkormányzatával és Siófok Város Gondozási Központjával 2014. június 24-én a központi orvosi ügyeleti ellátás biztosítására kötött feladat átadási-átvállalási szerződés módosítását az előterjesztés 2. melléklete szerint. A központi orvosi ügyeleti feladatellátás működési költségeihez 2015. szeptember 30-ig szükséges 323.704 forint összeget 2015. évi költségvetése terhére biztosítja. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a szerződés módosítást aláírja és a szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

Ságvár, 2015. szeptember 2.

Lenkey Tibor s. k.
polgármester

Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyző

Feladó: Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal [hivatal@sagvar.hu]
Küldve: 2015. augusztus 18. 12:43
Címzett: 'Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Könyvelés'
Másolatot kap: polgarmester@sagvar.hu; aljegyzo@sagvar.hu
Tárgy: FW:
Mellékletek: orvosi ügyelet 2014..xlsx; 2015 ÜGYELET PÉNZÜGYI TERVEZÉS.xlsx; táblázat 2015 évi hozzájárulásról.docx

Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2015. AUG. 19
Szám	4094-2/2015.

From: Szabó Ildikó [mailto:Szabo.Ildiko@siofok.hu]
Sent: Tuesday, August 18, 2015 12:06 PM
To: polgarmester@adand.hu; andrask.toth@gmail.com; hivatal@sagvar.hu; nyimipolgarmester@gmail.com; lenkey.tibor@akvaplast.hu; polgarmendred@freemail.hu; polgarmester@balatonszabadi.hu; krisztin.endre@ing.hu; feketeb@t-email.hu
Cc: dr. Simon Viktória; Balogh Gábor
Subject:

Tisztelt Polgármesterek !

A Siófok Város Önkormányzatánál 2015 augusztus 17-én megtartott polgármesteri értekezleten elhangzottak alapján csatoltan megküldöm az orvosi ügyelet feladat 2014 évi teljesítésének részletes kimutatását és a 2015 évi tervadatokat.

A 2014 évi teljesítés alapján a települési önkormányzatoknak 4 807 964 ft elszámolás került visszautalásra a hozzájárulásuk arányában. A visszautalás a bevételi többlet és a kiadási megtakarítás miatt keletkezett. Bevételi többletet jelentett az orvosi vizsgálatokból befolyt tartozás, és néhány település előző évről áthúzódó hozzájárulás teljesítése. A kiadási oldalon mind a személyi és járulék, mind a dologi kiadások között költségmegtakarítás mutatkozik.

A 2015 évi tervadatok esetében jelentős költségemelés jelent az orvosi ügyelet díjazása a megemelt óradíj miatt. Valamint az OEP finanszírozás is kevesebb lesz mint 2014 évben, de a költségvetés tervezésekor erről még nem volt konkrét adatunk.

Mellékelten csatolom a 2015 évi települési hozzájárulások felosztását 09.30-ig. Zamárdi Önkormányzatát csak a január hónap érinti.

Továbbá az OEP feladat finanszírozási tervét tanulmányozásra.

A további sikeres együttműködés reményében, további jó munkát és szép napot kívánok!

Dr. Lengyel Róbert
 polgármester s.k

Szabó Ildikó
 Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal
 Közgazdasági Osztály
 Tel: 84/504-228
 e-mail: Szabo.Ildiko@siofok.hu

Orvosi ügyelet dologi kiadásai

adatok ft-ban

		2014.évi terv	2014.évi tény	2015. évi terv
DOLOGI KIADÁSOK	Rovat	41 762 000	40 741 759	43 771 000
Készlet beszerzés	K31	3 084 000	2 718 005	3 010 000
<i>Szakmai anyagok</i>	<i>K311</i>	<i>1 016 000</i>	<i>1 617 346</i>	<i>1 900 000</i>
Gyógyszer, vegyszer		1 011 000	1 449 685	1 800 000
Könyv, folyóirat, egyéb inf. hordozó		5 000	0	0
Egyéb szakmai anyag, éven belül elhasználódó szakmai anyag		0	167 661	100 000
Üzemeltetési anyagok	K312	2 068 000	1 100 659	1 110 000
Élelmiszer beszerzés		0	0	0
Irodaszer, nyomtatvány, festék patron		250 000	188 197	190 000
Hajtó és kenő anyag		780 000	514 894	520 000
Munkaruha, védőruha		378 000	0	0
Egyéb üzemeltetési anyag (tisztítószer, karb. anyag)		660 000	397 568	400 000
Kommunikációs szolgáltatások	K32	510 000	200 088	190 000
<i>Informatikai szolgáltatás</i>	<i>K321</i>			
Informatikai eszközök üzembe helyezése, karbantartása		115 000	42 300	40 000
Adatátviteli célú távközlési díjak		35 000	0	0
<i>Egyéb kommunikációs szolgáltatás</i>	<i>K322</i>			
Nem adatátviteli célú távközlési díjak		360 000	157 788	150 000
Szolgáltatási kiadások	K33	36 684 000	36 525 779	39 321 000
<i>Közüzemeli díjak</i>	<i>K331</i>	<i>950 000</i>	<i>874 755</i>	<i>881 000</i>
Áramdíj		100 000	33 558	45 000
Gázdíj		650 000	664 936	666 000
Távhő - melegvíz szolgáltatás, 5%		100 000	38 278	30 000
Víz és csatornadíj		100 000	137 983	140 000
<i>Vásárolt élelmiszer</i>	<i>K322</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Bérelti és lízingdíjak</i> , konténer bérelti díj	<i>K333</i>	<i>0</i>	<i>31 496</i>	<i>30 000</i>
<i>Karbantartás, kisjavítás</i> : tűzjelző karbant. Ezüstlakat, Klima	<i>K334</i>	<i>300 000</i>	<i>147 498</i>	<i>150 000</i>
<i>Közvetített szolgáltatás</i>	<i>K335</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Közvetített szolgáltatás ÁHB		0	0	0
Közvetített szolgáltatás ÁHK		0	0	0
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	K336	34 934 000	34 597 983	37 253 000
Vásárolt közszolgáltatás		34 934 000	34 597 983	37 253 000
Számlázott szellemi tevékenység : dr Fábán				
Egyéb szakmai szolgáltatás		0	0	0
Egyéb szolgáltatások	K337	500 000	874 047	1 007 000
Biztosítási szolgáltatás		0	24 722	35 000
Pénzügyi szolgáltatás				
Szállítási szolgáltatások: szemét, veszélyes hulladék,		0	70 253	102 000
Posta költség		0	0	20 000
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások:				
web cafeteria, Készenléti ügyelet Varjassy Attila, , kártevőirtás írtás, munkavédelem		500 000	779 072	850 000
Kiküldetés, reklám propaganda kiadások	K34	0	0	0
<i>Kiküldetés</i>	<i>K341</i>			
utazási, szállás ktg, saját gk használat			0	
<i>Reklám, propaganda kiadás</i>	<i>K342</i>			
reklám, marketing, közvélemény kutatás, média figyelés		0	0	
Különféle befiz. és egyéb dologi kiadások	K35	1 484 000	1 297 887	1 250 000
<i>Működési c. termékek és szolg. Áfa-ja</i>	<i>K351</i>	<i>1 484 000</i>	<i>1 239 669</i>	<i>1 250 000</i>
<i>Fizetendő áfa</i>	<i>K352</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
<i>Kamat kiadás</i>	<i>K353</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
<i>Egyéb dologi kiadások</i>	<i>K355</i>	<i>0</i>	<i>58 218</i>	
adók, díjak, pótlékok, bírságok, gk. biztosítás, casco, zöldkártya,				

Orvosi ügyelet személyi és járulék kiadásai

adatok ft-ban

		2014 évi terv	2014 évi tény	2015 évi terv
Személyi juttatások	Rovat	20 869 000	19 879 542	21 711 000
Törvény sz.illetmény	K1101	15 439 000	16 723 211	15 742 000
Készenléti ügyelet, helyettesítés	K1104		195 719	
Jubileumi jutalom	K1106	177 000	177 000	0
Béren kívüli juttatás	K1107	1 157 000	1 097 810	1 157 000
Közeledési költség térítés térítés	K1109		116 406	372 000
Egyéb költségtérítés	K1110	4 096 000	37 666	
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatás	K1113		540 730	4 440 000
Munkavégzésre irányuló egy.foglalkozt.fizetett juttatás	K122		991 000	
Munkaadókat terhelő járulék+SZOCHO		5 967 000	5 473 110	6 411 000
Szocho	K2	5 322 000	5 002 256	5 762 000
Rehabilitációs hozzájárulás	K2		55 322	
Egészségügyi hozzájárulás	K2	193 000	195 139	193 000
Táppénz hozzájárulás	K2	232 000	3 266	236 000
Munkáltatót terhelő szja	K2	220 000	217 127	220 000

Orvosi ügyelet bevételei

adatok ft-ban

	2014 évi terv	2014 évi tény	2015 évi terv
<i>Működési bevételek</i>	<i>1 500 000</i>	<i>3 077 700</i>	<i>1 513 000</i>
Szolgáltatás ellenértéke	1 500 000	3 077 700	1 513 000
<i>Átvett pénzeszközök</i>	<i>67 098 000</i>	<i>67 824 675</i>	<i>70 380 000</i>
OEP finanszírozás	47 829 000	47 790 200	47 790 000
Önkormányzatoktól hozzájárulása	19 269 000	20 034 475	22 590 000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	68 598 000	70 902 375	71 893 000

ORVOSI ÜGYELET OEP FINANSZÍROZÁSA 2015										
OEP támogatás (43/1999. (III.3.) Korm.rendelet 19.§)										
Település	Lakónépesség 2015. január 1	ÖK-i hozzáj. / hó 2015.02.-től	ÖK-i hozzáj. 2015. évi össz	Alapösszeg / fő	Területi szorzó	Kp-i Ügyeleti szorzó	Nyári szorzó	ÖSSZ / fő /hó	Teljes OEP / hó / Ft	Teljes OEP / év / Ft
Adánd	2151	108 991	1 300 742	42 Ft	2,10	30,00%		114,66 Ft	246 633,66	2 959 603,92
Balatonrendréd	1315	68 330	815 479	42 Ft	2,10	30,00%		114,66 Ft	150 777,90	1 809 334,80
Balatonszabadi	2881	148 561	1 772 986	42 Ft	2,10	30,00%		114,66 Ft	330 335,46	3 964 025,50
Balatonvilágos	1206	69 818	833 232	42 Ft	2,10	30,00%	20,00%	137,59 Ft	165 933,54	1 991 202,48
Nagyberény	1335	69 272	826 723	42 Ft	2,10	30,00%		114,66 Ft	153 071,10	1 836 853,20
Nyém	313	15 173	181 086	42 Ft	2,10	30,00%		114,66 Ft	35 888,58	430 662,96
Ságvár	1852	94 661	1 129 716	42 Ft	2,10	30,00%		114,66 Ft	212 350,32	2 548 203,84
Siófok	24501	1 240 851	14 808 879	42 Ft	1,50	20,00%	20,00%	90,72 Ft	2 222 730,72	26 672 768,64
Siójut	634	30 644	365 723	42 Ft	2,10	30,00%		114,66 Ft	72 694,44	872 333,28
Som	711	36 198	432 003	42 Ft	2,10	30,00%		114,66 Ft	81 523,26	978 279,12
ÖSSZESEN:	36899									44 063 267,74
Zamárdi (2015.01 hó)	2497	0	123 432	42 Ft	2,1	30,00%		114,66 Ft	286 306,02	286 306,02
	39396	1 882 499	22 590 001						3 958 245,00	44 349 573,76
										47 790 000 tervezett
ORVOSI ÜGYELET BEVÉTELEI ÖSSZESEN Ft										
ÖK-i hozzájárulás		22 590 001								
OEP támogatás		44 349 573								
Működési bevétel		1 513 000								
		68 452 574								
ÜDÜLŐORVOSI ÜGYELET TERVEZETT KIADÁSA Ft										
				KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELET TERVEZETT KIADÁSA Ft						
Személyi jellegű kiad.		1 426 000				Személyi jellegű kiad	21 711 000			
Munkáltatói járulékok		385 000				Munkáltatói járulékok	6 411 000			
Dologi kiadás		8 552 000				Dologi	43 771 000			
		10 363 000					71 893 000			
EMERGENCY SERVICE KFT AJÁNLATA Ft										
		17 419 000								
különbözet:		7 056 000								

