

**JAVASLATOK A ZALALÖVŐI
POLGÁRMESTERI HIVATALBAN
ALKALMAZOTT ELJÁRÁSOK
ÁTALAKÍTÁSÁRA**

2010. FEBRUÁR 28.

Az Önkormányzatnál végzett adatgyűjtés alapján megállapítható, hogy az Önkormányzat a projektet megelőzően nem felelt meg maradéktalanul az e-közigazgatáshoz kapcsolódó követelményeknek (különösen a nyilvánosságra vonatkozóan), a projekt későbbi szakaszában elkészülő új weboldalnak köszönhetően azonban lehetőség lesz e hiányosság orvoslására. A 2009. november 30-i dátummal készült Előrehaladási jelentés 19-21. oldalán szereplő észrevételeknek megfelelően először az e-közigazgatás első szintjének kiterjesztésére kell törekedni, azaz meg kell valósítani a lakosság minél szélesebb körű tájékoztatását a városi honlapon keresztül. Ennek érdekében ajánlott módosítani, bővíteni a Polgármesteri Hivatalban alkalmazott eljárások egy részét.

A **képviselőtestületi ülések anyagait** (meghívók, jegyzőkönyvek) a jelenlegi eljárás alapján csak a Regionális Államigazgatási Hivatalba kell megküldeni, ezzel azonban az Önkormányzat nem tesz maradéktalanul eleget a nyilvánosság követelményének. Ezért szükséges lenne a városi honlapon is közzétenni azokat. Az Önkormányzat tájékoztatása szerint a weboldal frissítése elsősorban a pénzügyi osztály feladata, így az ülések anyagait a Regionális Államigazgatási Hivatal mellett számukra is meg kell küldeni, hogy felkerüljenek a weboldal megfelelő részére (Dokumentumtár). Hasonló változtatások szükségesek a **kötelezettségnyilvántartás** folyamatában is. Jelenleg a szerződések aláírását követően az adatok egy, az Önkormányzat által használt zárt pénzügyi rendszerben (OrganP) kerülnek rögzítésre, amivel nem teljesül a nyilvánosság követelménye. A szerződések főbb adatait (szerződő felek, összeg, szerződés tárgya, kelte és teljesítési ideje, megvalósítás helyszíne) a pénzügyi osztálynak ajánlott lenne nyilvántartani a városi honlap Dokumentumtárában. Az **éves költségvetések és beszámolók** nyilvánossága részben biztosítva van, hiszen a jogszabályok alapján a beszámolókat az Önkormányzat közzé teszi a Belügyi Közlönyben. A lakosság számára viszont ez csak szűk körben elérhető, ezért a jogszabály előírja, hogy a nyilvános pénzügyi adatokat a város honlapján is közzé kell tenni. Ezért a költségvetések, illetve a beszámolók képviselőtestület által elfogadott rendeleteit és mellékleteit a pénzügyi osztály dolgozóinak fel kell töltenie a honlap Dokumentumtárába.

Új munkakörök:

Az Önkormányzatnál végzett interjúk és a munkaköri leírások felülvizsgálata alapján felmerült, hogy több köztisztviselő esetében szükség lenne a munkaköri leírások módosítására. Az Önkormányzat több új pozíció kialakítását is vállalta a pályázatban (esélyegyenlőségi munkatárs, környezetvédelmi megbízott), illetve az új honlap naprakészen tartása miatt szükséges lenne kijelölni olyan személyeket, akik a weboldallal foglalkoznak. Problémát jelent, hogy a képviselőtestületi ülések (3 településre

vonatkozóan) és bizottsági ülések adminisztrációs, jegyzőkönyvvezetői feladatait többnyire koncentráltan a titkárságon látják el, ezért ajánlott lenne az ülésekhez kapcsolódó feladatokat felosztani más köztisztviselők között. Elsősorban a Zalalövői hivatalhoz tartozó két kisebb település (Csöde, Keménfa) képviselőtestületi és a zalalövői pénzügyi bizottsági ülésekhez kapcsolódóan lenne célszerű átadni, utóbbit a pénzügyi osztálynak.

A közeljövőben pénzügyi szempontból indokolt lehet átcsoportosítás is az osztályok között, mivel előre láthatólag az okmányirodában és a titkárságon is megüresedik egy pozíció (szülési szabadság miatt). Amennyiben van lehetőség rá, új dolgozók alkalmazása helyett gazdaságosabb lenne másik osztályokról áthelyezni két köztisztviselőt.