Központi orvosi ügyeleti feladatellátás működési költségeihez való hozzájárulás a 2015. évben				
Település	Lakosságszám fő	2015. január havi hozzájárulás Ft	2015. februártól havi bontásban Ft	2015. 01. 01.– 2015. 09.30-ig összesen Ft
Ádánd	2198	101 841	108 991	973 769
Balatonendréd	1378	63 847	68 330	610 487
Balatonszabadi	2996	138 815	148 561	1 327 303
Balatonvilágos	1408	65 237	69 818	623 781
Nagyberény	1397	64 728	69 272	618 904
Nyím	306	14 178	15 173	135 562
Ságvár	1909	88 450	94 661	845 738
Siófok	25024	1 159 515	1 240 851	11 086 323
Siójut	618	28 634	30 644	273 786
Som	730	33 823	36 198	323 407
Zamárdi	2664	123 432	0	123 432
Összesen:	40 628	1 882 500	1 882 500	16 942 500

FELADAT ÁTADÁSI-ÁTVÁLLALÁSI SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELETI ELLÁTÁS BIZTOSÍTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről **Siófok Város Önkormányzata** (székhelye: 8600 Siófok, Fő tér 1., adószáma: 15731481-2-14, KSH statisztikai számjele: 15731481-8411-321-14, képviseli: Dr. Lengyel Róbert polgármester)

valamint **Som Község Önkormányzata** (székhelye: 8655 Som, Ady Endre utca 35/A., adószáma: 15400279-1-14, képviseli: Lenkey Tibor polgármester)

másrészről **Siófok Város Gondozási Központja** (székhelye: 8600 Siófok, Korányi S. u. 1/A., adószáma: 15397036-2-14, képviseli: Kovács Nóra intézményvezető)

a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1. Szerződő Felek **2014. június 24.** napján határozatlan időre feladat átadási-átvállalási szerződést kötöttek a központi alapellátási orvosi ügyeleti ellátás biztosítására. Szerződő Felek megállapodtak abban, hogy Siófok Város Gondozási Központja az önkormányzatoktól átvállalja Ádánd, Balatonendréd, Balatonszabadi, Balatonvilágos, Nagyberény, Nyim, Ságvár, Siófok, Siójut, Som, Zamárdi Önkormányzatok közigazgatási területén a háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátáshoz kapcsolódó központi orvosi ügyeleti alapellátás biztosítását.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy **Zamárdi Város Önkormányzata 2015. január 31. napjával** közös megegyezéssel **kilépett** a közös feladatellátásból.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy **2015. október 01. napjától közbeszerzési eljárás** keretében kiválasztott ajánlattevővel kívánják megoldani a háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátáshoz kapcsolódó központi orvosi ügyeleti alapellátás biztosítását, ezért jelen szerződésmódosításban **2015. január 01. napjától 2015. szeptember 30. napjáig terjedően állapítják meg** az orvosi ügyeleti ellátásban részt vevő települési önkormányzatok hozzájárulásának összegét.
4. A 2015. október 01. napjától fizetendő települési hozzájárulások összegét a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés ellenértékére tekintettel fogják megállapítani.

II. A szerződés tárgya

1. Szerződő Felek a feladat átadási-átvállalási szerződés **7. pontját** az alábbiak szerint módosítják:

Önkormányzatok a feladat ellátásához a tárgyévet megelőző év január 1. napján regisztrált lakosságszámuk arányában nyújtanak támogatást, mely összeget havonta, számla alapján a tárgyhó 5. napjáig Siófok Város Gondozási Központja Erste Banknál vezetett, 11600006-00000000-49039313 számú bankszámlájára utalják. A működési költségekhez való hozzájárulás a **2015. január 01. napjától 2015. szeptember 30. napjáig terjedően összesen 16.942.500,- Ft**, azaz tizenhatmillió-kilencszáznegyvenkettőezer-ötszáz forint, **havonta 1.882.500,- Ft**, azaz egymillió-nyolcszáznyolcvankettőezer-ötszáz forint.

2. Szerződő Felek a feladat átadási-átvállalási szerződés **8. pontját** az alábbiak szerint módosítják:

**Központi orvosi ügyeleti feladatellátás működési költségeihez
való hozzájárulás a 2015. évben**

Település	Lakosságszám fő	2015. január havi hozzájárulás Ft	2015. februártól havi bontásban Ft	2015. 01. 01.– 215. 09.30-ig összesen Ft
Ádánd	2198	101 841	108 991	973 769
Balatonendréd	1378	63 847	68 330	610 487
Balatonszabadi	2996	138 815	148 561	1 327 303
Balatonvilágos	1408	65 237	69 818	623 781
Nagyberény	1397	64 728	69 272	618 904
Nyim	306	14 178	15 173	135 562
Ságvár	1909	88 450	94 661	845 738
Siófok	25024	1 159 515	1 240 851	11 086 323
Siójut	618	28 634	30 644	273 786
Som	730	33 823	36 198	323 407
Zamárdi	2664	123 432	0	123 432
Összesen:	40 628	1 882 500	1 882 500	16 942 500

- Szerződő Felek rögzítik, hogy a feladat átadási-átvállalási szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályban maradnak.
- Jelen szerződésmódosítás hét eredeti példányban készült, melyek közül három példány Siófok Város Önkormányzatát, kettő példány Som Község Önkormányzatát, kettő példány Siófok Város Gondozási Központját illet.
- A központi orvosi ügyelet költségvetését Siófok Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 5/2015 (II.27.) számú rendeletével fogadta el.
- A központi orvosi ügyeleti feladatellátás működési költségeihez való 2015. évre vonatkozó hozzájárulást Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szólószámú rendeletével fogadta el vagy
- számú képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá.

7. Szerződő Felek jelen szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Kelt: Siófok, 2015.

.....
Dr. Lengyel Róbert
polgármester
Siófok Város Önkormányzata

.....
Lenkey Tibor
polgármester
Som Község Önkormányzata

.....
Kovács Nóra
intézményvezető
Siófok Város Gondozási Központja

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Kónyáné Dr. Zsarnovszky Judit
jegyző
Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal

.....
Balogh Gábor
osztályvezető
Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal
Közigazdasági Osztály



Som Község Polgármestere
✉ 8655 Som, Ady Endre u. 35/A.
☎ 84/582-001 Fax: 84/382-559
www.som.hu

Előterjesztés,
amely készült Som község Önkormányzata képviselő-testületének
2015. szeptember 28-i rendes, nyilvános testületi ülésére

3. napirendi pont: Som Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 4.) önkormányzati rendelet módosítása.

*Az előterjesztést készítette: gazdálkodási rész: Szücs Edina pénzügyi ügyintéző,
szociális rész: Szücs Zsuzsanna szociális ügyintéző,
adózási rész: Bíró Eszter Adóügyi ügyintéző.
Törvényességi szempontból ellenőrizte: Koltai Bernadett aljegyző.
Tárgyalás módja: nyílt ülésen.
Elfogadás módja rendelet: minősített többséggel,
határozat: egyszerű többséggel.*

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2015. évi költségvetést a képviselő-testület 2/2015. (II. 4.) rendeletével fogadta el, amelynek módosítására teszek javaslatot.

A mellékelt rendelettervezet:

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) korm.rendelet,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembevételével, került összeállításra.

Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetése

Az Önkormányzat 2015. évi költségvetését a 2/2015. (II. 4.) rendeletével hagyta jóvá. A jóváhagyott rendelet szerint információt szolgáltatott az államháztartás mérlegrendszerébe. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetését az évközben felmerülő, előre nem látható kiadások és bevételek, a központi és központosított előirányzatok, valamint a pénzeszköz átadás-átvételek miatt szükséges módosítani.

A módosítások figyelembevételével az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszege 54.034 ezer forintról 59.042 ezer forintra módosul.

A rendelet módosítása kétféleképpen lehetséges. Az év közben felmerülő kiadási és bevételi előirányzatok közvetlen beépítése a költségvetésbe, illetve a már betervezésre került kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosítás. Jelen rendelet-módosítás mindkét módszert tartalmazza, attól függően, hogy a teljesítések arányában az átcsoportosítás megoldható-e illetve, hogy felmerültek-e olyan kiadások és bevételek, melyeket egyértelműen új rovatként kell beállítani a költségvetésbe.

A bevételi és kiadási előirányzatok módosításának szöveges indokolása:

Az 1. melléklet B115-ös rovatán szereplő központosított előirányzat (lakott külterülettel kapcsolatos támogatás) a Magyar Államkincstár iránymutatása alapján a B11-es rovatra került átcsoportosításra, ennek kapcsán az Önkormányzat költségvetésének főösszege

nem változott. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113-as rovat) megemelésre került az év során kifizetett foglalkoztatást helyettesítő támogatás és rendszeres szociális segélyek visszaigényelt állami támogatásával, illetve a jelenleg is folyamatban lévő normatív lakásfenntartási támogatások megigényelt összegével. A támogatás mértéke 1.685 ezer forint, kiadási oldalon foglalkoztatással és munkanélküliséggel, illetve a lakhatással kapcsolatos támogatások kerültek megemelésre.

A B63-as rovaton (egyéb működési célú átvett pénzeszköz) eredeti előirányzatként betervezésre került 2.443 e Ft (közfoglalkoztatás támogatása) átkerült a B16-os - egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről elnevezésű - rovatra és megemelésre került az év közben megigényelt támogatás összegével. Közfoglalkoztatás címén 2015. augusztus végéig 3.918 e Ft támogatás folyt be. Ugyanezen a soron mutatható ki a 2014. évi háziiorvosi ügyeleti ellátásból befolyt 86 ezer forint, a Süti fesztivál támogatásaként folyósított 80 e Ft, illetve a koncessziós díjak, az építőanyag értékesítéséből befolyt árbevétel, illetve a TÁMOP foglalkoztatás keretein belül alkalmazott 1 fő 3 hónapos bér és járulékutámogatása.

Ezen bevételi jogcímek kiadási oldala a 2-es számú melléklet B1101 (törvény szerinti illetmények) illetve K2-es (munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó) rovatokon történt betervezésre.

A bevételi előirányzatok között egyéb előirányzat változás nem történt.

Kiadási oldalon főleg átcsoportosítások történtek az eddig realizálódott teljesítésekhez igazítva. Az előirányzatok változását a rendelet-tervezet 2. melléklete tartalmazza.

Az Önkormányzat a 2015-ös költségvetés tervezésekor 3.832 e Ft általános tartalékot tervezett be, az év közben felmerülő, be nem tervezett kiadások finanszírozására. Jelen rendelet-módosítással ez az összeg 2.005 ezer forintra csökkent és a kiadások között egyéb átcsoportosítások is történtek az alábbiak szerint:

- 2015 augusztusában 5 fő közfoglalkoztatott részére 115 e Ft normatív jutalom valamint annak járulékai betervezésre kerültek,
- a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai között kimutatásra került a 2015. évi szabadság megváltás, illetve táppénz összege,
- a dologi kiadások között átcsoportosítás történt. Előirányzat került betervezésre a szakmai anyagok beszerzése, az árubeszerzés, az informatikai szolgáltatások igénybevétele, valamint a vásárolt ételmezés sorokon. A módosítást az indokolta, hogy vagy egyáltalán nem került a sorra előirányzat vagy betervezett előirányzat az adott soron alul volt tervezve.

A K506-os rovaton kerültek betervezésre az Önkormányzat egyéb működési célú támogatásai.

A tervezett előirányzat 11.254 ezer forint, jelenlegi módosítás 1.051 e Ft, módosított előirányzat 12.305 e Ft. A módosítás az alábbi tényezőkre vezethető vissza:

- jegyzőváltáshoz kapcsolódó jubileumi jutalom, valamint annak járulékai: 1.346 ezer forint
- új könyvelő program beszerzése: 774 ezer forint
- Ságvári Bóbita Óvoda és Bölcsőde működési támogatása: egy fő 25 éves jubileumi jutalma, az óvodavezető részére 2014 decemberében kifizetett 431.800 Ft jutalom, illetve a 2015. április 27-én a Társulási ülésen már megszavazott 420 ezer forint, melyet az óvodai játszótér kötelező felújítására kell fordítani.

Ezen összegek természetesen lakosságszám-arányosan kerülnek a jelenlegi módosítások közé.

- orvosi ügyelet: a betervezésre került 350 e Ft háziiorvosi ügyeleti ellátást az előzetes információk alapján 150 ezer forinttal tervezzük megemelni, 2015. évben teljesítés nem történt.

Az egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése soron a 2015. évi költségvetés tervezésekor egy darab projektor beszerzése került betervezésre. A kiadási előirányzatot meg kel-

lett emelni, mivel a DRV Zrt. előírta egy örvénykerekes szennyvízszivattyú beszerzését. További módosítás, hogy eredeti költségvetés megtervezésekor a vis maior károkka kapcsolatos 7.500 e Ft „Egyéb tárgyi eszköz felújítás” soron a kiadás egy összegben került betervezésre, ez a jelenlegi módosítás során szétbontásra került nettó érték és ÁFA sorokra. A felújítási sorok főösszege nem változott.

A finanszírozási kiadások között (4. melléklet) módosított előirányzatként került betervezésre a 2014. decemberben folyósított állami támogatás megelőlegezése, melyet könyvelés-technikai okok miatt a kiadási előirányzatok között szerepeltetni kell.

A közfoglalkoztatotti átlaglétszám a betervezett 15 főt nem érte el, a módosítás a ténylegesen foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszámához lett igazítva. A jelenleg alkalmazott munkavállalók létszáma 6 fő.

Összefoglalva: a rendelet-módosítást a jelenleg rendelkezésre álló információk alapján állítottuk össze. A rendkívüli bevételeket és kiadásokat beépítettük a jelenlegi rendeletbe, és átcsoportosításokat végeztünk a megfelelő előirányzatok között.

A bevételi és kiadási előirányzatok teljesítésével kapcsolatban elmondható, hogy a főbb jogcímek túlteljesítést nem mutatnak.

A személyi juttatások teljesítése a jelenlegi – terezett - módosításokat figyelembe véve 63,9 %, a dologi kiadások teljesítése 45,5 %, az ellátottak pénzbeli juttatása 37,8 %.

Az „A működési célú támogatások államháztartáson belülre” sor (K506-os rovat) teljesítése 56,2 %-ot mutat. Ezen a soron kerülnek kimutatásra az intézményi támogatások, a nonprofit szervezetek támogatása, illetve az egyéb működési célú támogatások (pl.: házi-orvosi ügyeleti ellátás).

2015. július 31. napjáig a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal támogatására 2.277 e Ft, a Ságvár és Környéke Önkormányzati Feladatellátó Társulás részére 1.631 e Ft, a Ságvári Bóbita Óvoda és Bölcsőde intézmény részére 2.453 e Ft került átutalásra. A házi-orvosi ügyeleti ellátással kapcsolatban teljesítés még nem történt. Siófok Város Gondozási Központja 2015. augusztus 18. napján tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy 2015. szeptember 30. napjáig 323.407 Ft hozzájárulást kell fizetnie. Ez az összeg a 2015. évi költségvetésbe betervezésre került 350 e Ft összegben. A jelenlegi módosítás 150 e Ft, mivel a 2015. október 1. és december 31. közötti időszakra adatokat a Gondozási Központ nem közölt.

A nonprofit szervezetek támogatása jogcímen a Som Községért Alapítvány önkormányzati kezességvállalásával kapcsolatos kiadások kerültek kimutatásra, ennek összege 2015. július 5. napjáig 548 e Ft. Ez szintén a betervezett 1.000 e Ft előirányzat keretein belül maradt.

A somi Süti fesztivál összesített kiadása 1.051 e Ft, a betervezett előirányzat 1.000 e Ft. Ez önmagában kismértékű túlteljesítést mutat, de a támogatóknak köszönhetően elmondható, hogy a megállapított előirányzat keretein belül maradtunk.

A Süti fesztivál támogatására a Szigetvári Takarékszövetkezet 40.000 Ft, a Tabi Coop Zrt. 20.000 Ft, a Nagyberényi Agrár Zrt. 20.000 Ft (összesen: 80.000 Ft) támogatást nyújtott.

Som Község Önkormányzata 2014. évben kezdte el a napelemes rendszer kialakítását. A beruházás áthúzódott 2015 évre, a pályázat sikeresen lezárult és a támogatási összeg – 1.722 e Ft – folyósításra került.

A 2014 évben benyújtott vis maior pályázat kivitelezése és elszámolása 2015 augusztusában sikeresen lezárult, a pályázat kiírásának megfelelően az Önkormányzat 6.400 e Ft támogatásban részesült. A támogatás mértéke 70 % volt. Az elszámolt és megítélt tényleges támogatás 4.479 e Ft.

A költségvetési rendeletben

- az Áht. 23. § (2) bekezdés b) pontja szerint meg kell adni az engedélyezett létszámot,
- az Ávr. 24. § (3) bekezdése alapján meg kell határozni a közfoglalkoztatottak számát is. A helyi önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát az helyi önkormányzatra vonatkozó adatok között kell szerepeltetni.

A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 15 fő volt, melyet a tényleges foglalkoztatás és a 2015 évben induló programokra vonatkozó információk alapján 6 főre kívánjuk csökkenteni.

A létszám-előirányzat a közfoglalkoztatási terv figyelembe-vételével került megállapításra. Az Önkormányzat átlagos statisztikai állományi létszáma 0 fő, az állományon kívüli foglalkoztatottak létszáma (polgármester, alpolgármesterek, képviselők, megbízási szerződés keretében foglalkoztatottak) 6 fő.

A költségvetési szervenként meghatározott létszám-előirányzat nem tartalmazhatja a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát, mely a rendeletben is külön kerül feltüntetésre.

A munkaterv alapján az alábbiakban számolunk be a szociális kiadások eddigi alakulásáról:

2015. évre a betervezett támogatás felhasználható összege **2.700.000 Ft.** Ebből összesen **200.000 Ft** került kifizetésre, ami 16 db kérelmet jelent.

A kérelmek eloszlása:

- 15 db eseti kérelem = 160.000 Ft
- 1 db halálesethez kapcsolódó = 40.000 Ft

A még felhasználható összeg: **2.500.000 Ft.**

A munkaterv alapján az alábbiakban számolunk be az önkormányzat adózási helyzetéről:

Az alábbi táblázat, **Som Község Önkormányzata** helyi adó, gépjárműadó, késedelmi pótlék és bírság beszedési számláira befolyt adóbevételek alakulását mutatja a 2011-2014. évek vonatkozásában (az adatok forintban értendőek):

ADÓNEM	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év
Építményadó	1 155 375	2 481 475	5 378 553	8 034 505
Telekadó *	0	0	264 300	545 860
Magánszemély kommunális adója	1 732 370	1 731 137	2 057 963	2 366 059
Helyi iparűzési adó	6 665 247	7 433 043	6 487 742	10 919 850
Gépjárműadó **	3 118 070	4 589 231	1 536 612	1 488 575
Késedelmi pótlék	182 769	726 426	332 738	336 880
Bírság	324 402	23 937	0	55 644
ÖSSZESEN:	13 178 233	16 985 249	16 057 908	23 747 373

* A telekadó 2013. január 1. napjával került bevezetésre.

** A táblázat az önkormányzatnál maradó gépjárműadó bevételek összegét tartalmazza.

(Az állam 2013. január 1. napjától elvonja a gépjárműadó bevételek 60 %-át.)

A gépjárműadó bevételek 60 %-ának állam általi elvonása következtében a 2013. évben 2 273 717 Ft, a 2014. évben 2 232 861 Ft, míg a 2015. évben (2015. 09. 01. napjáig) 1 287 826 Ft gépjárműadó bevételt volt kénytelen az önkormányzat mellőzni.

Az alábbi táblázat, az önkormányzat 2015. év egészére tervezett adóbevételeinek nagyságát, továbbá a 2015. évben (2015. 09. 01. napjáig) előírt adó összegét, a már befolyt adóbevételeket és a még várható adóbevételek összegét (lejárt és nem lejárt esedékeségeket egyaránt) tartalmazza (az adatok forintban értendők):

ADÓNEM	2015. évi TERVEZETT adóbevétel	2015. 09. 01. napjáig		VÁRHATÓ
		* ELŐÍRT	BEFOLYT	
		a d ó		
Építményadó	4 000 000	3 873 395	1 925 002	2 378 384
Telekadó	500 000	545 860	272 930	272 930
Magánszemély kommunális adója	2 500 000	3 308 563	2 150 486	1 751 586
Helyi iparűzési adó	8 000 000	**11 849 764	7 115 650	5 145 964
Gépjárműadó	1 400 000	3 907 412	888 287	2 206 923
Késedelmi pótlék	0	115 718	70 626	735 809
Bírság	0	0	12 600	190 200
ÖSSZESEN:	16 400 000	23 600 712	12 435 581	***12 681 796

* A 2015. évben (2015. 09. 01. napjáig) ELŐÍRT adó: a 2014. 12. 31. napján fennálló adótartozás nélkül értendő.

** A 100 mFt nettó árbevételt elérő (vállalkozó) adózók december 20. napjáig kötelesek helyi iparűzési adójukat a várható adó 90 %-áig kiegészíteni, így év végével további adóelőírás várható. (ez általában az évi előírás 1-2 %-át jelenti.)

*** Az ÖSSZESEN VÁRHATÓ adó: összegéből jelenleg 1 273 459 Ft adótartozásra, 14 fő adózó ingatlanát illetően, jelzálogjog van az önkormányzat javára bejegyezve.

Egyéb esetekben: munkabérből illetve nyugdíjból történő letiltás; gépjármű forgalomból való kivonása történik meg; hatósági átutalási megbízás kerül benyújtásra; vagy egyéb, más végrehajtási cselekmény foganatosítására kerül sor.

A 2015. 09. 01. napjáig befolyt adóbevételek, a 2015. évi tervezett adóbevételek arányában (%-ban):

ADÓNEM	2015. 09. 01. napjáig BEFOLYT adó	2015. évi TERVEZETT adóbevétel	Arány (%)
Építményadó	1 925 002	4 000 000	48,13
Telekadó	272 930	500 000	54,59
Magánszemély kommunális adója	2 150 486	2 500 000	86,02
Helyi iparűzési adó	7 115 650	8 000 000	88,95
Gépjárműadó	888 287	1 400 000	63,45
Késedelmi pótlék	70 626	0	-
Bírság	12 600	0	-

ÖSSZESEN:	12 435 581	16 400 000	75,83
------------------	-------------------	-------------------	--------------

A helyi adókiivetés általános szabályai szerint, az adózóknak március 15-ig és szeptember 15-ig kell adójukat megfizetni.

A hátralékos adózókkal szemben folyamatosan végrehajtási ügyek vannak folyamatban.

Az 1 000 Ft-ot meghaladó összegű tartozást vagy túlfizetést mutató adószámlával rendelkező adózókat, az önkormányzati adóhatóság október 31-ig kiértékel és fizetésre szólítja fel.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) alapján az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő – testületet.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: törvényi kötelezettség, az önkormányzat 2013. évi működésének alapja,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: kismértékű,
- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: törvényi kötelezettség, elmaradása esetén az önkormányzat működésképtelenné válik,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: nem jelent többletet az eddigiekhez képest.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján az előterjesztés tartalmazza az indoklást.

Kérem, hogy a rendelet tervezetet szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni, valamint az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

az adózásról és a szociális kiadásokról szóló beszámoló tudomásulvételéről

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat szociális kiadásairól és az adózásról szóló tájékoztatót az előterjesztés alapján tudomásul vette.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

Som, 2015. szeptember 2.

Lenkey Tibor s.k
polgármester

Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../..... (... ..) önkormányzati rendelete
Som Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 4.)
önkormányzati rendeletének módosításáról

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1.§ Som Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 4.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 59 042 ezer forintban állapítja meg.”

2.§ A Rendelet 3. § (1)-(3) bekezdéseinek helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatontként:

- | | |
|--|---------------------|
| a) önkormányzatok működési támogatása | 18 064 ezer forint, |
| b) működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | 9 500 ezer forint, |

amelyből:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ba) működési célú támogatások | 0 ezer forint, |
| bb) felhalmozási célú támogatások | 9 500 ezer forint, |
| c) közhatalmi bevételek | 16 500 ezer forint, |

amelyből:

- | | |
|--|---------------------|
| ca) működési bevétel | 13 086 ezer forint, |
| cb) felhalmozási bevétel | 3 414 ezer forint, |
| d) működési bevételek | 1 850 ezer forint, |
| e) felhalmozási bevételek | 0 ezer forint, |
| f) működési célú átvett pénzeszközök | 5 766 ezer forint, |
| g) finanszírozási bevételek, amelyből | 7 362 ezer forint, |
| ga) belföldi finanszírozás bevételei (pénzmaradvány) | 7 362 ezer forint, |
| gb) külföldi finanszírozás bevételei | 0 ezer forint, |
| gc) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | 0 ezer forint, |

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből

- | | |
|---|---------------------|
| a) a kötelező feladatok bevételei | 18 064 ezer forint, |
| b) az önként vállalt feladatok bevételei | 40 978 ezer forint, |
| c) állami (államigazgatási) feladatok bevételei | 0 forint. |

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| a) működési bevételek | 46 128 ezer forint, |
| b) felhalmozási bevételek | 12 914 ezer forint.” |

3.§ A Rendelet 4. § (1)-(2) bekezdéseinek helyébe a következő rendelkezések lépnek:

4. § (1) Az önkormányzat összesített 2015. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

a) működési költségvetés	46 128 ezer forint,
aa) személyi juttatások	11 180 ezer forint,
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 473 ezer forint,
ac) dologi kiadások	11 479 ezer forint,
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai	5 286 ezer forint,
ae) egyéb működési célú kiadások	13 955 ezer forint,
af) tartalék	1 755 ezer forint,
b) felhalmozási költségvetés	12 259 ezer forint,
ba) beruházások	1 059 ezer forint,
bb) felújítások	11 200 ezer forint,
bc) egyéb felhalmozási kiadások	0 ezer forint,
c) finanszírozási kiadások, amelyből	655 ezer forint,
ca) belföldi finanszírozás kiadásai	0 ezer forint,
cb) külföldi finanszírozás kiadásai	0 ezer forint,
cc) adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	655 ezer forint,

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

a) a kötelező feladatok kiadásai	18 064 ezer forint,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai	40 978 ezer forint,
c) állami (államigazgatási) feladatok kiadásai	0 ezer forint.”

1. § A Rendelet 1-9. mellékleteinek helyébe e rendelet 1-10. mellékletei lépnek.

5.§ (1) A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Lenkey Tibor
polgármester

Koltai Bernadett
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2015. szeptember napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2015. szeptember

Koltai Bernadett
aljegyző

B1-B7. Költségvetési bevételek

Som Község Önkormányzatának 2015. évi bevételi előirányzatai

A	B	C	D	E
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	11 445	11578
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	0
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	3 601	5286
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 200	1200
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	133	0
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	16 379	18064
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0	5766
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	16 379	23830
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	9 500	9500
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	9 500	9500
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312	0	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0
25	Vagyoni típusú adók	B34	15 100	15100
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	0	0
27	Fogyasztási adók	B352	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0
29	Gépjárműadók	B354	1 400	1400
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0	0

31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	1 400	1400
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0	0
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	16 500	16500
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	1 350	1350
38	Ellátási díjak	B405	0	0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0
41	Kamatbevételek	B408	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0
43	Egyéb működési bevételek	B410	500	500
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	1 850	1850
45	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0
46	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0
48	Részesedések értékesítése	B54	0	0
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	0	0
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	0	0
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63	2 443	0
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	2 443	0
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	0	0
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	0	0
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	46 672	51680

K1-K8. Költségvetési kiadások**Som Község Önkormányzatának 2015. évi kiadási előirányzatai**

A	B	C	D	E
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	2 203	5939
02	Normatív jutalmak	K1102	0	115
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0
05	Végkielégítés	K1105	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	38
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	2 203	6092
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	4 489	4489
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	419	419
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	180	180
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	5 088	5088
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	7 291	11180
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 671	2473
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	28
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	260	260
23	Árubeszerzés	K313	0	150
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	260	438
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	5	25
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200	200
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	205	225
28	Közüzem díjak	K331	4 652	4008
29	Vásárolt élelmezés	K332	0	7
30	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 319	1602
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	600	600
34	Egyéb szolgáltatások	K337	620	770
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	9 191	6987

36	Kiküldetések kiadásai	K341	0	0
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	2 279	2279
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0
41	Kamatkiadások	K353	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	1 300	1550
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	3 579	3829
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	13 235	11479
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0	0
47	Családi támogatások	K42	0	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	150	1232
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	36	639
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	3 415	3415
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	3 601	5286
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0	0
56	Elvonások és befizetések	K502	0	0
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	11 254	12305
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0	0
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0	0
64	Kamattámogatások	K510	0	0
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511	1 650	1650
66	Tartalékok	K512	3 832	1755
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	16 736	15710
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	236	834
72	Részesedések beszerzése	K65	0	0
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	64	225
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	300	1059
76	Ingatlanok felújítása	K71	2 913	2913

77	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	7 500	5906
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	787	2381
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	11 200	11200
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0	0
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0	0
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0	0
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0	0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0	0
87	Lakástámogatás	K87	0	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	0	0
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	54 034	58387

B8. Finanszírozási bevételek

Som Község Önkormányzatának 2015. évi finanszírozási bevételei

A	B	C	D	E
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	0	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)	B811	0	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	7 362	7 362
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	7 362	7 362
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0	0
16	Betétek megszüntetése	B817	0	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0
18	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	B81	7 362	7 362
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824	0	0
23	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)	B82	0	0
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	
25	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)	B8	7 362	7 362

4. melléklet az/..... önkormányzati rendelethez
4. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi finanszírozási kiadásai

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
	A	B	C
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	655
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	0	655
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	0	655

5. melléklet a...../..... önkormányzati rendelethez

5. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi létszám előirányzata

A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Létszám (fő)	Létszmám (fő)
1.	Közfoglalkoztatotti átlaglétszám	15	6

6. melléklet a/.....) önkormányzati rendelethez

6. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi bevételei és kiadásai mérlegszerűen

	A	B	C	D
1.	Kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok	Sorszám	Előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
2.	Személyi juttatások (K1)	01	7 291	11 180
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	02	1 671	2 473
4.	Dologi kiadások (K3)	03	13 235	11 479
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	04	3 601	5 286
6.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	05	16 736	15 710
7.	Beruházások (K6)	06	300	1 059
8.	Felújítások (K7)	07	11 200	11 200
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	08	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+...+ 08)	09	54 034	58 387
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	10	16 379	23 830
12.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	11	9 500	9 500
13.	Közhatalmi bevételek (B3)	12	16 500	16 500
14.	Működési bevételek (B4)	13	1 850	1 850
15.	Felhalmozási bevételek (B5)	14	0	0
16.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	15	2 443	0
17.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	16	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+...+ 16)	17	46 672	51 680
19.	Finanszírozási kiadások (K9)	18	0	655
20.	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	19	0	
21.	Egyéb finanszírozási bevételek (B8 a B816 kivételével)	20	7 362	7 362
22.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (19+20)=(B8)	21	7 362	7 362

7. melléklet a/..... önkormányzati rendelethez

7. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi stabilitási melléklete 2015-2018

e Ft

A	B	C	D	E	F	G
Sorszám		Megnevezés	2015	2016	2017	2018
1.	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Támogatást megelőlegező hitel önkormányzati kezességvállalása (Míves Kezek pályázat) azonosító szám: 8569073268 Hitel összege: 8.981.385 Ft				
	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határidő	2015.02.15				
	Kötelezettség összesen	400	400	0	0	0
2.	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Támogatást megelőlegező hitel önkormányzati kezességvállalása (Leitert mester műhelye pályázat) azonosító szám: 8577073728 Hitel összege: 15.000.775 Ft				
	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határidő	2015.04.30				
	Kötelezettség összesen	600	600	0	0	0

8. melléklet a/.....) önkormányzati rendelethez
8. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi felújítási és felhalmozási kiadásai

	A	B	C	D	E
1.	K1-K8 Költségvetési kiadások szerinti sorszáma	Kiemelt előirányzat megnevezése	Rovatszám	Eredeti előirányzat (e Ft)	Módosított előirányzat (e Ft)
2.	68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0
3.	69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0	0
4.	70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	0
5.	71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	236	834
6.	72	Részesedések beszerzése	K65	0	0
7.	73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0
8.	74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	64	225
9.	75	Beruházások (=68+...+74)	K6	300	1059
10.	76	Ingatlanok felújítása	K71	2 913	2913
11.	77	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0
12.	78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	7 500	5906
13.	79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	787	2381
14.	80	Felújítások (=76+...+79)	K7	11 200	11200

9. melléklet a/..... önkormányzati rendelethez
9. melléklet a 2/2014. (II. 4.) önkormányzati rendelethez

Som Község Önkormányzatának 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

[illegible]

Som Község Önkormányzatának 2015. évi gördülő költségvetése (2015-2016-2017-2018)

e Ft

	A	B	C	D	E	F
	Kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok	Sorszám	Év			
1.			2015	2016	2017	2018
2.	Személyi juttatások (K1)	01	11 180	11 739	12 326	12 942
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	02	2 473	2 597	2 726	2 863
4.	Dologi kiadások (K3)	03	11 479	12 053	12 656	13 288
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	04	5 286	5 550	5 828	6 119
6.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	05	15 710	16 496	17 320	18 186
7.	Beruházások (K6)	06	1 059	1 112	1 168	1 226
8.	Felújítások (K7)	07	11 200	11 760	12 348	12 965
9.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	08	0	0	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+...+ 08)	09	58 387	61 306	64 372	67 590
11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	10	23 830	25 022	26 273	27 586
12.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	11	9 500	9 975	10 474	10 997
13.	Közhatalmi bevételek (B3)	12	16 500	17 325	18 191	19 101
14.	Működési bevételek (B4)	13	1 850	1 943	2 040	2 142
15.	Felhalmozási bevételek (B5)	14	0	0	0	0
16.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	15	0	0	0	0
17.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	16	0	0	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+...+ 16)	17	51 680	54 264	56 977	59 826
19.	Finanszírozási kiadások (K9)	18	655	688	722	758
20.	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	19	0	0	0	0
21.	Egyéb finanszírozási bevételek (B8 a B816 kivételével)	20	7 362	7 730	8 117	8 522
22.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (19+20)=(B8)	21	7 362	7 730	8 117	8 522



Som Község Polgármestere

✉ **8655 Som, Ady Endre u. 35/A.**

☎ **84/582-001**

Fax: 84/382-559

www.som.hu

Előterjesztés,

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. szeptember 28-i rendes, nyilvános testületi ülésére.**

4. napirendi pont: A SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Np. Kft. tagi kölcsön kérelmének megtárgyalása.

Az előterjesztést készítette és törvényességi szempontból ellenőrizte: Koltai Bernadett aljegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A SIÓKOM Np. Kft. ügyvezetője Jámbor Tímea az előterjesztés mellékletében megismerhető levél útján megkereséssel fordult önkormányzatunk felé, amelyben arról tájékoztat, hogy a cég 2015. évben várható hulladékkezelési közszolgáltatási díj fedezetének településre eső hiánya várhatóan 6.140 e forint összeget fog kitenni. Tájékoztatása szerint a hiány a rezsicsökkentés miatt realizálódott, amelyet az önkormányzatnak kell a közszolgáltató részére megfizetnie. A cég működőképessége érdekében tagi kölcsönt kaptak Siófok Város Önkormányzatától. A cég működőképességének biztosítása érdekében kéri, hogy a hulladékkezelési közszolgáltatási díj Som Község Önkormányzatára eső 6.140 e forint fedezethiányt előre, tagi kölcsön formájában nyújtsa a SIÓKOM Np. Kft. részére.

Som Község Önkormányzata 2015. évi elfogadott költségvetése a fenti összegre nem nyújt fedezetet, kifizetése veszélyeztetné az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtását, ezért javaslom, hogy a SIÓKOM Np. Kft. tagi kölcsön nyújtására irányuló kérelmét a testület utasítsa el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és az alábbi határozatot meghozni szíveskedjenek!

Határozati javaslat

döntés a SIÓKOM Np. Kft. tagi kölcsön kérelméről.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Np. Kft. 6.140 e forint összegű tagi kölcsön nyújtása iránti kérelmét fedezet hiányában elutasítja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Lenkey Tibor polgármester

Ságvár, 2015. szeptember 2.

Lenkey Tibor s. k.
polgármester



SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közzolgáltató
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Som Község Önkormányzata

Lenkey Tibor Polgármester Úr részére

Dátum: 2015. július 27.

8655 Som

Ady E. u. 35/a.

e-mail: lenkey.tibor@akvaplast.hu

**Ságvári Közös Önkormányzati
Hivatal**

Erkezett

2015. A/1. 0 5

Szám

4073-2/2015

Iktató szám: 1388-2/2015.

Hiv. szám:

Tárgy: tagi kölcsön kérése

Tisztelt Polgármester Úr!

2015. áprilisban tartott DBRHÖT tagi gyűlésén tájékoztattuk az önkormányzatok képviselőit a 2015. évben várható -jelenlegi műszaki feltételek mellett ellátott- hulladékkezelési közzolgáltatási díj településenkénti fedezet hiányáról. Ez Som Község Önkormányzata esetében 6.140 eFt-ot jelenthet. Természetesen ez az összeg egy -az előző év alapján- becsült összeg, a konkrét hiányt a 2015. év zárását követően lehet megadni.

Az önkormányzat által megállapítható díjtételek mértékét a díjstopra és a rezsicsökkentésre irányuló jogszabályok előírták és szabályozták, ezek a változások azonban csak az önkormányzat és a lakosság egymás közti viszonyában irányadók, a közzolgáltató és az önkormányzat vonatkozásában kihatással nem bírnak. Ennél fogva az önkormányzat a közzolgáltató részére díjkompenzáció fizetésére köteles.

A Társaság működőképessége érdekében tagi kölcsönért fordultunk Siófok Város Önkormányzatához, amely a fentiekben leírtak értelmében a 124/2015. (VI.25.) számú képviselő-testületi határozatában biztosította a rá eső részt tagi kölcsön formájában azzal, hogy a tagi kölcsön elszámolásra kerül a 2015. évre vonatkozó, a SIÓKOM Nonprofit Kft. által kiállítandó díjkompenzációs számla pénzügyi rendezésekor.

A fenti határozatában Siófok Város Önkormányzata felkért, hogy levélben tájékoztassam a DBRHÖT, szolgáltatást igénybe vevő tagönkormányzatait erről a tényről, és kérem, hogy kövessék Siófok Város Önkormányzatának példáját és tagi kölcsön formájában járuljanak hozzá a Társaság működési költségeihez.

A fentieknek megfelelően kérem, hogy a Társaság működőképességének biztosítása érdekében a 2015. évre vonatkozó -jelenlegi műszaki feltételek mellett ellátott- hulladékkezelési közzolgáltatási díj Som Község Önkormányzatára eső 6.140 eFt fedezethiányát előre, tagi kölcsön formájában biztosítsák azzal, hogy a tagi kölcsön elszámolás határideje a 2015. évre vonatkozó, a -SIÓKOM Nonprofit Kft. által- kiállítandó díjkompenzációs számla pénzügyi rendezésének határideje.

Segítségüket előre is köszönöm.

Üdvözlettel:

Siókom Nonprofit Kft.

H - 8600 Siófok, Hock J. köz 2. II. em.
Adosz.: 24344988-2-14
Banksz.: 11743002-20202132-00000000

Jámbor Tímea

ügyvezető

SIÓKOM Nonprofit Kft. H - 8600 Siófok, Hock János köz 2. II. em.
Tel.: +36 84/ 503-200, Fax.: +36 84/ 503-010, e-mail: siokom@siokom.hu
Adószám: 23344988-2-14, Cg. 14-09-313534



Som Község Polgármestere

✉ **8655 Som, Ady Endre u. 35/A.**

☎ **84/582-001**

Fax: 84/382-559

www.som.hu

Előterjesztés,

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. szeptember 28-i rendes, nyilvános testületi ülésére.**

5. napirendi pont: A DRV Zrt. által készített 15 éves gördülő fejlesztési terv elfogadása.

Az előterjesztést készítette és törvényességi szempontból ellenőrizte: Koltai Bernadett aljegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű- szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a alapján:

(1) A víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-szolgáltatási ágazatonként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni. A gördülő fejlesztési terv felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll.

(2) A (3) bekezdésben foglalt eltérésekkel a felújítási és pótlási tervet a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervet az ellátásért felelős készíti el, és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 15-ig a Hivatalhoz.

(3) Bérleti-üzemeltetési szerződés alapján végzett víziközmű-üzemeltetés esetében a felújítási és pótlási tervet az ellátásért felelős, építési koncessziós szerződés alapján végzett víziközmű-működtetés esetében a beruházási tervet a víziközmű-szolgáltató készíti el és nyújtja be.

(4) Az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási vagy beruházási terv benyújtására kötelezettnek, a terv tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a terv kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre. A határidőben közölt írásba foglalt vélemény a jóváhagyásra benyújtott terv mellékletét képezi.

A fentiek alapján a DRV Zrt. jóváhagyásra megküldte a Som szennyvízelvezető és tisztító rendszer 15 éves gördülő fejlesztési terve 2016-2030 szennyvíz ágazat beruházási és felújítási-pótlási tervét, és Som-Daránypuszta vízmű 15 éves gördülő fejlesztési terve 2016-2030 ivóvíz ágazat beruházási és felújítási-pótlási tervét.

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet alapján a tervdokumentáció jóváhagyásának igazgatási szolgáltatási díját (felhasználói egyenértékenként 0,001, de legalább 10.000,-forint) az önkormányzatnak szükséges megfizetnie.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és az alábbi határozatokat meghozni szíveskedjenek!

Határozati javaslat

*döntés gördülő fejlesztési terv elfogadásáról
(szennyvízelvezető és tisztító rendszer)*

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a 21-04127-1-001-00-02 MEKH

kóddal rendelkező 181. sorszámú Som szennyvízelvezető és tisztító rendszer Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a szerinti, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által 2016-2030 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadja.

2. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a 21-04127-1-001-00-02 MEKH kóddal rendelkező 181. sorszámú Som szennyvízelvezető és tisztító rendszer Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a alapján felhatalmazza a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztés tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t hatalmazza meg.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztési terv jóváhagyására irányuló kérelem igazgatási szolgáltatási díjának (20.000 forint) határidőben történő átutalásáról gondoskodjon.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

Határozati javaslat

*döntés gördülő fejlesztési terv elfogadásáról
(Som-Daránypuszta vízmű)*

4. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a 11-04127-1-001-00-04 MEKH kóddal rendelkező 112. sorszámú Som Som-Daránypuszta Vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a szerinti, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által 2016-2030 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadja.
5. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a 11-04127-1-001-00-04 MEKH kóddal rendelkező 112. sorszámú Som-Daránypuszta Vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §-a alapján felhatalmazza a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztés tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t hatalmazza meg.
6. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztési terv jóváhagyására irányuló kérelem igazgatási szolgáltatási díjának (10.000 forint) határidőben történő átutalásáról gondoskodjon.

határidő: értelem szerint

felelős: Lenkey Tibor polgármester

Ságvár, 2015. szeptember 02.

Lenkey Tibor s. k.
polgármester

Dunántúli Regionális Vízüz Zrt.



Dunántúli Regionális Vízüz Zrt.

15 éves Gördülő fejlesztési terv

Som szennyvízelvezető és tisztító rendszer 15 éves Gördülő fejlesztési terve

2016-2030 szennyvíz ágazat

Beruházási és Felújítási – Pótlási terv formájában

Som 2016. évi előirányzott használati díj:	299 eFt
Rövidtávú beruházási keret 2016 év:	1 100 eFt
Rövidtávú pótlás, felújítás 2016 év:	0 eFt
Középtávú beruházás, pótlás és felújítás 2017-2020 év:	898 eFt
Hosszú távú beruházás, pótlás és felújítás 2021-2030 év:	1 496 eFt

Készítették:

Horváth Zoltán
projektirányító
Műszaki csoport

.....
projektirányító

.....
műszaki csoportvezető

Raab Gábor,
műszaki csoportvezető,
Műszaki Csoport

.....
üzemeltetési üzemvezető

Siófok, 2015. július 22.

Gördülő fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra																							
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																							
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:					Műszaki csoport					ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / <u>víziközmű-szolgáltató</u> *													
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:					Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																		
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:					Szennyvíz																		
Tervezett időtáv:					Rövid																		
Víziközmű-rendszer kódja: **					DRV_S_105																		
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési / elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
				(eFt)		Kezds	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				1		Som Szennyvíztelep Dobszűrő vászon beszerzés (PMT-hez)		Som	500	Használati díj és Egyéb Önkormányzati forrás	2016	2016	Rövid	X									
2	Som szennyvíztelep finomrács tisztítókefe beszerzése		Som	600	Használati díj és Egyéb Önkormányzati forrás	2016	2016	Rövid	X														

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gördülő fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra																							
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																							
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:						Műszaki csoport						ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *											
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:						Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																	
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:						Szennyvíz																	
Tervezett időtáv:						Közép																	
Víziközmű-rendszer kódja: **						DRV_S_105																	
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
				(cFt)		Kezdet	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3	Som 2017-2019 szennyvíztelepre 1 db Grundfos SP-2A-18 típusú Szennyvíz szivattyú beszerzés (dobszűrő mosató sz.)		Som	898	Használati díj	2019	2019	Közép					X										

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gördülő fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra																							
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																							
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:					Műszaki csoport										ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *								
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:					Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																		
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:					Szennyvíz																		
Tervezett időtáv:					Hosszú																		
Víziközmű-rendszer kódja: **					DRV_S_105																		
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
				(eFt)		Kezds	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	Som 2020-2025 évi használati díj terhére, szennyvízelvezető és -szennyvíztisztítómu meghibásodott értéknövelő felújítások		Som	1 496	Használati díj	2025	2025	Hosszú											X				

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód



Som-Daránypusztai vízmű 15 éves Gördülő fejlesztési terve
2016-2030 ivóvíz ágazat
Beruházási és Felújítási – Pótlási terv formájában

Som-Daránypusztai 2016. évi előirányzott használati díj:	134 eFt
Rövidtávú beruházási keret 2016 év:	0 eFt
Rövidtávú pótlás, felújítás 2016 év:	0 eFt
Középtávú beruházás, pótlás és felújítás 2017-2020 év:	525 eFt
Hosszú távú beruházás, pótlás és felújítás 2021-2030 év:	1 250 eFt

Készítették: Horváth Zoltán
projektitrányító
Műszaki csoport
.....
projektitrányító

.....
műszaki csoportvezető

Raab Gábor
műszaki csoportvezető
Műszaki Csoport

Bárdos Bátkók Miklós Csaba
üzemtechnikus
Siófoki Üzemeltetési Üzemeltetőség
.....
üzemeltetési üzemvezető

Siófok, 2015. július 23.

Gördülő fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra																				
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																				
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:					Műszaki csoport					ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője: víziközmű-szolgáltató *										
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:					Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.															
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:					Ivóvíz															
Tervezett időtáv:					Közép															
Víziközmű-rendszer kódja: **					DRV_V_110															
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint											
				(cFt)		Kezds	Befejezs		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2016 - 2019 évi használati díjból, Daránypusztai I. Kútba Minimum a jelenleg beépített GRUNDFOS-SP-5A-17 szivattyú paramétereivel megegyező, 1 db búvárszivattyú beszerzése az ivóvíz kútba (Q= 3 m3/h, H= 82,45 m, P= 2 kW)		Som-Daránypusztai	525	Használati díj	2019	2019	Közép					X							

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gördülő fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra																				
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																				
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:					Műszaki csoport					ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *										
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:					Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.															
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:					Ivóvíz															
Tervezett időtáv:					Hosszú															
Víziközmű-rendszer kódja: **					DRV_V_110															
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint											
				(eFt)		Kezds	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	2020 - 2022 évi használati díjból, Daránypusztán a biztonságos oltóvíz kivétel biztosítása érdekében 1db tűzcsap cseréje. (Fő u.)		Som-daránypuszta	375	Használati díj	2022	2022	Hosszú								X				
3	2022 - 2025 évi használati díjból, Daránypuszta 1 db tűzcsap cseréje a biztonságos oltóvíz kivétel biztosítása érdekében (Fő u.)		Som-daránypuszta	375	Használati díj	2026	2026	Hosszú									X			
4	2026 - 2029 évi használati díjból, Daránypuszta 1 db tűzcsap cseréje a biztonságos oltóvíz kivétel biztosítása érdekében		Som-daránypuszta	375	Használati díj	2030	2030	Hosszú												X
5	2016-2030 között képződött használati díj maradványok terhére a víziközmű rendszerek üzemeltetése során előre nem tervezhető hibák értéknövelő javításának és a rendszerek üzemeltetés biztonság érdekében szükséges hálózat rekonstrukciójának (12 m-nél hosszabb ivóvízvezeték, bekötővezetékek, elzáró szerelvények, egyéb szerelvények, nyomáscsökkentők és tűzcsapok) elvégzése.		Som-Daránypuszta	65	Használati díj	2030	2030	Hosszú												X

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Gördülő fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:						Műszaki csoport			ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:						Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:						Ivóvíz																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Tervezett időtáv:						Hosszú																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Víziközmű-rendszer kódja: **						DRV_V_110																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési /elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
				(eFt)		Kezds	Befejezs		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
6	2016-2030 között képződött használati díj maradványok terhére a biztonságos üzemeltetéshez szükséges megfelelő gépészet (szivattyúk, technológia és annak tartozékai, vegyszeradagoló berendezések, vegyszeradagoló szivattyúk és keverők, víztechnológiai gépek és berendezések, műszerek) értéknövelő javítása, rekonstrukciója.		Som-Daránypuszta	30	Használati díj	2030	2030	Hosszú																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód



Som Község Polgármestere

✉ 8655 Som, Ady Endre u. 35/A.

☎ 84/582-001

Fax: 84/382-559

www.som.hu

Előterjesztés,

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. szeptember 28-i rendes, nyilvános testületi ülésére.**

6. napirendi pont: Döntés pályázat benyújtásáról a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásra.

Az előterjesztést készítette és törvényességi szempontból ellenőrizte: Koltai Bernadett aljegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 13. A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcím szerint.

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2015. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó település települési önkormányzat szociális célú tűzifavásárláshoz vagy szénvásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

Keménylombos tűzifa igénylése esetén a 2014. december - 2015. február hónapokban lakásfenntartási támogatásban részesülők számának átlaga alapján legfeljebb 2 m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet az önkormányzat. Som esetében az adott átlagléltszám 18 fő. A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

A támogatás mértéke kemény lombos fafajta esetében 14 000 Ft/erdei m³+áfa. A támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³+áfa mértékű önrész vállalása.

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2015. évi igénylés részletes feltételeit - legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatálybalépő -rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy - tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzübeli formában történő nyújtására - települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

b) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje 2015. szeptember 30.

A pályázatok papír alapon történő beadásának határideje 2015. október 1.

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 m³ alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, a lakásfenntartási támogatásban részesülők összlakosságszámhoz viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 10 napon belül dönt, de legkésőbb 2015. október 30-ig.

A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fajtája.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szénét 2016. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2016. március 31-éig történhet meg.

A tűzifa, valamint a szén szállításából - ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is - származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2016. április 15-éig számol el.

A fentiek alapján Som Község Önkormányzata 36 m³ mennyiségű tűzifát igényelhet. A támogatás mértéke 504.000 forint+ÁFA, vagyis 640.080 forint. A szükséges önerő 36.000 forint+ÁFA, vagyis 45.720 forint.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és az alábbi határozatot meghozni szíveskedjenek!

Határozati javaslat

döntés támogatási igény benyújtásáról a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 36 m³ mennyiségű kemény lombos fajtájú szociális célú tűzifa megvásárlásához támogatási igényt nyújt be a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására a belügyminiszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 13. pontja alapján meghirdetett pályázatra.

2. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az 1. pontban megjelölt 36 m³ mennyiségű tűzifa vásárlásához 36.000 + ÁFA, azaz bruttó 45.720 forint saját forrást biztosít az önkormányzat költségvetésében, amely rendelkezésre áll Som Község Önkormányzata 50800245-10000283-00000000 számú bankszámláján.
3. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a tűzifa szállításából származó költség – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – az önkormányzatot terheli, melynek megfizetését a költségvetése terhére vállalja.
4. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati kiírásban meghatározott rendeletalkotási kötelezettségnek maradéktalanul eleget tesz, és vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.
5. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2015. szeptember 30.

Felelős: Lenkey Tibor polgármester

Ságvár, 2015. szeptember 2.

Lenkey Tibor s. k.
polgármester



Som Község Polgármestere

✉ 8655 Som, Ady Endre u. 35/A.

☎ 84/582-001

Fax: 84/382-559

www.som.hu

Előterjesztés,

**amely készült Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. szeptember 28-i nyilvános testületi ülésére.**

7. napirendi pont: Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához való csatlakozásról, és a pályázatok kiírásáról.

Az előterjesztést készítette és törvényességi szempontból ellenőrizte: Koltai Bernadett aljegyző.

Tárgyalás módja: nyílt ülésen.

Elfogadás módja: egyszerű többséggel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző évek gyakorlatának megfelelően, az idei évben is lehetőség adódik a Bursa Hungarica ösztöndíjrendszer következő évi fordulójához való csatlakozásra. Az eljárási szabályokat a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet tartalmazza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

- (1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás,
- (2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás,
- (3) Intézményi támogatás.

A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Rendelet 18. § (4) bekezdése szerint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei a települési önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag az EPER-Bursa rendszerben történő regisztrációt követően valósulhat meg. **A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2015. október 1.** Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó **települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott feltételrendszernek megfelelően legkésőbb 2015. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelölése egy időben történjék.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat

*döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2016. évi fordulójához való csatlakozásról*

1. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához. A képviselő-testület egyben felhatalmazza a polgármestert a Csatlakozási nyilatkozat aláírására és benyújtására.

2. Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján jelen határozat mellékletében szereplő pályázati kiírások alapján kiírja 2016. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2015/2016. tanév második és a 2016/2017. tanév első félévére vonatkozóan, a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A pályázatok kiírásának határideje: 2015. október 5. Az „A” és a „B” típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történik. A pályázatokat az önkormányzat hirdetőtábláján és honlapján közzé kell tenni.

határidő: 2015. október 1. a csatlakozási nyilatkozat benyújtására,
2015. október 5. a pályázatok kiírására.

Felelős: Lenkey Tibor polgármester

Ságvár, 2014. szeptember 09.

Lenkey Tibor s.k.
polgármester

*"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS
jelenlegi felsőoktatási hallgatók részére*

**Som Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az
51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2016. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2015/2016. tanév második és a 2016/2017. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíj pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos)**, alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2015 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2016 őszén már nem áll fenn, úgy a 2016/2017. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2015/2016. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2015. november 9.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2015/2016. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,

- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2015. december 7-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2015. december 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2016. január 22-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2016. március 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőző – az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó jogosultsági ellenőrzés keretében – mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési forma esetén – az ösztöndíj igénybevételére való jogosultság időtartamát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. § szerinti támogatási idővel azonos számú félévben kell meghatározniuk, azzal, hogy a félévek számításánál mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési formában folytatott tanulmányi időt figyelembe kell venni.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2015/2016. tanév második félévében megfelelően a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2015/2016. tanév második (tavaszi), illetve a 2016/2017. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2016. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók részére

**Som Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2016. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2015/2016. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások; vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2016/2017. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali tagozatos)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2016/2017. tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2015. november 9.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás;

- j) *a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy:

- a) a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2015. december 7-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2015. december 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2016. január 22-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2016. március 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felvételi értesítő másolatának megküldésével köteles 2016. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2016/2017. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2016-os felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2016/2017. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőző – az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó jogosultsági ellenőrzés keretében – mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési forma esetén – az ösztöndíj igénybevételére való jogosultság időtartamát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. § szerinti támogatási idővel azonos számú félévben kell meghatározniuk, azzal, hogy a félévek számításánál mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési formában folytatott tanulmányi időt figyelembe kell venni.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2016/2017. tanév, a 2017/2018. tanév és a 2018/2019. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2016/2017. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2016. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica**

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)



**Polgármesteri beszámoló
a két ülés között végzett munkáról
(a képviselő-testület 2015.09.29-i ülésére)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Utolsó soros ülésünket Somban **2015.04.28**-án tartottuk, ezért beszámolómban az azóta eltelt időszakról adok tájékoztatót: (Somban rendkívüli ülést többek között a Falunap miatt 2015.06.04-én, míg Ságváron együttes ülést 06.24-én tartottunk, de egyiken sem volt lehetőség az eltelt időszakról beszámolni!)

2015. április:

- 29-én Ságváron Hivatalunkban intéztem folyamatban lévő ügyeinket, majd délután Somban Látrányi József vállalkozónak adtam át a munkaterületet a szigeteléshez.
- 30-án a „vis maior” munkák végrehajtását ellenőriztem a község területén a Kivitelező képviselőjével.

2015. május:

- 4-én folytatódott a Rendelők szigetelése, illetve Daránypusztán az útjavításra kijelölt területet tekintettük meg két ajánlattevővel,
- 5-én a Ságvári Hivatalban végeztem adminisztrációs feladataimat,
- 6-án délelőtt Daránypusztán jártam útjavítás ügyben, majd délután az Örömhegyi út kátyúzását ellenőriztem,
- 7-én délelőtt Kővágó Jenő úrral a Petőfi és Kossuth utcákban folyó helyreállításokat tekintettem meg, míg délután szokásos fogadóórát tartottam, részben Dr Nagy Gábor jegyző úrral párhuzamosan. Ekkor keresett meg Dr Pozsár Éva fogszakorvos és elmondta: betegétől értesült, hogy hamarosan áthelyezi rendelőjét Ságvárra, ez gyűlésen is elhangzott,
aminek nagyon örülnek ! Doktornő közölte: őket ez ügyben senki nem kereste meg, de jól érzik magukat Somban, 2014-ben több mint 500eFt-ot költöttek maguk is a rendelő korszerűsítésére, így nincs szándékukban távozni!!(Jegyző úr mindent hallott!)
- 8-án Ságváron folyamatban lévő ügyeinket intéztem.
- 9-én délután Balatonendrén, falunapon képviseltem községünket, majd 18 órakor a Nyugdíjas csoporttal Somban megkoszorúztuk az Iványi Grünwald Béla emléktáblát.
- 11-én délelőtt Somban megtörtént a „vis maior” munkák elkészült részeinek műszaki átadása, majd délután Ságváron az ezzel kapcsolatos adminisztrációt, illetve utalást végeztem,
- 12-én délelőtt Ságváron feladataimat végeztem a Hivatalban, majd délután Somban a „Leitert-mester műhelye” épületeiben dolgozóinkkal rendeztük a kiállítás tárgyait,
- 13-án délelőtt Kaposvárról MVH ellenőrzés volt a „Leitert-mester műhelye” projektnél, ahol Bertalan Lajosné alpolgármesterrel és Récsei Gábor előadóval együtt vettem részt, majd délután Ságváron dolgoztam a Hivatalban,
- 14-én délelőtt Siófokon DBRHÖT FB és TT-ülésen voltam, majd Ságváron aktuális ügyviteli dolgainkat rendeztem. Délután fogadóórát tartottam Somban.
- 15-én a somi Posta gázellátásával kapcsolatban a tervezővel egyeztettem, illetve ellenőriztem az orvosi rendelők szigetelési, burkolási munkáit,

- 16-án a Rendelők szigetelési, színezési, burkolási munkáinak műszaki átadás-átvétele a szerződés elvárásai szerint megtörtént, részünkről átvételre került. 18 órától Járosi János volt somi lakos Lányának esküvője volt az udvarban, illetve a Nagyteremben. A helyet, helyiséget adtuk, minden mást ők biztosítottak. Mindezért a megállapított 50eFt-ot 18-án Ságvári Hivatalunk pénztárába befizették.
- 18-án délelőtt Ságváron ügyintézés, majd a Temető kaszálásának ellenőrzése,
- 19-én Ságváron hivatali munkáim intézése,
- 20-án Temetőben takarítás, kaszálás, égetés irányítása, felügyelete,
- 21-én Daránypusztára mentem, majd délután Somban fogadóórát tartottam,
- 22-én délelőtt Ságváron közmunkával kapcsolatos feladatok végzése,
- 26-án a Nyugdíjas csoporttal Martonvásár-Bp-i kiránduláson való részvétel, míg Somban előzetes egyeztetés alapján a siófoki kivitelező a Petőfi utca-Ady utca közötti árok tisztítását végzi közmunkásaink közreműködésével,
- 27-én 9,30-kor Somban gyalogátkelőhelyek létesítésével kapcsolatos egyeztető fórumra és helyszíni bejárásra került sor, melyen a szakemberek mellett mindkét Alpolgármester részt vett. Délután Ságvári Hivatalunkban végeztem vezetői munkámat.
- 28-án délután Jegyző úrral bejártuk a községet és felmértük a romos, balesetveszélyes ingatlanokat, majd megtartottuk fogadóóráinkat,
- 29-én a Községi ház melletti, megmaradt építőanyagok rendezése, átszállítása történt a postai ingatlanunkra.

2015.június:

- 1-én Siófokon DBRHÖT megbeszélés a somi Hulladékkezelő központ próbaüzeméről,
- 2-án Ságváron heti vezetői munka végzése, majd délutántól lakásomon két pályázat megírásán dolgoztam,
- 3-án Siófok: Munkaügyi Központnál közmunkásokról egyeztetés, majd Ságváron pályázatok előkészítése (sport-és szabadidő központ és járdaépítés tárgykörben) Este Somban falunapi rendezőkkel és a képviselő-testülettel megbeszélés, egyeztetés, majd lakásomon pályázatírás folytatása késő éjszakáig,
- 4-én délelőtt Ságváron rendkívüli testületi ülésről egyeztetés, dokumentumok előzetes előkészítése, majd délután Somban rendkívüli testületi ülés. Ezt követően Ságváron pályázati anyagok véglegesítése, elektronikus úton való beadása,
- 5-én Ságváron pályázati anyagok postai úton való beadása, közmunkások szerződésének elkészítése, itthon aláírása, majd Ságváron való leadása, tovább küldése Kaposvárra,
- 6-án délután-este a Ságvári Falunapon való részvétel, képviselet,
- 8-án a Honvédelmi Minisztérium Hagyományőrző és Háborús Kegyeleti Osztály beosztottai Temetőnkben egy II. világháborúban elesett német gránátos exhumálását végezték egész nap, melyen önkormányzatunkat és Hivatalunkat képviseltem. Az elesett német katona azonosítása nem vezetett eredményre.
- 9-én Ságváron hivatali munkámat végeztem, majd a délutáni felhőszakadás közben és után a községet jártam a károk felmérése érdekében, illetve cégvezetőkkel tárgyaltam,
- 10-én reggel Siófokon hulladékos egyeztetés, majd Ságváron a kezességvállalás utáni jelzalog jog törlés intézése a Hivatalban és a Takaréknál. Délután a Kővágó-éppel és Alpolgármester asszonnyal a 06.09-i felhőszakadás utáni bejárást végeztük, majd a Süti Fesztivál adminisztrációs előkészítésével foglalkoztam,
- 11-én fogadóóra megtartása, majd a Nyugdíjas csoport tagjaival a parkban padok, asztalok festése, virágok ültetése,
- 12-én délelőtt Alpolgármester társaimmal vezetői megbeszélés, különös tekintettel a falunapi rendezvények előkészítésével kapcsolatban,
- 15-én a „Leitert-mester műhelye” területen területrendezés, kaszálás a dolgozókkal, majd délután Daránypusztán és Simon-majorban jártam,

- 16-án Ságváron hivatali munka, majd délután a 06.09-i eső utáni helyreállítás egyeztetése a községben a SIÓKŐÉP vezetőivel,
- 17-én falunapi meghívók készítése, elküldése, illetve a 06.24-i testületi ülés anyagai összeállításának segítése,
- 18-án délelőtt Ordacsehiben hulladéklerakónál egyeztetés, délután Somban fogadóóra, utána a helytörténeti kiállítás anyagainak rendezése,
- 19-én délután a Somi Regionális Hulladékkezelő Központ új válogatócsarnoka próbaüzemének megtekintése Dr Lengyel Róbert úrral, Siófok város polgármesterével, a DBRHÖT elnökével és Jámor Tímeával, a SIÓKOM Nkft ügyvezetőjével.
- 22-én a Községi ház tetőablakainak festése, játszótér homokozó rendezése, majd Siófokon Falunap kapcsán megállapodás a Jeratel hastáncstúdió vezetőjével a fellépésükről.
- 23-án délelőtt Ságváron hivatali munka, majd délután Nagy János igazgató úrral HulladékkezelőKözponthoz dolgozók felvételében való közreműködés.
- 24-én kaszáltatás, rendrakás, majd Siófokon DBRHÖT FB-és TT-ülésén részvétel, ezt követően Ságváron együttes ülés, majd Somban testület 4 tagjával falunapi egyeztetés, megbeszélés estig.
- 25-én reggel Ságváron hivatali munka, majd 9 órától Siófokon az NHSZ Zöldfok Zrt közgyűlése. Délután Szabó Zoltán vállalkozóval a Dózsa köz és az Örömhegyi utcai árkok rendbetételének egyeztetése. 14 órától jegyzői és polgármesteri fogadóóra megtartása, ezt követően falunapi felkészülés, kiállítások rendezése estig.
- 26-án a kialakult gyakorlatnak megfelelően a Kaposvárról bérelt sátrak felállítását, az asztalok elhelyezését végeztük dolgozóinkkal és aktivistáinkkal. Este a sütő-főző asszonyok készültek a másnapi tennivalókra,
- 27-én 06 órától megindult a Falunapi-Süti Fesztiváli program, a képviselő-testület által elfogadott programterv szerint. Jól sikerült versenyeket, programokat láthatott a helyi és az idelátogató közönség. Köszönet minden résztvevőnek, rendezőnek.
- 28-án 04 órakor fejeződött be az utcabál, majd 06,30-tól a dolgozók szokásos módon vezetésemmel elvégezték a sátrak bontását, a vállalkozónak való visszaadását, a terület takarítását, több segítőnek hazavitték az eszközeit, edényeit, illetve kitakarítottak a Községi házban.
- 29-én Nagyberény, Ságvár és Nyim települések önkormányzataihoz visszaszállításra kerültek a sörasztalok és padok. Alpolgármester asszonnyal Ságváron rendeztük a falunap kapcsán felmerült számlákat, illetve a közfoglalkoztatottakkal megbeszélést folytattunk. Ezen a napon a teljes polgármesteri jogkört átadtam Bertalan Lajosné alpolgármesternek, általános helyettesemnek, mert 06.30-tól üdülni mentem.
- 30-tól üdülés családommal Visegrádon.

2015. július:

- 07.03-án estig üdülés családommal Visegrádon.
- 07.04-én a község és a Községi ház megtekintése, a héten kapott levelek áttekintése, szükséges intézkedések megtétele.
- 06-án Ságváron hivatali ügyintézés, folyamatban lévő ügyek áttekintése (ügyiratok, levelek, beadott pályázatok helyzete), majd délután megbeszélés Somban a dolgozókkal.
- 07-én Ságváron hivatali ügyintézés, ivóvíz pályázatok készítése, majd délután Somban Dózsa közűi árok és a Vasútállomásnál árok tisztítás siófoki vállalkozóval,
- 08-án délelőtt a Vasútállomás feletti földútnál bokrok kivágása, aljnövényzet tisztítás, majd Siófokon a Földhivatalnál egyeztetés a Hivatalvezetővel,
- 09-én délelőtt 10-től a Somi Regionális Hulladékkezelő Központ bővítése műszaki átadás-átvételi eljárás megindításán való részvétel, délután polgármesteri fogadóóra megtartása.
- 10-én délelőtt Ságváron ügyintézés, többek között a Dózsa-közi és az Örömhegyi utca Vasútállomás feletti árkok gépi tisztítása számlájának rendezése szerepelt. Ezt követően

Siófokon a Somi Regionális Hulladékkezelő Központ bővítésével kapcsolatos egyeztetésen vettem részt,

- 11-én (szombaton) délelőtt a zártkertben kérésre részt vettem mezsgye-vita rendezésén,
- 13-án délelőtt Ságváron ügyintézés, ARTISJUS részére szerzői jogdíj fizetés intézése, majd délután Zöldfok ZRT megbeszélés, illetve Petőfi utca végi útjavítás ellenőrzése,
- 14-én a Somi Regionális Hulladékkezelő Központ bővítésének műszaki átadás-átvételi eljárásán való részvétel Som-Daránypusztán, majd délután hivatali ügyintézés Ságváron,
- 15-én a Temetőben rendcsinálás, a lekaszált fű és más hulladék összegyűjtése, égetése a dolgozókkal,
- 16-án délelőtt az E-ON gáz üzletágtól kezdeményezésemre válasz érkezett a Posta fűtésével kapcsolatban, ezért további egyeztetéseket folytattam telefonon. Délután a szokásos fogadóórát tartottam meg,
- 18-án szombaton délután és este Siójuton, a falunapon képviseltem községünket,
- 20-án hőségriadót rendeltek el, így dolgozóink munkarendje is átalakult. Délután Siófokon a NHSZ Zöldfok ZRT gazdasági igazgatójával tárgyaltam hulladékszállítás tárgyában,
- 21-én 8 órától Ságváron Önkormányzati Társulási ülésen vettünk részt Alpolgármester asszonnyal, majd hivatali munkánkat végeztük,
- 22-én a hőségriasztás miatt 6 órától dolgozóink folytatták a Temetőben a kaszálást, a Községi háznál a locsolást, illetve a közterületek rendben tartását,
- 23-án délelőtt Ságvári Hivatalunkban elintéztük Nagy Mihály dolgozónk kérésére munkaszerződésének megszüntetését, illetve helyére Csór János került felvételre. Ezt követően aktuális feladataimat végeztem, majd délután Somban megtartottam fogadóórámat,
- 24-én, pénteken délelőtt Siófokon a Somi Regionális Hulladékkezelő Központ bővítésével kapcsolatban tartott egyeztetésen vettem részt, illetve azt vezettem,
- 25-én szombaton délután és este Nyim község falunapján vettem részt,
- 27-én délután a Somi Regionális Hulladékkezelő Központ bővítésével kapcsolatos hulladékos roadshow került megrendezésre a Községi házban 16 órától- 20,30-ig,
- 28-án délelőtt Ságváron hivatali munkámat végeztem, majd délután Balatonföldváron folytattam egyeztetést hulladékos vagyonfelosztás tárgyában,
- 29-én Ságváron a Hivatalban dolgoztam, majd 12,15-17,30-ig a Siófoki Polgármesteri Hivatalban DBRHÖT koordinációs értekezleten vettem részt,
- 30-án délután Aljegyző Asszonnyal és Bertalan Lajosné alpolgármester asszonnyal fogadóórát tartottunk közösen 16 óráig, majd Alpolgármester asszonnyal Sutyor Zoltánné Vöröskereszt elnökével és Simon Balázné titkárral folytattunk megbeszélést 20,30-ig,
- 31-én délelőtt Dr Pozsár Éva fogszakorvossal folytattam megbeszélést a feladat ellátási szerződés tartalmi kérdéseiről, majd a Kossuth utcában lakossági kérésre helyszíni bejáráson vettem részt, ill. dolgozóinkkal beszéltem meg napi és soron következő feladatainkat. Ezt követően lakásomról lakossági ivóvíz, hulladékszállítás és más kérdésekben folytattam levelezést és telefonálást,

2015. augusztus:

- 08.01-én délután és este a 750 éves Ádánd község falunapi ünnepségén képviseltem községünket,
- 08.03-án előkészítettem a posta épületének belső felújítását, egyeztettem a festésről, a gázfűtés kialakításáról,
- 08.04-én délelőtt Ságváron hivatali munkámat végeztem, majd Somban dolgozóink elvégezték a temetői járda rendberakását, a posta festés előtti előkészítését, majd lakásomról hulladéklerakó átadásával kapcsolatos leveleket, telefonokat intéztem. A hőségriadó miatt osztott munkaidőt rendeltem el 08.10-én délutánig,
- 08.05-én délelőtt Ságváron ügyintézészt végeztem, majd Siófokon vettem részt a Somi Regionális Hulladékkezelő Központ bővítése műszaki átadás-átvételi eljárásának folytatásán. Hazafelé

13,30-tól Ságváron folytattam megbeszélést Kecskés Gábor polgármester úrral orvosi ügyeletről, valamint a hulladékszállításról. A Hulladékkezelő Központunk bővítésével kapcsolatban késő délutántól a Siófoki Polgármesteri Hivatallal, a Társulási Tanács Elnökhelyettesével, a felkért Ügyvéddel a jogi-műszaki helyzet tisztázása érdekében folyamatos telefon és e-mail kapcsolatot tartottunk, egyeztetünk 22 óráig,

- 08.06-án délelőtt telefonon és e-mailben egyeztettem Ságvári Hivatalunkkal a szeptember 08-ra tervezett testületi ülésünk napirendjeinek előkészítéséről, majd fogadóórát tartottam,
- 08.07-én Ságváron hivatali ügyintézészt végeztem, illetve megnéztem a postánk felújítását. (mai napon kész lesz, hétvégére a takarítás marad. Indokolt volt a felújítás!)
- 08.08-án Kiliti Gazdanapokon vettem részt,
- 08.10-én (hétfőn) Siófokon DBRHÖT-Kivitelező közötti egyeztetésen vettem részt 8,45-15,15-ig,
- 08.11-én délelőtt Ságváron hivatali munkámat végeztem, majd Somban Kersák Györgyné falugazdász asszonnyal egyeztetünk soros feladatainkról,
- 08.12-én délelőtt Somban ülésezett a Tabi COOP ZRT Igazgatósága és Felügyelő Bizottsága,
- 08.13-án 14 órától 18,30 óráig szokásos fogadóórát tartottam meg.
- 08.14-én délelőtt T-HOME megyei képviselőjével a háziorvosi telefon javításáról egyeztettem, majd átvettem és kifizettem a damilos fűnyíró javításához szükséges alkatrészt és a dolgozókkal megbeszéltük a hétvégi búcsúval kapcsolatos közterületi feladatokat,
- 08.15-én délután és este Nagyberényben falunapon vettem részt,
- 08.17-én Siófokon vettem részt kistérségi egyeztetésen 9-12 óráig orvosi ügyelet és hulladékszállítás témában, majd Ságváron hivatali ügyeket intéztem,
- 08.18-án délelőtt Ságváron hivatali munkámat végeztem, majd 13 órától a DBRHÖT FB-ülését vezettem, majd ezt követően a Társulási Tanács ülésén vettem részt,
- 08.19-én délelőtt Som-Simonmajorba mentem, majd dolgozóinkkal a község központját, -emlékművek környékét-, és a Temetőt tettem rendbe,
- 08.24-én reggeltől 12,45-ig Siófokon DBRHÖT FB-és TT-ülésen való részvétel, majd hazafelé 14 óráig Ságváron hivatali ügyintézés,
- 08.25-én délelőtt Ságváron hivatali munka, majd délután önkormányzati telefon T-Home általi javítása. Dolgozóink a Rákóczi utcai szétvert hirdetőtábla javítását végezték,
- 08.26-án a Posta-épület gáz bevezetésével kapcsolatban folytattam egyeztetéseket,
- 08.27-én Siófokon 8,30-13,45-ig egyeztetés a NHSZ Zöldfok Zrt-nél hulladék-ügyben, majd Somban 14,30-18,15 fogadóóra megtartása. Simon Balázsné volt képviselő, a Vöröskereszt helyi titkára a Kossuth utca sarkán társadalmi munkában megnyírta a sövényt, köszönet érte. A Posta előtti volt derítő megsüllyedt, döngöléséről, föld pótlásáról intézkedtem,
- 08.28-án délelőtt a 020/1 hrsz.-u területünk kaszálását végezték dolgozóink, illetve a Községi ház előtt kapálták meg a virágokat utasításomra. Az E-ON Ügyfélszolgálati Kft-vel egyeztettem ismételten a posta gázfűtésének biztosítása érdekében,
- 08.31-én dolgozóink előkészítették a Községi ház teremt a délutáni veradásra,

2015. szeptember:

- 01-én reggel 8 órától Ságváron a Szilády Áron Általános és Művészeti Iskola tanévnnyitóján vettem részt, majd a Hivatalban szokásos heti adminisztratív munkámat végeztem. Ebéd után dolgozóink munkaszerződését intéztem, illetve a temetői és a 020/1 területeken végzett munkájukat ellenőriztem,
- 02-án dolgozók szerződésének leadása Ságvári Hivatalunkban, Szigetvári Takarékkal megbeszélés,
- 03-án délelőtt telefonon sürgettem az E-ON-nál a Posta gázbekötésének engedélyezését, délután 14,45-től-18,10 óráig Siófokon voltam a Somi Regionális Hulladékkezelő Központ bővítése műszaki átadás-átvételi eljárás sokadik egyeztetésén. (jövő héten folytatódik),
- 04-én reggel Ságváron a jegyzői álláshelyre jelentkezőket hallgattuk meg, ezt követően Kecskés

Gábor polgármester úr vezetésével vezetői megbeszélést tartottunk. Aljegyző asszonnyal és Szűcs Edina előadóval a somi Posta gázbekötése tárgyában többször telefonon egyeztettem a Hivatalból az E-ON Pécs ügyintézőivel.

- 07-én reggel intézkedtem a hétfői esőzés okozta károk elsődleges javításáról, mint az Ady E. 32. szám alatt a Posta előtti volt derítő megsüllyedése, illetve a Kossuth utca végén, a vasúti átjáró utáni árok javításáról. Dolgozóink a Kultúrtermet és környékét csinosítják, készülve a szüreti felvonulásra és bálra. A délelőtti folyamán megbeszélést folytattam a Magyar Posta Pécsi Igazgatóság Energetikusával a somi épület gázfűtési-költségének átvállalása érdekében, amiben megegyeztünk.
- 08-án délelőtti Ságváron végeztem hivatali munkámat. A gázszolgáltatással kapcsolatos ügyintézés 2016. januárjától átkerül a FŐGÁZ-hoz, ezért a Posta épület bekötése miatt ismételten be kellett nyújtani igényünket, amit Szűcs Edinával elkészítettünk. Délután Gál Róbert kollégával Somban a Petőfi és a Kossuth utcákban lakossági bejelentések kivizsgálását végeztük,
- 09-én reggel 8-9,30 óráig Daránypusztán a buszmegállóknál szemétszedés, rendrakás volt. Ezután 10 órától Siófokon a DBRHÖT tagok gyűlésen vettem részt 12,30-ig, majd Ságvári Hivatalunkban Posta épületünk gázbekötésével kapcsolatos FŐGÁZ-igénylést készítettük el Szűcs Edinával. Nagy Tamás dolgozónkkal Daránypusztán folytattuk a szemét összeszedését, illetve Somban az Örömhegyi utcában a hétfői esőkárok kijavítását ellenőriztem 14,45-ig.
- 10-én 14,15-18,30-ig heti fogadóórát tartottam, melyhez csatlakozott Bertalan Lajosné alpolgármester,
- 11-én Kultúrterem és udvar, községi központ takarítása, felkészülés a szüreti felvonulásra és bálra,
- 14-én: közterületek takarításának, fűnyírásának folytatása a közfoglalkoztatottakkal,
- 15-én délelőtti Ságváron hivatali munka, majd délután a Temetőben a kiszáradt örökzöldek vágásának egyeztetése, irányítása, (sírok elérhető tulajdonosainak értesítésével),
- 16-án délelőtti Ságváron hivatali munka, majd telefonon egyeztetés Sipos Tibor képviselővel, este 19-22,30-ig megbeszélés a testület tagjaival,
- 17-én délelőtti Kaposváron tárgyaltam a Somi regionális Hulladékkezelő Központ bővítése tárgyában, illetve 14,15-18,15-ig fogadóórát tartottam,
- 18-án délelőtti a DBRHÖT hétfői rendkívüli FB-ülésének anyagát állítottuk össze segítőimmal,
- 19-én délelőtti Nyim községben vettem részt a szomszédos civil szervezetek összejövetelén,
- 21-én délelőtti Siófokon a DBRHÖT rendkívüli FB-ülését vezetem, majd Ságváron hivatali munkáimat végeztem,
- 22-én reggel 9,30-ig Ságváron hivatali munkámat végeztem. Ezt követően Siófokon a Dél-Balatoni és Sióvölgyi Nagytérési Hulladékkezelő Konzorcium 204 tagönkormányzata vagyonfelosztó tanácskozásán voltam, majd a Járási Hivatal Munkaügyi Osztályán egyeztettem a közfoglalkoztatásba bevonható somi polgárokról. Visszatértem a Városházára és a somi Hulladékkezelő Központ átadásával kapcsolatos egyeztetésen vettem részt 16 óráig.
- 23-án a Temetőben az elszáradt bokrok kivágása, elhanyagolt sírok rendezése, illetve Simon-majorban és Daránypusztán buszmegállóknál szemétszedés. Délután további egyeztetés a Munkaüggyel közfoglalkoztatásról. Soros testületi ülés előkészítése Hivatalunkkal.
- 24-én délután fogadóóra megtartása,
- 25-én Siófokon a Városházán egyeztetés az orvosi ügyeletről, kistérségi egyéb feladatokról,
- 28-29-30-án a Somi Regionális Hulladékkezelő Központban 3 napos testületen való részvétel.

Megjegyzés:

Az ülések közötti vezetői munkáról szóló beszámoló csak a fontosabb adatokat tartalmazza, nem tér ki tételen az ehhez szükséges sok személyes, írásos, telefonos egyeztetésre, eseményre.



Som Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2015. (...) határozata

a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.

Som Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés alapján elfogadja.

Felelős: Lenkey Tibor polgármester

Határidő: azonnal